

## 4\_Zakładka WNIOSEK

### Spis treści

1. Zakładka WNIOSEK .....	2
2. PŁATNOŚCI.....	3
3. USUWANIE PŁATNOŚCI SPERSONALIZOWANYCH .....	3
4. PŁATNOŚCI PRODUKCYJNE – ZAŁĄCZNIKI .....	6
5. DZIAŁKI REFERENCYJNE .....	10
6. DZIAŁKI ROLNE.....	13
7. „DOCINANIE” DZIAŁEK ROLNYCH DO GRANICY GOSPODARSTWA.....	14
8. ZAZIELENIE – DYWERSYFIKACJA UPRAW I EFA .....	23
9. REZYGNACJA Z PRAWA ZWOLNIENIA Z OBOWIĄZKU PRZESTRZEGANIA WYMOGÓW ZAZIELENIE – UPRAWY PROWADZONE METODAMI EKOLOGICZNYMI .....	25
10. ZAZIELENIE - TUZ_C (trwałe użytki zielone wrażliwe pod względem środowiskowym) .....	32
11. GRUNTY NIEZGŁOSZONE .....	34
12. EFA (obszary proekologiczne).....	35
13. ZAŁĄCZNIKI .....	38
14. PŁATNOŚĆ DLA MŁODYCH ROLNIKÓW.....	41
15. PŁATNOŚĆ DO KRÓW/PŁATNOŚĆ DO BYDŁA .....	47
16. ZGŁOSZENIE ZMIANY W ZAKRESIE PŁATNOŚCI DO KRÓW LUB PŁATNOŚCI DO BYDŁA .....	60
17. ZGŁOSZENIE ZASTĄPIENIA ZWIERZĘCIA .....	60
18. WYCOFANIE ZWIERZĄT Z PŁATNOŚCI.....	67
19. PŁATNOŚĆ DO OWIEC/PŁATNOŚĆ DO KÓZ .....	73
20. WYSTĄPIENIE Z SYSTEMU DLA MAŁYCH GOSPODARSTW .....	76
21. WYSTĄPIENIE Z SYSTEMU DLA MAŁYCH GOSPODARSTW PO OKRESIE SKŁADANIA WNIOSKÓW O PRYZNNAIE PŁATNOŚCI .....	79

## 1. Zakładka WNIOSEK

Dane we wniosku zostały podzielone na sekcje:

- **Płatności** – prezentuje płatności, o jakie może ubiegać się beneficjent w danej kampanii;
- **Działki referencyjne** – prezentuje przegląd działek referencyjnych (ewidencyjnych) we wniosku;
- **Działki rolne** – prezentuje przegląd działek rolnych we wniosku, działki prezentowane są także na mapach;
- **Zazielenienie** – sekcja zawierająca informacje dotyczące wymogów zazielenienia;
- **Grunty niezgłoszone** – sekcja wyświetlana, jeżeli we wniosku zadeklarowano powierzchnie niezgłoszone do płatności;
- **EFA** – sekcja wyświetlana w przypadku, gdy we wniosku zostały zadeklarowane obszary proekologiczne (EFA);
- **Załączniki** – sekcja umożliwia dodanie i wyświetlanie dodanych już do wniosku załączników.
- **Rozbieżności** – prezentuje rozbieżności zgłoszone w ramach deklaracji upraw w zakładce MAPA



Wprowadzanie danych w zakładce **WNIOSEK** odbywa się dla **płatności do zwierząt i płatności dla młodych rolników**, dla pozostałych płatności deklarujemy tutaj chęć wnioskowania i dodajemy załączniki, pozostała część pracy odbywa się w zakładce **MAPA**.



## 2. PŁATNOŚCI

W sekcji tej wnioskujący ma możliwość wskazać płatności, o które się ubiega.

Jeżeli wnioskodawca w roku 2019 ubiegał się o przyznanie płatności wówczas automatycznie zostaną zaznaczone wszystkie płatności, o które rolnik ubiegał się w kampanii 2019.

Kreator wniosku o płatności 2020

WNIOSEK

Płatności

- Jednolita płatność obszarowa, płatność za zazielenienie oraz płatność dodatkowa
- Płatność dla młodych rolników

Płatności do upraw

- Płatność do powierzchni uprawy buraków cukrowych
- Płatność do powierzchni uprawy chmielu
- Płatność do powierzchni uprawy konopi włóknistych
- Płatność do powierzchni uprawy lnu
- Płatność do powierzchni uprawy pomidorów
- Płatność do powierzchni upraw roślin pastewnych
- Płatność do powierzchni upraw roślin strączkowych na ziarno
- Płatność do powierzchni uprawy truskawek
- Płatność do powierzchni uprawy ziemniaków skrobiowych

Płatności do zwierząt

- Płatność do krów

Zwierzęta zadeklarowane do płatności  
Krowy

Płatności ROBOCZO wypełnione są na podstawie wniosku z kampanii 2019.

! Jeżeli jedna z płatności jest nadmiarowa w roku 2020 należy ją usunąć (odznaczyć). Uwaga! Dla płatności powierzchniowych robimy to po odznaczeniu tej płatności przy uprawach na MAPIE.

! Jeżeli brakuje płatności, o które chcę się ubiegać należy ją zaznaczyć.

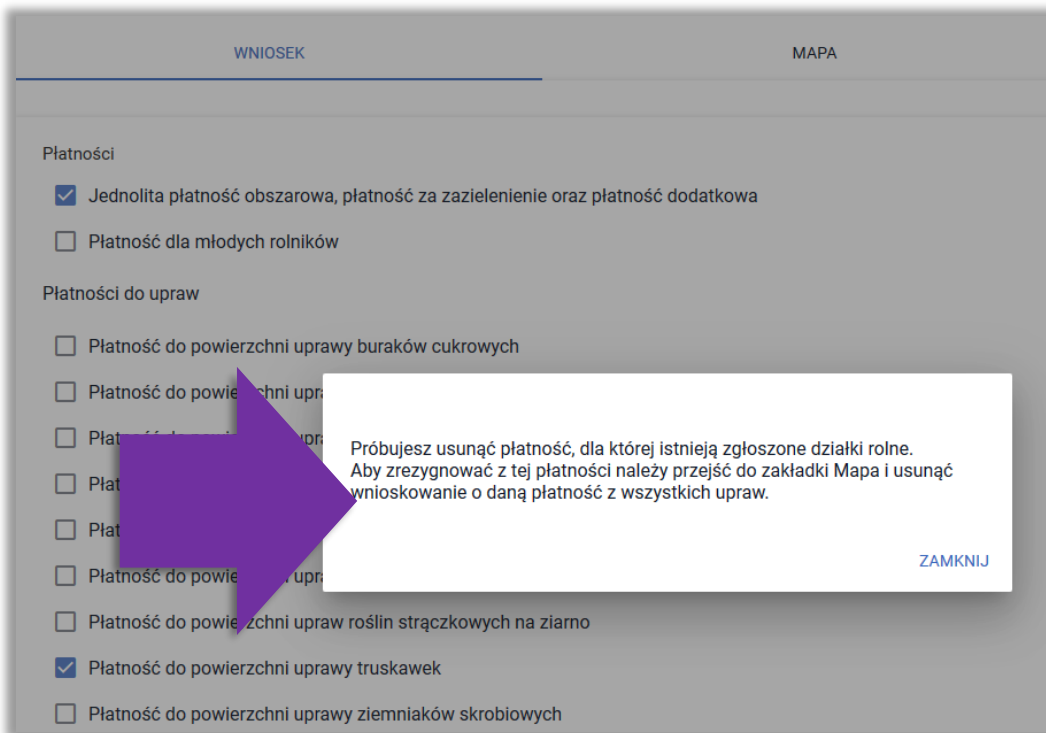
## 3. USUWANIE PŁATNOŚCI SPERSONALIZOWANYCH

Uwaga! Aby uniknąć przypadkowego odznaczenia danej płatności, w aplikacji eWniosekPlus najpierw należy odznaczyć wnioskowanie o daną płatność dla każdej uprawy.

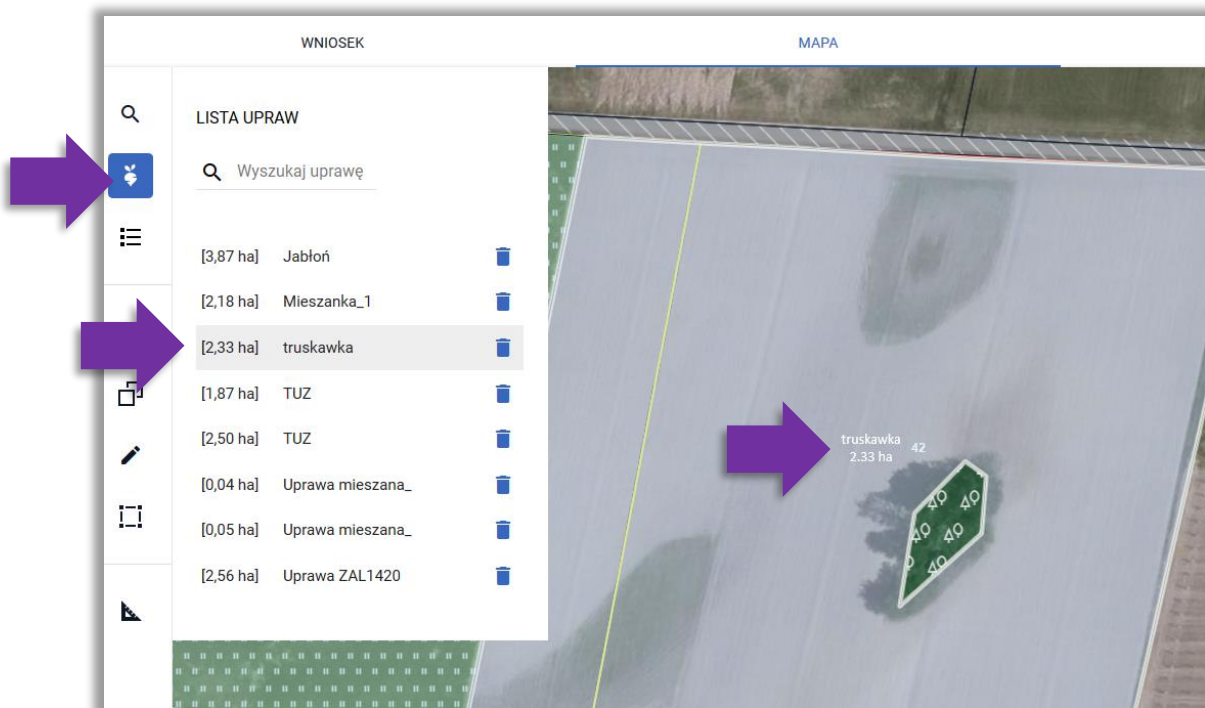
Dlatego też, w przypadku, gdy rolnik chce zrezygnować z płatności do powierzchni upraw, np. truskawek i próbuje to zrobić wyłącznie odznaczając checkbox dla tej płatności w zakładce **WNIOSEK**, w aplikacji pojawi się komunikat:

Próbujesz usunąć płatność, dla której istnieją zgłoszone działki rolne. Aby zrezygnować z tej płatności należy przejść do zakładki Mapa i usunąć wnioskowanie o daną płatność z wszystkich upraw.





Należy wtedy zamknąć komunikat i przejść do zakładki MAPA. Następnie wyszukać uprawy, w przykładzie jest to uprawa truskawek.







Teraz należy odznaczyć wnioskowanie o płatność do powierzchni uprawy truskawek, komunikat nie pojawi się.

