**WPN.261.1.11.2023.EK Rzeszów, dnia 10 sierpnia 2023 r.**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Wykonanie i posadowienie tablic w rezerwatach przyrody i obszarach Natura 2000**

1. **Zamawiający:**

Skarb Państwa – Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie

Al. Józefa Piłsudskiego 38,

35-001 Rzeszów

Tel: (17) 785 00 44, fax: (17) 852 11 09

e-mail: [zampub.rzeszow@rdos.gov.pl](mailto:zampub.rzeszow@rdos.gov.pl)

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
2. Przedmiotem zamówienia jest:
   1. zaprojektowanie, wykonanie i posadowienie 5 szt. tablic urzędowych informujących o formie ochrony przyrody, o których mowa w ust. 4-8,
   2. zaprojektowanie, wykonanie i posadowienie 3 szt. tablic informacyjnych dla rezerwatów przyrody:

Łysa Góra (2 szt.), Olzy (1 szt.) o których mowa w ust. 9-11,

* 1. utylizacja 2 starych tablic informacyjnych (tj. tablica wraz ze słupami),
  2. utylizacja słupa po tablicy urzędowej.

1. Nazwa i kod według słownika CPV: 30195000-2 Tablice.
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia zakresu ilościowego zamówienia w zależności od posiadanych środków w budżecie.**

**Wykonanie tablic urzędowych:**

1. Wykonanie projektu graficznego tablic urzędowych informujących o formie ochrony i nazwie rezerwatu przyrody i obszaru Natura 2000 zgodnie z wytycznymi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 10 grudnia 2004 r. w sprawie wzorów tablic (Dz. U. Nr 268,

poz. 2665) dla następujących form ochrony przyrody:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L. p.** | **Rodzaj tablicy** | **Nazwa formy ochrony przyrody** | **Forma ochrony przyrody** | **Ilość tablic [szt.]** | **UWAGI** |
| **1.** | urzędowa | Wisłok Środkowy z Dopływami PLH180030 | obszar Natura 2000 | 2 | Na długości ok. 1-1,5 km ścieżki wzdłuż rzeki Wisłok, od kawiarni Przystań w stronę Zwięczycy. Dz. ewid. nr 634/1 i 655/1. Teren płaski. |
| **2.** | Cisy w Serednicy | rezerwat przyrody | 2 | Transport ręczny ok. 1 km pod górę. |
| **3.** | Przełom Osławy pod Duszatynem | 1 | Nadleśnictwo Komańcza, Leśnictwo Perłuki; usunięcie starego słupa po poprzedniej tablicy. |
| **4.** | informacyjna | Łysa Góra | 2 | Nadleśnictwo Dukla, Leśnictwo Żmigród (sąsiedztwo oddziału 148-b i 150-i); usunięcie 2 starych tablic. Dojazd na miejsce może być utrudniony. |
| **5.** | Olzy | 1 | Posadowienie przy formacji skalnej. Odległość od drogi – ok. 600 m. Można dojechać bezpośrednio do miejsca montażu autem z napędem 4x4. |
| **Razem 8** | | | | | |

1. Warunki graficzne projektów dla 5 tablic urzędowych (obszar Natura 2000 lub rezerwat przyrody):
   1. tło czerwone z godłem państwowym oraz nazwą rezerwatu przyrody/obszaru Natura 2000 i formą ochrony przyrody w kolorze białym,
   2. rodzaj czcionki Times New Roman – duże (DRUKOWANE) litery proste,
   3. w górnej części tablicy jest umieszczony symetrycznie wizerunek orła w koronie   
      o wysokości i szerokości 8 cm,
   4. 8 cm poniżej wizerunku orła w koronie jest umieszczony symetrycznie napis informujący o formie ochrony przyrody o wysokości liter 8 cm,
   5. 2 cm poniżej napisu o formie ochrony przyrody jest umieszczony symetrycznie napis informujący o nazwie własnej rezerwatu przyrody o wysokości liter 8 cm,
   6. odstępy pomiędzy wizerunkiem orła w koronie, a górną krawędzią tablicy i odległość napisów od krawędzi dolnej powinny wynosić 3 cm.
2. Parametry techniczne 5 tablic:
3. wydruk kolorowy, solwentowy na folii z laminatem UV,
4. nośnik: blacha stalowa ocynkowana o grubości min. 0,50 mm lub materiał dibond   
   o grubości 3 mm,
5. tablica ma mieć kształt prostokątny o wymiarach 120 cm na 40 cm (dla tablic urzędowych zawierających poza godłem dwie linie tekstu), 150 cm na 50 cm (dla tablic urzędowych zawierających poza godłem trzy linie tekstu - tj. Wisłok Środkowy z Dopływami PLH180030 oraz Przełom Osławy pod Duszatynem).
6. Wykonawca zapewnia wszystkie elementy niezbędne do posadowienia 5 tablic,   
   na gruncie:
   1. do każdej tablicy należy dodać jeden słup stalowy ocynkowany o wymiarach: wysokość – min. 300 cm max. 350 cm, przekrój okrągły o średnicy min. 6 cm max. 12 cm, wraz z górną, plastikową zaślepką rury nośnej. Wysokość posadowienia tablicy urzędowej 180 -190 cm nad poziomem gruntu.
   2. Ramkę wraz z tablicą wyposażoną w mocowanie słupa opisanego w ust. 8,
   3. elementy ramy tablicy należy wykonać z elementów stalowych ocynkowanych lub polakierowanych na kolor srebrny lub szary farbą antykorozyjną.
7. Mocowanie tablicy do rury nośnej w dwóch miejscach (na górze i na dole tablicy), za pomocą skręcanych zaciskowych zaczepów mocowanych do ramy tablicy w przynajmniej dwóch miejscach na element montażowy (górny i dolny) za pomocą stalowych blachowkrętów (zgodnie ze zdjęciem poglądowym stanowiącym Załącznik nr 1).

