

ZARZĄDZENIE Nr 14/2023
Nadleśniczego Nadleśnictwa Trzcianka
w Trzciance
z dnia 27.02.2023 r.

w sprawie wprowadzenia akcji bezpośredniej w ochronie przeciwpożarowej terenów leśnych w Nadleśnictwie Trzcianka w 2023 r.

ZG.2620.8.2023

Na podstawie:

- § 22 pkt 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 roku w sprawie nadania statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe,
- art. 3 Ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 roku (Dz.U. z 2022 r. poz. 2057),
- Instrukcji ochrony przeciwpożarowej lasu stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 81 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23 grudnia 2019 r.,
- Zarządzenia Nr 5/2023 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Pile z dnia 9 lutego 2023 roku w sprawie wprowadzenia akcji bezpośredniej w ochronie przeciwpożarowej terenów leśnych w RDLP Piła w 2023 roku.

zarządzam co następuje:

§ 1.

Polecam rozpocząć akcję bezpośrednią w Nadleśnictwie Trzcianka od **13.03.2023 r.** do odwołania, zgodnie z załącznikiem nr 7 obowiązującej „Instrukcji ochrony przeciwpożarowej lasu” oraz rozpocząć dyżury przeciwpożarowe w Zintegrowanym Punkcie Alarmowo-Dyspozycyjnym z siedzibą w Jednostce Ratowniczo-Gaśniczej PSP Trzcianka. Zintegrowany Punkt Alarmowo-Dyspozycyjny rozpocznie **od 13.03.2023 r.** do odwołania monitoring obszarów leśnych Nadleśnictwa Trzcianka i Nadleśnictwa Krzyż.

Odpowiedzialny: specjalista ds. ochrony przeciwpożarowej.

§ 2.

1. Powołuję na czas akcji bezpośredniej pełnomocników nadleśniczego do organizowania akcji ratowniczo-gaśniczych i ograniczenia skutków innych miejscowych zagrożeń na gruntach i w obiektach będących w zarządzie lub władaniu nadleśnictwa oraz upoważniam pełnomocnika do wydawania poleceń wszystkim pracownikom nadleśnictwa oraz zleceniobiorcom zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej.

2. Wykaz pełnomocników nadleśniczego:
 - Borzdyński Przemysław,
 - Domagała Dawid,
 - Drzewiecka Marta,
 - Drzewiecki Konrad,
 - Gracoń Renata,
 - Herba Dawid,
 - Herba Karolina,
 - Rapke Natalia,
 - Ziółkowska Aleksandra,
 - Ziółkowski Jędrzej.
3. Od I stopnia zagrożenia pożarowego dyżurny obserwator w ZPAD oraz kierowca samochodu patrolowo-gaśniczego pełnią dyżur (wg umowy nr SA.271.2.1.2023):
 - od godz. 9⁰⁰ do zachodu słońca lub do zakończenia dyżuru. W wyjątkowych sytuacjach rozpoczęcie dyżuru może ulec zmianie.Przy stopniu zagrożenia „0” dyżur pełniony jest na polecenie nadleśniczego.
4. Od I stopnia zagrożenia pożarowego od niedzieli do soboty pełnomocnik nadleśniczego pełni dyżur:
 - w godzinach pracy - w biurze lub na terenie administracyjnym nadleśnictwa zapewniając dobrą łączność telefoniczną i radiową z ZPAD-em i sekretariatem nadleśnictwa.
 - w godzinach popołudniowych - dyżur domowy, w dni robocze od godz. 15⁰⁰ do zachodu słońca lub do zakończenia dyżuru.
 - w dni wolne od pracy dyżur domowy od chwili rozpoczęcia dyżuru ZPAD-u do zachodu słońca lub do zakończenia dyżuru.Dyżury pełnione są wg grafiku (załącznik nr 1). Przy stopniu zagrożenia pożarowego „0” dyżur pełniony jest na polecenie nadleśniczego.
5. Od II stopnia zagrożenia pożarowego od niedzieli do soboty pracownik terenowy Służby Leśnej (leśniczy i podleśniczy) pełni dyżur:
 - w godzinach pracy na terenie zasięgu swojego leśnictwa.
 - w godzinach popołudniowych dyżur domowy, w dni robocze od godz. 15⁰⁰ do zachodu słońca lub do zakończenia dyżuru.
 - w dni wolne od pracy dyżur domowy od chwili rozpoczęcia dyżuru do zachodu słońca lub do zakończenia dyżuru.Dyżury pełnione są wg grafiku (załącznik nr 1).
Przy stopniu zagrożenia pożarowego „0” lub „I” dyżur pełniony jest na polecenie nadleśniczego.
6. Jeżeli czas pracy łącznie z dyżurem przekroczy 13 godzin, wówczas dnia następnego pracownik rozpoczyna pracę najwcześniej po 11 godzinach od zakończenia dyżuru. W dni wolne od pracy jeżeli czas dyżuru przekroczy 11 godzin wówczas dnia następnego pracownik rozpoczyna pracę (dyżur) najwcześniej po 11 godzinach od zakończenia dyżuru.
7. Wynagrodzenie za dyżury określa Ponadzakładowy Układ Zbiorowy Pracy dla Pracowników Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe z dnia 29.01.1998 r. z późniejszymi zmianami.

