

**Regulamin naboru do Sieci tematycznych w ramach projektu
Partnerska Inicjatywa Miast 3 (2024-2026 r.)**

§1. Cele i postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin naboru został zapowiedziany w dokumencie „Zasady realizacji trzeciej edycji Partnerskiej Inicjatywy Miast w edycji w latach 2024-2026 (PIM3)” (dalej Zasady), zawierającym szczegółowe informacje dotyczące celów projektu Partnerska Inicjatywa Miast 3 (PIM3), rodzajów i tematycznego zakresu prac Sieci tematycznych oraz zadań uczestników projektu.
2. Celem naboru jest wyłonienie uczestników do trzech nowotworzonych Sieci tematycznych, którzy wspólnie z ekspertami Banku Światowego oraz ekspertami resortowymi będą współpracować w ramach ustalonego wspólnie planu i harmonogramu pracy oraz realizować cele postawione przed Sieciami tematycznymi w ramach projektu PIM3.
3. W wyniku przeprowadzonego naboru zostaną stworzone trzy Sieci tematyczne PIM3:
 - a. Miasto efektywne energetycznie (Sieć planowania działań)
 - b. Miasto kompaktowe (Sieć planowania działań)
 - c. Miasto dostępnych mieszkań (Sieć transferu rozwiązań)
4. Nabór jest organizowany przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Departament Strategii, Wydział Polityki Miejskiej (dalej MFiPR).
5. W naborze do udziału w Sieciach tematycznych w ramach PIM3 mogą aplikować:
 - 1) miasta na prawach powiatu,
 - 2) gminy miejskie,
 - 3) gminy miejsko-wiejskie,
 - 4) związki międzygminne¹,
 - 5) związki powiatowo-gminne²,
 - 6) porozumienia międzygminne³,
 - 7) stowarzyszenia gmin⁴,
 - 8) Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia utworzona na mocy ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o związku metropolitalnym w województwie śląskim (Dz. U. z 2022 r. poz. 2578),
 - 9) jednostki organizacyjne gminy lub jej spółki, z zastrzeżeniem, że każdorazowo będzie badane czy danej jednostce/spółce zostały przekazane przez gminę kompetencje dotyczące obszaru tematycznego sieci, do której aplikuje.

¹ W rozumieniu art. 64 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572 i 1463).

² W rozumieniu art. 72a ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526, z 2023 r. poz. 572).

³ W rozumieniu art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572 i 1463).

⁴ w rozumieniu art. 84 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572 i 1463)

10) dzielnica miasta stołecznego Warszawy⁵, z zastrzeżeniem, że każdorazowo będzie badane czy zostały jej przekazane kompetencje dotyczące obszaru tematycznego sieci, do której aplikuje.

6. W przypadku Związków ZIT działających na podstawie porozumienia o współpracy między jednostkami samorządu terytorialnego (jst) dopuszcza się aplikację miasta-lidera takiego porozumienia w imieniu wszystkich jst wchodzących w skład Związku ZIT.
7. Podmioty wymienione w ust. 5 mogą aplikować tylko do jednej Sieci tematycznej.
8. Podmioty wymienione w ust. 5 w momencie aplikacji do konkretnej Sieci tematycznej potwierdzają udział dwóch stałych przedstawicieli tworzących Zespół Projektowy danego podmiotu w pracach w ramach projektu PIM3.

§ .2 Sposób wyboru uczestników

1. Wybór uczestników Sieci tematycznych zostanie dokonany na podstawie oceny formularza zgłoszeniowego sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu dla dwóch Sieci planowania działań (Miasto efektywne energetycznie i Miasto kompaktowe) oraz załącznik nr 2 dla Sieci transferu rozwiązań (Miasto dostępnych mieszkań).
2. Wybór będzie dokonany na podstawie wyników oceny złożonych formularzy zgłoszeniowych przeprowadzonej według formalnych i merytorycznych kryteriów oceny wskazanych w karcie oceny formularza zgłoszeniowego zawartej w załączniku nr 3 do regulaminu.
3. Preferencje w naborze będą miały miasta nowe, czyli takie, które nie uczestniczyły w PIM1 i PIM2 oraz miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze – ich listę można pobrać ze strony <https://www.gov.pl/attachment/0179d436-5610-42e7-ab44-0337115e357c>.
4. Podstawą zakwalifikowania do udziału w projekcie będą:
 - a. ocena formalna formularzy zgłoszeniowych;
 - b. ocena merytoryczna formularzy zgłoszeniowych oraz
 - c. wyniki przeprowadzonych rozmów, które odbędą się w ściśle określonych sytuacjach, takich jak:
 - i. w przypadku większej liczby zgłoszeń niż jest miejsc w danej Sieci tematycznej i jednocześnie w przypadku, kiedy więcej niż jeden wnioskodawca otrzymał taką samą lub zbliżoną liczbę punktów (różnice do +/- 3 punktów);
 - ii. w przypadku mniejszej liczby zgłoszeń, które pozytywnie przeszły ocenę merytoryczną (uzyskując 60% punktów w każdym kryterium) niż zakładana maksymalna liczba miast w Sieci tematycznej oraz w sytuacji, kiedy są zgłoszenia, które nie przeszły pozytywnie oceny, ale otrzymały od 50 do 59% możliwych do uzyskania punktów;
 - iii. w celu optymalnego dopasowania składu danej Sieci tematycznej pod względem spójności tematycznej;
 - iv. w celu optymalnego dopasowania składu danej Sieci tematycznej pod względem potencjału doświadczenia jej uczestników w tematyce będącej przedmiotem prac