WNIOSEK

Płatności

- Jednolita płatność obszarowa, płatność za zazielenienie oraz płatność dodatkowa
- Płatność dla młodych rolników

Płatności do upraw

- Płatność do powierzchni uprawy buraków cukrowych
- Płatność do powierzchni uprawy chmielu
- Płatność do powierzchni uprawy konopi włóknistych
- Płatność do powierzchni uprawy Inu
- Płatność do powierzchni uprawy pomidorów
- Płatność do powierzchni upraw roślin pastewnych
- Płatność do powierzchni upraw roślin strączkowych na ziarno
- Płatność do powierzchni uprawy truskawek
- Płatność do powierzchni uprawy ziemniaków skrobiowych

WNIOSEK

Płatności

- Jednolita płatność obszarowa, płatność za zazielenienie oraz płatność dodatkowa
- Płatność dla młodych rolników

Płatności do upraw

- Płatność do powierzchni uprawy buraków cukrowych
- Płatność do powierzchni uprawy chmielu
- Płatność do powierzchni uprawy konopi włóknistych
- Płatność do powierzchni uprawy Inu
- Płatność do powierzchni uprawy pomidorów
- Płatność do powierzchni upraw roślin pastewnych
- Płatność do powierzchni upraw roślin strączkowych na ziarno
- Płatność do powierzchni uprawy truskawek
- Płatność do powierzchni uprawy ziemniaków skrobiowych

**DODAJ UMOWĘ**

## 4. PŁATNOŚCI PRODUKCYJNE – ZAŁĄCZNIKI

Dla części płatności wymagane załączniki dołączone są w tej części:

- Płatność do powierzchni uprawy buraków cukrowych
  - Umowa do płatności cukrowej
- Płatność do powierzchni uprawy pomidorów
  - Umowa do płatności do pomidorów
- Płatność do powierzchni uprawy ziemniaków skrobiowych
  - Umowa do płatności do skrobi
- Płatność do powierzchni uprawy konopi włóknistych
  - Etykiety
  - Oświadczenie o uprawie konopi
  - Zezwolenie do prowadzenia uprawy konopi

Po zaznaczeniu każdej z powyższych płatności, wyświetlana jest dodatkowa sekcja, w której należy dodać wymagany załącznik /załączniki.

Płatność do powierzchni uprawy ziemniaków skrobiowych

Umowa:

**DODAJ UMOWĘ**

- Należy użyć przycisku DODAJ UMOWĘ
- Następnie wybrać plik, który zostanie dołączony

- Płatność do powierzchni uprawy truskawek
- Płatność do powierzchni uprawy ziemniaków skrobiowych

Umowa:

DODAJ UMOWĘ

Płatności do zwierząt

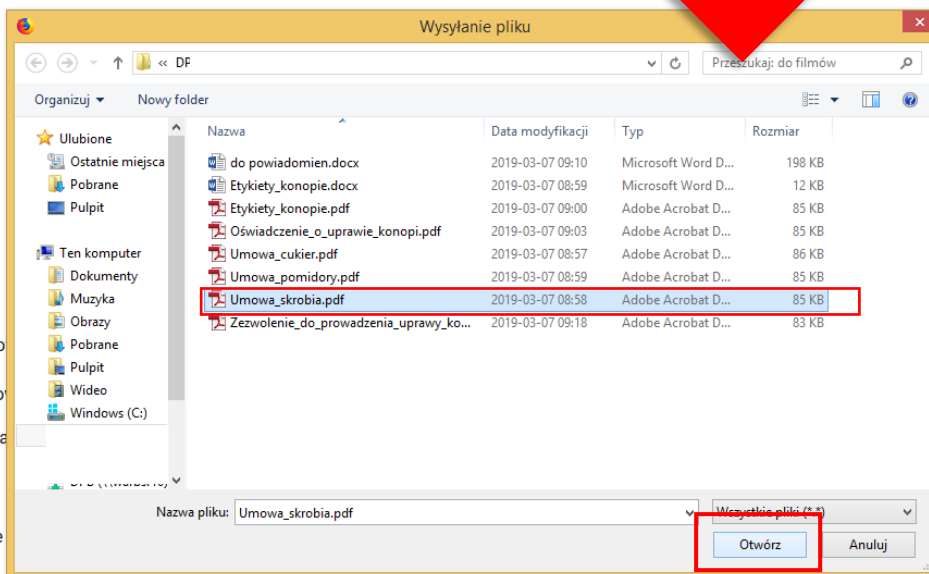
- Płatność do krów
- Płatność do bydła
- Płatność do owiec
- Płatność do kóz

Płatności rolnośrodowisko

- Płatność rolno-środowisko
- Płatność ekologiczna

Płatności zalesieniowe

- Pomoc na zalesianie
- Premia pielęgnacyjna i premia zalesieniowa (PROW 2014-2020)
- Działanie wsparcia płatności do powierzchni uprawy truskawek (PROW 2014-2020)

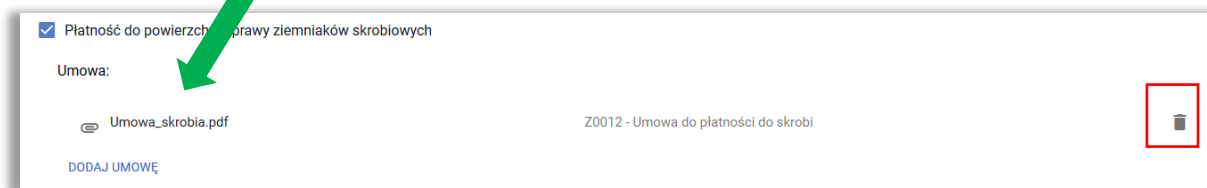


!!!

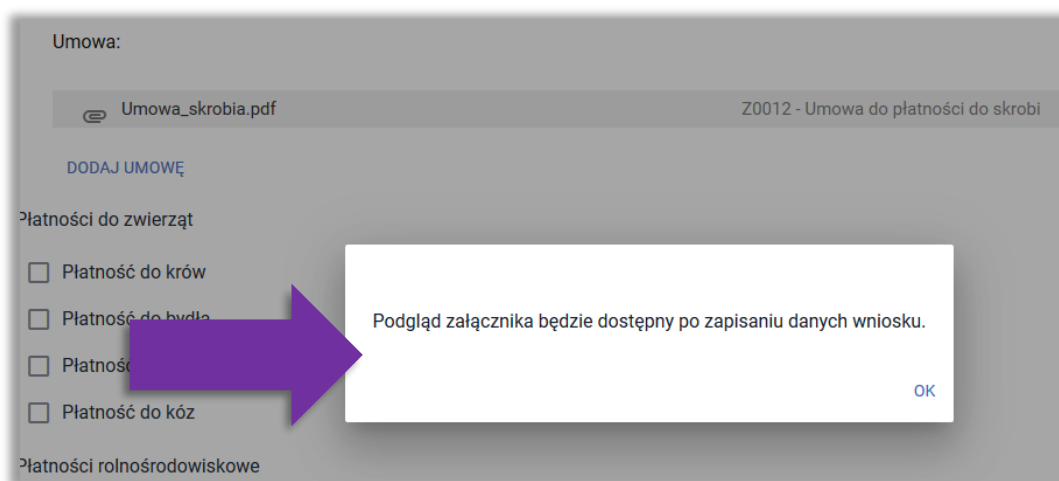
Uwaga! Załączniki w postaci skanów powinny zawierać wszystkie strony skanowanego dokumentu. Powinny też być wykonane w taki sposób aby były czytelne. Po dołączeniu załącznika należy przejrzeć dany załącznik by w razie konieczności usunąć go i dołączyć poprawny skan lub zdjęcie.

!!!

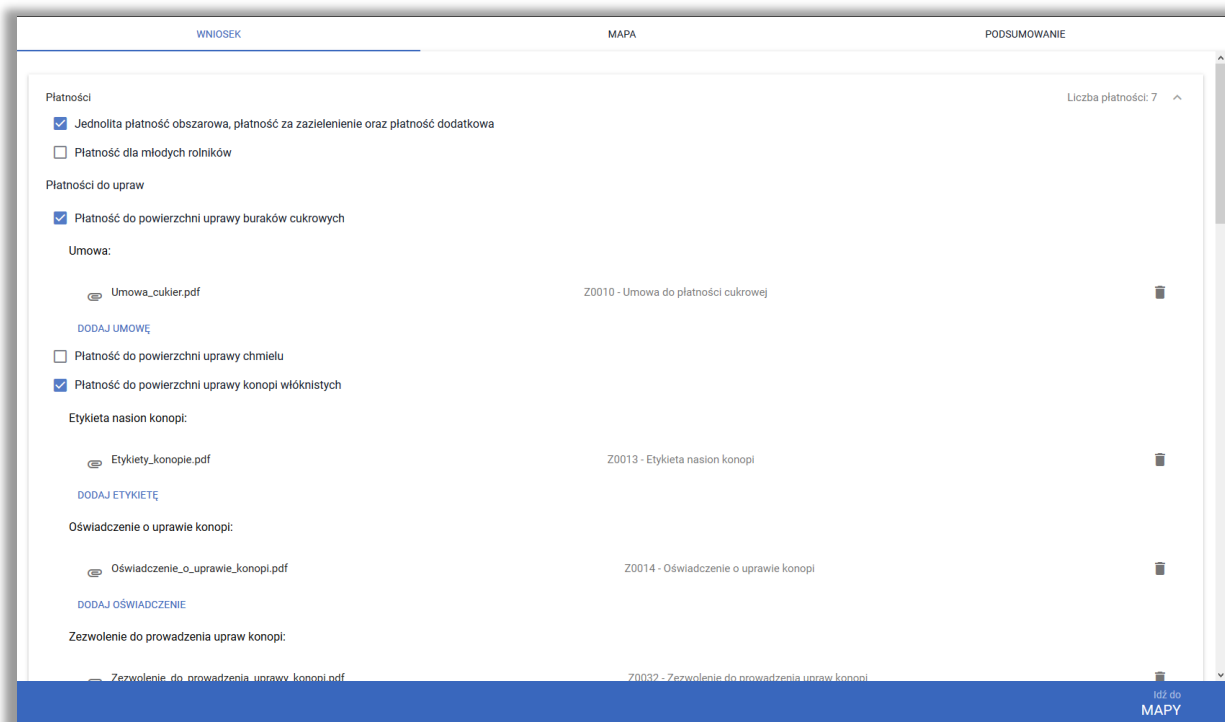
Aby wyświetlić przegląd dołączonego załącznika należy kliknąć w dodany plik.



Po dodaniu załącznika dostępny jest jego przegląd oraz ikona kosza służąca do usunięcia załącznika. **Uwaga! Przegląd załącznika jest dostępny po zapisaniu wniosku ROBOCZEGO** (dopiero wtedy dodany plik jest zapisany na serwerze).















Po dodaniu wszystkie załączniki są widoczne przy poszczególnych płatnościach

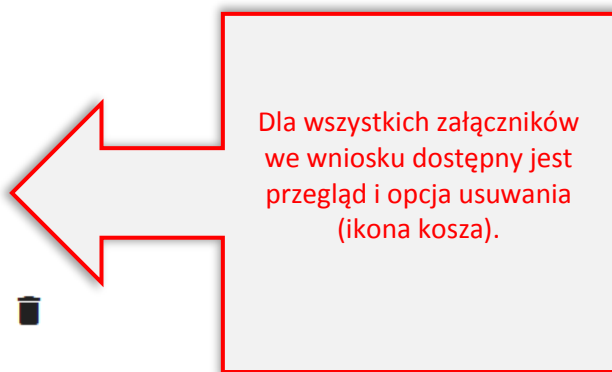


Załączniki są też prezentowane w sekcji **ZAŁĄCZNIKI**

### Załączniki

-  Umowa\_cukier.pdf   
Z0010 - Umowa do płatności cukrowej
-  Etykiety\_konopie.pdf   
Z0013 - Etykieta nasion konopi
-  Oświadczenie\_o\_uprawie\_konopi.pdf   
Z0014 - Oświadczenie o uprawie konopi
-  Zezwolenie\_do\_prowadzenia\_uprawy\_konopi.pdf   
Z0032 - Zezwolenie do prowadzenia upraw konopi
-  Umowa\_pomidory.pdf   
Z0011 - Umowa do płatności do pomidorów
-  Umowa\_skrobia.pdf   
Z0012 - Umowa do płatności do skrobi

[DODAJ ZAŁĄCZNIK](#)



## 5. DZIAŁKI REFERENCYJNE

W sekcji działki referencyjne prezentowane są wszystkie działki referencyjne zadeklarowane przez rolnika we wniosku. Jeżeli rolnik ubiegał się o przyznanie płatności w roku 2019 wówczas aplikacja udostępni ROBOCZO listę działek referencyjnych deklarowanych we wniosku w roku 2019 (działki spersonalizowane).

