



UNP: WA-24-99123

Nr rej.: WA-ROR-A.213.1.358.2024.2

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, zwraca się z prośbą o składanie ofert w postępowaniu dotyczącym udzielenia zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U.2024.1320) na:

### **Usługę ubezpieczenia dwóch nowych pojazdów służbowych Okręgowego Inspektoratu Pracy w Warszawie**

#### **1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie na okres 12 miesięcy 2 nowych pojazdów służbowych marki **Toyota Corolla Sedan MY'24 1.8, w wersji Comfort** należących do Okręgowego Inspektoratu Pracy w Warszawie. Dostawa pojazdów do ubezpieczającego planowana jest w dniu 28.10.2024 r. w związku z realizacją umowy z dnia 21.08.2024 r. zawartej z firmą TOYOTA SBAJ Łódź Sp. Jawna w wyniku przeprowadzonego postępowania o nr: WA-ROR-A.213.1.206.2024. Pojazdy nie będą posiadały wykazanego przebiegu świadczącego o ich używaniu, bądź wykazany przebieg będzie wskazywał na wykonanie jazdy próbnej.
- 1.2. Wykaz samochodów przewidzianych do wykonania przedmiotowej usługi stanowi załącznik do opisu przedmiotu zamówienia, tj. do załącznika nr 1 niniejszego zapytania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany w wykazie pojazdów zgodnie z aktualnym stanem posiadania (np. sprzedaż, przekazanie, likwidacja itp.).
- 1.3. Samochody służbowe należy objąć ochroną ubezpieczeniową od dnia dostarczenia pojazdów przez firmę wskazaną w pkt. 1.1. do siedziby ubezpieczającego, o którym to zdarzeniu Okręgowy Inspektorat w Warszawie poinformuje niezwłocznie Ubezpieczyciela.
- 1.4. Polisa ubezpieczeniowa powinna obejmować ochronę w zakresie następujących ryzyk:
  - a) Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (OC),
  - b) Ubezpieczenia pojazdu od utraty, uszkodzeń i kradzieży - autocasco (AC),

- c) Ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów (NNW),
- d) rozszerzone, odpłatne ubezpieczenie assistance.

Szczegółowe warunki ubezpieczenia w zakresie ryzyk wskazanych w pkt 1.4. a) – d) oraz pozostałe warunki realizacji usługi, omówione zostały w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 niniejszego zapytania.

## **2. WARUNKI PŁATNOŚCI ORAZ TERMINY I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Ubezpieczyciel jest zobowiązany do wystawienia i dostarczenia polis Ubezpieczonemu na własny koszt po otrzymaniu danych od Ubezpieczającego, tj. w dniu dostarczenia pojazdów do siedziby OIP Warszawa.
- 2.2. Ubezpieczający uzna, że termin określony w ust. 1 został zachowany, jeżeli w wyżej wyznaczonym terminie Ubezpieczyciel prześle skany polis drogą elektroniczną na adres e-mail: kancelaria@warszawa.pip.gov.pl, a następnie dostarczy oryginały dokumentów osobiście, pocztą tradycyjną lub za pośrednictwem kuriera, nie później niż w ciągu 7 dni od rozpoczęcia okresu ubezpieczenia.
- 2.3. Składki za ubezpieczenia pojazdów uwzględnionych będą płatne jednorazowo w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia okresu ubezpieczenia.
- 2.4. Przelew wierzytelności oraz umowa przekazu wymagają zgody Ubezpieczającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2.5. W przypadku zbycia lub wyrejestrowania pojazdu Ubezpieczającemu przysługuje zwrot składki za niewykorzystany okres ubezpieczenia. O zbyciu lub wyrejestrowaniu samochodu Ubezpieczający zawiadomi Ubezpieczyciela w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniającej zawiadomienie.
- 2.6. W ubezpieczeniu OC zwrot składki po sprzedaży pojazdu dokonany zostanie zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie z dnia 22 maja 2003 r, o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz.U.2023.2500 t.j.)
- 2.7. W pozostałych przypadkach zwrot składki przysługuje za okres od dnia następnego po dniu zbycia lub wyrejestrowania pojazdu.
- 2.8. Kwota zwrotu składki dla wszystkich ryzyk z wyjątkiem ubezpieczenia OC wynosi 1/365 składki rocznej za każdy nie wykorzystany dzień ochrony.
- 2.9. Zwrot składki nie jest pomniejszany o jakąkolwiek opłatę manipulacyjną.
- 2.10. Pojazdy zdjęte ze stanu środków trwałych w okresie ubezpieczenia tracą ochronę z dniem zbycia, wyrejestrowania lub z dniem zakończenia leasingu,

a rozliczenie składki nastąpi w stosunku do faktycznego okresu trwania ochrony ubezpieczeniowej.

### 3. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę należy złożyć w terminie do **25.10.2024 r.** do godziny **09:00**;

3.1. Oferta powinna zawierać:

- a) wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 2 wraz z danymi Wykonawcy do kontaktu (nazwa, adres, adres e-mail, nr telefonu itp.);
- b) pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę (jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów należy dołączyć dokumenty, z których wynikać będzie ciągłość i prawidłowość udzielonych pełnomocnictw).