⁵ W rozumieniu ustawy z dnia 15 marca 2002 r. o ustroju miasta stołecznego Warszawy

danej Sieci tematycznej (zapewnienie optymalnego udziału podmiotów uczących się i posiadających już określone doświadczenie).

5. Kryteria oceny zgłoszeń dzielą się na:
 - a. kryteria formalne (tzw. dostępowe);
 - b. kryteria merytoryczne.
6. Ocena formalna polega na weryfikacji spełnienia kryteriów formalnych. Dokonuje jej Wydział Polityki Miejskiej w Departamencie Strategii MFiPR.
7. Weryfikacja kryteriów formalnych ma charakter oceny binarnej „tak-nie”. Niespełnienie co najmniej jednego z kryteriów formalnych skutkować będzie odrzuceniem zgłoszenia.
8. O potrzebie uzupełnienia formularza zgłoszeniowego lub dokonania korekty oczywistych omyłek formalnych Wnioskodawcy zostaną poproszeni za pośrednictwem poczty elektronicznej. Uzupełnienia i poprawki nie mogą wprowadzać istotnych modyfikacji wniosku.
9. Do oceny merytorycznej będą przechodziły tylko formularze zgłoszeniowe spełniające kryteria formalne.
10. Istota oceny merytorycznej polega na konieczności wyłonienia na podstawie informacji przedstawionych w formularzach zgłoszeniowych tych wnioskodawców, którzy przedstawiają najciekawsze podejście do zagadnień wchodzących w zakres prac danej Sieci tematycznej, zarówno od strony sygnalizowanych potrzeb, nad którymi chcą pracować w oparciu o wiedzę nabytą w trakcie uczestniczenia w pracach Sieci tematycznej, jak i własnych dotychczasowych doświadczeń, a także charakteryzują się motywacją do podejmowania nowych wyzwań.
11. Uczestnicy będą wyłaniani na podstawie oceny jakościowej formularza zgłoszeniowego dokonywanej według kryteriów merytorycznych. Oceniane będzie spełnienie każdego z kryteriów merytorycznych. Łączna suma punktów możliwych do uzyskania na etapie oceny merytorycznej wynosi 100.
12. Aby podmiot został zakwalifikowany do projektu w każdym z kryteriów merytorycznych musi otrzymać min. 60% punktów.
13. MFiPR na etapie oceny merytorycznej dopuszcza możliwość kontaktu z wnioskodawcami w celu doprecyzowywania lub wyjaśnienia wątpliwości w zakresie informacji podanych w formularzu, z uwzględnieniem konieczności równego traktowania wszystkich podmiotów, które zgłosiły się do udziału w naborze.
14. Rozmowa, wskazana w ustępie 4c. zostanie przeprowadzona z przedstawicielami wnioskodawców wskazanymi w formularzu zgłoszeniowym. Rozmowy zostaną przeprowadzone w formie wideokonferencji. Poruszane na niej będą zagadnienia związane z celami projektu, tematyką Sieci tematycznej, do której aplikuje wnioskodawca i złożonym przez wnioskodawcę formularzem zgłoszeniowym.
15. Zespoły projektowe wnioskodawców będą zgłaszać gotowość udziału w rozmowie w terminach zaproponowanych przez MFiPR. Niezgłoszenie się przedstawiciela (przedstawicieli)

wnioskodawcy do przeprowadzenia rozmowy i prezentacji, będzie traktowane jako rezygnacja wnioskodawcy z udziału w naborze.

