

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1.

Definicje

Ilekróć w Umowie mowa jest o:

- 1) **zgłoszeniu serwisowym** – należy przez to rozumieć poinformowanie Wykonawcy o zaistniałym wydarzeniu powodującym konieczność podjęcia przez niego działań zmierzających do przywrócenia poprawnego funkcjonowania sprzętu;
- 2) **dniu roboczym** - należy przez to rozumieć dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 3) **awarii** - należy przez to rozumieć stan niesprawności sprzętu uniemożliwiający jego funkcjonowanie, występujący nagle i powodujący jego niewłaściwe działanie lub całkowite unieruchomienie;
- 4) **usterce** - należy przez to rozumieć stan, w którym następuje obniżenie sprawności urządzenia jednak nie wpływającą na jego funkcjonowanie (np. awaria jednego z dwóch redundantnych zasilaczy);
- 5) **sprzęcie** - należy przez to rozumieć urządzenia sieci teleinformatycznej Zamawiającego wyszczególnione w Załączniku nr 1 do Umowy,
- 6) **naprawie** – należy przez to rozumieć usunięcie awarii, usunięcie usterki lub przywrócenie właściwości sprzętu lub jego użytkowych uszkodzonym częściom, elementom lub pojedynczym zespołom, celem przywrócenia sprawności sprzętu.

§ 2.

Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest:

- 1) świadczenie przez Wykonawcę usług serwisu pogwarancyjnego, obejmujących usuwanie zgłoszonych awarii i usterek dla sprzętu oraz oprogramowania Zamawiającego wymienionego w Załączniku nr 1 do Umowy, a w razie konieczności jego wymianę oraz wykonanie innych czynności określonych w § 2 Załącznika nr 1 do Umowy,
- 2) świadczenie usługi wsparcia technicznego (asysty technicznej) w liczbie roboczogodzin określonej w Załączniku nr 1 do Umowy.

§ 3.

Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisu pogwarancyjnego i wsparcia technicznego, o którym mowa w § 2 pkt 1 i 2, przez okres zgodny z § 4 Załącznika nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

§ 4.

Oświadczenie i inne obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z postanowieniami Umowy oraz, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i zasoby finansowe oraz osobowe niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, wymaganej od czołowych przedsiębiorstw prowadzących działalność w zakresie świadczenia serwisu IT, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów, również finansowych, Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie

Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres wykonywania przedmiotu Umowy. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy uwzględnieniu wymaganej Umową staranności, powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu realizacji Umowy na każde pisemne żądanie Zamawiającego.

4. W toku realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać instrukcji i wytycznych przekazanych przez Zamawiającego, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa systemów IT Zamawiającego.
5. Przestrzeganie instrukcji i wytycznych przekazanych przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy i za wady wykonywanych w ramach realizacji Umowy usług, chyba że Wykonawca poinformował Zamawiającego na piśmie o możliwości wystąpienia negatywnych dla Zamawiającego skutków ich przestrzegania przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu zdobycia odpowiednich kompetencji w ramach realizacji przedmiotu Umowy (transfer wiedzy), poprzez realizację zamówienia w zakresie świadczenia usług wsparcia i asysty technicznej przy udziale pracownika Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za działania lub zaniechania związane z realizacją Umowy, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wykazu pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy, o których mowa w § 15 ust. 1, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 5.

Osoby do kontaktu

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie realizacji niniejszej Umowy, w tym do podpisywania zgłoszeń serwisowych (zgłoszeń dot. awarii, usterek) zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 2 do Umowy i podpisywania miesięcznych protokołów odbioru usługi serwisowej zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 3 do Umowy, podpisywania zleceń wsparcia technicznego (asysty technicznej) zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 4 do Umowy, podpisywania miesięcznych protokołów odbioru usługi wsparcia technicznego (asysty technicznej) zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 5 do Umowy, podpisywania protokołów wymiany sprzętu i licencji zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 7 do Umowy podpisywania oraz akceptacji działań Wykonawcy przez Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a) email:, tel.:
 - b) email:, tel.:
 - lub inne wskazane przez Zamawiającego,
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a) email:, tel.:
 - b) email:, tel.:
2. Osoby wymienione w ust. 1 są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania, wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy.
3. Zmiana osób i danych wskazana w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie

pisemnej i następuje przez poinformowanie drugiej Strony na piśmie o zmianach.

