

UMOWA

W dniu r. w Częstochowie, pomiędzy Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy ul. Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, NIP 5261933940, REGON 010613083, reprezentowaną przez:

- Tomasza Matyszczaka – Dyrektora Śląskiego Oddziału Regionalnego ARiMR w Częstochowie,
- Elżbietę Witczak – p.o. Kierownika Biura Finansowo – Księgowego Śląskiego Oddziału Regionalnego ARiMR w Częstochowie

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, ul.,, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON nr:, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP nr:,

wydruk z CEIDG/KRS stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy,

zwanego dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

-

zwanym łącznie „Stronami”

W rezultacie wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku, poz. 2019 z późn.zm.) została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne obejmujące wykonanie robót remontowych polegających na wymianie wykładziny w wybranych pomieszczeniach biurowych, malowanie pomieszczeń, remont dwóch pomieszczeń składowania akt, remont sanitariatu dla niepełnosprawnych w lokalizacji Zamawiającego w Biurze Powiatowym ARiMR w Bielsku-Białej , ul. Gen. Boruty Spiechowicza 24, 43-300 Bielsko-Biała.
2. **Wykonawca zobowiązuje wykonać prace zgodnie z załącznikami do niniejszej Umowy:**
 - Złożoną ofertą (formularzem ofertowym) stanowiącym Załącznik nr 1
 - Przedmiarem robót - Załącznik nr 2
 - Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót - Załącznik nr 3
3. Strony uzgadniają, iż rozpoczęcie prac winno nastąpić w terminie do dziesięciu dni od daty podpisania Umowy.
4. Zakończenie całości zadania wraz z przekazaniem do użytku winno nastąpić najpóźniej do2021 roku.

§ 2

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy stosowne dokumenty oraz obiekt zgodnie z przedmiotem Umowy w niezbędnym do jej realizacji zakresie, opisanym w § 1, w terminie do trzech dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do protokolarnego przekazania obiektu objętego robotami w terminie określonym w ust. 1.
3. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie: Mirosława Ptaka.
4. Osoba, o której mowa w ust. 3 upoważniona jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z Umową i przepisami prawa wykonania przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający zobowiązany jest również do:

- a) wyznaczenia daty odbioru przedmiotu Umowy, w terminie określonym w § 7 ust. 2.
 - b) odbioru przedmiotu Umowy, jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy bez wad.
6. Dostęp do pomieszczeń objętych przedmiotem Umowy będzie możliwy tylko i wyłącznie pod nadzorem upoważnionego pracownika ARiMR.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia prac w sposób, który nie ograniczy korzystania z nieruchomości w części, która nie jest objęta pracami remontowymi prowadzonymi zgodnie z niniejszą Umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w godzinach pracy ARiMR tj. od 7.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku za wyjątkiem „robót głośnych” (np. wiercenia, wykucia, wyburzenia), które będą wykonywane po godzinach pracy ARiMR. Wykonywania prac po godzinach pracy ARiMR lub w dni wolne od pracy wymaga każdorazowo uzgodnienia z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania każdorazowo zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych prowizorycznych urządzeń na koszt własny, w szczególności utrzymywać trakty komunikacyjne w stanie wolnym od przeszkód.
4. Wykonawca zobowiązuje się wywozić na bieżąco wszelkie odpady, śmieci na wysypisko/składowisko na koszt własny oraz postępować z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (Ustawa o odpadach, Prawo ochrony środowiska).
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych lub powierzonych przez Zamawiającego. Materiały te powinny odpowiadać wymaganiom obowiązujących norm technicznych, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie Prawo budowlane.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
7. Wykonawca na żądanie inspektora nadzoru okaże niezbędne atesty, świadectwa (certyfikaty) i inne dokumenty stwierdzające, jakość i dopuszczenie do stosowania w budownictwie zabudowanych materiałów.
8. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania potwierdzenia odbioru robót zanikowych i podlegających zakryciu.
9. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren objęty pracami, naprawić wszystkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy oraz przekazać go w terminie ustalonym do odbioru robót.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z dostarczoną dokumentacją, dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa budowlanego, przepisami BHP oraz przeciwpożarowymi.
11. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób niepowodujący szkód, w tym zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów Zamawiającego, jak i osób trzecich, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody.
12. Wykonawca zobowiązuje się zgłosić przedmiot Umowy do odbioru końcowego w ciągu 5 dni od dnia zakończenia prac.
13. W przypadku powierzenia wykonania części robót podwykonawcom Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z dokumentacją, normami i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy jak za swoje własne.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeśli Wykonawca dopuszcza podwykonawców do udziału w realizacji Umowy.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy także:

1. Wykonanie i przekazanie w uzgodnionym terminie przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi normami oraz dokumentacją techniczną i uzgodnieniami dokonanymi w czasie realizacji Umowy.
2. Gospodarowanie terenem robót od czasu jego przejęcia od Zamawiającego do czasu wykonania i odbioru przedmiotu Umowy.
3. Prowadzenie robót w sposób niepowodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich jak i Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody.
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest również:
 - a) przemieszczenie wszelkich elementów wyposażenia pomieszczeń przeznaczonych do wykonywania robót oraz wstawienie ich w poprzednie miejsce po wykonaniu prac,
 - b) zabezpieczenie elementów, o których mowa wyżej, poprzez przykrycie lub oklejenie ich odpowiednimi materiałami chroniącymi przed zabrudzeniem,
 - c) w przypadku zabrudzenia przedmiotów, o których mowa w ust. b), należy doprowadzić je do stanu pierwotnego,
 - d) pozostawienie pomieszczeń, w których były realizowane prace, w stanie, który nie odbiega estetyką od stanu sprzed rozpoczęcia robót.

§ 5

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie Umowy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego i zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy wynosi **netto plus należny podatek VAT (.....%) w wysokości tj. łącznie zł brutto /słownie:..... złotych.**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy łącznie z ryzykiem Wykonawcy z tytułu prawidłowego oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Umowy.

§ 6

1. Podstawą wystawienia faktury jest zatwierdzony przez Strony końcowy protokół odbioru prac.
2. Zapłata za realizację Umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze w terminie do 21 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury łącznie z:
 - a) podpisanym protokołem odbioru (bez zastrzeżeń),
 - b) dostarczeniu atestów, certyfikatów i protokołów badań (na żądanie inspektora nadzoru) zabudowanych materiałów i urządzeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest wskazać numer rachunku bankowego widniejący w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, tzw. „Białej liście VAT” na który realizowany będzie przelew.
4. W przypadku błędnego wystawienia faktury lub dostarczenia jej bez wymaganych dokumentów termin płatności liczony jest od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury z kompletem dokumentów.
5. Fakturę należy wystawić na:

Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
Al. Jana Pawła II 70
00-175 Warszawa
oraz doręczyć na adres:
Śląski Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
ul. Sobieskiego 7
42-200 Częstochowa.
6. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
8. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturą VAT lub rachunkiem, oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub dalszych podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo. Kopia Umowy o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do Umowy.
9. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
10. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
11. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 9, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
12. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 8, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 9 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
13. Równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 9 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w ust. 9, a podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
15. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 9 i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których

mowa w ust. 9, a podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.

16. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury lub rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
17. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
18. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
19. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 21 dni od dnia pisemnego potwierdzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
20. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
21. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z Umowy. W przypadku różnic w cenach za wykonane roboty pomiędzy cenami określonymi Umową o podwykonawstwo a cenami określonymi Umową Zamawiający uzna i wypłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen określonych Umową.
22. W przypadku, gdy podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.

§ 6a

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące prace stanowiące przedmiot Umowy:, a podwykonawcom powierzy wykonanie następujących prac stanowiących przedmiot Umowy:
2. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w przedmiarze robót, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, OPZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - d) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - e) podwykonawca lub dalszy podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej Umowy,
 - f) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy;
6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen przedstawionych w ofercie Wykonawcy, wraz z dokumentacją dotyczącą wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez podwykonawcę lub dalszego

- podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
 9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 4 pkt f.
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 7,
 - c) gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której Umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez (podmiot trzeci), na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - d) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez podwykonawcę;
 - e) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - f) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
 10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 9 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 3 dni przed dniem skierowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
 12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.
 13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
 14. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany

- w OPZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 10.000 zł.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
 18. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 7-13.
 19. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 17, stosuje się zasady określone w ust. 7 – 13.
 20. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
 21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
 22. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
 23. Wykonawca zobowiązany jest wskazać numer rachunku bankowego widniejący w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, tzw. „Białej liście VAT” na który realizowany będzie przelew.