**Uwaga!** Przed rozpoczęciem edycji w zakładce MAPA, w tabeli z działkami referencyjnymi w zakładce WNIOSEK wyświetlane są działki referencyjne spersonalizowane



Dodawanie działek referencyjnych odbywa się w zakładce MAPA



Poniżej widok listy działek referencyjnych i prezentowane podstawowe dane o działce. Poniższe dane nie podlegają edycji z poziomu zakładki WNIOSEK.

Pełny teryt działki oraz dane dotyczące położenia	Lista działek rolnych położonych na danej działce	MKO – maksymalny kwalifikowany obszar do płatności
140609_2.0007.32/1 DĄBRÓWKA, Pniewy, grójcecki, MAZOWIECKIE	Działki Rolne: A	MKO: 4,87 ha Hektar kwalifikowany: 3,22 ha Grunty orne: 3,22 ha
140609_2.0007.36/1 DĄBRÓWKA, Pniewy, grójcecki, MAZOWIECKIE	Działki Rolne: A	MKO: 4,77 ha Hektar kwalifikowany: 4,73 ha Grunty orne: 4,16 ha
140609_2.0007.36/2 DĄBRÓWKA, Pniewy, grójcecki, MAZOWIECKIE	Działki Rolne: A	MKO: 2,05 ha Hektar kwalifikowany: 1,97 ha Grunty orne: 0,67 ha
140609_2.0007.38 DĄBRÓWKA, Pniewy, grójcecki, MAZOWIECKIE	Działki Rolne: B	MKO: 3,87 ha Hektar kwalifikowany: 3,87 ha Grunty orne: 0,00 ha
140609_2.0007.41 DĄBRÓWKA, Pniewy, grójcecki, MAZOWIECKIE	Działki Rolne: C	MKO: 2,96 ha Hektar kwalifikowany: 2,92 ha Grunty orne: 0,42 ha

Na podstawie upraw zadeklarowanych w zakładce MAPA wyznaczana jest powierzchnia **hektara kwalifikowanego** (suma głównych działek rolnych i gruntów niezgłoszonych do płatności) i powierzchnia **gruntów ornych** na działce referencyjnej (suma powierzchni upraw na gruntach ornych)



Dla działek referencyjnych możliwe jest wyświetlenie danych z bazy referencyjnej, zarówno dla każdej z działek osobno jak i przeglądu zbiorczego (wartości te nie są udostępnione do edycji).

Działki referencyjne				Liczba działek: 15
Całkowita powierzchnia kwalifikowalna do płatności JPO: 55,80 ha				
140609_2.0007.32/1 DĄBRÓWKA, Pniewy, grójceki, MAZOWIECKIE	Działki Rolne: A	MKO: 4,87 ha	Hektar kwalifikowany: 3,22 ha Grunty orne: 3,22 ha	
140609_2.0007.36/1 DĄBRÓWKA, Pniewy, grójceki, MAZOWIECKIE	Działki Rolne: A	MKO: 4,77 ha	Hektar kwalifikowany: 4,73 ha Grunty orne: 4,16 ha	
140609_2.0007.36/2 DĄBRÓWKA, Pniewy, grójceki, MAZOWIECKIE	Działki Rolne: A	MKO: 2,05 ha	Hektar kwalifikowany: 1,97 ha Grunty orne: 0,67 ha	

Po rozwinięciu informacji o działce prezentowane są **Powierzchnie z bazy referencyjnej** dla pojedynczej działki referencyjnej.

Działki referencyjne				Liczba działek: 15
Całkowita powierzchnia kwalifikowalna do płatności JPO: 55,80 ha				
140609_2.0007.32/1 DĄBRÓWKA, Pniewy, grójceki, MAZOWIECKIE	Działki Rolne: A	MKO: 4,87 ha	Hektar kwalifikowany: 3,22 ha Grunty orne: 3,22 ha	
140609_2.0007.36/1 DĄBRÓWKA, Pniewy, grójceki, MAZOWIECKIE	Działki Rolne: A	MKO: 4,77 ha	Hektar kwalifikowany: 4,73 ha Grunty orne: 4,16 ha	
<b>Powierzchnie z bazy referencyjnej</b>				
Powierzchnia całkowita działki referencyjnej			5,59 ha	
Maksymalny kwalifikowany obszar do płatności JPO (MKO)			4,77 ha	
Największy spójny obszar MKO (NSO)			4,77 ha	
Trwały użytek zielony (TUZ)			0,00 ha	
Trwały użytek zielony wrażliwy pod względem środowiskowym (TUZ_C_OC)			0,00 ha	
Obszary zalesione po roku 2008 (PZ_O)			0,00 ha	
Zagajniki o krótkiej rotacji (PZ_R)			0,00 ha	
Obszar kwalifikujący się do płatności ONW (PEG_ONW)			4,77 ha	
Grunt orny (PEG_ORNY)			4,77 ha	
Sad (PEG_SAD)			0,00 ha	
Pole zagospodarowania typu "Inny" (PEG_PZI)			0,00 ha	
PEG_SOR			4,77 ha	
PEG_PRD			0,00 ha	
PEG_ZAL1			0,57 ha	

Prezentowane są m.in.:

- Powierzchnia całkowita działki referencyjnej
- Maksymalny kwalifikowany obszar do płatności JPO (MKO)
- Największy spójny obszar MKO (NSO)
- Trwały użytek zielony (TUZ)
- Trwały użytek zielony wrażliwy pod względem środowiskowym (TUZ\_C\_OC)
- Obszary zalesione po roku 2008 (PZ\_O)
- Zagajniki o krótkiej rotacji (PZ\_R)
- Obszar kwalifikujący się do płatności ONW (PEG\_ONW)
- Grunt orny (PEG\_ORNY)

Działki referencyjne				Liczba działek: 6
Całkowita powierzchnia kwalifikowalna do płatności JPO: 16,42 ha				
140607_5.0024.494 MICHAŁOWICE, Mogielnica, grójceki, MAZOWIECKIE	Działki Rolne: Brak działek	MKO	Hektar kwalifikowany: 0,00 ha Grunty orne: 0,00 ha	
<b>Powierzchnie z bazy referencyjnej</b>				
Powierzchnia całkowita działki referencyjnej			0,96 ha	
Maksymalny kwalifikowany obszar do płatności JPO (MKO)			0,86 ha	
Największy spójny obszar MKO (NSO)			0,86 ha	
Trwały użytek zielony (TUZ)			0,86 ha	
Trwały użytek zielony wrażliwy pod względem środowiskowym (TUZ_C_OC)			0,86 ha	
Obszary zalesione po roku 2008 (PZ_O)			0,00 ha	
Zagajniki o krótkiej rotacji (PZ_R)			0,00 ha	
Obszar kwalifikujący się do płatności ONW (PEG_ONW)			0,86 ha	

W przypadku, gdy na działce występuje *Trwały użytek zielony wrażliwy pod względem środowiskowym (TUZ\_C\_OC powyżej 0,0ha)* powierzchnia jest wyświetlana **czerwoną czcionką**.

W celu wyświetlenia powierzchni referencyjnych dla wszystkich działek należy użyć przycisku **WYŚWIETL POWIERZCHNIE REFERENCYJNE DLA WSZYSTKICH DZIAŁEK**, który znajduje się w dolnej części sekcji **Działki referencyjne**.

The screenshot shows a web interface with a table of reference areas. A modal window titled "Zestawienie powierzchni referencyjnych dla wszystkich działek" is open, displaying the following data:

	MKO	NSO	TUZ	TUZ_C	PZ_O	PZ_R	PEG_ONW	PEG_OR
140609_2.0007.32/1	4,87 ha	3,22 ha	1,35 ha	0,00 ha	0,00 ha	0,00 ha	4,87 ha	1,42 ha
140609_2.0007.36/1	4,77 ha	4,77 ha	0,00 ha	0,00 ha	0,00 ha	0,00 ha	4,77 ha	4,77 ha
140609_2.0007.36/2	2,05 ha	2,05 ha	0,00 ha	0,00 ha	0,00 ha	0,00 ha	2,05 ha	2,05 ha
140609_2.0007.38	3,87 ha	3,87 ha	0,00 ha	0,00 ha	0,00 ha	0,00 ha	3,87 ha	0,00 ha
140609_2.0007.41	2,96 ha	2,96 ha	1,16 ha	0,00 ha	0,00 ha	0,00 ha	2,96 ha	0,42 ha

At the bottom of the interface, a button labeled "WYŚWIETL POWIERZCHNIE REFERENCYJNE DLA WSZYSTKICH DZIAŁEK" is highlighted with a red box.

### Uwaga!

Po wysłaniu *Wniosku* lub *Zmiany do wniosku* do ARiMR wartości z bazy referencyjnej np. maksymalny kwalifikowany obszar (MKO) są zapisywane, a więc wyświetlając przegląd WYŚŁANEGO wniosku widzimy dane referencyjne obowiązujące w dniu wysłania tego *Wniosku* lub *Zmiany do wniosku*.



## 6. DZIAŁKI ROLNE

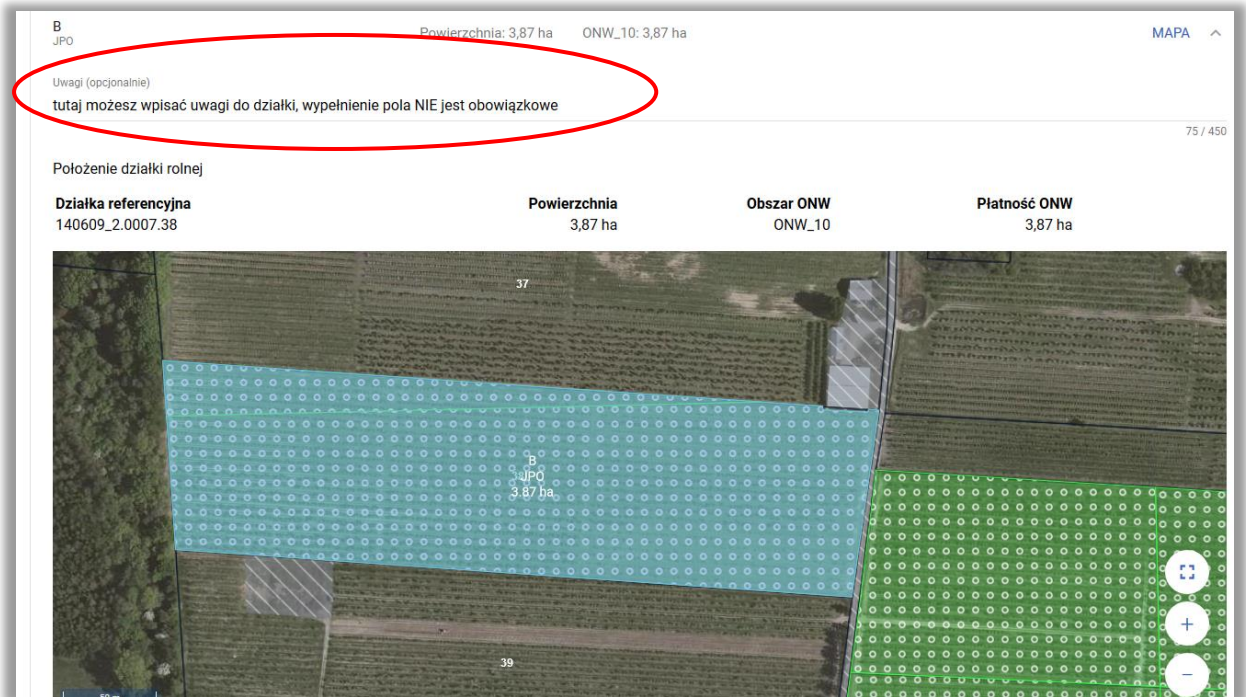
W sekcji **Działki rolne** prezentowane są wszystkie działki rolne wygenerowane automatycznie na podstawie geometrii wyrysowanych upraw na MAPIE.

Poniżej widok listy działek rolnych i prezentowane podstawowe dane o działce.

Działki rolne			Liczba działek: 14
A	JPO	Powierzchnia: 25,48 ha ONW_10: 25,48 ha	MAPA
A1	TUZ	Powierzchnia: 1,87 ha	MAPA
A2	GRUPA_RODZAJ_UPRAWA (Sad)	Powierzchnia: 1,15 ha	MAPA
A3	GRUPA_RODZAJ_UPRAWA (Ugór z roślinami miododajnymi)	Powierzchnia: 0,68 ha	MAPA
A4	GRUPA_RODZAJ_UPRAWA (Ugór z roślinami miododajnymi)	Powierzchnia: 9,04 ha	MAPA

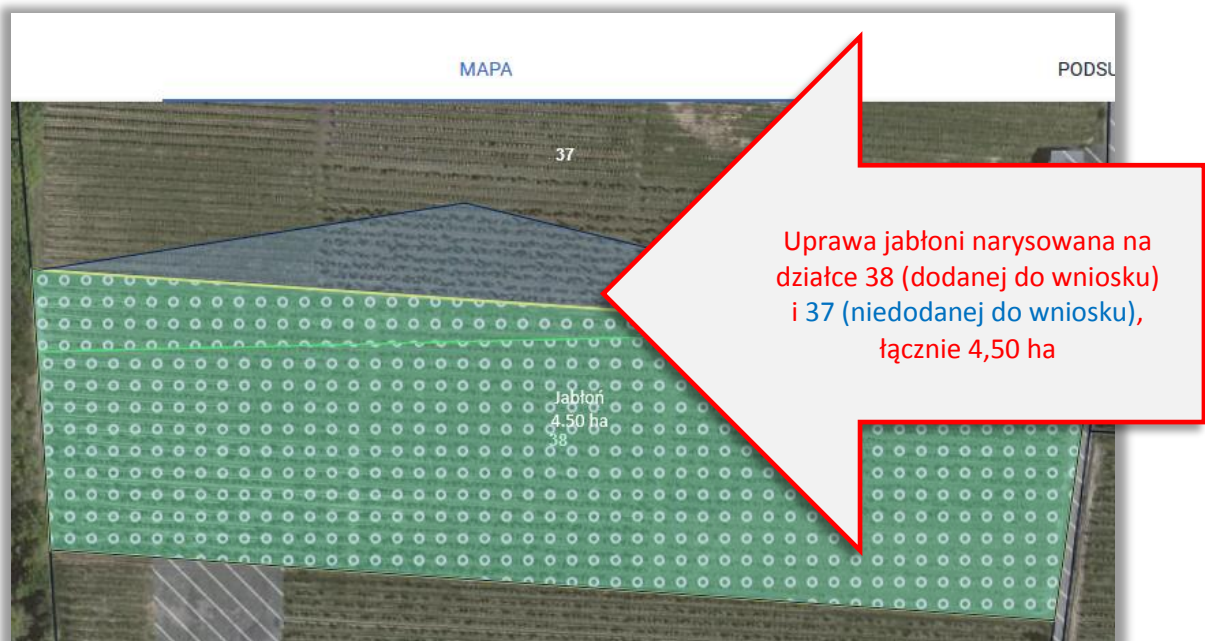
Działki podrzędne GRUPA/RODZAJ/UPRAWA generują się na podstawie wszystkich upraw, także trwałych.

Po rozwinięciu MAPY dla danej działki rolnej prezentowane są szczegóły dotyczące danej działki oraz „mała MAPA” z jej geometrią. Dostępne jest też pole **Uwagi (opcjonalne)**.



## 7. „DOCINANIE” DZIAŁEK ROLNYCH DO GRANICY GOSPODARSTWA

Podczas tworzenia działek rolnych na podstawie narysowanych upraw powierzchnia utworzonej działki rolnej jest automatycznie „docinana” do granicy działek referencyjnych w gospodarstwie a więc działek dodanych do wniosku.



Przy generowaniu działki rolnej uwzględniana jest tylko dodana do wniosku działka 38, działka 37 nie jest uwzględniana.

Ikonki z ołówkiem pojawiają się po zgłoszeniu rozbieżności.

WNIOSEK

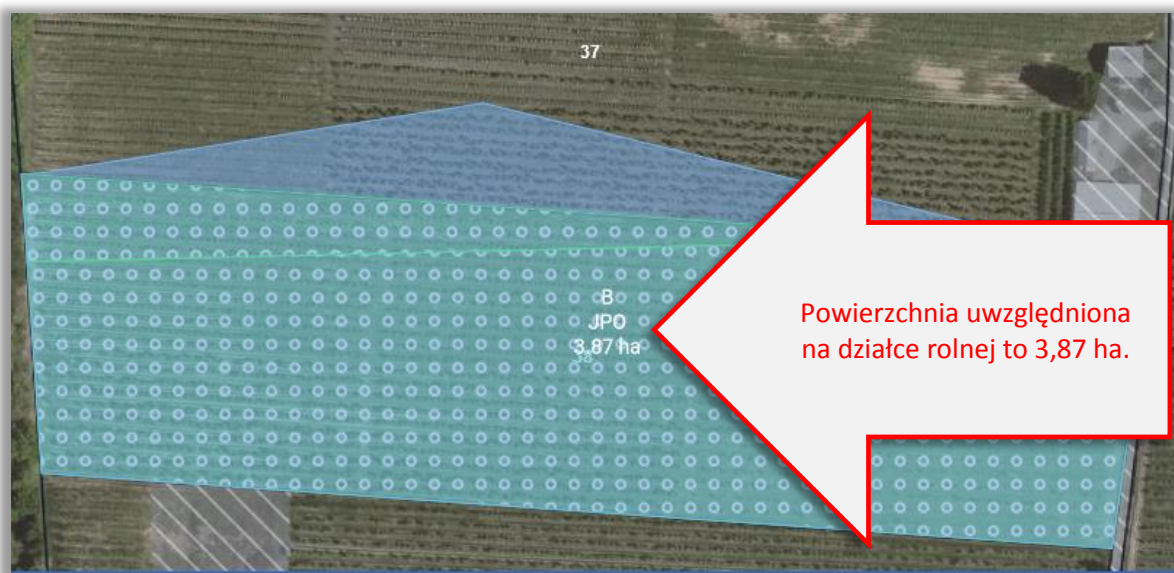
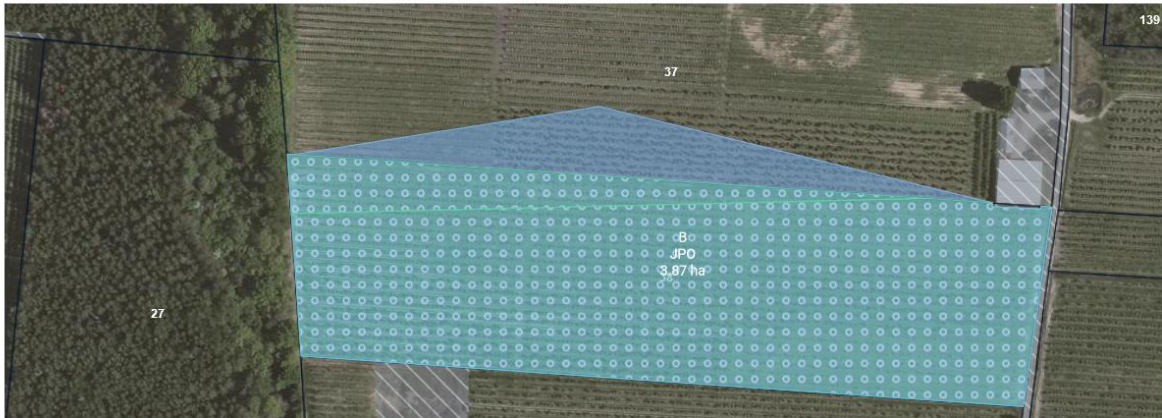
B  
JPO Powierzchnia: 3,87 ha ONW\_10: 3,87 ha

Uwagi (opcjonalnie)

Położenie działki rolnej

Działka referencyjna	Powierzchnia	Obszar ONW	Płatność ONW
140609_2.0007.38	3,87 ha	ONW_10	3,87 ha

DODAJ DZIAŁKĘ REFERENCYJNĄ



Powierzchnia uwzględniona na działce rolnej to 3,87 ha.

**W takiej sytuacji należy sprawdzić:**

***Czy uprawa została narysowana poprawnie?***

***Czy dodano wszystkie działki będące w moim posiadaniu?***



A. **Uprawa została narysowana poprawnie**, bo zmieniła się granica działki 38 i część działki 37 została połączona z działką 38.

➔ **NALEŻY RĘCZNIE ZWIĘKSZYĆ POWIERZCHNIĘ NA DZIAŁCE ROLNEJ**

Narysowanie i zatwierdzenie uprawy częściowo poza działkami z wniosku powoduje zgłoszenie rozbieżności dla działki 38. Dla działek rolnych położonych na takich działkach referencyjnych (w przykładzie 38) możemy poprawiać ręcznie dane (ikona z ołówkiem)

Działka referencyjna	Powierzchnia	Obszar ONW	Płatność ONW
140609_2.0007.38	3,87 ha	ONW_10	3,87 ha

Wprowadź poprawną wartość

3,87

ANULUJ ZAPISZ


Po kliknięciu w ikonę ołówka pojawi się okno, w którym wpisuję poprawną powierzchnię. Uwaga, nie może być większa niż ta narysowana w zakładce MAPA (4,50 ha)


Wprowadź poprawną wartość


4,50


ANULUJ ZAPISZ

Jeżeli działka rolna położona jest w obszarze ONW należy poprawić też powierzchnię zgłoszoną do ONW.

Działka referencyjna  
140609\_2.0007.38   
DODAJ DZIAŁKĘ REFERENCYJNĄ

Powierzchnia  
4,50 ha 

Obszar ONW  
ONW\_10 

Płatność ONW  
4,50 ha 

**Powierzchnie należy poprawić także na działkach podrzędnych!!!**

WNIOSEK MAPA

B  
JPO


Powierzchnia: 4,50 ha ONW\_10: 4,50 ha


B1  
GRUPA\_RODZAJ\_UPRAWA (Jabłoni)


Powierzchnia: 3,87 ha

Uwagi (opcjonalnie)

Położenie działki rolnej

Działka referencyjna  
140609\_2.0007.38   
DODAJ DZIAŁKĘ REFERENCYJNĄ

Wprowadź poprawną wartość   
3,87  
ANULUJ ZAPISZ

Powierzchnia  
3,87 ha 


**UWAGA!**


W tym przypadku należy także przejść do sekcji **Rozbieżności**. Niezbędne jest uzupełnienie pola „Opis” gdzie należy wpisać informację, dlaczego granica uprawy została narysowana w ten sposób oraz w ramach załącznika dołączyć skan dokumentu potwierdzającego zmianę przebiegu granicy działki.


WNIOSEK MAPA PODSUMOWANIE

Rozbieżności

Lista rozbieżności z obsługiwanej wniosku Liczba rozbieżności: 1

0002\_ROZB\_1\_UPRAWA  **Uzupełnij opis**

Opis  0 / 270

DODAJ ZAŁĄCZNIK 

WYŚWIETL OPISY USUNIĘTYCH ROZBIEŻNOŚCI

**B. Uprawa została narysowana prawidłowo**, w moim posiadaniu jest także część działki 37 a więc do wniosku powinna zostać dodana także działka 37.