§ 6.

Wynagrodzenie, płatności

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy całkowite wynagrodzenie nie przekraczające kwoty: zł netto, to jest kwota zł (słownie:), brutto, w tym podatek należny podatek od towarów i usług, który na dzień zawarcia Umowy wynosi 23%.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne w następujący sposób:
 - 1) z tytułu świadczenia usług serwisu pogwarancyjnego urządzeń opisanych w § 4 ust. 2 Załącznika nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia w okresie 12 miesięcy w wysokości: zł netto (słownie:), to znaczy w wysokości zł brutto (słownie:), przy czym wynagrodzenie za jeden miesiąc świadczenia usługi w wysokości zł netto, to znaczy w wysokości zł brutto (słownie:);
 - 2) z tytułu świadczenia usług serwisu pogwarancyjnego urządzeń opisanych w § 4 ust. 1 Załącznika nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia w okresie 36 miesięcy w wysokości: zł netto (słownie:), to znaczy w wysokości zł brutto (słownie:), przy czym wynagrodzenie za jeden miesiąc świadczenia usługi w wysokości zł netto, to znaczy w wysokości zł brutto (słownie:);
 - 3) z tytułu świadczenia usług serwisu pogwarancyjnego urządzeń opisanych w § 4 ust. 3 Załącznika nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia w okresie 48 miesięcy w wysokości: zł netto (słownie:), to znaczy w wysokości zł brutto (słownie:), przy czym wynagrodzenie za jeden miesiąc świadczenia usługi w wysokości zł netto, to znaczy w wysokości zł brutto (słownie:);
 - 4) z tytułu świadczenia usługi wsparcia technicznego (asysty technicznej) w liczbie roboczogodzin określonych w Załączniku nr 1 do Umowy w okresie trwania Umowy, w wysokości: zł netto, to znaczy w wysokości zł brutto (słownie:), przy czym wynagrodzenie za jedną roboczogodzinę świadczenia usługi w wysokości zł netto, to znaczy w wysokości zł brutto (słownie:).
3. Płatność wynagrodzenia za usługi, o których mowa:
 - 1) w ust. 2 pkt 1, 2, 3 będzie realizowana w miesięcznych okresach rozliczeniowych. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony Umowy bez zastrzeżeń miesięczny protokół odbioru usługi serwisu pogwarancyjnego, faktury powinny być wystawiane w terminie do 15-tego dnia miesiąca po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego, jednak zapłata wynagrodzenia, nastąpi w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury;
 - 2) w ust. 2 pkt 4 będzie realizowana zgodnie z rzeczywistym nakładem realizacji usług wsparcia technicznego (asysty technicznej), płatne z dołu w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury po podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń miesięcznego protokołu odbioru usługi na wsparcie techniczne (asystę techniczną), zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy, z zastrzeżeniem realizowania ww. usługi zgodnie z rzeczywistym nakładem realizacji usług. W przypadku gdy w danym miesiącu Wykonawca nie będzie realizował ww. usług, Zamawiający nie będzie sporządzał miesięcznego protokołu odbioru asysty technicznej.
4. Potwierdzeniem wydania sprzętu, zgodnie z § 2 ust. 13 Załącznika nr 1 do Umowy, będzie protokół odbioru sprzętu i licencji, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do Umowy, podpisany przez

przedstawiciela Zamawiającego. Z dniem podpisania przez Zamawiającego powyższego protokołu bez zastrzeżeń, na Zamawiającego przechodzi własność wymienianego sprzętu, wskazanego w protokole.