§ 7

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będą prace, o których mowa w § 1.
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru przedmiotu niniejszej Umowy w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go o wykonaniu zadania.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia (z zachowanie prawa do kar umownych):

- a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin na usunięcie istniejących wad.
- b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
- i nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie stosownie do zaistniałych wad;
 - i wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie sporządzony protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
6. Przy ponownym dokonaniu odbioru przepis ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 8

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na wykonane prace.
2. Bieg terminu gwarancji będzie liczony od momentu odbioru końcowego przedmiotu Umowy potwierdzonego protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń.
3. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują również uprawnienia z tytułu rękojmi.
4. Obowiązki wynikające z gwarancji lub rękojmi Wykonawca podejmie w ciągu 7 dni roboczych od pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego i wykona w terminie stosownym do ujawnionych wad, jednak nie dłuższym niż 14 dni roboczych od momentu przekazania zawiadomienia do Wykonawcy.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia wad powodujących zagrożenie dla środowiska, mienia, życia i zdrowia człowieka. Termin, o którym stanowi niniejszy ustęp, zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.
6. Jeśli Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi w terminie, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie zastępcze innym podmiotom na koszt Wykonawcy z zachowaniem prawa do dochodzenia kar umownych określonych w § 9 Umowy. W powyższym przypadku Zamawiający nie traci uprawnień wynikających z gwarancji udzielonych przez Wykonawcę.

§ 9

Strony ustalają kary umowne w wysokości:

1. Wykonawca płaci kary umowne:
 - a) z tytułu zwłoki w terminie wykonania przedmiotu zamówienia, w wysokości 1% łącznej wartości brutto ustalonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - b) z tytułu zwłoki w terminie usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do uzgodnionego terminu.
 - c) za zwłokę w terminie zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 1% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty.
 - d) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 8% łącznej wartości brutto ustalonej w § 5 ust. 1 za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
 - e) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 5% łącznej wartości brutto ustalonej w § 5 ust. 1 za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany.

- f) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5% łącznej wartości brutto ustalonej w § 5 ust. 1 za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany.
 - g) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 5% łącznej wartości brutto ustalonej w § 5 ust. 1.
 - h) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 10% łącznej wartości brutto ustalonej w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo do zaangażowania innych wykonawców na koszt Wykonawcy lub odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy, jeżeli Wykonawca mimo wezwania Zamawiającego nie zwiększa potencjału i tempa prac dla nadrobienia ewentualnych opóźnień wskazujących na niedotrzymanie terminu umownego, w terminie 7 dni od daty pisemnego powiadomienia Wykonawcy o zauważonych zagrożeniach terminu wykonania Umowy.
 3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku:
 - a) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji robót w terminie 10 dni roboczych od terminu rozpoczęcia określonego w § 1 niniejszej Umowy;
 - b) wykonania robót niezgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, przepisami prawa;
 - c) wykonywania robót niezgodnie z Umową;
 - d) przerwania wykonania robót na okres dłuższy niż 7dni;
 - e) w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości;
 - f) stwierdzenia wad, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt b.
 4. W przypadkach określonych w § 9 ust. 2 i 3 Wykonawca:
 - a) zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 20% łącznej wartości brutto przedmiotu zamówienia ustalonej w § 5 ust. 1 umowy,
 - b) sporządzi, na własny koszt, w ciągu 7 dni, inwentaryzację robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy również na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony,
 - c) w przypadku niewykonania inwentaryzacji przez Wykonawcę, Zamawiający sporządzi inwentaryzację na koszt Wykonawcy.
 5. Jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot uzyskanych z tytułu kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 6. Kary umowne, o których mowa w Umowie płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty. Jeśli zobowiązanie Wykonawcy z tytułu kar umownych powstanie przed zapłatą wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy, wartość kar umownych zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 10

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku, kiedy Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego.

4. W razie konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5 % łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy ustalonej w § 5 ust. 1, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia przez 30 dni kalendarzowych bez wskazania uzasadnionej przyczyny, odbioru robót objętych Umową, podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
 - b) przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez niego szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.

§ 12

Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności.