➔ **NALEŻY PRZEJŚĆ DO ZAKŁADKI MAPA, USUNĄĆ UPRAWĘ, DODAC DZIAŁKĘ 37, PONOWNIE UTWORZYĆ UPRAWĘ**

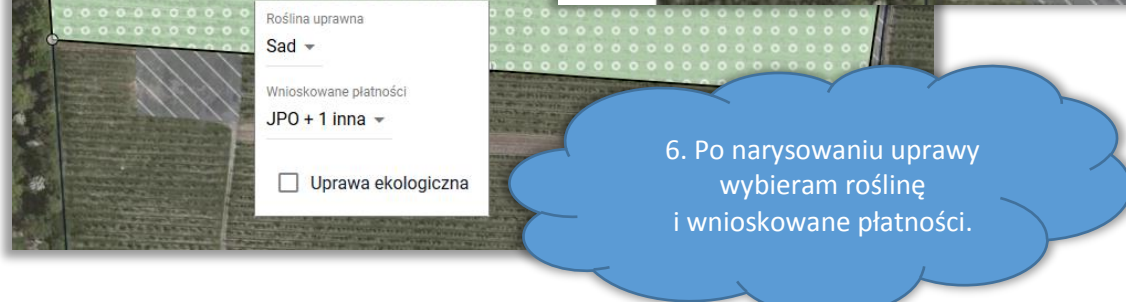
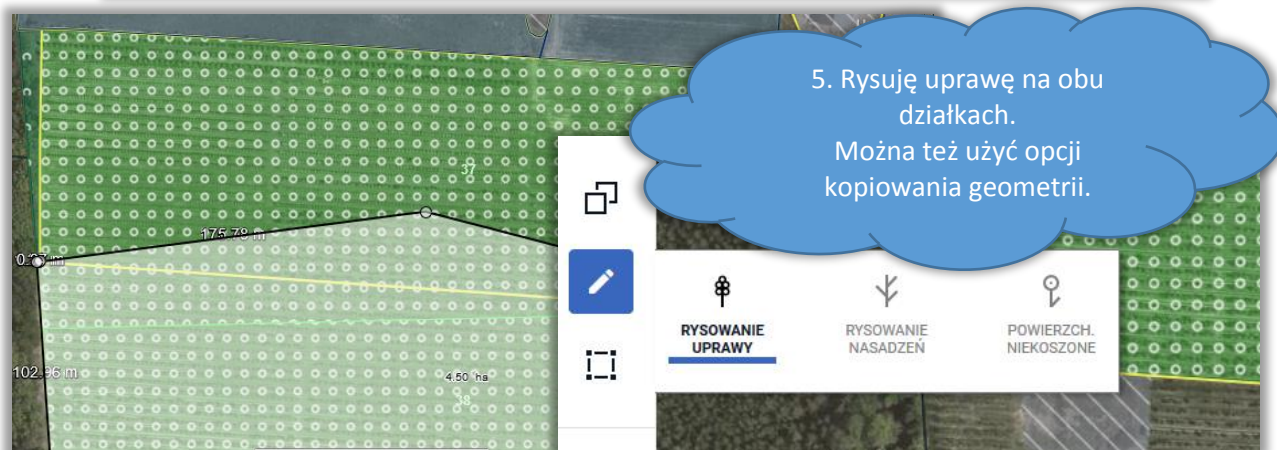
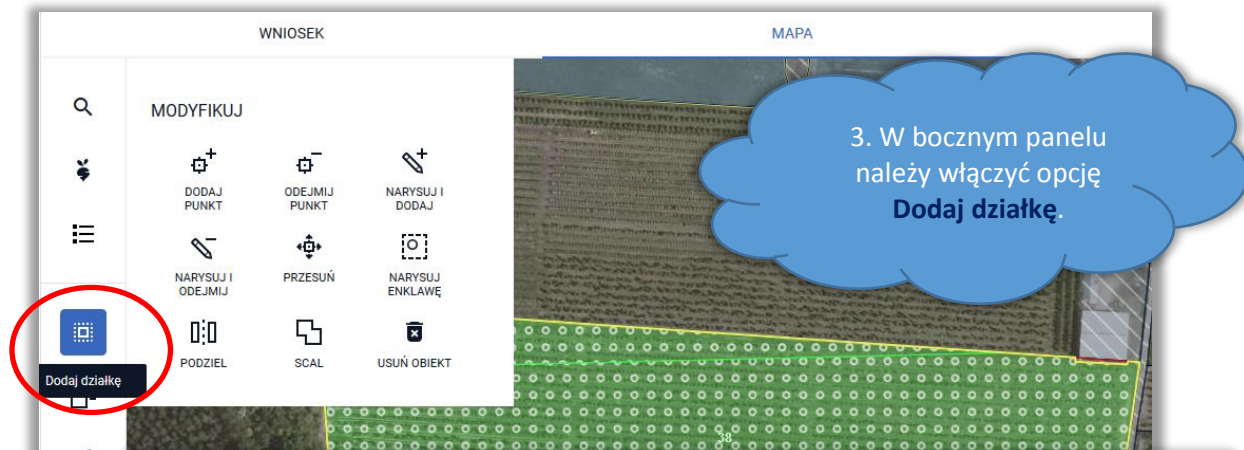
1. Klikam wewnątrz uprawy, następnie włączam na lewym panelu opcję **Modyfikuj**.

2. Klikam w opcję **USUŃ OBIEKT** i w oknie Potwierdź usunięcie obiektu wybieram **USUŃ**

Potwierdź usunięcie obiektu  
Czy chcesz usunąć wskazaną geometrię?  
ANULUJ **USUŃ**

Uprawa została usunięta.





Przy ponownym generowaniu działki rolnej  
uwzględniane są już obie działki dodane do  
wniosku 38 i 37.

WNIOSEK

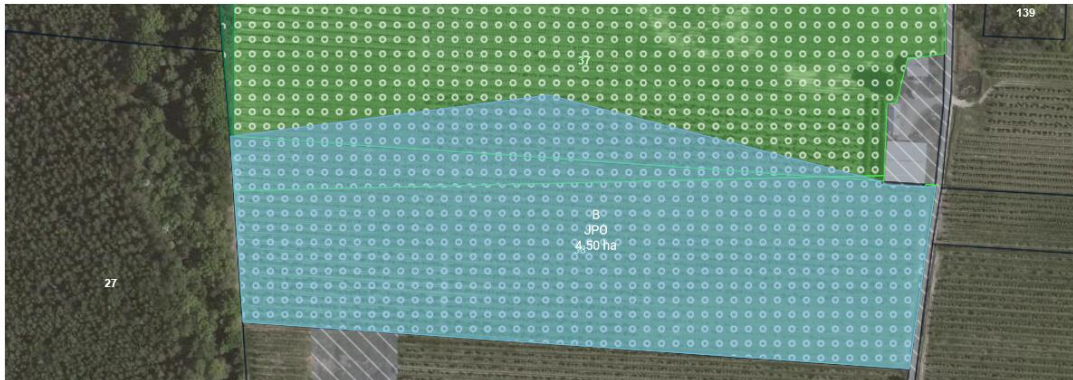
B  
JPO

Powierzchnia: 4,50 ha ONW\_10: 4,50 ha

Uwagi (opcjonalnie)

Położenie działki rolnej

Działka referencyjna	Powierzchnia	Obszar ONW	Płatność ONW
140609_2.0007.38	3,87 ha	ONW_10	3,87 ha
140609_2.0007.37	0,63 ha	ONW_10	0,63 ha

