



Wojewoda Warmińsko-Mazurski ogłasza konkurs na 2022 rok dla podmiotów uprawnionych z terenu województwa warmińsko-mazurskiego działających w obszarze pomocy i integracji społecznej

Na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2021 poz. 2268 ze zm.), art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz.U. 2020 poz. 1057 ze zm.) oraz art. 151 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2021 poz. 305 ze zm.), zgodnie z *Programem współpracy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w 2022 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność w zakresie pomocy społecznej*, Wojewoda Warmińsko-Mazurski ogłasza otwarty konkurs ofert i zaprasza podmioty uprawnione, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej do składania wniosków na wsparcie finansowe projektów z zakresu pomocy społecznej oraz podaje do wiadomości procedurę składania ofert.

I. Podmioty uprawnione do składania wniosków:

- Organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r., prowadzące działalność statutową w zakresie pomocy społecznej,
- Podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.

II. Zadanie:

1. Aktywizacja i przeciwdziałanie marginalizacji osób starszych.

Realizacja m.in. poprzez:

- 1) wsparcie klubów samopomocowych (*poza klubami dofinansowanymi w ramach programu Senior +*),
- 2) włączenie osób starszych w działania na rzecz środowiska lokalnego,

- 3) umożliwienie rozwoju zainteresowań, organizację zajęć edukacyjno-kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych w miejscu zamieszkania.

W ramach realizacji ww. zadania dopuszcza się możliwość pomocy obywatelom Ukrainy, którzy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Działania na rzecz obywateli Ukrainy ujęte w złożonej przez podmiot uprawniony ofercie konkursowej muszą wpisywać się w zakres zadań objętych konkursem.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację przedmiotowego zadania:

Maksymalna wielkość środków przeznaczonych przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego na wykonanie zadań objętych konkursem wynosi 250.000,00 zł.

Wojewoda zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości środków o których mowa powyżej.

IV. Zasady i kryteria przyznawania dotacji:

- 1) Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z trybem przeprowadzania otwartego konkursu ofert na podstawie art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r.
- 2) Oferta konkursowa powinna być sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (*Dz. U. z 2018 r., poz. 2057*).
- 3) Wnioskowana dotacja (w pełnych złotych) nie może być wyższa niż **30.000,00zł** (w przypadku podmiotów działających krócej niż 1 rok **5.000,00zł**).
- 4) Wymagany udział środków własnych w realizacji zadania nie niższy niż **20%**.
W ramach wymaganego 20% udziału środków własnych, kwotę minimum 50% wymaganego minimalnego wkładu własnego, powinny stanowić środki finansowe, którymi dysponuje podmiot uprawniony (własne lub pochodzące z innych źródeł publicznych). Do wkładu własnego finansowego nie wlicza się wkładu osobowego, rozumianego jako praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy oraz rozliczenia bezgotówkowe w ramach umów partnerskich.
- 5) W ramach wymaganego 20% udziału środków własnych, kwotę maksimum 50% wymaganego minimalnego wkładu własnego, może stanowić wkład pozafinansowy,

np. wkład osobowy rozumiany jako praca społeczna członków i wolontariuszy, liczona w wysokości max. 50,00 zł za godzinę pracy.

