

OGŁOSZENIE

**o zamówieniu o wartości mniejszej niż 130.000,00 PLN lub wyłączonym
spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Zamawiający:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Poznaniu

Przedmiot zamówienia:

**Zakup urządzeń biurowych według specyfikacji przedstawionej w opisie
przedmiotu zamówienia**

Formularz ofertowy należy przesyłać na adres:

**Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Poznaniu,
sekretariat ul. ul. Siemiradzkiego 5a, 60-763 Poznań lub e-mail
informatyka.poznan@gddkia.gov.pl do dnia 06.09.2024 r. do godziny 10.00 (oferty
dostarczone po terminie nie będą uwzględniane)**

Osoba prowadząca sprawę: **Marek Urban tel.: 618 646 317.**

Termin realizacji zamówienia: **Termin realizacji zamówienia , wynosi 21 dni
kalendarzowych od dnia podpisania umowy przez obie strony**

Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie nastąpi w terminie **14** dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Inne dane:

Specyfikacja zamawianego asortymentu znajduje się w dołączonym do ogłoszenia opisie przedmiotu zamówienia. Nie zastosowanie się do wymienionych wytycznych dyskwalifikuje z udziału w rozstrzygnięciu ogłoszenia.

Niniejsze zamówienie jest: **zamówieniem do 130 tys. zł netto**

Oferty należy przesłać na załączonym formularzu ofertowym.

A K C E P T U J Ę

Dokument podpisany elektronicznie przez:

Maciej Kupka
dnia 28-08-2024 r

imię i nazwisko Dyrektora lub osoby upoważnionej