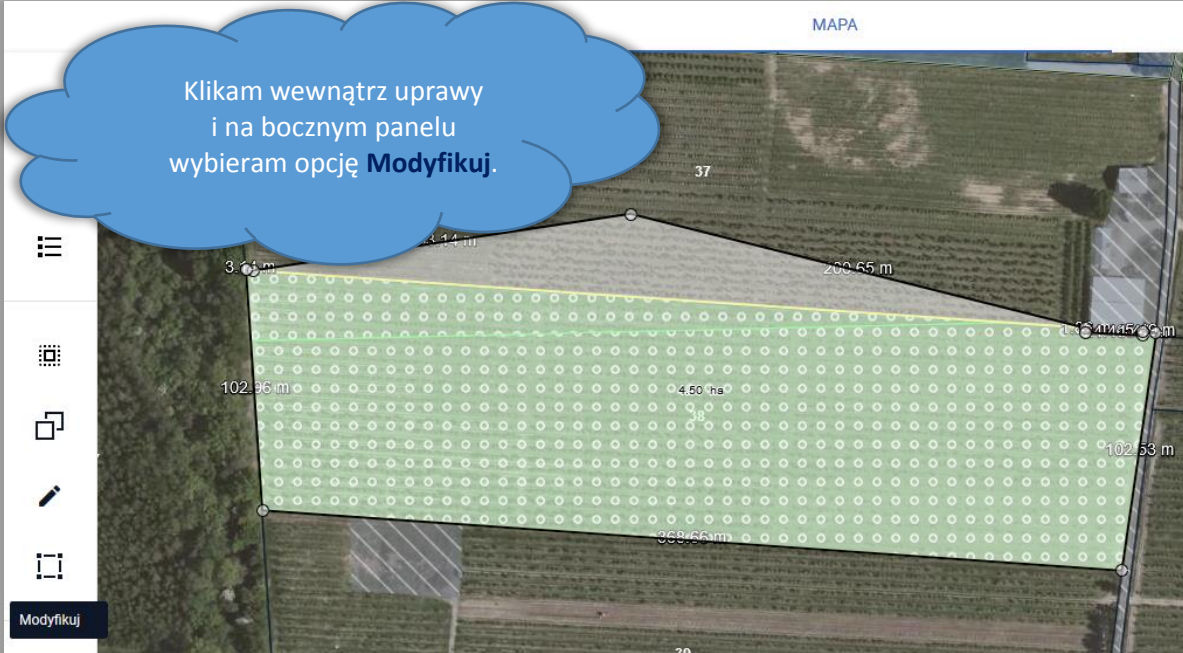


C. Uprawa została błędnie narysowana, w rzeczywistości mój sad  
jest położony tylko na działce 38.

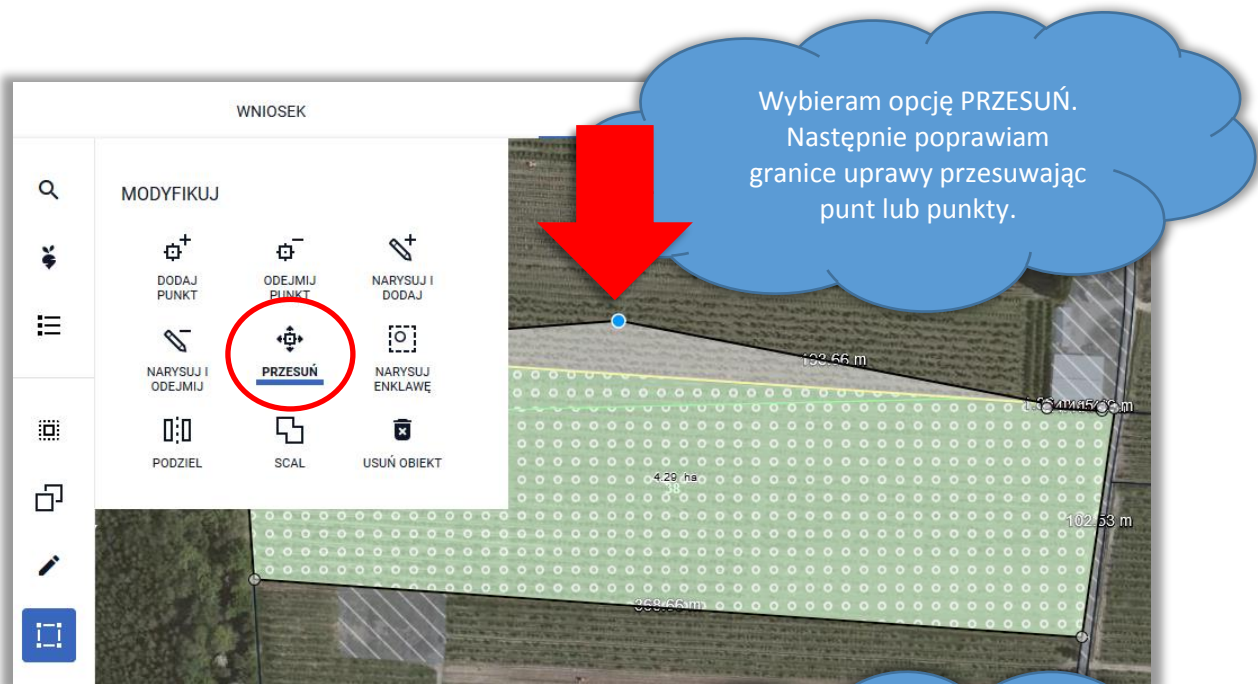
➔ NALEŻY PRZEJŚĆ DO ZAKŁADKI MAPY I POPRAWIĆ GRANICE UPRAWY

MAPA

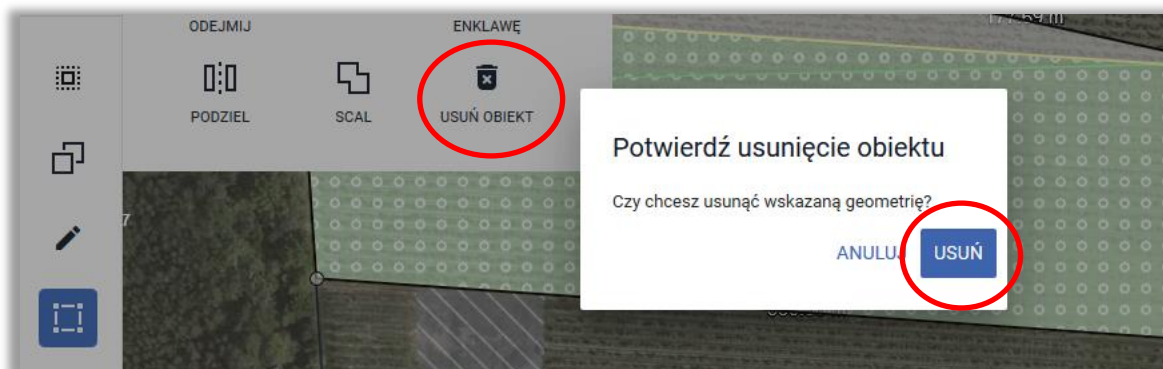
Klikam wewnątrz uprawy  
i na bocznym panelu  
wybieram opcję **Modyfikuj**.





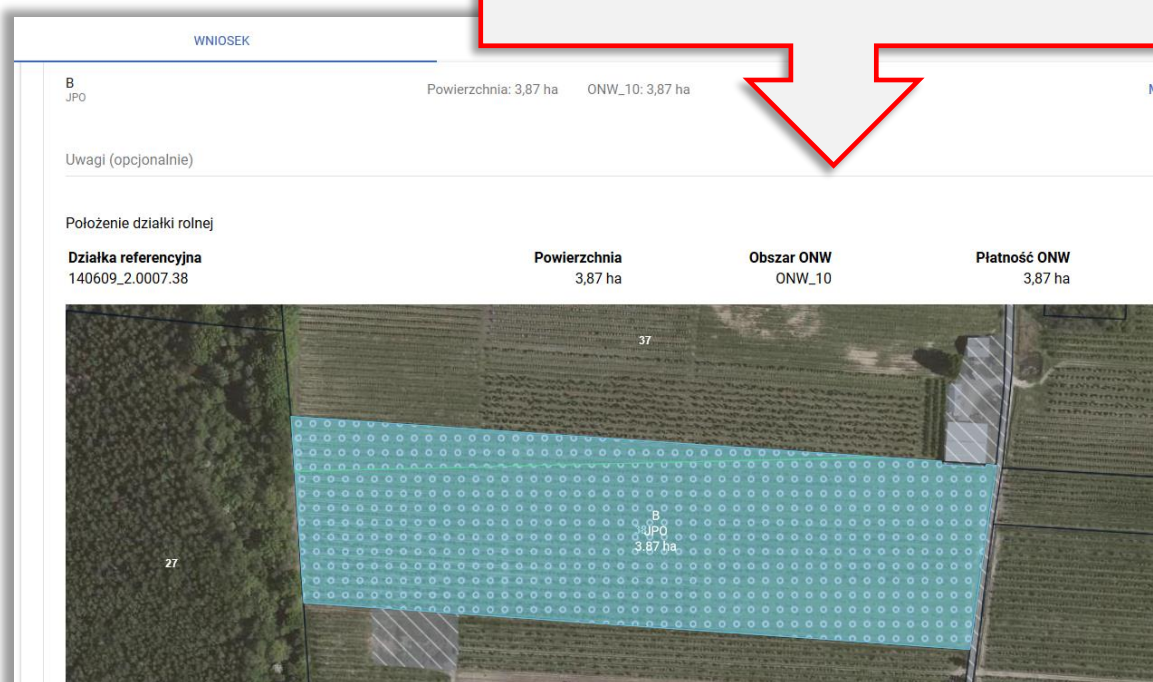


➔ **MOŻLIWE JEST TAKŻE USUNIĘCIE UPRAWY I NARYSOWANIE JEJ PONOWNIE**



Po wykonaniu powyższych czynności działki rolne zostaną wygenerowane prawidłowo.

Przy generowaniu działki rolnej uwzględniana jest tylko dodana do wniosku działka 38.



## 8. ZAZIELENIE – DYWERSYFIKACJA UPRAW I EFA

W zakresie sprawdzenia wymogów zazielenienia dostępny jest kompleksowy przegląd danych w zakresie wymogów dywersyfikacji upraw oraz utrzymania obszarów proekologicznych (EFA).

The screenshot shows a web interface for EFA compliance. At the top, under 'Zazielenienie', there is a checkbox labeled 'Czy w systemie małych gospodarstw' (checked). A red box above it contains the text 'Informacja o uczestnictwie w systemie dla małych gospodarstw' with a red arrow pointing to the checkbox. To the right, another red box contains 'Powierzchnia gruntów ornych wynikająca z upraw na' with a red arrow pointing to the 'Sumaryczna powierzchnia gruntów ornych w gospodarstwie: 23,60 ha' line. Below this is a section titled 'Informacje o zwolnieniu z dywersyfikacji i zwolnieniu z EFA' (highlighted with a red box). It contains two rows: 'Czy zwolnienie z wymogów dywersyfikacji' with the value 'NIE', and 'Czy zwolnienie z wymogów EFA' with the value 'NIE'. At the bottom, there are two greyed-out sections: 'Wynik kontroli dywersyfikacji' and 'Wynik kontroli EFA'.

W danej sekcji możliwe będzie sprawdzenie wyników wstępnej kontroli dywersyfikacji.

The screenshot shows the 'Wynik kontroli dywersyfikacji' section. A red arrow points to the title. Below it is a table with two rows: 'Czy dywersyfikacja upraw spełniona' with the value 'TAK', and 'Łączna powierzchnia gruntów ornych' with the value '23,60 ha'. Below this is a table with three columns: 'Uprawa główna', 'Powierzchnia uprawy głównej', and 'Procent uprawy głównej'. It contains two rows of data: 'Pomidor' with 9,06 ha and 38,42%, and 'Pszenżyto ozime' with 5,99 ha and 25,38%.

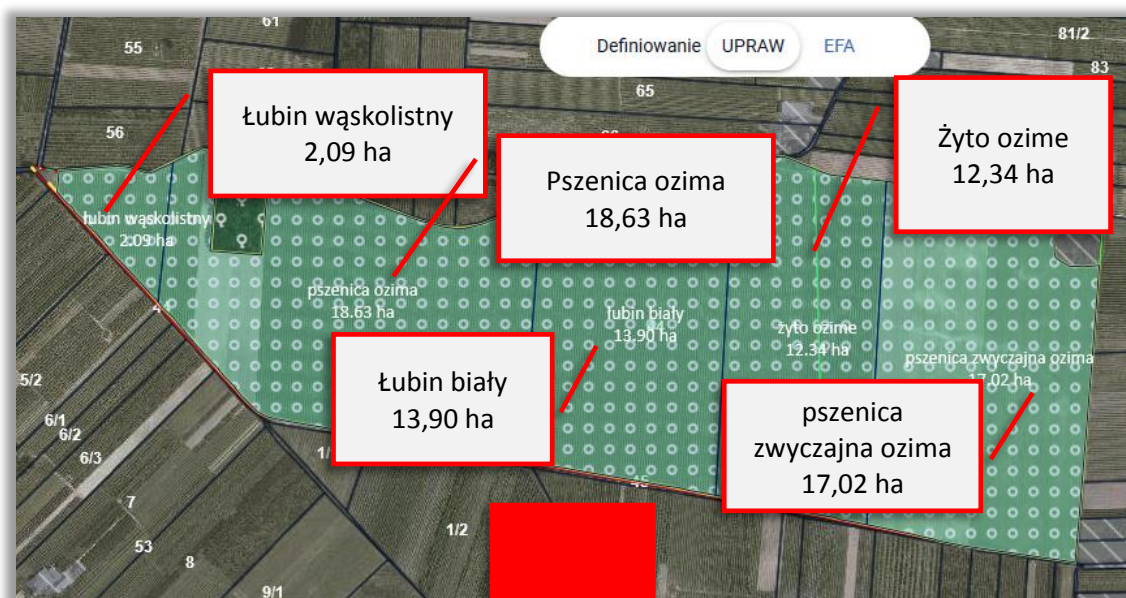
Uprawa główna	Powierzchnia uprawy głównej	Procent uprawy głównej
Pomidor	9,06 ha	38,42%
Pszenżyto ozime	5,99 ha	25,38%

Uwaga należy pamiętać, że do celów dywersyfikacji, jako odrębne uprawy uznaje się:

- rodzaj klasyfikacji botanicznej upraw,
- pszenicę orkisz *Triticum spelta*,

- formę ozimą i jarą tego samego rodzaju,
- gatunek z rodzin kapustowatych, psiankowatych i dyniowatych,
- grunt ugorowany,
- trawę lub inne pastewne rośliny zielne.

A więc w przypadku, gdy np. we wniosku zostaną zadeklarowane uprawy różnych roślin z tego samego rodzaju, do celów sprawdzenia czy jest spełniony wymóg dywersyfikacji upraw, zostaną one policzone jako jedna uprawa.



WNIOSEK		MAPA
Zazielenienie		
<input type="checkbox"/> Czy w systemie małych gospodarstw		
Sumaryczna powierzchnia gruntów ornych w gospodarstwie: 68,58 ha		
Informacje o zwolnieniu z dywersyfikacji i zwolnieniu z EFA		
Wynik kontroli dywersyfikacji		
Czy dywersyfikacja upraw spełniona	TAK	
Łączna powierzchnia gruntów ornych	68,58 ha	
Uprawa główna	Powierzchnia uprawy głównej	Procent uprawy głównej
Pszenica ozima	35,65 ha	51,98%
Łubin	15,99 ha	23,32%

Oba gatunki pszenicy ozimej zostały zgrupowane łącznie →  $18,63 + 17,02 = 35,65$  ha

Oba gatunki łubinu zostały zgrupowane łącznie →  $2,09 + 13,90 = 15,99$  ha

W danej sekcji możliwe będzie także sprawdzenie wyników wstępnej kontroli EFA.