8. Za przepracowany czas pracy poza normalnymi godzinami pracy od poniedziałku do piątku, oraz w dni wolne od pracy za każdy wyjazd do ewentualnego pożaru pracownik otrzymuje czas wolny od pracy wg Kodeksu Pracy.

§ 3.

Polecam bezwzględnie i terminowo wykonywać przedstawione poniżej zadania:

1. W zakresie propagowania ochrony przeciwpożarowej na terenach leśnych:

- a) W terminie do 10.03.2023 r. uzupełnić brakujące i odnowić istniejące tablice informacyjne i ostrzegawcze przy wjazdach do lasu oraz obiektach infrastruktury turystycznej, uzupełnić wyposażenie baz p.poż. w sprzęt ochrony przeciwpożarowej.
Odpowiedzialni: specjalista ds. ochrony przeciwpożarowej, leśniczowie.
- b) Prowadzić na bieżąco działalność edukacyjno-informacyjną, rozprowadzać na bieżąco materiały informacyjne. Propagować zasady właściwego zachowania na terenach leśnych.
Odpowiedzialni: pracownicy S.L. Na stronie internetowej nadleśnictwa uaktualnić zakładkę „TELEFONY ALARMOWE”- odpowiedzialny: specjalista ds. informatyki.
Termin do 10.03.2023 r.

2. W zakresie prewencji:

- a) Do 10.03.2023 r. zapewnić stały dostęp do Internetu i poczty elektronicznej dla służb dyżurnych w nadleśnictwie oraz w ZPAD. Wyposażyć ZPAD w oprogramowanie QGIS wraz z wtyczką „Mapa Leśna PPOŻ”, aplikację Model Pożaru Lasu oraz w dostęp do serwera SILPWeb – Mapa PPOŻ. Zapewnić obsługę serwisową kamer telewizji użytkowej i sieci łączności radiowej.
Odpowiedzialny: specjalista ds. informatyki oraz specjalista ds. ochrony przeciwpożarowej.
- b) Uaktualnić mapy i „Sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia” – termin do 31.03.2023 r. Zaktualizowane „Sposoby postępowania.” przesłać do RDLP w Pile i Komendy Powiatowej PSP w Czarnkowie.
Odpowiedzialny: specjalista ds. ochrony przeciwpożarowej.
- c) Komisja Pożarowo-Techniczna w terminie do 31.03.2022 r. dokona przeglądu stanu zabezpieczeń przeciwpożarowych terenów leśnych w tym:
- stan punktów czerpania wody z uwzględnieniem zgodności ich oznakowania z Polską Normą; dostęp do lustra wody oraz stan placów manewrowych znajdujących się przy punktach,
 - stan techniczny, oznakowanie i przejezdność dróg leśnych stanowiących dojazdy pożarowe,
 - sprawność pasów przeciwpożarowych wszystkich typów,
 - wyposażenie baz sprzętu przeciwpożarowego,
 - drzewa znajdujące się na gruntach LP zagrażające napowietrznym liniom energetycznym.