§ 13

Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian zawartej Umowy w trakcie jej trwania w stosunku do treści oferty w sytuacjach:
 - a) zaistnienia obiektywnych okoliczności, niezależnych od stron umowy, w tym w sytuacji ograniczenia środków finansowych Zamawiającego przewidzianych na realizację zamówienia, powodujących konieczność zmiany lub rozwiązania Umowy;
 - b) działania siły wyższej lub zaistnienia stanu wyższej konieczności;
 - c) zmiana terminu realizacji Umowy jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia zdarzeń niezależnych od stron postępowania (np. wystąpienia warunków atmosferycznych całkowicie uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia w wyznaczonych terminach);
 - d) zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie Umowy lub jej części staje się bezprzedmiotowe;
 - e) zmiany podwykonawcy lub zakresu przedmiotu umowy, który został powierzony do realizacji podwykonawcy;
 - f) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych;
 - g) mających na celu wyjaśnienie wątpliwości co do treści Umowy, jeżeli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między Stronami;
3. Zastrzega się Stronom możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 15

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wyciągiem/wytycznymi Polityki Bezpieczeństwa w ARiMR i zobowiązuje się przestrzegać jej zasad, reguł i postanowień pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy i obciążenia kosztami powstałej z tego tytułu szkody.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że tajemnicą objęte są wszelkie informacje, z którymi się zapoznał w jakikolwiek sposób podczas lub w związku z realizacją Umowy na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, nieujawniania i niewykorzystywania wszelkich informacji objętych tajemnicą, w szczególności dotyczy to danych osobowych, sposobów ich zabezpieczenia, a także zobowiązuje się do poinformowania swoich pracowników oraz osób świadczących na jego rzecz usługi na innej podstawie niż stosunek pracy o poufności powyżej wskazanych informacji.
4. Zamawiający informuje, iż prace będące przedmiotem Umowy będą wykonywane w obszarze przetwarzania danych osobowych. Pracownicy Wykonawcy oddelegowani do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy uzyskują zgodę Zamawiającego na przebywanie w wspomnianym obszarze. Zgoda obejmuje przebywanie w obszarze przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy opisanego w § 1.
5. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić wszystkie osoby realizujące prace objęte Umową w jego imieniu (dotyczy również podwykonawców) z zakresu Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej u Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji Umowy.
6. Pracownicy Wykonawcy pod żadnym pozorem nie mają prawa zapoznawać się z dokumentami, wynosić dokumentów, sprzętu, nośników danych itp. z jakimi mogą się zetknąć w trakcie realizacji Umowy. Powyższe dotyczy również sytuacji, gdzie dokumenty, sprzęt, nośniki itp. nie zostały zabezpieczone przez pracowników ARiMR.
7. Wykonawca w przypadku wykrycia incydentu lub słabości skutkującej naruszeniem bezpieczeństwa informacji zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o danym incydencie.
8. Wyciąg z Polityki Bezpieczeństwa ARiMR stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.

§ 16

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawie Umowy są:
 - ze strony
Wykonawcy.....tel.....
e- mail/faks.....
 - ze strony Zamawiającego:tel.....
e-mail/faks.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą rozpoznaniu przez właściwy miejscowo dla siedziby Śląskiego OR ARiMR w Częstochowie sąd powszechny.
4. Zakazuje się zatrudniania pracowników ARiMR w charakterze pracowników lub podwykonawców przy realizacji niniejszej Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Prezesa ARiMR, pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
5. Umowa niniejsza sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

6. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy z ramienia Śląskiego Oddziału Regionalnego jest:

-
e-mail/fax

7. Wszelkie załączniki wymienione w treści umowy stanowią integralną część niniejszej Umowy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oferta
2. Załącznik nr 2 – Przedmiar robót
3. Załącznik nr 3 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
4. Załącznik nr 4 – Wyciąg z Polityki Bezpieczeństwa ARiMR
5. Załącznik nr 5 – druk protokołu odbioru robót
6. Załącznik nr 6 – druk protokołu przedmiotowo-kosztowego wykonanych robót
7. Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna z art. 13 RODO zastosowana w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
8. Załącznik nr 8 – wydruk z CEIDG/KRS

Wyciąg/wytyczna z polityki bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców

Bezpieczeństwo Informacji w ARiMR

1. Polityka Bezpieczeństwa Informacji obowiązuje wszystkich wykonawców, jednostki zewnętrzne i ich pracowników, o ile w trakcie realizacji umowy otrzymują dostęp do zasobów lub stref informacyjnych Śląskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Śląski OR ARiMR).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przyjętych w ARiMR zasad bezpieczeństwa informacji, których treść jest określona w Zarządzeniu nr 78/2019 Prezesa ARiMR z dnia 03 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR., a przedstawiona w obecnych wytycznych.
3. Zarządzenie dotyczy zasobów materialnych i niematerialnych Agencji i znajduje zastosowanie zarówno do pracowników Agencji, jak i podmiotów zewnętrznych z nią współpracujących lub wykonujących usługi.
4. Wykonawca potwierdza fakt zapoznania się z wytycznymi własnoręcznym podpisem na umowie lub oświadczeniu, przedłożonym przez ARiMR.
5. Wszystkie informacje wrażliwe i środki służące do ich przetwarzania, do których Wykonawca będzie miał dostęp i są własnością Agencji lub są przez nią wykorzystywane, podlegają ochronie.
6. Informacja prawnie chroniona oraz każda informacja, której utrata, ujawnienie lub udostępnienie osobie/podmiotowi nieuprawnionemu mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Agencji lub naruszyć prawnie chroniony interes innych osób/podmiotów podlega szczególnej ochronie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca przypadkowo wszedł w posiadanie dokumentów lub innych materiałów stanowiących informację prawnie chronioną dla ARiMR, ma obowiązek natychmiastowego przekazania jej Kierownikowi jednostki organizacyjnej lub Inspektorowi Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR.
8. Wykonawca zobowiązuje zapoznać pracowników i osoby trzecie realizujące objęte umową zadania, w zakresie zachowania zasad bezpieczeństwa informacji określonych w Wytycznych bezpieczeństwa informacji.
9. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo informacji Śląskiego OR ARiMR obejmuje nie tylko siedzibę oddziału i biur powiatowych, ale także wszelkie sytuacje, w których Wykonawca może mieć dostęp do informacji prawnie chronionych będących własnością ARiMR.
10. Informacje związane z działalnością Agencji są przetwarzane także poza jej siedzibą. Obejmuje to także i w szczególności zdalny dostęp do sieci komputerowej Agencji.

Bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe

Strefa administracyjna

1. Strefa administracyjna w ARiMR to obszar, gdzie kontrolowany jest ruch osobowy i materiałowy do którego dostęp posiadają pracownicy ARiMR.
2. Na granicach strefy administracyjnej funkcjonuje elektroniczna kontrola dostępu.
3. W Agencji wydzielono obszary dostaw i załadunku dla Wykonawców i jest to strefa obsługi dostępna ogólnie dla Wykonawców i beneficjentów ARiMR.

Strefa bezpieczeństwa

4. Pobyt osoby - Wykonawcy, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa jest rejestrowany i może się odbywać tylko z osobą posiadającą uprawnienia do tej strefy.
5. Wszelkie prace w strefie bezpieczeństwa wykonywane zarówno przez podmioty nieuprawnione jak i uprawnione do przebywania w strefie bezpieczeństwa mogą się odbywać tylko przy ciągłej obecności osoby uprawnionej do tej strefy
6. Pobyt osoby, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa, musi zostać odnotowany na podstawie dokumentu tożsamości.

Wykonywanie usługi - dostawy na terenie Śląskiego OR/BP

1. Wykonawca może poruszać się w strefie administracyjnej (w obecności uprawnionego pracownika ARiMR), w godzinach: 7.30-15.30 w dniach roboczych Agencji.
2. Wszystkie osoby przebywające w strefie administracyjnej muszą posiadać identyfikatory noszone w widocznym miejscu. Wykonawcy posiadają identyfikatory z napisem „Gość” i numerem identyfikatora, w które zostaną zaopatrzeni przez upoważnionego pracownika w OR/BP.
3. Wejście osoby - firmy zewnętrznej (administrator obiektu, serwisant, dostawca, firma wykonująca remont, usługę, dostawę) po godzinach pracy Śląskiego OR/BP na teren obiektu jest możliwe jedynie z upoważnionym pracownikiem Śląskiego OR/BP i po wcześniejszym pisemnym wystąpieniu o zgodę na wejście na teren obiektu Śląskiego OR/BP.
4. Zgodę na wejście w/w na teren Śląskiego OR/BP w formie pisemnej wyraża Administrator Zabezpieczeń Fizycznych Śląskiego OR/BP.
5. Pracownik Śląskiego OR/BP odpowiada za pobyt Wykonawcy od momentu wejścia na teren obiektu i przez cały czas wykonywanych przez niego prac, aż do momentu opuszczenia przez niego Śląskiego OR/BP. Wychodząc z siedziby Śląskiego OR/BP, Wykonawca obowiązany jest do zwrotu identyfikatora, a upoważniony pracownik OR/BP potwierdza w Księżce wejścia/wyjścia do strefy administracyjnej godzinę opuszczenia Śląskiego OR ARiMR.