Wynik kontroli EFA	
Czy wymóg EFA spełniony	NIE
Powierzchnia gruntów ornych do EFA	23,60 ha
Sumaryczna powierzchnia EFA	0,93 ha
Procent gruntów ornych EFA	3,94%
Czy wspólna deklaracja EFA	NIE

## 9. REZYGNACJA Z PRAWA ZWOLNIENIA Z OBOWIĄZKU PRZESTRZEGANIA WYMOGÓW ZAZIELENIENIA – UPRAWY PROWADZONE METODAMI EKOLOGICZNYMI

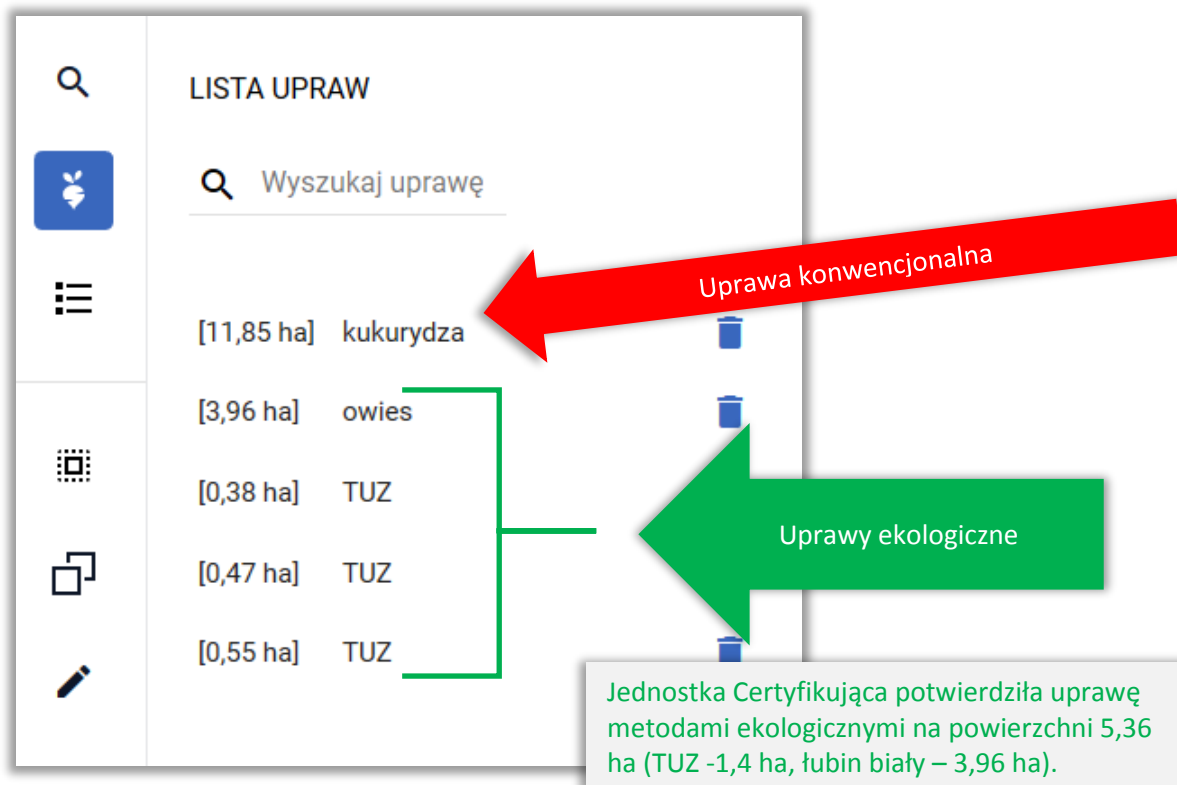
W przypadku, gdy rolnik prowadzi w swoim gospodarstwie uprawę zgodnie z ustawą o rolnictwie ekologicznym oraz uprawa metodami ekologicznymi zostanie potwierdzona przez Jednostkę Certyfikującą powierzchnie upraw ekologicznych w toku prowadzonego postępowania nie będą uwzględniane w ramach sprawdzeń w zakresie dywersyfikacji upraw oraz utrzymania obszarów proekologicznych (EFA). Wynika to z faktu, iż powierzchnia upraw prowadzonych zgodnie z przepisami o rolnictwie ekologicznym jest zwolniona z realizacji praktyk zazielenienia. Oznacza to, że np. w przypadku, gdy poza uprawami ekologicznymi rolnik posiada tylko jedną uprawę na gruntach ornych (w uprawie konwencjonalnej) a powierzchnia gruntów ornych wynosi powyżej 10 ha, na rolnika zostaną nałożone sankcje za niespełnienie wymogu utrzymania co najmniej dwóch upraw na gruntach ornych.



Przykład:

Powierzchnia gruntów rolnych w gospodarstwie: 17,21 ha

w tym:



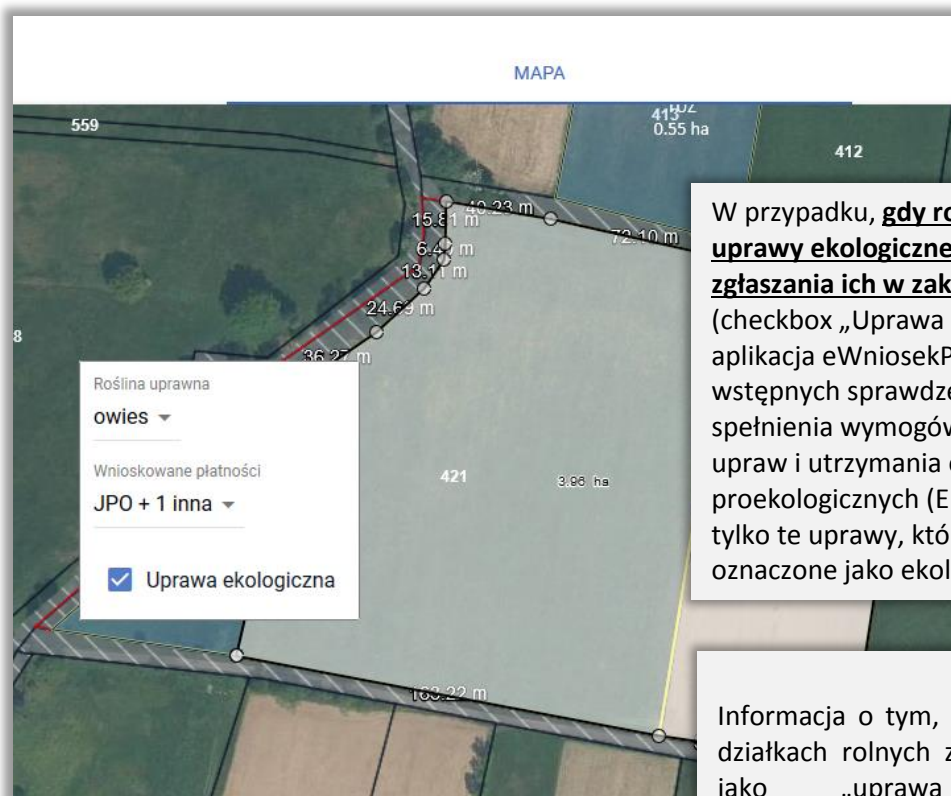
Area (ha)	Culture	Type
11,85	kukurydza	Uprawa konwencjonalna
3,96	owies	Uprawy ekologiczne
0,38	TUZ	Uprawy ekologiczne
0,47	TUZ	Uprawy ekologiczne
0,55	TUZ	Uprawy ekologiczne

Jednostka Certyfikująca potwierdziła uprawę metodami ekologicznymi na powierzchni 5,36 ha (TUZ -1,4 ha, łubin biały – 3,96 ha).

W związku z powyższym w ramach kontroli przeprowadzanych w trakcie postępowania w sprawie przyznania płatności bezpośrednich powierzchnia gruntów ornych uwzględniona w sprawdzaniach w zakresie dywersyfikacji upraw oraz utrzymania obszarów proekologicznych (EFA) wynosi 11,85 ha, na których uprawiana jest kukurydza. W tej sytuacji uprawa główna stanowi 100% a więc powyżej maksymalnego poziomu 75%. To powoduje, że w toku postępowania wyznaczane są zmniejszenia i kary administracyjne spowodowane niespełnieniem wymogu utrzymania, co najmniej dwóch upraw na gruntach ornych w przypadku, gdy powierzchnia gruntów ornych w gospodarstwie wynosi powyżej 10 ha a uprawa główna nie może wynosić więcej niż 75% gruntów ornych.

W aplikacji eWniosekPlus możliwe jest oznaczenie upraw ekologicznych w zakładce MAPA. Wstępne sprawdzenia w zakresie spełnienia wymogów zazielenienia są realizowane z uwzględnieniem tego oznaczenia, ale ostateczne sprawdzenia w zakresie spełnienia wymogów dywersyfikacji upraw i EFA realizowane są na etapie kontroli administracyjnej po otrzymaniu danych z Jednostek Certyfikujących.

W przypadku uprawy potwierdzonej, jako ekologiczna przez Jednostkę Certyfikującą zostanie ona uznana za ekologiczną nawet w przypadku braku oznaczenia jej, jako uprawa ekologiczna na MAPIE w eWniosekPlus.



W przypadku, **gdy rolnik oznaczy uprawy ekologiczne na etapie zgłaszania ich w zakładce MAPA** (checkbox „Uprawa ekologiczna”) aplikacja eWniosekPlus w ramach wstępnych sprawdzeń w zakresie spełnienia wymogów dywersyfikacji upraw i utrzymania obszarów proekologicznych (EFA) uwzględni tylko te uprawy, które nie zostały oznaczone jako ekologiczne.

Informacja o tym, która z upraw na działkach rolnych została oznaczona jako „uprawa ekologiczna” wyświetlana jest w przeglądzie WNIOSKU WYSŁANEGO oraz we WNIOSKU ROBOCZYM, po rozwinięciu szczegółów działki rolnej podrzędnej gdzie widnieje etykieta informująca o uprawie ekologicznej. Przykładowe zrzuty ekranu zamieszczono w Instrukcji w części 5\_Zakładka MAPA, w rozdziale 8 *Uprawa ekologiczna*

Zazielenienie

Czy w systemie małych gospodarstw

Sumaryczna powierzchnia gruntów ornych w gospodarstwie 11,85 ha

Informacje o zwolnieniu z dywersyfikacji i zwolnieniu z EFA

Wynik kontroli dywersyfikacji

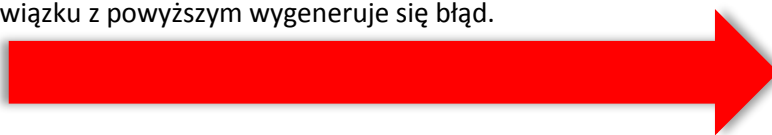
Czy dywersyfikacja upraw spełniona	NIE
Łączna powierzchnia gruntów ornych	11,85 ha

Uprawa główna	Powierzchnia uprawy głównej	Procent uprawy głównej
Kukurydza	11,85 ha	100,00%



W tej sytuacji 100% upraw na gruntach ornych to kukurydza.

W związku z powyższym wygeneruje się błąd.

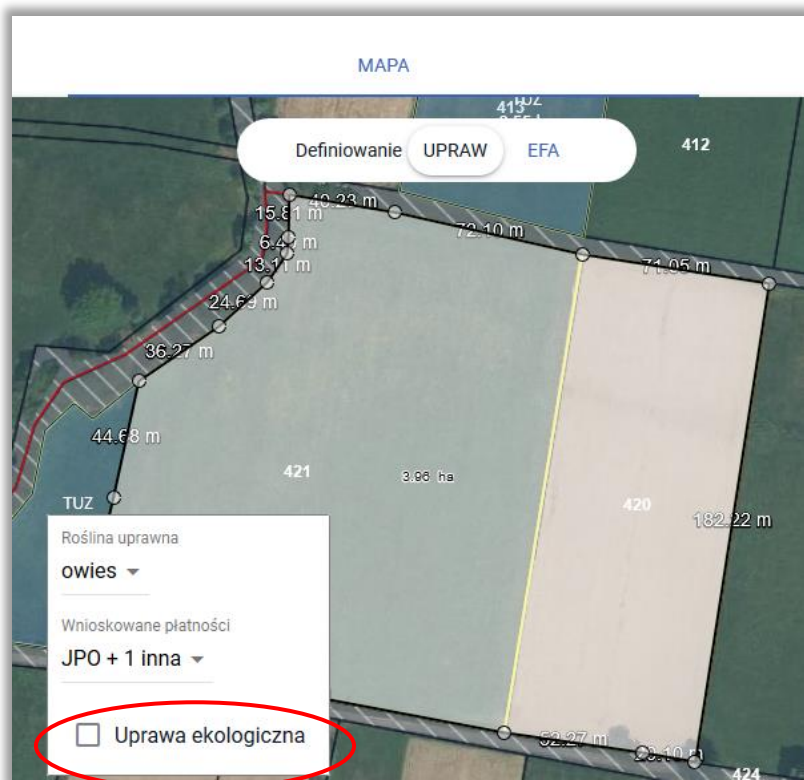


Błędy Liczba błędów: 1

Powierzchnia uprawy głównej Kukurydza wynosi 11.85 ha, co stanowi 100.00% powierzchni gruntów ornych 11.85. W przypadku, gdy powierzchnia gruntów ornych w gospodarstwie wynosi co najmniej 10 ha powierzchnia uprawy głównej nie może przekroczyć 75% powierzchni tych gruntów.