Z przeglądu komisja sporządza protokół podlegający zatwierdzeniu przez nadleśniczego.

- d) W terminie do 31.03.2023 r. wykonać porządkowanie pasów przeciwpożarowych wzdłuż dróg i linii kolejowych, odnowić pasy wzdłuż obiektów turystycznych oraz dokonać odbioru wykonanych przez PKP pasów przeciwpożarowych. Przekazać do RDLP i PSP informacje o stanie pasów przy torach. Odpowiedzialny: specjalista ds. ochrony p.poż oraz leśniczowie
- e) W terminie do 31.03.2023 r. przeprowadzić szkolenie z zakresu ochrony przeciwpożarowej obszarów leśnych dla pracowników nadleśnictwa i właścicieli Zakładów Usług Leśnych oraz zobligować właścicieli ZUL do przeprowadzenia szkoleń dla własnych pracowników.
Odpowiedzialny: specjalista ds. ochrony przeciwpożarowej.
- f) Do 30.11.2023 r. Komisja Pożarowo-Techniczna dokona jesiennego przeglądu stanu zabezpieczenia ppoż. osad i innych obiektów budowlanych z uwzględnieniem przygotowania do sezonu grzewczego zwracając szczególną uwagę na stan instalacji kominowej, elektrycznej i odgromowej, stan urządzeń grzewczych i gazowych. W przypadku stwierdzenia uchybień, bezzwłocznie wyeliminować stwierdzone wady techniczne. Z przeglądu komisja sporządzi protokół podlegający zatwierdzeniu przez nadleśniczego.

3. W zakresie wykrywania i alarmowania:

- a) Dyżury w Zintegrowanym Punkcie Alarmowo-Dyspozycyjnym, dyżury pełnomocników i pracowników terenowych SL oraz dyżury samochodu patrolowo-gaśniczego utrzymywać zgodnie z załącznikiem nr 6 „Instrukcji ochrony przeciwpożarowej lasu”
Odpowiedzialny: specjalista ds. ochrony przeciwpożarowej.
- b) Do 10.03.2023 r. uzupełnić wyposażenie Punktu Alarmowo-Dyspozycyjnego w dzienniki pracy, aktualne mapy, środki łączności oraz inne niezbędne wyposażenie zgodnie z „Instrukcją ochrony przeciwpożarowej lasu”.
Odpowiedzialny: specjalista ds. ochrony przeciwpożarowej.
- c) Na bieżąco informować PAD RDLP i właściwe terytorialnie stanowiska kierowania PSP o sytuacji pożarowej na terenie nadleśnictwa. Dane o zaistniałym pożarze należy uzgadniać z PSP. Meldunek wstępny o pożarze przekazywać do PAD RDLP niezwłocznie po zakończeniu akcji gaśniczej, najpóźniej do godz. 10:00 dnia następnego
Odpowiedzialny: dyżurny ZPAD, pełnomocnik nadleśniczego.
- d) Każdy pożar należy zaewidencjonować w arkuszu ewidencyjnym pożaru lasu w Systemie Informatycznym Lasów Państwowych. Sprawozdania miesięczne i roczne należy zatwierdzić w systemie SILP-web, zgodnie z Zarządzeniem nr 17 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dniem 24.02.2009 r.
Odpowiedzialny: specjalista ds. ochrony przeciwpożarowej.
- e) Rozwinąć współpracę z policją, PKP, samorządami terytorialnymi w zakresie wykrywania zagrożeń i powiadamiania o nich oraz każdorazowo przeprowadzenie dochodzenia w celu ustalenia okoliczności powstania pożaru
Odpowiedzialny: Straż Leśna.
- f) Utrzymywać w sprawności sprzęt łączności bezprzewodowej oraz obserwacyjny.
Odpowiedzialny: sekretarz oraz specjalista ds. ochrony przeciwpożarowej

