

Znak sprawy LB-POR-A.213.2.2024

.....  
(pieczęć firmowa oferenta)

....., dnia .....stycznia 2024 r.  
(miejscowość)

Nazwa oferenta .....

.....

Adres .....

.....

Nr NIP: .....

Nr telefonu .....

Adres email: .....

dane osoby do kontaktu z Zamawiającym:

Imię i nazwisko .....

Nr telefonu .....

Adres email: .....

## FORMULARZ OFERTY

na sprzątnięcie pomieszczeń biurowych w okresie od 01.02.2024 r. do 28.02.2025 r.  
w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego

Na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy wykonanie przedmiotu  
zamówienia oraz zawarcie umowy z Zamawiającym jeżeli nasza oferta zostanie uznana za  
najkorzystniejszą.

**Oznaczenie zadania :** ZADANIE „B”

**Nazwa miejscowości, której zadanie dotyczy:** ZAMOŚĆ

**Oświadczamy, że:**

	Netto (PLN)	stawka podatku VAT	Brutto (PLN)
cena oferty <b>za 1m<sup>2</sup>/miesiąc</b>			
wartość oferty <b>za jeden miesiąc:</b> (cena za 1m <sup>2</sup> /miesiąc x powierzchnia łączna)  zadanie B - <b>150,18 m<sup>2</sup></b>			
<b>wartość oferty ogółem:</b> (wartość za jeden miesiąc x 13 miesięcy)			

1. Wartość netto naszej oferty bez podatku VAT – za cały okres obowiązywania umowy wynosi:  
..... zł (słownie: .....  
.....
2. Wartość brutto naszej oferty z podatkiem VAT – za cały okres obowiązywania umowy wynosi:  
..... zł (słownie: .....  
.....
3. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy.
4. Oświadczamy, że w cenę oferty wliczyliśmy wszelkie niezbędne koszty potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.

.....  
(podpis i pieczęć imienna  
upoważnionego przedstawiciela oferenta)