§ 3. Sposób oceny formularzy zgłoszeniowych

1. Za przeprowadzenie procedury oceny formularzy zgłoszeniowych i wskazanie tych, które kwalifikują się do udziału w projekcie PIM3 odpowiada Komisja Oceny Zgłoszeń (dalej: Komisja). Powołuje ją MFiPR. Komisja musi składać się z co najmniej 2 członków dokonujących oceny zgłoszeń i przewodniczącego. Członkowie Komisji są wybierani spośród pracowników MFiPR przez Dyrekcję Departamentu Strategii MFiPR.
2. Obsługę organizacyjną i techniczną prac zapewnia Sekretarz Komisji.
3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć przedstawiciele ministra/ministrów właściwego/właściwych ds. związanych tematycznie z zakresem naboru (o ile zostaną zgłoszeni przez ministra bądź ministrów) z głosem doradczym – bez prawa dokonywania oceny projektów.
4. Aby usprawnić proces dokonywania oceny zgłoszeń, MFiPR może podjąć decyzję o przeprowadzeniu jej całkowicie lub częściowo w trybie niestacjonarnym.
5. Wnioskodawcy zostaną poinformowani o wynikach naboru w drodze korespondencji elektronicznej.
6. Od wyników naboru nie przysługuje odwołanie.
7. Wnioskodawca na swoją prośbę będzie mógł zapoznać się z oceną złożonego formularza zgłoszeniowego dokonaną przez Komisję.
8. Po zakończeniu procesu oceny MFiPR zamieszcza na stronie internetowej MFiPR informację o podmiotach zakwalifikowanych do udziału w projekcie PIM3.
9. W trakcie naboru tworzy się listę rezerwową, w skład której wchodzi podmioty, które uzyskały największą liczbę punktów spośród niezakwalifikowanych do udziału w projekcie (kolejność wg uzyskania największej liczby punktów).
10. W przypadku rezygnacji wnioskodawców wybranych w wyniku naboru MFiPR może podjąć decyzję o uzupełnieniu Sieci tematycznych nowymi uczestnikami. Uzupełnienie Sieci tematycznej w trakcie trwania projektu może być dokonane:
 - a. na podstawie listy rezerwowej stworzonej w wyniku przeprowadzonego naboru,
 - b. na podstawie rekomendacji partnera merytorycznego projektu – Banku Światowego.

§ 4. Sposób składania formularzy zgłoszeniowych

1. Formularz zgłoszeniowy musi być wypełniony w języku polskim, opatrzony podpisem kwalifikowalnym oraz przesłany do MFiPR przez ePUAP do dnia 28 stycznia 2024 r.

2. Formularz zgłoszeniowy musi być podpisany przez osobę/-y upoważnioną/-e do składania oświadczenia woli w imieniu wnioskodawcy. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisu nie wynika z obowiązujących przepisów prawa, należy załączyć stosowne pełnomocnictwo lub inny dokument delegujący upoważnienie (np. uchwałę rady, zarządu).
3. Formularz zgłoszeniowy przesłany po upływie wyznaczonego terminu nie będzie podlegał rozpatrzeniu.
4. W razie wątpliwości lub pytań związanych z wypełnieniem formularza zgłoszeniowego możliwe jest zadawanie pytań w drodze korespondencji elektronicznej z organizatorem naboru – Wydziałem Polityki Miejskiej w Departamencie Strategii MFiPR (na adres: pim@mfipr.gov.pl).

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Rozpoczęcie działalności każdej z Sieci tematycznych będzie uwarunkowane wyborem co najmniej ośmiu uczestników w przypadku Sieci planowania działań oraz pięciu w przypadku Sieci transferu rozwiązań. Możliwe jest odłożenie w czasie uruchomienia poszczególnych Sieci tematycznych i przeprowadzenie naboru uzupełniającego.
2. Przewidywany termin rozpoczęcia działalności Sieci tematycznych to marzec 2024 r. Planowany okres działania Sieci tematycznych wynosi 24 miesiące (do marca 2026 r.).
3. Złożenie formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne ze zgodą na wykorzystywanie i publikowanie przez MFiPR danych wnioskodawców w celach związanych z przeprowadzeniem naboru.
4. Od momentu ogłoszenia przez MFiPR wyników naboru do Sieci tematycznych nabierają mocy zobowiązania wnioskodawcy podjęte w formularzu zgłoszeniowym.
5. Regulamin naboru może ulegać zmianom. W takim przypadku zmiany regulaminu zostaną zamieszczone na stronie internetowej MFiPR wraz z aktualną treścią regulaminu, uzasadnieniem oraz informacją, od jakiego terminu zmiana obowiązuje.
6. MFiPR zastrzega sobie prawo do anulowania naboru, w szczególności w przypadku wprowadzenia istotnych zmian w przepisach prawa mających wpływ na warunki przeprowadzenia naboru, zdarzeń o charakterze siły wyższej, w przypadkach wystąpienia ryzyka nieefektywnego wydatkowania środków finansowych przewidzianych na projekt lub w innych przypadkach uzasadnionych odpowiednią decyzją organizatora naboru.