4. W zakresie działań bezpośrednich:

- a) Uaktualnić dodatkowe ubezpieczenie od NNW pracowników SL – termin do 10.03.2023 r.
Odpowiedzialny: sekretarz.
- b) Kierować niezwłocznie do akcji na terenie innej jednostki własne siły na każdorazowe żądanie Dyrektora, jego Zastępców lub Pełnomocnika Dyrektora z ramienia kierownictwa RDLP.
Odpowiedzialny: nadleśniczy.
- c) Zobowiązuje wszystkich pracowników do bezwzględnego przestrzegania przepisów i instrukcji dotyczących bezpieczeństwa pożarowego oraz ich egzekwowania od osób postronnych przebywających na terenach leśnych i w odległości 100 m od lasu.
- d) Zobowiązuje do wnikliwego ustalania przyczyn pożaru, przebiegu alarmowania i prowadzenia akcji ratowniczo-gaśniczej, prawidłowego wyliczenia strat po pożarach i kosztów prowadzenia akcji oraz do dochodzenia roszczeń od sprawców pożarów
Odpowiedzialny: specjalista ds. ochrony przeciwpożarowej.
- e) Egzekwowanie przepisów i instrukcji, co do wyposażenia w sprzęt przeciwpożarowy oraz zabezpieczanie przeciwpożarowego terenów ze strony dzierżawców obiektów leśnych, zwłaszcza w okresie turystycznym.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Nr 16/2022 z 28 lutego 2022 r.

§ 4.

- 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
- 2. W sprawach nie objętych zarządzeniem obowiązuje „Instrukcja Ochrony Przeciwpożarowej Lasu” z 23.12.2019 r.

Harmonogram dyżurów p-poż. w Nadleśnictwie Trzcianka 2023 r.

