

I. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów

1. Oceny bieżące wystawiane są za:
 - a) sprawdziany umiejętności pisania, czytania i rozumienia słyszanego tekstu oraz tekstu pisanego
 - b) kartkówki (pisemne) obejmujące maksymalnie 3 ostatnie tematy (zapowiedziane i niezapowiedziane)
 - c) prace klasowe
 - d) prace domowe (m.in. polecenia wykonane w zeszycie ćwiczeń, przygotowanie tekstu do czytania, prezentacje)
 - e) odpowiedzi ustne
 - f) prowadzenie zeszytu przedmiotowego
 - g) pracę na lekcji (z bieżącego materiału, aktywność-np. za pięć + uczeń otrzymuje ocenę 5*)
 - h) aktywność na lekcji

**(za pięć – / za pięć nieobecności nieusprawiedliwionych na zajęciach online uczeń otrzymuje ocenę 1)*

II. Warunki wystawiania oceny semestralnej/ końcoworocznej

1. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do zajęć dwa razy w semestrze (m.in. brak zeszytu, podręcznika, brak pracy domowej, brak pomocy potrzebnych do lekcji). Nieprzygotowanie do lekcji nie dotyczy zapowiedzianych prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek. Nieprzygotowanie należy zapisać na kartce własnoręcznie z podaniem daty. W przypadku nauczania zdalnego nieprzygotowanie należy podać pisemnie na czacie w aplikacji Teams.
Za każde kolejne nieprzygotowanie uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
2. Nieprzygotowanie do lekcji uczeń zgłasza niezwłocznie na początku zajęć.
3. Testy i kartkówki są obowiązkowe.
4. Testy są zapowiadane z minimum tygodniowym wyprzedzeniem, nauczyciel podaje zakres materiału z którego odbędzie się test. Jeżeli uczeń jest nieobecny w dniu sprawdzianu lub kartkówki, to pisze je na najbliższej lekcji, za wyjątkiem nieobecności spowodowanej chorobą. Wówczas termin pisania sprawdzianu lub kartkówki ustala z nauczycielem.
5. Pracę napisaną na ocenę niesatysfakcjonującą ucznia, uczeń może poprawiać w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
6. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy ucznia podczas kartkówki, pracy klasowej bądź sprawdzianu uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
7. Każdą pracę napisaną na ocenę niesatysfakcjonującą uczeń może poprawić raz w terminie wcześniej ustalonym z nauczycielem. Ocena z poprawy wpisywana jest do dziennika niezależnie od jej wysokości z wagą taką samą jak poprawiana ocena i wliczana do średniej ważonej. Nie przystępując do poprawy w ustalonym terminie z przyczyn innych niż choroba uczeń rezygnuje z poprawy oceny.
8. Ustalając ocenę semestralną, końcoworoczną wyliczana jest średnia ważona z ocen, z tym że:
 - a) z testów/ sprawdzianów są mnożone razy 3
 - b) z kartkówek i odpowiedzi ustnych są mnożone razy 2,
 - c) pozostałe oceny są mnożone razy 1.
9. Ocena semestralna i końcoworoczna wystawiane są na podstawie progów punktowych określonych w WSO.

III. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana końcoworocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych

1. Jeżeli uczeń chce uzyskać wyższą ocenę semestralną (kończącoroczną) wyższą niż proponuje nauczyciel musi napisać sprawdzian semestralny (roczny) obejmujący cały zrealizowany materiał w danym semestrze/roku szkolnym.
2. Sprawdzian semestralny / roczny uczeń może pisać tylko jeden raz.
3. Sprawdzian semestralny lub roczny to sprawdzenie umiejętności pisania, poprawności gramatycznej i leksykalnej; czytania i mówienia – prowadzenia rozmowy z nauczycielem