5. W przypadku, gdy świadczona usługa serwisu pogwarancyjnego dla sprzętu i oprogramowania nie obejmuje pełnego okresu rozliczeniowego, płatność ustala się według wzoru [(kwota określona w ust. 3 pkt 1)/(liczba dni w danym miesiącu kalendarzowym)]*(liczba dni kalendarzowych w których świadczona była usługa).
6. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie Umowy w całości lub w części osobom trzecim (podwykonawcom).
2. W razie powierzenia wykonania Umowy w części osobom trzecim, Wykonawca za działania lub zaniechania osób trzecich (podwykonawców) ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.

§ 8.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 5% wartości Umowy brutto wynoszącejzł (słownie:).
2. 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwrócone zostanie Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia uznania Umowy przez Zamawiającego za należyście wykonaną.
3. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady przedmiotu umowy zwrócone zostanie Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji lub rękojmi, o których mowa w § 9 ust 1 Umowy.

§ 9.

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady:
 - 1) rezultatów wykonanych prac związanych z usunięciem usterek i awarii, na okres 12 miesięcy liczony od dnia zatwierdzenia każdego protokołu odbioru usługi serwisu pogwarancyjnego,
 - 2) wymienionego przez Wykonawcę sprzętu, na okres 12 miesięcy liczony od podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru potwierdzającego ich wydanie.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na sprzęt wymieniony przez Wykonawcę co do jego zgodności z dokumentacją producentką sprzętu oraz specyfikacją i konfiguracją sprzętu określoną w Załączniku nr 1 do Umowy, na okres równy okresowi udzielonej rękojmi.
3. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania wszelkich wad lub błędów zgłaszanych przez Zamawiającego. Zamawiający będzie zgłaszał wady lub błędy na adres e-mail Wykonawcy, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie, nie dłuższy jednak niż 7 dni roboczych.
4. Wykonawca będzie realizował na rzecz Zamawiającego obowiązki wynikające z gwarancji i rękojmi nieodpłatnie.

§ 10.

Zastrzeżenie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci informatycznych/teleinformatycznych, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.

2. Szczegółowy zakres zobowiązania do ochrony informacji określa Oświadczenie o ochronie informacji, stanowiące Załącznik nr 6 do Umowy.
3. Wykonawca ma prawo wykorzystać informacje, o których mowa w ust. 1, dotyczące Zamawiającego, uzyskane w toku wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, jedynie w celu jej wykonania oraz w zakresie wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nienależytą realizacją obowiązków dotyczących zapewnienia poufności bezpieczeństwa informacji.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji, o których mowa w ust. 1, przez pracowników oraz podwykonawców, uczestniczących w realizacji Zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza, że znane mu są wewnętrzne przepisy Zamawiającego odnoszące się do przebywania i poruszania się osób trzecich po obiektach Zamawiającego i zobowiązuje się do ich przestrzegania i do zobowiązania do tego wszelkich osób wykonujących w jego imieniu lub na jego rzecz umowę, w tym podwykonawców, których również dotyczą obowiązki nałożone na Wykonawcę w tym zakresie.
7. Wykonawca nie może zwielokrotnić, rozpowszechnić, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim, bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
8. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy do zwrotu Zamawiającemu wszelkich udostępnionych oraz wytworzonych przez siebie w związku z realizacją Umowy informacji, wraz z nośnikami. W przypadku utrwalenia na nośnikach należących do Wykonawcy informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich danych, dokumentów mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, informacji. Wykonawca sporządza z powyższych protokoł, który przesyła Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

§ 11.