DATA		PEŁNOMOCNIK	Dyżur Leśnictwo: Jeziorki, Wrząca, Kochanówka, Pańska Łaska	Dyżur Leśnictwo: Rychlik, Lipinki, Ogorzałe, Karcze	Dyżur Leśnictwo: Teresa, Radosiew, Jedrzejewo, Średnica
13.03.2023	18.03.2023	Natalia Rapke 660 797 443	Emil Lehwark 664 129 860	Radosław Pokrywczyński 502 714 331	Andrzej Glapiński 502 713 971
19.03.2023	25.03.2023	Aleksandra Ziółkowska 511 091 593	Adam Patynowski 502 680 879	Jacek Mierzejewski 502 683 012	Mirosław Teclaw 502 713 768
26.03.2023	01.04.2023	Renata Gracoń 660 677 038	Dariusz Habet 502 682 907	Bogdan Woźniak 502 683 471	Radosław Klimczak 502 711 788
02.04.2023	08.04.2023	Przemysław Borzdyński 660 797 424	Andrzej Wicher 502 682 858	Marcin Majewski 502 683 041	Krzysztof Rogaś 502 712 743
09.04.2023	15.04.2023	Jędrzej Ziółkowski 789 869 918	Robert Domagała 502 680 618	Marek Wardak 502 684 099	Krzysztof Raczkowski 502 713 118
16.04.2023	22.04.2023	Aleksandra Ziółkowska 511 091 593	Emil Lehwark 664 129 860	Rafał Maćkowiak 502 711 224	Krzysztof Teclaw 502 711 625
23.04.2023	29.04.2023	Konrad Drzewiecki 604 762 824	Dariusz Habet 502 682 907	Patryk Sołtysiak 509 008 261	Maciej Matela 502 712 881
30.06.2023	06.05.2023	Natalia Rapke 660 797 443	Adam Patynowski 502 680 879	Mateusz Disterheft 502 681 287	Mirosław Teclaw 502 713 768
07.05.2023	13.05.2023	Dawid Herba 502 682 907	Janusz Wojtysiak 502 681 247	Radosław Pokrywczyński 502 714 331	Krzysztof Rogaś 502 712 743
14.05.2023	20.05.2023	Marta Drzewiecka 660 797 420	Robert Domagała 502 680 618	Jacek Mierzejewski 502 683 012	Radosław Klimczak 502 711 788
21.05.2023	27.05.2023	Renata Gracoń 660 677 038	Andrzej Wicher 502 682 858	Bogdan Woźniak 502 683 471	Krzysztof Raczkowski 502 713 118
28.05.2023	03.06.2023	Przemysław Borzdyński 660 797 424	Janusz Wojtysiak 502 681 247	Marcin Majewski 502 683 041	Andrzej Glapiński 502 713 971
04.06.2023	10.06.2023	Dawid Domagała 883 327 435	Dariusz Habet 502 682 907	Rafał Maćkowiak 502 711 224	Krzysztof Teclaw 502 711 625
11.06.2023	17.06.2023	Jędrzej Ziółkowski 789 869 918	Adam Patynowski 502 680 879	Marek Wardak 502 684 099	Krzysztof Rogaś 502 712 743
18.06.2023	24.06.2023	Karolina Herba 883 368 623	Emil Lehwark 664 129 860	Patryk Sołtysiak 509 008 261	Maciej Matela 502 712 881
25.06.2023	01.07.2023	Konrad Drzewiecki 604 762 824	Janusz Wojtysiak 502 681 247	Mateusz Disterheft 502 681 287	Mirosław Teclaw 502 713 768
02.07.2023	08.07.2023	Aleksandra Ziółkowska 511 091 593	Robert Domagała 502 680 618	Radosław Pokrywczyński 502 714 331	Radosław Klimczak 502 711 788
09.07.2023	15.07.2023	Renata Gracoń 660 677 038	Dariusz Habet 502 682 907	Jacek Mierzejewski 502 683 012	Krzysztof Raczkowski 502 713 118
16.07.2023	22.07.2023	Przemysław Borzdyński 660 797 424	Adam Patynowski 502 680 879	Marcin Majewski 502 683 041	Krzysztof Rogaś 502 712 743
23.07.2023	29.07.2023	Dawid Herba 502 682 907	Robert Domagała 502 680 618	Bogdan Woźniak 502 683 471	Andrzej Glapiński 502 713 971
30.07.2020	05.08.2023	Dawid Domagała 883 327 435	Emil Lehwark 664 129 860	Rafał Maćkowiak 502 711 224	Krzysztof Teclaw 502 711 625
06.08.2023	12.08.2023	Karolina Herba 883 368 623	Andrzej Wicher 502 682 858	Marek Wardak 502 684 099	Mirosław Teclaw 502 713 768
13.08.2023	19.08.2023	Marta Drzewiecka 660 797 420	Dariusz Habet 502 682 907	Patryk Sołtysiak 509 008 261	Maciej Matela 502 712 881
20.08.2023	26.08.2023	Jędrzej Ziółkowski 789 869 918	Adam Patynowski 502 680 879	Jacek Mierzejewski 502 683 012	Andrzej Glapiński 502 713 971
27.08.2023	02.09.2023	Konrad Drzewiecki 604 762 824	Robert Domagała 502 680 618	Radosław Pokrywczyński 502 714 331	Krzysztof Raczkowski 502 713 118
03.09.2023	09.09.2022	Natalia Rapke 660 797 443	Janusz Wojtysiak 502 681 247	Mateusz Disterheft 502 681 287	Radosław Klimczak 502 711 788
10.09.2023	16.09.2023	Marta Drzewiecka 660 797 420	Dariusz Habet 502 682 907	Bogdan Woźniak 502 683 471	Krzysztof Rogaś 502 712 743
17.09.2023	23.09.2023	Dawid Herba 502 682 907	Andrzej Wicher 502 682 858	Patryk Sołtysiak 509 008 261	Krzysztof Teclaw 502 711 625
24.09.2023	03.09.2023	Dawid Domagała 883 327 435	Adam Patynowski 502 680 879	Rafał Maćkowiak 502 711 224	Maciej Matela 502 712 881
01.10.2023	07.10.2023	Karolina Herba 883 368 623	Robert Domagała 502 680 618	Marek Wardak 502 684 099	Mirosław Teclaw 502 713 768
08.10.2023	14.10.2023	Natalia Rapke 660 797 443	Emil Lehwark 664 129 860	Marcin Majewski 502 683 041	Andrzej Glapiński 502 713 971
15.10.2023	21.10.2023	Dawid Domagała 883 327 435	Janusz Wojtysiak 502 681 247	Mateusz Disterheft 502 681 287	Krzysztof Raczkowski 502 713 118