Naruszenie bezpieczeństwa informacji

1. Naruszenie postanowień Polityki Bezpieczeństwa Informacji przez Wykonawcę stanowi podstawę do odstąpienia przez Agencję od umowy i żądania pokrycia powstałej szkody lub zapłaty kary umownej, jeżeli taki obowiązek wynika z zawartej umowy.
2. Naruszenie przepisów bezpieczeństwa informacji oraz o ochronie danych osobowych t.j. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO jest zagrożone karami administracyjnymi, odpowiedzialności z kodeksu cywilnego oraz innymi właściwymi przepisami prawa.

.....
nazwa firmy

.....
adres firmy

.....
imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę

Oświadczenie

Oświadczam, że w dniu r. zapoznałam/em się z treścią „Wytycznych bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców” w Śląskim Oddziale Regionalnym ARiMR i zobowiązuję się do ich przestrzegania podczas wykonywania umowy.

Jednocześnie oświadczam, że podlegli pracownicy realizujący przedmiotową umowę zostali przeze mnie zapoznani z w/w Wytycznymi i zostali zobowiązani do ich przestrzegania.

....., dn.r.
miejsce i data złożenia oświadczenia

.....
czytelny podpis osoby składającej

....., r.

PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT

Wykonanie prac związanych z robotami remontowymi w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w, na podstawie umowy z dniar. nr (.....).

Prace obejmowały:

(Wymienić rodzaj robót)

Wykonanych przez:
z siedzibą w

Komisja w składzie:

ARiMR

Wykonawca

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

po zapoznaniu się z dokumentacją oraz stanem wykonania robót stwierdziła:

1. Roboty zostały wykonane niezgodnie z zleceniem - umową*)
2. Termin został - nie został dotrzymany z winy*)
3. Roboty pod względem technicznym zostały wykonane z należytą starannością.*)
4. Roboty wykonane na podstawie umowy/zlecenia, należy uznać za odebrane/ nie odebrane.
5. Inne ustalenia Komisji:

*)odpowiednie skreślić

Na tym protokół zakończono i podpisano:

ARiMR:

Wykonawca:

- | | |
|---------|---------|
| 1 | 4 |
| 2 | 5 |
| 3 | 6 |

Budowa: Prace budowlanych związanych z realizacją umowy
 zawartą z dnia r
 Obiekt:

PROTOKÓŁ WYKONANYCH ROBÓT

Budowlano – remontowych

W okresie od dniar. do dniar.
 Sporządzony dnia r przy udziale przedstawicieli
 Inwestora:
 Generalnego wykonawcy:
 Podwykonawcy:
 Innych członków:

Komisja stwierdza co następuje:

1. Zakres wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zapisami w księdze (kartotece) obmiaru umowy.
2. Na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące rodzaje robót.

Nr	Nazwa rodzajów robót lub asortymentów	Wartość wg kosztorysu wykonawczego	Potrącono w kosztorysie wykonawczym z tytułu wad trwałych	Jakość wykonanych robót	Uwagi i zastrzeżenia stron
1	2	3	4	5	6
1					

3. Roboty ujęte w kolumnach 1-6 zostały wykonane zgodnie z umową (projektem i kosztorysem).
4. Ogólny stan i wartość robót wykonanych na dzień sporządzenia protokołu określa zestawienie wartości robót wykonanych od początku budowy podane w ust. 5

5. Zestawienie wartości wykonanych robót

Nr	Rodzaje robót, asortymenty, elementy	Wartość robót wg kosztorysu umownego lub zestawienia kosztów robót	Wartość robót od początku budowy	Wartość robót wykonanych według poprzedniego protokołu	Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym	Dodatek: a) za roboty małe b) jesienno zimowe	
						%	Kwota
1	2	3	4	5	6	7	8
1.			-----	-----		-----	-----
Razem:			-----	-----			-----
		Dodatki procentowe do robót wykonanych w małym zakresie i okresie jesienno zimowym				-----	
		Razem II					
		Ponadnormatywne koszty zatrudnienia pracowników zamiejscowych%					
		Ogółem:					

Inspektor nadzoru

Kier. Gen. Wyk.