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie działań osób (podmiotów), które skieruje do realizacji niniejszej Umowy jak za własne działanie i zaniechanie.
2. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od realizacji Umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. W przypadku zwłoki względem terminów określonych w § 2 ust. 10 Załącznika nr 1 do Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 500 zł (słownie: pięćset złotych), za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w usunięciu awarii;
 - 2) 100 zł (słownie: sto złotych) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w usunięciu usterki.
4. W przypadku zwłoki w uruchomieniu sprzętu zastępczego ponad termin określony w § 2 ust. 11 Załącznika nr 1 do Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
5. W przypadku zwłoki w wymianie sprzętu ponad termin określony w § 2 ust. 13 Załącznika nr 1 do Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy rozpoczęty dzień pozostawania w zwłóce.
6. W przypadku świadczenia usług wsparcia przez osobę niespełniającą wymagań określonych w § 3 ust. 1 Załącznika nr 1 do Umowy, w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych), za każdy stwierdzony przypadek.

7. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących poufności informacji, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) nieprzekazania Zamawiającemu wykazu pracowników w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 8 – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień,
 - 2) w przypadku niezatrudniania przez Wykonawcę pracowników wykonujących czynności, o których mowa w § 15 ust. 1, w trakcie realizacji umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia warunku.
9. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
10. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie mogą być dochodzone niezależnie od siebie oraz podlegać sumowaniu.
11. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie przez którąkolwiek ze Stron, nie powoduje utraty prawa przez Zamawiającego do kar umownych należnych na podstawie postanowień Umowy.
12. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli zastrzeżone kary umowne nie pokryją wyrządzonej szkody.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1.

§ 12.

Odstąpienie i wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca dopuści się zwłoki co najmniej dwukrotnie w wykonaniu serwisu pogwarancyjnego powyżej 3 dni roboczych,
 - 2) Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie stosuje się do zasadnych uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy.
4. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w niniejszym paragrafie.
5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych kar umownych.
7. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu:
 - 1) Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Przedmiotu Umowy

do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy,

- 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego Przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, o ile wykonany zakres Przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie,
- 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych usług do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

§ 13.

Zmiany Umowy

1. Dopuszczalne są zmiany treści Umowy w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Pzp i mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują zmiany w zakresie:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;
 - 2) dostosowania Umowy do zmian spowodowanych wystąpieniem siły wyższej (siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych);
 - 3) odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1 należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1342)
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - 4) zmiany przedmiotu zamówienia, tj. zmniejszenia zakresu świadczonych usług,
 - 5) terminu realizacji zamówienia wraz ze zmianą wysokości wynagrodzenia (zmniejszeniem), w przypadku gdy w trakcie realizacji umowy producent ogłosi zakończenie wsparcia dla urządzeń lub oprogramowania, które są przedmiotem umowy, wynagrodzenie zostanie zmniejszone proporcjonalnie na podstawie cen wyszczególnionych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 10 do Umowy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2pkt 1) i 2), nie mogą spowodować zwiększenia całkowitej wartości wynagrodzenia brutto.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością dokonania zmiany Umowy, o których mowa w ust. 2pkt 1) i 2), Zamawiający każdorazowo niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie.
5. Wykonawcy w trakcie wykonania Umowy przysługuje prawo zmiany osób (inżynierów), które

- będą uczestniczyć w realizacji Umowy.
6. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 5, Wykonawca wskaże osobę o kwalifikacjach nie niższych niż wymienione dla stanowiska inżyniera. Każda zmiana osoby w trakcie realizacji Umowy wymagać będzie powiadomienia Zamawiającego i będzie wymagała uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku istotnych zastrzeżeń, co do kompetencji osób realizujących zadanie po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zażądać ich zmiany. W takim przypadku w terminie do 5 dni roboczych od zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego kandydatury osób o nie mniejszych kwalifikacjach oraz doświadczeniu wymaganych dla danego stanowiska i zapewni sprawne przejście obowiązków przez zmienione osoby. Zamawiający dokona akceptacji zmiany osób wskazanych do realizacji Umowy w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia jej przez Wykonawcę. Powyższa zmiana nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia na pisemne żądanie Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich kwalifikacji zawodowych przez osoby wskazane do wykonania zamówienia na określonym stanowisku.