- 6) Wnioski nie mogą obejmować zadań z zakresu ustalania uprawnień do świadczeń, w tym:
 - przeprowadzania rodzinnych wywiadów środowiskowych,
 - opłacania składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
 - wypłat świadczeń pieniężnych.
- 7) Środki pozyskane w ramach konkursu na określone zadanie nie mogą być wykorzystane na realizację innego zadania, finansowanego ze środków pochodzących z budżetu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.
- 8) Podmioty uprawnione do składania wniosków mogą złożyć **maksymalnie 1 projekt** w ramach przedmiotowego konkursu. Jeżeli bezpośrednim realizatorem zadania jest oddział terenowy podmiotu, to oferent może złożyć ofertę na każdy z oddziałów.
- 9) W ramach przyznanej przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego dotacji, rozliczane będą wydatki związane z realizacją projektu, ponoszone **od dnia 1 maja 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.**
- 10) Złożenie oferty na wsparcie finansowe projektu nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.
- 11) Oferty, które nie spełniają wymagań formalnych pozostaną bez rozpatrzenia.
- 12) Oferty spełniające wszystkie wymagania formalne i merytoryczne, które uzyskają pozytywną opinię Zespołu Opiniującego, otrzymają dofinansowanie kosztów kwalifikowanych proporcjonalnie do limitu środków przeznaczonych na przedmiotowy konkurs, jednak nie więcej niż 30.000,00 zł (w przypadku podmiotów działających krócej niż 1 rok 5.000,00 zł) z zastrzeżeniem ewentualnych dodatkowych kryteriów, które wraz z wynikami otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego dokumentu dotyczącego rozstrzygnięcia konkursu.
- 13) Decyzja Zespołu opiniującego, po uzyskaniu akceptacji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego jest decyzją ostateczną, **od której nie służy odwołanie.**

V. Wydatki kwalifikowane i niekwalifikowane:

1) Wydatki kwalifikowane:

- a) Koszty bezpośrednie projektu (koszty realizacji działań), o ile mają odzwierciedlenie w części opisowej Programu:
 - zakup materiałów niezbędnych do realizacji programu,

- zatrudnienie personelu merytorycznego, niezbędnego do realizacji zadań (w tym m.in. specjalistów i terapeutów),
- zabezpieczenie bieżącego utrzymania placówek realizujących program (m. in. czynsz za lokal w którym będzie realizowane zadanie), pod warunkiem, że jest w nich bezpośrednio realizowany program,
- zakup na potrzeby realizacji projektu środków ochrony osobistej związanej z zapewnieniem bezpieczeństwa oraz przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się COVID-19,
- inne koszty wynikające z tematyki programu związane z właściwą realizacją projektu, o ile zostaną merytorycznie uzasadnione przez oferenta.

b) Koszty pośrednie projektu (koszty administracyjne), o ile mają odzwierciedlenie w części opisowej Programu, wynoszące max. 10% kosztów całkowitych na realizację programu, w tym:

- wynagrodzenie osób koordynujących wykonywanie zadań projektu podmiotu uprawnionego,
- wynagrodzenie obsługi księgowej związanej z wykonywaniem zadań projektu podmiotu uprawnionego,
- wydatki związane z zakupem materiałów biurowych niezbędnych dla realizacji zadań projektu podmiotu uprawnionego,
- koszty związane z utrzymaniem lokalu podmiotu uprawnionego, jeżeli zadania związane z realizacją projektu odbywają się poza siedzibą podmiotu,
- koszty promocji projektu, w tym związane z wypełnieniem **obowiązku informacyjnego**,
- pozostałe koszty związane z obsługą zadania.

Dofinansowanie kosztów pośrednich z dotacji wynosi maksymalnie 10% dotacji planowanej na projekt.

2) **Dokonywanie przesunięć w zakresie wydatków ponoszonych w ramach wnioskowanej dotacji**

- W przypadku otrzymania dofinansowania, dopuszcza się dokonywanie w trakcie realizacji zadania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów (odrębnie w ramach kosztów bezpośrednich oraz odrębnie w ramach kosztów pośrednich), w wielkościach i na zasadach określonych w umowie.

3) Wydatki niekwalifikowane:

- zadania i zakupy inwestycyjne,
- zakup nieruchomości,
- koszty prowadzenia działalności gospodarczej,
- koszty działalności politycznej i religijnej,
- wydatki na zakup środków trwałych (tj. wydatki powyżej 10 tys. zł),
- koszty imprez o charakterze rozrywkowym: lokalnych festynów, zabaw, biesiad oraz wydatki związane z pokryciem kosztów noclegu, wyżywienia i dojazdu w przypadku realizacji całości projektu poza placówką realizującą Program,
- koszty realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności: spłatę zaległych zobowiązań finansowych, wynikających z bieżącej, statutowej działalności organizacji,
- zakup sprzętu komputerowego, elektronicznego oraz RTV, AGD i mebli,
- koszty związane z utrzymaniem lokalu podmiotu uprawionego, jeśli nie są w nim prowadzone bezpośrednie działania wynikające z projektu,
- podatek od towarów i usług (VAT), jeśli podatek ten może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2021, poz. 685 ze zm.),
- inne nieuzasadnione w części opisowej projektu poszczególne pozycje kalkulacji kosztów.

