

**INFORMACJA O PRZEBIEGU KARIERY ZAWODOWEJ
OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE
NA STANOWISKU URZĘDNIKA**

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Imiona rodziców

4. Telefon kontaktowy

5. Miejsce zamieszkania

.....

6. Adres do korespondencji

.....

7. Wykształcenie

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(zawód wyuczony, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

8. Wykształcenie uzupełniające

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

9. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy:

Okres		Nazwa zakładu pracy	Miejsce	Stanowisko
od	do			

10. Dodatkowe uprawnienia i umiejętności

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(np. ukończone kursy, stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)