……………………………………

 (Nazwa jednostki składającej wniosek)

 **Dyrektor Generalny**

 **Ministerstwa Rodziny, Pracy**

**i Polityki Społecznej**

**Oferta zakupu składników majątku ruchomego**

1. Dane oferenta:

Nazwa/Imię i nazwisko[[1]](#footnote-1):…………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………...

Adres:…………………………………………………………………………………………….

NIP: ……………………………………………………………………………………………...

REGON: …………………………………………………………………………………………

Telefon:…………………………………………………………………………………………..

e-mail:……………………………………………………………………………………………

1. W odpowiedzi na ogłoszenie znak: BOM-III.2322.4.2024 składam ofertę zakupu następujących składników majątku ruchomego:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** **składnika majątku** | **Nr inwentarzowy** | **Proponowana cena jednostkowa brutto** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

Oświadczenia

Oświadczam, że:

* jestem uprawniony do działania w imieniu podmiotu wskazanego w pkt 1[[2]](#footnote-2)
* znany jest mi stan techniczny nabywanych składników i przyjmuję go bez zastrzeżeń,
* ponoszę odpowiedzialność za skutki rezygnacji z oględzin,
* zobowiązuję się do odbioru składników majątku na własny koszt.

 ……………………………… ……………………………………………

 (miejscowość i data) (podpis kierownika jednostki)

1. Imię i nazwisko wpisujemy gdy oferentem jest osoba fizyczna [↑](#footnote-ref-1)
2. Oświadczenie dotyczy osoby działającej w imieniu osoby prawnej [↑](#footnote-ref-2)