§ 14.

Klauzula waloryzacyjna

1. Jeśli średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany corocznie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w stosunku do roku poprzedniego wynosił będzie co najmniej 110 (wzrost cen o 10%), Wykonawca upoważniony będzie do zgłoszenia Zamawiającemu żądania zwiększenia w drodze aneksu do niniejszej umowy należnego mu wynagrodzenia proporcjonalnie do ogłoszonego wskaźnika. Żądanie takie może być zgłoszone w terminie 30 dni od opublikowania przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego komunikatu w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za dany rok. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym opublikowano komunikat w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za dany rok.
2. Wykonawca, mając na uwadze wskaźnik, o którym mowa w ust. 1, obliczy wstępnie wartości zwaloryzowanych kwot za zakupione towary i usługi po dacie ogłoszenia ww. wskaźnika i przedstawi je w protokole odbioru częściowego (końcowego) dokonany po dacie ogłoszenia wskaźnika.
3. Zamawiający dokona weryfikacji przedstawionych cen i kosztów oraz może zażądać od Wykonawcy przedłożenia dowodów potwierdzających przedstawione koszty, a Wykonawca zobowiązany jest udostępnić wymagane dokumenty pod rygorem odmowy zmiany wynagrodzenia.
4. Zmiana wynagrodzenia nastąpi w drodze aneksu do umowy.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1-4, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie są spełnione następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
6. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia w związku ze wzrostem wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych może wynosić 20% w stosunku do ceny określonej w § 6 ust. 1.
7. Strona żądająca zmiany wynagrodzenia zobowiązana jest wykazać, że zmiana cen materiałów lub kosztów wpłynęła na koszt wykonania zamówienia, w szczególności powinna sporządzić wykaz rodzajów materiałów lub kosztów, w przypadku których zmiana ceny uprawnia stronę do żądania zmiany wynagrodzenia.
8. Strona może wystąpić z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia nie częściej niż raz w roku

kalendaryzowym świadczenia usługi.

§ 15.

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie realizacji przedmiotu Umowy osób wykonujących czynności serwisowe opisanych w § 2 pkt 1.
2. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace związane z zakresem przedmiotu Umowy wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§16.

Postanowienia końcowe

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu Stron, jak również odstąpienie od niej albo jej wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy. Wskazane Załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór zgłoszenia serwisowego,
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór miesięcznego protokołu odbioru usługi serwisowej,
 - 4) Załącznik nr 4 – Wzór zlecenia na wsparcie techniczne (asysta techniczna),
 - 5) Załącznik nr 5 – Wzór miesięcznego protokołu odbioru usługi na wsparcie techniczne (asysta techniczna),
 - 6) Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o ochronie informacji,
 - 7) Załącznik nr 7 – Wzór protokołu wymiany sprzętu i licencji.
 - 8) Załącznik nr 8 – Wykaz osób – zgodnie z ofertą Wykonawcy
 - 9) Załącznik nr 9 – Odpis z Rejestru Przedsiębiorców KRS* / wydruk zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej* aktualny na dzień zawierania Umowy.
 - 10) Załącznik nr 10 – Formularz Cenowy zgodny z Formularzem ... załączonym do oferty

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZGŁOSZENIE SERWISOWE

Data i godzina zgłoszenia	
Osoba zgłaszająca (imię i nazwisko, tel. kontaktowy)	
Osoba do kontaktu (imię i nazwisko, tel. kontaktowy)	
Lokalizacja sprzętu	
Nazwa i typ sprzętu	
Nr seryjny	
Opis awarii/usterki sprzętu	
Podpis osoby zgłaszającej	