VI. Tryb, terminarz i kryteria wyboru ofert:

- 1) Wojewoda Warmińsko-Mazurski ogłasza otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzących działalność w zakresie pomocy społecznej na internetowej stronie BIP Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie: (<https://www.gov.pl/web/uw-warminsko-mazurski> – zakładka „ZAŁATW SPRAWĘ” - „Współpraca Wojewody z organizacjami pozarządowymi” – „Konkursy” - „rok 2022” – „Aktywizacja osób starszych i kompleksowe wsparcie”) oraz na tablicy ogłoszeń tut. Urzędu.
- 2) Konkurs ofert odbywa się z uwzględnieniem zasady pomocniczości, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
- 3) Uprawnione podmioty mogą złożyć oferty konkursowe **w formie:**
 - a) **papierowej***, ****** (wraz ze wszystkimi załącznikami wymienionymi w pkt. 4) w kopercie opisanej: **„Konkurs dla organizacji pozarządowych – Aktywizacja i przeciwdziałanie marginalizacji osób starszych”**, na adres:

Wydział Polityki Społecznej
Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki
Al. Marszałka J. Piłsudskiego 7/9
10-575 Olsztyn

* wymagane jest przesłanie (w terminie składania ofert) **wersji edytowalnej** formularza oferty z *załącznikiem nr 1 „Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2022”*, ze wskazaną w tytule wiadomości nazwą Podmiotu składającego ofertę oraz symbolem konkursu – „**AS 2022**” na adres e-mail:

jan.kosiorek@uw.olsztyn.pl

** *Oferty składane osobiście* należy złożyć w zapieczętowanej (opisanej jak wyżej) kopercie w Punkcie Obsługi Klienta w siedzibie tut. Urzędu.

lub

b) **za pomocą e-PUAP lub CU***** na adres: /WMURZADWOJ/skrytka lub /WMURZADWOJ/SkrytkaESP (ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami wymienionymi w pkt. 4). Podpisane elektronicznie dokumenty winny być opatrzone **wzornikami** podpisów złożonymi pod formularzem oferty oraz wypełnionymi załącznikami.

*** Wymagane jest przesłanie również **wersji edytowalnej** formularza oferty z *załącznikiem nr 1 „Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2022”*

4) **Wymagana dokumentacja:**

1. **Formularz oferty** wypełniony prawidłowo i kompletnie oraz podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta,
2. **Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2022** (kosztorys ze względu na rodzaj kosztów) w formie arkusza kalkulacyjnego Excel, zgodnie z załącznikiem nr 1 (do pobrania pod tekstem konkursu na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-warmińsko-mazurski> – zakładka „ZAŁATW SPRAWĘ” - „Współpraca Wojewody z organizacjami pozarządowymi” – „Konkursy” - „rok 2022” – „Aktywizacja osób starszych i kompleksowe wsparcie”),
3. Aktualna wersję Statutu organizacji/Regulamin działalności,
4. Co najmniej dwie różne rekomendacje **dotyczące działalności/zrealizowanych projektów**, w tym jedna z samorządu,
5. Ewentualne pełnomocnictwa niezbędne do reprezentowania podmiotu,
6. Oświadczenie Oferenta dot. zasad udziału w konkursie, zgodnie z załącznikiem nr 2 (do pobrania pod tekstem konkursu);
7. Oświadczenie w sprawie kwalifikowalności VAT, podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia (do pobrania pod tekstem konkursu).

8. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS)/innego rejestru/ewidencji/dekretu kościelnego (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany).
- 5) Wszystkie wymagane załączniki w formie papierowej muszą być oryginałami lub kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem (wyjątek: wydruk KRS ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości).
- 6) Termin składania ofert określa się do dnia **3 czerwca 2022 r.** (w przypadku nadesłania oferty pocztą, o dotrzymaniu terminu **decyduje data wpływu** do tut. Urzędu), wszelkie uzupełnienia i korekty możliwe są jedynie do dnia składania ofert.
- 7) Złożone oferty **nie podlegają uzupełnieniu ani korekcie po upływie terminu ich składania, określonego w pkt. 4.**
- 8) Warunkiem rozpatrzenia oferty konkursowej jest **przedłożenie prawidłowo i czytelnie wypełnionego formularza ofert o dotację wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami** (*wymagane jest również przesłanie edytowalnej wersji elektronicznej oferty z załącznikiem nr 1 na wskazany adres e-mail lub za pomocą e-PUAP lub CU*). Oferty sporządzone wadliwie lub niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów, bądź informacji lub opinii, jak również oferty dotyczące udzielenia dotacji na działania wykraczające poza określone zadania, **nie będą rozpatrywane ze względów formalnych**. Kalkulacja kosztów realizacji przedstawionego zadania oraz wysokość oczekiwanej dotacji powinna zostać sporządzona i przedstawiona w sposób wiarygodny i uwzględniający istniejące realia, bez błędów rachunkowych.
- 9) Wydział Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie przeprowadza wstępną ocenę formalną wszystkich ofert konkursowych.

Za spełniającą wymogi formalne uznaje się ofertę:

- a) złożoną na obowiązującym druku, w formie i terminie wskazanym w ogłoszeniu,
- b) złożoną przez podmiot uprawniony, którego cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- c) wskazującą do realizacji zadania mieszczące się w działalności statutowej organizacji, zgodnie z terminem, zakresem i opisem zawartym w ogłoszeniu konkursowym,
- d) określającą wysokość wnioskowanej dotacji nie przekraczającą maksymalnej kwoty dofinansowania na poszczególny rodzaj zadań lub ofertę, wskazane w ogłoszeniu konkursowym,
- e) zawierającą wszystkie wymagane załączniki wskazane dla oferty (**w tym edytowalną wersję elektroniczną formularza oferty z załącznikiem nr 1** przesłaną w terminie składania ofert na wskazany adres e-mail lub za pomocą e-PUAP),

- f) podpisaną i opieczętowaną wraz z załącznikami przez osoby uprawnione (w przypadku oferty złożonej za pomocą e-PUAP podpis kwalifikowany winien być zgodny z wzornikami pieczęci wstawionymi na złożonych dokumentach),
 - g) spełniającą finansowe proporcje udziału i rodzaju wkładu własnego oraz kosztów pośrednich, wskazanych w ogłoszeniu konkursowym.
- 10) Dokumentacja konkursowa zostanie przygotowana do zaopiniowania przez Zespół ds. opiniowania ofert składanych przez podmioty uprawnione ubiegające się o dotacje z budżetu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej, zwanym dalej „Zespołem Opiniującym”.
- 11) Zespół Opiniujący dokona ostatecznej oceny formalnej i merytorycznej oraz podziału środków finansowych do wyczerpania kwoty programowej.
- 12) Zespół Opiniujący przedłoży Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu propozycję podziału dotacji przyjętą na posiedzeniu Zespołu celem ostatecznej akceptacji.
- 13) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie **do dnia 24 czerwca 2022 r.** Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego dokumentu dotyczącego rozstrzygnięcia konkursu
- 14) Wojewoda Warmińsko-Mazurski zastrzega sobie możliwość zmiany terminu rozstrzygnięcia konkursu.
- 15) Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej i zamieszczone na internetowej stronie BIP Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie (<https://www.gov.pl/web/uw-warmińsko-mazurski> – zakładka „ZAŁATW SPRAWĘ” - „Współpraca Wojewody z organizacjami pozarządowymi” – „Konkursy” - „rok 2022” – „Aktywizacja osób starszych i kompleksowe wsparcie”) oraz na tablicy ogłoszeń tut. Urzędu. Poza ww. sposobem podania wyników konkursu, Wojewoda Warmińsko – Mazurski **nie będzie** w żaden inny sposób informował organizacje o wyborze poszczególnych ofert.
- 16) Oferent, **w terminie 7 dni od podania wyników konkursu**, w przypadku przyznania dotacji z budżetu Wojewody, zobowiązany jest przed zawarciem umowy **do złożenia:**
1. Oświadczenia o przyjęciu dotacji wraz z wykazem osób reprezentujących organizację pozarządową przy podpisaniu umowy z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim oraz ze wskazaniem numeru posiadanego przez organizację rachunku bankowego, na który zostaną przekazane przyznane środki finansowe (załącznik nr 4),
 2. Zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana w ofercie (załącznik nr 5),
 3. Informacji dodatkowej do ww. zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania (załącznik nr 6),

4. Zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania publicznego w przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana w ofercie (załącznik nr 7),

Oferent ww. dokumenty przedkłada do tutejszego Urzędu w formie papierowej (w tym obligatoryjnie w edytowalnej wersji elektronicznej na adres e-mail: jan.kosiorek@uw.olsztyn.pl) lub za pomocą platformy e-PUAP/CU (w tym również w wersji edytowalnej).

Nieżłożenie zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania wraz z ww. załącznikami w wyznaczonym terminie, skutkowało będzie niepodpisaniem umowy. W przypadku niepodpisania umowy z ww. przyczyn Oferent nie może dochodzić żadnych roszczeń.

- 17) Z wybranymi w drodze konkursu podmiotami uprawnionymi, zostaną niezwłocznie podpisane umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego.
- 18) Do czasu otrzymania środków finansowych z dotacji, co nastąpi po podpisaniu umowy, organizacja pozarządowa powinna realizować projekt korzystając ze środków własnych.

VII. Oferent składając ofertę zapewnia tym samym, że zadania, których dotyczy oferta są możliwe do realizacji, w szczególności pod kątem zapewnienia bezpieczeństwa osób biorących w nich udział. Oferent przy realizacji zadań w ramach konkursu odpowiada, za zachowanie zasad bezpieczeństwa aktualnych w okresie zagrożenia epidemią, w szczególności związanych z COVID-19.

VIII. Informacja dotycząca zrealizowanych przez Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie otwartych konkursów ofert z zakresu zadań z pomocy społecznej w obszarze *Aktywizacji i przeciwdziałania marginalizacji osób z uwzględnieniem wysokości przekazanych dotacji w roku 2021:*

W roku 2021 dla podmiotów uprawnionych, ubiegających się o dotację na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej Wojewoda Warmińsko-Mazurski ogłosił 2 konkursy, które w całości lub w części, obejmowały obszar *aktywizacji osób starszych*.

Świadczenie pomocy w tym zakresie odbywało się w ramach konkursów „*Aktywizacja i przeciwdziałanie marginalizacji osób starszych*” oraz „*Aktywizacja i przeciwdziałanie marginalizacji osób starszych oraz kompleksowe wsparcie dla osób i rodzin w trudnej sytuacji życiowej, w tym dotkniętych dysfunkcją i kryzysem*”.

Łącznie na realizację zadań, które obejmowały wspierania osób starszych w ww. konkursach przekazano organizacjom kwotę 151 920,00 zł, w tym 104 910,00 zł na 5 projektów w konkursie „*Aktywizacja i przeciwdziałanie marginalizacji osób starszych*” oraz 47 010,00 zł na 2 projekty w konkursie „*Aktywizacja i przeciwdziałanie*”

marginalizacji osób starszych oraz kompleksowe wsparcie dla osób i rodzin w trudnej sytuacji życiowej, w tym dotkniętych dysfunkcją i kryzysem”.

IX. Wszelkie dodatkowe informacje można uzyskać w siedzibie Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Al. Marszałka J. Piłsudskiego 7/9.

Telefon do kontaktu w sprawach ogłoszonego konkursu: 89 52 32 633.

**WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
*Artur Chojecki***

11 maja 2022 r.