**Wykonanie tablic informacyjnych: 3 tablice**

1. Warunki graficzne projektu tablic informacyjnych dla rezerwatów przyrody:
2. informacje o rezerwacie przyrody,
3. mapa z lokalizacją rezerwatu przyrody,
4. zdjęcia rezerwatu przyrody i form ochrony przyrody,
5. zakazy obowiązujące w rezerwatach przyrody,
6. logotyp RDOŚ w Rzeszowie.

Materiały do wykonania projektu tablicy zostaną przekazane przez RDOŚ w Rzeszowie po podpisaniu umowy.

1. Warunki techniczne tablic informacyjnych dla rezerwatów przyrody:
2. wydruk kolorowy, solwentowy na folii z laminatem UV,
3. nośnik: blacha stalowa ocynkowana o grubości min. 0,50 mm lub materiał kompozytowy dibond o grubości 3 mm,
4. tablica ma mieć kształt prostokątny o wymiarach 150 cm na 70 cm .
5. Wykonawca zapewni wszystkie elementy niezbędne do posadowienia 3 tablic informacyjnych na gruncie:
6. do tablicy należy dodać dwa słupy stalowe ocynkowane o wymiarach: wysokość – min. 300 cm max. 350 cm, przekrój okrągły o średnicy min. 6 cm max 12cm, wraz z górną, plastikową zaślepką rury nośnej. Wysokość posadowienia tablicy informacyjnej 160 - 180 cm nad poziomem gruntu.
7. ramkę wraz z tablicą wyposażoną w mocowanie słupów opisanych w pkt. 4,
8. elementy ramy tablicy należy wykonać z elementów stalowych ocynkowanych lub polakierowanych na kolor srebrny lub szary farbą antykorozyjną.
9. mocowanie tablicy do rury nośnej w dwóch miejscach (na górze i na dole tablicy), za pomocą skręcanych zaciskowych zaczepów mocowanych do ramy tablicy w przynajmniej dwóch miejscach na element montażowy (górny i dolny) za pomocą stalowych blachowkrętów (zgodnie ze zdjęciem poglądowym stanowiącym Załącznik nr 1).
10. **Wykonawca prześle dodatkowo edytowalną wersję tablicy w postaci elektronicznej, oraz udzieli praw autorskich do dokonywania dodruku lub edycji**

**i zmiany wyglądu tablic informacyjnych.**

**Posadowienie tablic:**

1. Po wykonaniu tablic Wykonawca przystąpi do posadowienia 8 tablic w terenie.
2. Tablice mają zostać trwale umieszczone w terenie poprzez zabetonowanie stalowego słupa w gruncie na głębokość nie mniejszą niż 80 cm (w tym 40 cm warstwa zaprawy betonowej oraz gruzu lub kamienia).
3. Wykonawca zapewni materiały oraz sprzęt potrzebny do trwałego i bezpiecznego przymocowania stelaża z tablicą do słupa.
4. Wykonawca zapewni zabezpieczenie tablic i ich wydruków na czas transportu, transport tablic, stelaży i słupów na miejsce montażu. Dojazd lub dojście do miejsca posadowienia tablicy zgodnie z Tabelą (kolumna UWAGI), w ust. 4.
5. Tablice posadowione zostaną na granicy form ochrony przyrody.
6. Współrzędne GPS dla tablic zostaną przekazane Wykonawcy w formacie SHP do 7 dni roboczych po podpisania umowy.
7. Wykonawca każdorazowo na 7 dni przed przystąpieniem do posadowienia konkretnych tablic poinformuje Zamawiającego telefonicznie lub e-mailowo osobę do kontaktu, które tablice zamierza posadowić (jest to niezbędne z uwagi na konieczność poinformowania właściciela/zarządcy gruntu).
8. Dopuszcza się możliwość uczestniczenia pracownika RDOŚ Rzeszów.   
   lub/i Wydziałów Terenowych, celem usprawnienia i przyspieszenia montażu (w zależności od możliwości czasowych i logistycznych).
9. **Termin realizacji zamówienia:**

Termin realizacji zamówienia: 21 dni roboczych od akceptacji przez Zamawiającego projektu szaty graficznej tablic.