MIESIĘCZNY PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI SERWISOWEJ

określony umową nr z dnia

1. Wykonawca:
.....
.....
reprezentowany przez:
2. Zamawiający:
.....
.....
reprezentowany przez:
3. W dniu dokonano odbioru usługi (zgłoszenia serwisowego),
w następującym zakresie:.....
4. Wykonawca zrealizował ww. usługę (zgłoszenie serwisowe):
 - a) należycie tj. zgodnie z postanowieniami Umowy*,
 - b) nienależycie z uwagi na*:
5. Usługa (zgłoszenie serwisowe) w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie / nie
został wykonany w terminie*. Ilość godzin opóźnienia
6. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej
ze Stron.

Za Zamawiającego:

(imię, nazwisko, data i podpis)

Za Wykonawcę:

(imię, nazwisko, data i podpis)

* - niewłaściwe skreślić

ZLECENIE NA WSPARCIE TECHNICZNE (ASYSTA TECHNICZNA)

----- Wypełnia -----
DIRS

Formularz zgłoszenia

Nr zgłoszenia:

Zlecenie na wsparcie inżyniera

Data: - -

Departament Informatyzacji i Rejestrów Sądowych

Imię i

nazwisko:

zglasza zapotrzebowanie na wsparcie inżyniera

Opis szczegółowy zlecenia (maksymalny termin realizacji zlecenia, wstępne określenie czasu potrzebnego na wykonanie zlecenia):

W załączeniu:

ZAMAWIAJĄCY

----- Wypełnia Wykonawca -----

<nazwa firmy>

Imię i nazwisko:

Data: - -

przyjmuje zgłoszenie

Możliwość wykonania:

.....
Oszacowanie czasu (roboczogodzin) potrzebnego na wykonanie zlecenia:.....

Wskazać imię i nazwiska inżyniera asysty technicznej

Całkowity koszt realizacji zlecenia

Liczba roboczogodzin pracy inżyniera pozostała do wykorzystania w ramach umowy:

WYKONAWCA

----- Wypełnia DIRS -----

Adnotacje Zamawiającego dot. wykonania zgłoszenia

**MIESIĘCZNY PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI – WSPARCIE TECHNICZNE (ASYSTA
TECHNICZNA)**

Data odbioru usługi:

Protokół potwierdza wykonanie usługi/usług wsparcia technicznego:

- okres realizacji usługi wsparcia technicznego:,
- liczba zrealizowanych roboczogodzin:,
- liczba roboczogodzin pozostałych do zrealizowania w ramach Umowy:,
- koszt zrealizowanych roboczogodzin w zł:

zgodnie ze zgłoszonym Zleceniem/Zleceniami stanowiącym/stanowiącymi załącznik do Miesięcznego Protokołu Odbioru Usługi – wsparcie techniczne (asysta techniczne).

WYKONAWCA
(podpis osoby wskazanej w § 5 ust. 1 pkt. 2 Umowy)

ZAMAWIAJĄCY: Akceptuję bez uwag.
Nie akceptuje z uwagi na:

.....

.....
(podpis osoby wskazanej w § 5 ust. 1 pkt. 1 Umowy)

Załączniki do miesięcznego protokołu odbioru usługi - wsparcie inżyniera:

1. Zlecenie na wsparcie techniczne (asystę techniczną)

Oświadczenie o zachowaniu poufności (wzór)

Ja niżej podpisany/a niniejszym oświadczam, że:

- 1) nie ujawnię bez stosownego pisemnego upoważnienia wydanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości, żadnych informacji, w szczególności prawnie chronionych, a także o sposobach zabezpieczenia stosowanych w Ministerstwie Sprawiedliwości, o ile wejdę w ich posiadanie, oraz nie przyczynię się do ich ujawnienia lub innych działań związanych z ich przetwarzaniem lub utratą itp. mogących spowodować szkodę dla Ministra Sprawiedliwości, innych osób i podmiotów lub naruszenie przepisów prawa, w tym regulacji Ministerstwa Sprawiedliwości, zarówno w trakcie wykonywania prac w związku z zawartą przez [•] umową [•] jak i po ich zakończeniu oraz będę przestrzegał/a wszelkich przepisów w tym zakresie;
- 2) zobowiązuję się nie wykraczać poza nadane mi uprawnienia oraz zobowiązuję się wykorzystywać przydzielone mi środki pracy, w tym systemy i sprzęt informatyczny, tylko do celów realizacji ww. umowy;
- 3) zobowiązuję się przestrzegać oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności za naruszenie obowiązujących zasad, wynikających w szczególności z:
 - a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 r., L 119, str.1),
 - b) Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2019 r., poz. 742),
 - c) Rozdziału XXXIII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2021 r., poz. 2345).

imię i nazwisko

PESEL

podpis

miejscowość

data

Klauzula informacyjna

1. Pani/Pana wizerunek oraz dane osobowe zawarte w Oświadczeniu o zachowaniu poufności, zwanym dalej „Oświadczeniem”, będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 r., L 119, str.1).
2. Dane osobowe, o których mowa w pkt. 1 będą przetwarzane w celu wykonania Umowy nr [●] zawartej pomiędzy [●] jako Wykonawcą a Ministrem Sprawiedliwości jako Zamawiającym, zwanej dalej „Umową” oraz realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy.
3. Dane osobowe zawarte w Oświadczeniu nie będą przetwarzane w innym celu niż określony w pkt. 2.
4. Dane osobowe zawarte w Oświadczeniu nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
5. Dane osobowe zawarte w Oświadczeniu będą przechowywane przez okres 15 lat od dnia zakończenia realizacji Umowy.
6. Dane osobowe dotyczące Pani/Pana wizerunku przetwarzane w systemie monitoringu wizyjnego będą przechowywane przez okres określony przepisami Kodeksu pracy, a w zakresie systemu kontroli dostępu przez okres 3 lat od dnia zakończenia realizacji zadań, w ramach których korzystała Pani/Pan z systemu kontroli dostępu.
7. Ma Pan/Pani ma prawo żądać od Ministerstwa Sprawiedliwości jako administratora danych osobowych, dostępu do danych osobowych zawartych w oświadczeniu, ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania lub przeniesienia danych.
8. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie umów zawartych przez Ministra Sprawiedliwości lub upoważnione na podstawie przepisów prawa.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Dane osobowe zawarte w Oświadczeniu nie będą podlegały profilowaniu.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania uniemożliwi realizację przez Pana/Panią obowiązków wynikających z Umowy.
12. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Ministerstwa Sprawiedliwości (iod@ms.gov.pl).

imię i nazwisko

podpis

miejscowość

data

PROTOKÓŁ ODBIORU SPRZĘTU I LICENCJI

określony umową nr z dnia

1. Wykonawca:
reprezentowany przez:
2. Zamawiający:
reprezentowany przez:
3. W dniu dokonano odbioru sprzętu i licencji dostarczonych w ramach wymiany, o której mowa w § 3 ust. 9 Opisu Przedmiotu Zamówienia, w następującym zakresie:

L. P	Rodzaj dostarczonego sprzętu (model, typ, krótki opis)	Liczba	Nr identyfikacyjny/seryjny/fabryczny	Cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa brutto w zł

L.P	Nazwa licencji	Liczba	Nr licencji	Okres na jaki udzielono licencji i data jego zakończenia	Cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa brutto w zł

4. Wykonawca zrealizował ww. Przedmiot Umowy:
 - a) należycie tj. zgodnie z postanowieniami Umowy*,
 - b) nienależycie z uwagi na*:
5. Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie / nie został wykonany w terminie*.
6. Niniejszy Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Za Zamawiającego:
(imię, nazwisko, data i podpis)

Za Wykonawcę:
(imię, nazwisko, data i podpis)

* - niewłaściwie skreślić