§ 6. Klauzula obowiązku informacyjnego Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w związku z realizacją projektu Partnerska Inicjatywa Miast 3

Administratorem Państwa danych osobowych jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej, którego obsługuje Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR) z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa

I. Cel przetwarzania danych

Minister Funduszy i Polityki Regionalnej zbiera i przetwarza Państwa dane osobowe w celu przygotowania i przeprowadzenia projektu Partnerska Inicjatywa Miast.

Ponadto Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

II. Podstawa prawna przetwarzania

Minister przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie Państwa zgody tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO⁶ oraz art. 9 ust. 2 lit a RODO (w przypadku przekazania informacji o niepełnosprawności).

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zakwalifikowania Państwa do udziału w projekcie Partnerska Inicjatywa Miast.

III. Okres przechowywania danych

Minister będzie przetwarzał Państwa dane osobowe przez okres trwania projektu Partnerska Inicjatywa Miast oraz przez okres niezbędny dla archiwizacji, zgodnie z przepisami o archiwach państwowych.

IV. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieć pracownicy i współpracownicy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej uczestniczący w realizacji ww. projektu. Państwa dane osobowe mogą być przekazane do – Banku Światowego będącego partnerem strategicznym MFIPR przy realizacji projektu Partnerska Inicjatywa Miast. Dodatkowo Państwa dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym organom i służbom na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub powierzane do przetwarzania podmiotom świadczącym usługi telekomunikacyjne i teleinformacyjne dla MFIPR na podstawie stosownych umów.

V. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1) prawo dostępu do danych osobowych i ich sprostowania

Realizując te prawo, możecie Państwo zwrócić się do Ministra z pytaniem m.in. o to czy Minister przetwarza Państwa dane osobowe, jakie dane osobowe przetwarza i skąd je pozyskał, a także jaki jest cel przetwarzania, jego podstawa prawna oraz jak długo dane te będą przetwarzane.

W przypadku, gdy przetwarzane dane okażą się nieaktualne, możecie Państwo zwrócić się do Ministra z wnioskiem o ich aktualizację.

2) prawo żądania ograniczenia przetwarzania - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO

⁶ Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1)

Ograniczenie przetwarzania danych osobowych powoduje, że Minister może jedynie przechowywać dane osobowe. Minister nie może przekazywać tych danych innym podmiotom, modyfikować ich ani usuwać.

Ograniczanie przetwarzania danych osobowych ma charakter czasowy i trwa do momentu dokonania przez Ministra oceny, czy dane osobowe są prawidłowe, przetwarzane zgodnie z prawem oraz niezbędne do realizacji celu przetwarzania.

- 3) prawo żądania **usunięcia danych osobowych** - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 17 RODO,

Żądanie usunięcia danych osobowych realizowane jest m.in. gdy dalsze przetwarzanie danych nie jest już niezbędne do realizacji celu Ministra lub dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem. Szczegółowe warunki korzystania z tego prawa określa art. 17 RODO.

- 4) prawo do **cofnięcia zgody**, w każdym momencie - w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit a RODO). Cofnięcie zgody nie spowoduje, że dotychczasowe przetwarzanie danych zostanie uznane za niezgodne z prawem.
- 5) prawo **otrzymania danych osobowych w ustrukturyzowanym powszechnie używanym formacie**, przenoszenia tych danych do innych administratorów lub żądania, o ile jest to technicznie możliwe, przesłania ich przez administratora innemu administratorowi - w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest zgoda lub realizacja umowy z osobą, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit b RODO)
- 6) prawo **wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**,

VI. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

VII. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych

Minister Funduszy i Polityki Regionalnej powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD) z którym kontakt jest możliwy pod adresem:

- ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- poczty elektronicznej: IOD@mfipr.gov.pl.

Załączniki do regulaminu:

- 1) Wzór formularza zgłoszeniowego do Sieci planowania działań (Miasto efektywne energetycznie, Miasto kompaktowe)
- 2) Wzór formularza zgłoszeniowego do Sieci transferu rozwiązań (Miasto dostępnych mieszkań)
- 3) Wzór karty oceny formularza zgłoszeniowego z kryteriami formalnymi (dostępowymi) i merytorycznymi