Zatwierdzam

………………….……

Nr sprawy ……………..

**P L A N K O N S P E K T**

(ćwiczenie epizodyczne)

**I. TEMAT ĆWICZENIA**

„Osiąganie gotowości do działania przez formacje wykrywania i alarmowania w trybie alarmowego stawiennictwa.”

PODSTAWA PRAWNA:

1. Art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461 z późn. zm):
2. § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850);
3. Zarządzenie Nr 157/2013 Wojewody Podlaskiego z dnia 17 grudnia 2013 roku –   
   w sprawie wykonywania zadań obronnych i OC w 2014 roku ( Zał. Nr 2 Wytyczne do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w woj. podlaskim w 2014 r,cz. II pkt 7 planu wybranych zadań OC do wykonania w 2014 roku);
4. Zarządzenie Nr 101/14 Wojewody Podlaskiego z dnia 5 sierpnia 2014 w sprawie przeprowadzenie ćwiczenia obronnego pk: ”Podlasie 14”
5. Plan działania w zakresie Obrony Cywilnej Powiat/Gminy w 2014 roku.
6. Harmonogram szkoleń podstawowych udoskonalających, specjalistycznych i ćwiczeń organizowanych na szczeblu powiatu/gminy…….. w 2014 roku z zakresu Obrony Cywilnej.

**II. CELE SZKOLENIOWE**

Cel główny

Sprawdzenie osiągania gotowości i przygotowanie do działania formacji wykrywania i alarmowania …………………….

Cele szczegółowe:

1. Sprawdzenie dokumentacji planu działania w zakresie alarmowego stawiennictwa,
2. Zweryfikowanie kalkulacji czasowych ,
3. Zebranie całego stanu osobowego formacji, sporządzenie listy obecności i wydanie sprzętu,
4. Przeprowadzenie szkolenia obsady osobowej z zakresu zadań formacji w SWA oraz obsługi sprzętu będącego na wyposażeniu zapoznanie z sygnałami alarmowymi   
   i komunikatami ostrzegawczymi, prognozowania skaże wg normy ATP 45 (dot. POADA/MOADA)
5. Praktyczne sprawdzenie stanu technicznego i przydatności sprzętu OC i jego obsługi przez osoby funkcyjne.

**III. CZAS TRWANIA**

wstawić datę i godz. rozpoczęcia i zakończenia ćwiczenia.

**IV. MIEJSCE PRZEPROWADZENIA ĆWICZENIA:**

Określić miejsce (np. sala konferencyjna w ……..)

**V. RODZAJ ĆWICZENIA**

epizodyczne z elementami praktycznymi dot. alarmowego stawiennictwa i praktycznej obsługi sprzętu.

**VI. UCZESTNICY ĆWICZENIA:**

1. Komendanci i obsady osobowe formacje wykrywania i alarmowania (wymienić jakie i skąd.),
2. Insp. ds. OC, gońcy itp.( inne osoby z urzędu)
3. …………………………………………….

**VII. POMOCE SZKOLENIOWE**

1. Plan działania formacji (wymienić jakiej).
2. Sprzęt i wyposażenie – wymienić jakie,
3. Instrukcje itp.

**VIII. ZABEZPIECZENIE MATERIAŁOWE ĆWICZENIA**

Podać jaki sprzęt techniczny i materiały będą wykorzystane np. rzutnik, plansze, druki , ulotki z sygnałami alarmowymi, schematy, instrukcje itp.

**IX. WSKAZÓWKI ORGANIZACYJNO METODYCZNE:**

Nacisk położyć na zapoznanie uczestników ćwiczenia z planem działania oraz nauczyć obsługi sprzętu i posługiwanie się normą ATP ( POADA).

**X. PRZEBIEG ĆWICZENIA**

1. Przygotowanie do powołania stanu osobowego formacji rozpocząć przed zakończeniem pracy urzędu w dniu ….09.2014 o godz………
2. Przygotowanie pomieszczenia do zbiórki członków formacji.
3. Powiadomienie gońców w przypadku niemożliwości telefonicznego zawiadomienia członków formacji.
4. Przekazanie gońcom wezwań do natychmiastowego stawiennictwa dla członków formacji…….. oraz przygotowanie wezwań dla osób , które przybędą po telefonicznym powiadomieniu.
5. Sporządzenie listy osób , którzy stawili się na wezwania oraz czasu ich przybycia   
   w formie listy obecności (odebrać podpisy w listach obecności).
6. Wydanie sprzętu i wyposażenia.
7. Przeprowadzenie szkolenia z zakresu zadań i obsługi sprzętu.
8. Zapoznać z zasadami działania sytemu ostrzegania i alarmowania w powiecie i gminie   
   w tym z obowiązującymi sygnałami alarmowymi.
9. Podsumowanie ćwiczenia oraz przekazanie wezwań do stawiennictwa w dniach 23 i 24 września na dyżury w SWA w ramach II etapu ćwiczenia.
10. Przesłać w ciągu 24 godzin od zakończenia ćwiczenia do POADA MOADA meldunek   
    z przebiegu ćwiczenia (dot. gmin) w formie elektronicznej, w którym należy podać datę   
    i miejsca ćwiczenia liczbę uczestników, czas osiągnięcia gotowości przez FOC, ile osób   
    z formacji to pracownicy urzędu oraz najważniejsze wnioski z przebiegu ćwiczenia. POADA i MOADA przekazują meldunki bezpośrednio do WOADA ( email wskazano   
    w założeniu Nr 1), w których oprócz meldunku dot. ćwiczenia formacji powiatowych (zakładowych – dot. MOADA) należy też przekazać jeszcze meldunki z poszczególnych gmin powiatu (dot. starostw).

Opracował

…………………………..

**Założenie do ćwiczenia epizodycznego**

Czas operacyjny = czas astronomiczny.

**SYTUACJA OGÓLNA**

Wojewoda Podlaski nakazał w trybie ćwiczenia sprawdzenie wykonania zadania OC stanu gotowości obronnej czasu kryzysu tj osiąganie gotowości do działania przez formacje wykrywania i alarmowania poprzez przeprowadzenie w okresie 11 i 12 września ćwiczeń epizodycznych w tym zakresie.

**SYTUACJA SZCZEGÓŁOWA**

Zadanie do realizacji zostało przekazane do uczestników ćwiczenia w dniu 30 sierpnia 2014 poprzez E-puap jako założenie Nr 1 do ćwiczenia. Szefowie OC dokonali w tym okresie aktualizacji obsad osobowych formacji, wyposażenia oraz dokumentacji w postaci planów działania tych formacji.

Warunki meteorologiczne przyjąć jak w dniu ćwiczenia.

**ZADANIA DO WYKONANIA**

1. Przeprowadzić sprawdzian osiągania gotowości przez formacje wykrywania   
   i alarmowania.
2. Sporządzić listę obecności członków formacji oraz ustalić ostateczny czas osiągnięcia gotowości (czas przybycia ostatniego członka foc)
3. Wydać sprzęt i wyposażenie.
4. Przeprowadzić szkolenie obsady formacji w oparciu o jej plan działania kładąc akcent na posługiwanie się sprzętem, znajomość sygnałów i komunikatów ostrzegawczych oraz zasad i sposobów ich ogłaszania w gminie /powiecie/.

Kierownik ćwiczenia

……………………………

**Materiały pomocnicze do ćwiczenia epizodycznego**

1. Wzór karty przydziału do formacji

**Odcinek A Nr**

**Emisja Seria**

**.........................................**

**(nazwa organu wydającego kartę)**

**KARTA PRZYDZIAŁU**

**do formacji obrony cywilnej**

**Na podstawie art. 143 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r .poz. 461 z późn. zm.)**

**nadaję**

**Panu(i) ...............................................**

**(stopień wojskowy) (nazwisko i imię)**

**..................... rocznik .................**

**(imię ojca)**

**przydział organizacyjno-mobilizacyjny do pełnienia służby w .................................................**

**.................................................**

**.................................................**

**(nazwa formacji obrony cywilnej)**

**.................................................... (miejsce postoju)**

**na stanowisko ........................................**

**Do służby w formacji obrony cywilnej należy stawić się dnia...........w …………………………………………………….**

**(miejsce zgłoszenia)**

**........................**

**(podpis)**

**.................... 20..... r.**

**Odcinek B Nr**

**Emisja Seria**

**..............................................**

**(nazwa organu wydającego kartę)**

**KARTA PRZYDZIAŁU**

**do formacji obrony cywilnej**

**Panu(i) ...............................................**

**(stopień wojskowy) (nazwisko i imię)**

**............................ rocznik ................**

**(imię ojca)**

**przydział organizacyjno-mobilizacyjny do pełnienia służby w .................................**

**.....................................................**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**(nazwa formacji obrony cywilnej)**

**.....................................................**

**(miejsce postoju)**

**na stanowisko .......................................**

**Do służby w formacji obrony cywilnej należy stawić się dnia......w ……………………………………………………………………………………………**

**(miejsce zgłoszenia)**

**........................**

**(podpis)**

**.............. 20..... r.**

**Kartę przydziału otrzymałem w dniu**

**...................... 20........ r.**

1. Wzór karty powołania na ćwiczenia

Strona 1

**KARTA POWOŁANIA**

**do odbycia ćwiczeń lub szkolenia\* w formacji   
obrony cywilnej**

Na podstawie art. 143 ust. 3 i art. 148 ust. 1 ustawy   
z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku

obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r.   
 poz. 461, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą",

Pan(i) ............................................................................

(stopień wojskowy) (nazwisko i imię)

....................................................., rocznik ..................

(imię ojca)

zamieszkały(a) ...........................................................

.....................................................................................

jest obowiązany(a) zgłosić się w dniu \_\_\_\_ 20 \_\_r.

o godz. .....................

....................................................................................

(miejsce stawienia się)

w celu odbycia ćwiczeń w ......................................

(nazwa formacji obrony cywilnej)

............... mp. .......................................

(data) (podpis komendanta formacji)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pouczenie na odwrocie

strona 2

W razie nie zgłoszenia się w określonym terminie   
i miejscu do odbycia ćwiczeń w formacji obrony cywilnej, osoba wezwana podlega karze aresztu   
do 30 dni albo karze grzywny, stosownie do art.   
225 ust. 1 ustawy.

**\*** Niepotrzebne skreślić.

1. Wzór dziennika meldunków i informacji formacji wykrywania i alarmowania……………

**Dziennik informacji i meldunków w ćwiczeniu „Podlasie – 14 OC „ …………………………………………………………………………………..………**

/nazwa formacji WiA/

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Data i godz. przyjętej informacji meldunku | Od kogo wpłynęła lub komu przekazana (dokładna nazwa) | Treść informacji i meldunku oraz jakie działania wykonano | uwagi |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Obowiązujące rodzaje alarmów , sygnałów alarmowych i komunikaty ostrzegawczych

**RODZAJE ALARMÓW, SYGNAŁY ALARMOWE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaje alarmu** | **Sposób ogłoszenia alarmów** | | |
| **Akustyczny system alarmowy** | **Środki masowego przekazu** | **Wizualny sygnał alarmowy** |
| 1. | Ogłoszenie alarmu | Sygnał akustyczny – modulowany dźwięk syreny w okresie 3 minut | Powtarzana trzykrotnie  zapowiedź słowna:  Uwaga! Uwaga! Uwaga!  Ogłaszam alarm …………….  (podać przyczynę, rodzaj alarmu)  dla ……………………..  (obszaru, miasta, dzielnicy) | Znak żółty w kształcie  trójkąta lub  w uzasadnionych  przypadkach innej figury geometrycznej |
| 2 | Odwołanie alarmu | Sygnał akustyczny – ciągły dźwięk syreny w okresie 3 minut | Powtarzana trzykrotnie  zapowiedź słowna:  Uwaga! Uwaga! Uwaga!  Odwołuję alarm …………….  (podać przyczynę, rodzaj alarmu itp.)  dla ……………………..  (obszaru, miasta, dzielnicy) |  |

**KOMUNIKATY OSTRZEGAWCZE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj komunikatu** | **Sposób ogłoszenia komunikatu** | | **Sposób odwołania komunikatu** | |
| **Akustyczny system alarmowy** | **Środki masowego przekazu** | **Akustyczny system alarmowy** | **Środki masowego przekazu** |
| 1. | Uprzedzenie o zagrożeniu skażeniami |  | Powtarzana trzykrotnie zapowiedź słowna:  Uwaga! Uwaga! Uwaga! Osoby znajdujące się na terenie ………..około godz…..min. może nastąpić skażenie……………………  (podać rodzaj skażenia) w kierunku ………………….(podać kierunek) |  | Powtarzana trzykrotnie zapowiedź słowna Uwaga! Uwaga! Uwaga! Odwołuję uprzedzenie o zagrożeniu…………………  (podać rodzaj skażenia) dla …………………. |
| 2. | Uprzedzenie o zagrożeniu zakażeniami |  | Formę i treść komunikatu uprzedzenia o zagrożeniu zakażeniami ustalają organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej |  | Powtarzana trzykrotnie zapowiedź słowna Uwaga! Uwaga! Uwaga! Odwołuję uprzedzenie o zagrożeniu ………………………….  (podać rodzaj zakażenia) dla …………………. |
| 3. | Uprzedzenie o klęskach żywiołowych i zagrożeniu środowiska |  | Powtarzana trzykrotnie zapowiedź słowna: Informacja o zagrożeniu i sposobie postępowania mieszkańców……………….(podać rodzaj zagrożenia, spodziewany czas wystąpienia i wytyczne dla mieszkańców) |  | Powtarzana trzykrotnie zapowiedź słowna Uwaga! Uwaga! Uwaga! Odwołuję uprzedzenie o zagrożeniu …………………  (podać rodzaj klęski) dla …………………. |

Opracowano na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U.z 2013r.., poz. 96)

1. Wzór listy obecności stawiennictwa osób formacji……… na decyzję ….. o powołaniu z dnia .09. o godz.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię ę i nazwisko\*** | **Funkcja w formacji\*** | **Nr karty przydziału \*** | **Godz. przybycia** | **Podpis osoby przybyłej na wezwanie** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\*Wypełnia organ tworzący foc

1. Jako materiał pomocniczy można dołączyć schematy lub instrukcje obsługi sprzętu OC