Kier. robót podwykonawcy

Data

.....
(podpis)

.....
(podpis)

.....
(podpis)

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO zastosowana w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016 r. s.1 sprost. : Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r. s.2) zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest *Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II, 00-175 Warszawa. Z administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa* Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl, lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b lub c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie robót remontowych polegających na wymianie wykładziny w wybranych pomieszczeniach biurowych, malowanie pomieszczeń, remont dwóch pomieszczeń składowania akt, remont sanitariatu dla niepełnosprawnych w lokalizacji Zamawiającego w Biurze Powiatowym ARiMR w Bielsku-Białej, znak sprawy BOR12.21.7.2021.MP** prowadzonym w trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Ustawę o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz.U. 2020, poz. 2176 ze zm.), Ustawę o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego (tj. Dz.U. 2019 poz. 1446 ze zm.), Ustawę Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019 ze zm.) (dalej **ustawa PZP**) ;organy kontrolne; podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z procedurą wewnętrzną administratora danych - Zarządzeniem nr 66/2020 Prezesa ARiMR z dnia 27.05.2020 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego wykazu rzeczowego akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych i składnic akt w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ze zmianami przez okres 5 lat, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku gdy w okresie przechowywania danych osobowych w celach archiwalnych wystąpi konieczność przetwarzania danych osobowych w związku z:
 - przekazaniem dokumentacji postępowania do organów kontrolnych;
 - udzielenia informacji publicznej zgodnie z Ustawą o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz.U. 2020, poz. 2176 ze zm.) oraz Ustawy o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1446 ze zm.);dane te będą przetwarzane;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016 r. s.1 sprost. : Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r. s.2), zwanym dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych:
dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe, dane wskazane w Załączniku nr 4 do Umowy
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 poz. 2176 ze zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od firmy [...*].

.....
.....
.....
.....
(imię, nazwisko, nazwa organizacji)

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany(a), oświadczam, że spełniam wymagania określone w art. 28 i art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016 r. s.1 sprost .: Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r. s.2) zwanego dalej RODO.

W razie stwierdzenia przez Wykonawcę uszkodzenia powierzonych danych osobowych, bądź, gdy w ich posiadanie w sposób nieuprawniony weszłyby osoby nieupoważnione, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, jednak nie później niż 12 godzin od stwierdzenia przez Wykonawcę wystąpienia zdarzenia, poinformowania ARiMR o tym fakcie oraz do podjęcia wszelkich możliwych działań oraz pełnej współpracy z ARiMR na rzecz ograniczenia i usunięcia skutków tego incydentu.

Ponadto zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych zgromadzonych w zasobach ARiMR oraz ich treści jak również innych danych prawem chronionych.

Zobowiązuje się również, że nie przekaze danych związanych ze sposobami zabezpieczenia stosowanymi w ARiMR osobom trzecim niebiorącym udziału w postępowaniu dot. realizacji zamówienia w trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019 ze zm.) w tym zamówień o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł. Zadanie na: *wykonanie robót remontowych polegających na wymianie wykładziny w wybranych pomieszczeniach biurowych, malowanie pomieszczeń, remont dwóch pomieszczeń składowania akt, remont sanitariatu dla niepełnosprawnych w lokalizacji Zamawiającego w Biurze Powiatowym ARiMR w Bielsku-Białej, znak sprawy BOR12.21.7.2021.MP*

Oświadczam, że jestem też świadomy(a) odpowiedzialności wynikającej z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016 r. s.1 sprost .: Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r. s.2) zwanego dalej RODO oraz odpowiedzialności karnej wynikającej z Art. 266 §1, §2, §3 oraz Art. 267 §1, §2, §3 Kodeksu Karnego.

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)