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

1. **Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów ocen oferty i opisem sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium ofert:**

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert: Cena 100%.

1. **Termin i sposób składania ofert:**
2. Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Do oferty należy dołączyć:
4. załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – oświadczenie dot. utylizacji starych tablic,
5. pełnomocnictwo do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy, jeżeli prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub  
   z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
6. W formularzu oferty należy określić:
   1. cenę za całość zamówienia,
   2. cenę brutto za wykonanie i posadowienie 1 tablicy urzędowej,
   3. cenę brutto wykonanie i posadowienie 1 tablicy informacyjnej,
   4. cenę brutto za utylizację 1 tablicy informacyjnej (tj. tablica wraz ze słupami),
   5. cenę brutto za utylizację 1 słupa słupa po tablicy urzędowej.
7. Ofertę należy złożyć w terminie do **17 sierpnia 2023 r.** w formie:
8. pisemnej w oryginale (osobiście, listownie) na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie, al. Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów lub
9. faksu na numer: (17) 852 11 09 lub
10. skanu przesłanego e-mailem na adres: [zampub@rzeszow.rdos.gov.pl](mailto:zampub@rzeszow.rdos.gov.pl) lub
11. elektronicznej podpisanej kwalifikowalnym podpisem przesłanej e-mailem na adres: [zampub@rzeszow.rdos.gov.pl](mailto:zampub@rzeszow.rdos.gov.pl) lub
12. elektronicznej podpisanej kwalifikowalnym podpisem przesłanej na adres ePUAP Urzędu: /rdos-rzeszow/skrytka.
13. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na Ofercie.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się   
    z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
16. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
17. **Wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu z Wykonawcami:**

W razie wątpliwości i pytań Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcą:

1. Ewelina Kaźmierska, tel. 17 785 00 44 wew. 665, e-mail:

ewelina.kazmierska@rzeszow.rdos.gov.pl

1. Dominika Dudzic tel. 17 785 00 44 wew. 662, e-mail: dominika.dudzic@rzeszow.rdos.gov.pl.
2. **Pozostałe postanowienia:**
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
4. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania przekazywana jest Wykonawcom, do których przesłano zapytanie ofertowe, Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego oraz zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego oraz zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego lub warunków postępowania Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, Wykonawcom, do których zostało przesłane zapytanie ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w terminie przez siebie wskazanym.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów wymaganych w cz. VI, ust. 2 zapytania ofertowego lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Nieuzupełnienie dokumentu/dokumentów lub niezłożenie wyjaśnień w przypadkach określonych w ust. 5 i 6 powoduje odrzucenie oferty przez Zamawiającego.
10. Zamawiający poprawia w ofercie:
11. oczywiste omyłki pisarskie,
12. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
13. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

* niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
2. Zamawiający odrzuca ofertę bez wzywania do jej uzupełnienia w przypadku:
3. gdy treść Oferty nie odpowiada innym wymaganiom wskazanym przez Zamawiającego,
4. złożenia Oferty po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
5. gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę,
6. braku podpisu na ofercie Wykonawcy lub osoby uprawnionej.
7. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku gdy:
8. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia publicznego i nie jest uzasadnione lub możliwe zwiększanie tej kwoty,
9. nie złożono żadnej oferty lub oferty niepodlegającej odrzuceniu,
10. wystąpią okoliczności, których nie dało się przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania,
11. postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
13. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
14. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

15. Zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach  
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497), zwanej dalej „ustawą”,  
z niniejszego postępowania wyklucza się:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku   
z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1 z późn. zm.) zwanego dalej "rozporządzeniem 765/2006"   
i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78   
z 17.03.2014, str. 6 z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 269/2014" albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej  
o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U.   
z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych   
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy  
 z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006  
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

16. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 15.

17. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 15, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

1. **Informacje dodatkowe:**
2. Wykonawca zapozna się z Polityką środowiskową dostępną na stronie internetowej RDOŚ w Rzeszowie pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-rzeszow/system-ekozarzadzania-i-audytu-emas>   i zobowiąże się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.
3. Wszystkie pisma związane z postępowaniem w tym wyniki postępowania, wezwania do wyjaśnień, wezwania do uzupełnień zostaną przekazane w formie elektronicznej na adresy e-mail podane przez Wykonawców w złożonych ofertach.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Niezależnie od wyniku postępowania, Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca zapozna się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych stanowiącą załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
6. **Załączniki:**
7. Załącznik nr 1 - Zdjęcie poglądowe przedstawiające sposób mocowania tablicy.
8. Załącznik nr 2 - Formularz oferty.
9. Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące utylizacji starych tablic.
10. Załącznik nr 4 - Wzór umowy.
11. Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

**Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska**

**w Rzeszowie**

**(-)**

**Wojciech Wdowik**

(podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym)