

INFORMACJA DOTYCZĄCA ZADAŃ CENTRALNEJ KOMISJI EGZAMINACYJNEJ DS. STOPNI SPECJALIZACJI ZAWODOWEJ PRACOWNIKÓW SOCJALNYCH

1. Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.) do zadań wykonywanych przez Centralną Komisję Egzaminacyjną ds. stopni specjalizacji zawodowej pracowników socjalnych należy **w szczególności:**

- udział w posiedzeniach plenarnych;
- powoływanie i odwoływanie przewodniczącego i członków regionalnych komisji egzaminacyjnych do spraw stopni specjalizacji zawodowej w zawodzie pracownika socjalnego;
- przeprowadzanie postępowania, w tym egzaminu w zakresie nadawania stopni specjalizacji zawodowej dla pracowników socjalnych ubiegających się o II stopień specjalizacji zawodowej oraz postępowania i egzaminu dla osób ubiegających się o uzyskanie certyfikatu superwizora pracy socjalnej (weryfikacja dokumentów, ocenianie projektów socjalnych, przeprowadzanie egzaminu, udział w uroczystości wręczenia dyplomów/certyfikatów, prowadzenie rejestru wydanych dyplomów/certyfikatów)
- kontrolowanie pracy regionalnych komisji egzaminacyjnych i podmiotów prowadzących szkolenia (wizytacje szkoleń i egzaminów oraz sporządzanie protokołów i sprawozdań z wizytacji);
- opiniowanie dla ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego programów szkoleń z zakresu I i II stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, programów szkoleń z zakresu organizacji pomocy społecznej oraz programów szkoleń dla superwizorów pracy socjalnej, w tym przedstawianie opinii na temat zaproponowanej kadry dydaktycznej i zasobów podmiotów szkolących (recenzje programów);
- przedstawianie ministrowi właściwemu do spraw zabezpieczenia społecznego informacji dotyczących zasięgu, przebiegu i poziomu szkoleń;
- udział w grupach roboczych – w zależności od bieżących potrzeb.

2. Wyżej wymienione zadania wiążą się wyjazdami na posiedzenia komisji, grup roboczych, wizytacje i kontrole odbywające się na terenie całego kraju.

3. W związku z wykonywaniem czynności wynikających z zapisów ustawowych członkom Komisji przysługują diety oraz inne należności za czas podróży, na zasadach określonych w przepisach dotyczących podróży służbowych pracowników na obszarze kraju.

4. Większość z wyżej wymienionych zadań Komisji jest odpłatna. Wynagrodzenia członków Komisji pokrywane są z budżetu państwa.

5. Członkowie Komisji muszą wykazywać się dużym zaangażowaniem w prace Komisji oraz dyspozycyjnością ze względu na charakter i częstotliwość zadań.

Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:

Znak pisma	DPS-VI.4126.5.2022.MJ
Identyfikator pliku	5998872
Nazwa pliku	KW_707244_DPS_plik4.DOC
Wersja pliku	1
Skrót pliku	0a0dce212b15c0eb1730c79d9855193f

Wydrukował(a): Marzena Jakubowska DPS-VI

Data wydruku: 2022-09-02 13:23:11

.....

Podpisane przez:

Stanisław Szwed

Sekretarz stanu - Sekretarz Stanu

Data podpisu: 2022-09-02 11:31:02

Numer certyfikatu: 100346154726797473095217382641870662922

Wystawca certyfikatu: Asseco Data Systems S.A.