3.2. Sposób i forma przygotowania oferty:

- a) ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby upoważnione do podpisania oferty albo podpisać własnoręcznie, sporządzić skan dokumentu i w takiej formie przesłać e-mailem; ofertę w postaci elektronicznej należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia\\_publiczne@warszawa.pip.gov.pl](mailto:zamowienia_publiczne@warszawa.pip.gov.pl). W nazwie pliku z ofertą lub w nazwie wiadomości e-mail należy wpisać: „Oferta na usługę ubezpieczenia samochodów na potrzeby OIP w Warszawie”.
- b) Zamawiający dopuszcza złożenie kopii oferty jako skanu, podpisanej przed sporządzeniem skanu przez osobę lub osoby upoważnione do podpisania oferty;
- c) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- d) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularza, którego wzór znajduje się w załączniku nr 2 do zapytania (Formularz ofertowy). Oferta musi zawierać co najmniej wszystkie informacje i oświadczenia wymagane we wzorze Formularza oferty;
- e) cena oferty z podatkiem VAT musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia wynikający z zakresu i sposobu realizacji jego przedmiotu, czyli sumę wartości wszystkich pozycji, wskazanych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego;
- f) oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, której umocowanie wynika z odpowiedniego rejestru. W przypadku, gdy oferta będzie podpisana przez inną osobę, należy do oferty załączyć pełnomocnictwo, z którego będzie wynikało umocowanie tej osoby lub osób do podpisania oferty;
- g) Zamawiający pobierze samodzielnie z baz danych aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, o ile

są dostępne pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych;

- h) w przypadku braku dostępności dokumentów, o których mowa w pkt h) lub jeśli informacje o Wykonawcy, np. w zakresie jego reprezentacji, nie zostały zaktualizowane w rejestrze znajdującym się w dostępnej elektronicznej bazie danych, należy złożyć wraz z ofertą stosowny aktualny dokument rejestrowy firmy Wykonawcy (KRS/CEiDG);
- i) w związku z wejściem w życie w dniu 16.04.2022 r. Ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie, którego treść znajduje się w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego. W przypadku podlegania wykluczeniu z postępowania z powodów wskazanych w ustawie z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), Wykonawca zobowiązany jest do zmiany treści oświadczenia wskazanego w pkt 1 formularza ofertowego.

#### **4. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU**

- 4.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawca przekazują pocztą elektroniczną.
- 4.2. Pytania dotyczące zapytania ofertowego należy kierować drogą elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia\\_publiczne@warszawa.pip.gov.pl](mailto:zamowienia_publiczne@warszawa.pip.gov.pl) nie później niż do **dnia 24.10.2024 r. do godz. 12:00**.
- 4.3. Pytania i odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie prowadzonego postępowania oraz udostępnione wszystkim Wykonawcom, którzy kierowali wnioski w postępowaniu.
- 4.4. Na pytania i wnioski dotyczące zapytania ofertowego złożone po upływie terminu wskazanego w pkt 4.2. Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi.
- 4.5. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty będzie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania.

#### **5. ZASADY UZUPEŁNIANIA OFERTY I POPRAWIANIA OMYŁEK W OFERTACH**

- 5.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uzupełnienia oferty poprzez składanie odpowiednich wyjaśnień/informacji/dokumentów/danych.
- 5.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania, w tym zmiany terminu składania ofert. Informacja o zmianie treści zapytania

lub terminu składania ofert zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania.

- 5.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 5.4. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się i uwzględnić w ofercie treści udzielonych odpowiedzi przez Zamawiającego na pytania zadane przez Wykonawców.
- 5.5. Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełniania braków formalnych w ofercie lub może żądać od Wykonawcy wyjaśnień/informacji/dokumentów/danych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5.6. Zamawiający ma prawo do poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek wynikających z niezgodności oferty z zapytaniem.
- 5.7. Zamawiający przyjmie jako prawidłowe wartości składek w złotych wyszczególnione w wierszach 1-4 tabeli Formularza ofertowego (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
- 5.8. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane. O złożeniu oferty w terminie decyduje data i godzina wpłynięcia oferty pocztą elektroniczną na adres e-mail.
- 5.9. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
- 5.10. W przypadku uchylenia się wybranego Wykonawcy od realizacji zamówienia, może być ono przekazane do realizacji z Wykonawcą, którego oferta jako kolejna spośród pozostałych będzie najkorzystniejsza.
- 5.11. W sprawach nieujętych w zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

## **6. ZASADY ODRZUCANIA OFERT**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy:

- a) będzie niezgodna z zapytaniem ofertowym,
- b) zostanie złożona po terminie,
- c) Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub nie uzupełni dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego,
- d) będzie podpisana przez osobę nieumocowaną, niemożliwa do odczytania ze względu na jej zaszyfrowanie albo nieprawidłowe („podwójne”) opatrzenie podpisem elektronicznym.

## 7. KRYTERIUM OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej zdefiniowanych kryteriów i przypisanego im znaczenia (wagi):

a) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium, przypisując mu wagę procentową:

- cena brutto – 100%

b) Sposób oceny ofert:

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium: cena brutto – waga kryterium 100 %,

Ocena ofert dokonywana będzie wg następującego wzoru:

$$PC = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów i nie została odrzucona. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

## 8. ISTOTNE ZASADY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Na każdy pojazd wymieniony w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego wystawiona zostanie odrębna polisa ubezpieczeniowa bądź certyfikat potwierdzający ochronę w wyznaczonym okresie.

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Termin związania z ofertą to 30 dni od daty terminu składania ofert.

## 10. ODWOŁANIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega, iż może odwołać postępowanie o udzielenie zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyn, a Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego w takim przypadku żadne roszczenia.

## 11. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) i sprostowaniem z dnia 23 maja 2018 r. (Dz. Urz. UE z 2018 r. nr 127 s. 2), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Warszawie, z siedzibą przy ul. Grójeckiej 186, 02-390 Warszawa;
- b) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowym Inspektoracie Pracy jest następujący: [iod@warszawa.pip.gov.pl](mailto:iod@warszawa.pip.gov.pl);

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.)

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18, 19 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik do załącznika nr 1 - wykaz pojazdów;
- Załącznik nr 2 – formularz ofertowy.