Uwaga, jeżeli w sprawie z przykładu uprawy ekologiczne **nie zostaną oznaczone, jako ekologiczne** w zakładce MAPA, ale na podstawie danych z Jednostki Certyfikującej ARiMR uzyska informacje, iż są to uprawy ekologiczne, w toku prowadzonego postępowania zostaną one wyłączone ze sprawdzeń w zakresie zazielenienia, pomimo tego, że eWniosekPlus zaprezentuje informację o tym, że wymogi w zakresie dywersyfikacji upraw są spełnione.





Zazielenienie

Czy w systemie małych gospodarstw

Sumaryczna powierzchnia gruntów ornych w gospodarstwie 15,81 ha

Informacje o zwolnieniu z dywersyfikacji i zwolnieniu z EFA

Wynik kontroli dywersyfikacji

Czy dywersyfikacja upraw spełniona TAK

Łączna powierzchnia gruntów ornych 15,81 ha

Uprawa główna	Powierzchnia uprawy głównej	Procent uprawy głównej
Kukurydza	11,85 ha	74,95%
Owies	3,96 ha	25,05%

Do powierzchni gruntów ornych dodana została powierzchnia uprawy owsa, która została także uwzględniona w ramach upraw w gospodarstwie w sprawdzaniach dywersyfikacji upraw.

Zazielenienie

Czy w systemie małych gospodarstw

Sumaryczna powierzchnia gruntów ornych w gospodarstwie: 15,81 ha

Informacje o zwolnieniu z dywersyfikacji i zwolnieniu z EFA

Wynik kontroli dywersyfikacji

---

Wynik kontroli EFA

Czy wymóg EFA spełniony	NIE
Powierzchnia gruntów ornych do EFA	15,8100 ha
Sumaryczna powierzchnia EFA	0,0709 ha
Procent gruntów ornych EFA	0,45%
Czy wspólna deklaracja EFA	NIE

Jednocześnie powierzchnia gruntów ornych przekroczyła powierzchnię 15 ha a więc rolnik otrzymuje informacje o konieczności utrzymania EFA.

Uwaga, jeżeli rolnik chce zrezygnować z przysługującego mu prawa zwolnienia gruntów z uprawami ekologicznymi z realizacji praktyk w zakresie zazielenienia należy zaznaczyć taką decyzję w sekcji „Płatności”.

W zakładce WNIOSEK w sekcji Płatności

☰ Kreator wniosku o płatności 2020

WNIOSEK

---

Płatności

Znajduje się sekcja „Rezygnacja z prawa zwolnienia z obowiązku przestrzegania wymogów zazielenienia” a w niej checkbox: ***Oświadczam, że gospodarstwo rolne lub jego część jest zarządzane zgodnie z ustawą o rolnictwie ekologicznym i rezygnuję z prawa zwolnienia mnie z obowiązku przestrzegania wymogów zazielenienia.***

Kreator wniosku o płatności 2020

WNIOSEK      MAPA      PODSUMOWANIE

Płatności zalesieniowe

- Pomoc na zalesianie (PROW 2007-2013) – wniosek o wypłatę
- Premia pielęgnacyjna i premia zalesieniowa (PROW 2014-2020)
- Pierwsza premia pielęgnacyjna do gruntów z sukcesją naturalną (PROW 2014-2020)

Płatności pozostałe

- Płatność niezwiązana do tytoniu
- Płatność ONW

Rezygnacja z prawa zwolnienia z obowiązku przestrzegania wymogów zazielenienia

- Oświadczam, że gospodarstwo rolne lub jego część jest zarządzane zgodnie z ustawą o rolnictwie ekologicznym i rezygnuję z prawa zwolnienia mnie z obowiązku przestrzegania wymogów zazielenienia

Przejęcie zobowiązań

- Przejęcie zobowiązania rolno-środowiskowo-klimatycznego
- Przejęcie zobowiązania ekologicznego
- Przejęcie zobowiązania zalesieniowego

W przypadku zaznaczenia tego checkboxu

Rezygnacja z prawa zwolnienia z obowiązku przestrzegania wymogów zazielenienia

- Oświadczam, że gospodarstwo rolne lub jego część jest zarządzane zgodnie z ustawą o rolnictwie ekologicznym i rezygnuję z prawa zwolnienia mnie z obowiązku przestrzegania wymogów zazielenienia

Grunty objęte uprawami ekologicznymi (potwierdzonymi przez Jednostkę Certyfikującą) nie będą podlegały zwolnieniu z realizacji praktyk zazielenia.

**Uwaga!**

Należy pamiętać, że w przypadku rezygnacji ze zwolnienia z zazielenienia powierzchnia gruntów ornych uwzględniania w ramach sprawdzeń jest większa i może być konieczne utrzymanie obszarów proekologicznych lub powiększenia ich powierzchni w gospodarstwie.

W przypadku niespełnienia poziomu 5% gruntów ornych w gospodarstwie zajętych pod obszary proekologiczne (EFA) aplikacja generuje błąd:

**Błędy**      **Liczba błędów: 1**

---

Zadeklarowana powierzchnia EFA wynosi 709.30 m2 co stanowi 0.45% gruntów ornych. Nie został spełniony warunek przeznaczenia 5% gruntów ornych w gospodarstwie na obszary EFA

## 10. ZAZIELENIE - TUZ\_C (trwałe użytki zielone wrażliwe pod względem środowiskowym)

W ramach kontroli kompletności wniosku sprawdzane jest czy na działce referencyjnej, na której zgodnie z danymi w bazie referencyjnej ARiMR znajduje się TUZ\_C (trwały użytek zielony wrażliwy pod względem środowiskowym) rolnik zadeklarował TUZ lub TUZ\_C a więc powierzchnia ta użytkowana jest, jako trwały użytek zielony.

### Uwaga!

W przypadku wyznaczonych trwałych użytków zielonych wartościowych pod względem środowiskowym, obowiązkowa praktyka w ramach płatności za zazielenienie polega na:

- zakazie przekształcania i zaorywania wyznaczonych TUZ wartościowych pod względem środowiskowym,
- obowiązku ponownego przekształcania danego obszaru w trwały użytek zielony w przypadku jego przekształcania lub zaorania,
- terminowym wypełnieniu obowiązku przywrócenia TUZ wartościowych pod względem środowiskowym – nie później niż do 31 maja roku następującego po roku złożenia wniosku o przyznanie płatności bezpośrednich.

Przekształcenie, w tym zaoranie, trwałych użytków zielonych wartościowych pod względem środowiskowym skutkować będzie zmniejszeniem powierzchni kwalifikującej się do przyznania płatności za zazielenienie.

W przypadku, gdy we wniosku znajduje się, co najmniej jedna działka referencyjna, na której położony jest trwały użytek zielony wrażliwy pod względem środowiskowym dane w zakresie spełnienia wymogu utrzymania trwałych użytków zielonych wrażliwych pod względem środowiskowym prezentowane są w sekcji **Zazielenienie** w tabeli **Wynik kontroli TUZ cennych**.

W nagłówku sekcji prezentowana jest **SUMA PEG TUZ\_C** (suma trwałych użytków zielonych wrażliwych pod względem środowiskowym zgodnie z danymi w bazie referencyjnej ARiMR) oraz **Suma deklarowanych TUZ\_C** (TUZ i TUZ\_C zgłoszone w ramach działek rolnych).

Wynik kontroli TUZ cennych
Suma PEG TUZ_C: 0,86 Suma deklarowanych TUZ_C: 0,86

Po rozwinięciu sekcji widoczne są następujące dane:

- Czy wymóg TUZ\_C spełniony TAK/NIE (*wartość NIE w przypadku, gdy na przynajmniej jednej z działek referencyjnych istnieje TUZ\_C referencyjny a deklaracja rolnika w ramach działek rolnych z grupą upraw TUZ lub TUZ\_C jest mniejsza od jego powierzchni*)
- Działki referencyjne zawierające TUZ cenne przyrodniczo (działki prezentowanej są w tabeli)

Zazielenienie

Czy w systemie małych gospodarstw

Sumaryczna powierzchnia gruntów ornych w gospodarstwie: 4,60 ha

Informacje o zwolnieniu z dywersyfikacji i zwolnieniu z EFA

---

Wynik kontroli TUZ cennych Suma PEG TUZ\_C: 0,86  
Suma deklarowanych TUZ\_C: 0,86

Czy wymóg TUZ\_C spełniony TAK

Działki referencyjne zawierające TUZ cenne przyrodniczo

Id działki referencyjnej	Powierzchnia TUZ_C wg danych referencyjnych	Powierzchnia TUZ_C deklarowana we wniosku
140607_5.0024.494	0,86	0,86

W przypadku, gdy rolnik na działce deklaruje powierzchnię TUZ/TUZ\_C mniejszą niż powierzchnia TUZ\_C z bazy referencyjnej dane dla tej działki wyświetlane jest **czerveną czcionką**.

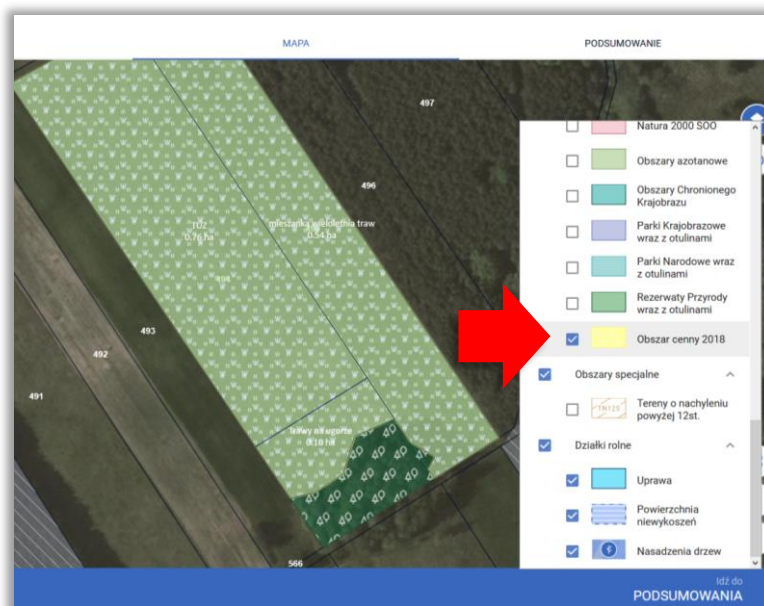
Dodatkowo w aplikacji generowany są błędy:

- W przypadku, gdy na działce nie zadeklarowano żadnej działki rolnej z grupą upraw TUZ lub TUZ\_C (rośliny wybierane są na MAPIE)
- W przypadku, gdy na działce zadeklarowano działkę lub działki rolne z grupą upraw TUZ lub TUZ\_C, ale ich powierzchnia jest mniejsza od TUZ\_C w bazie referencyjnej.

### Uwaga!

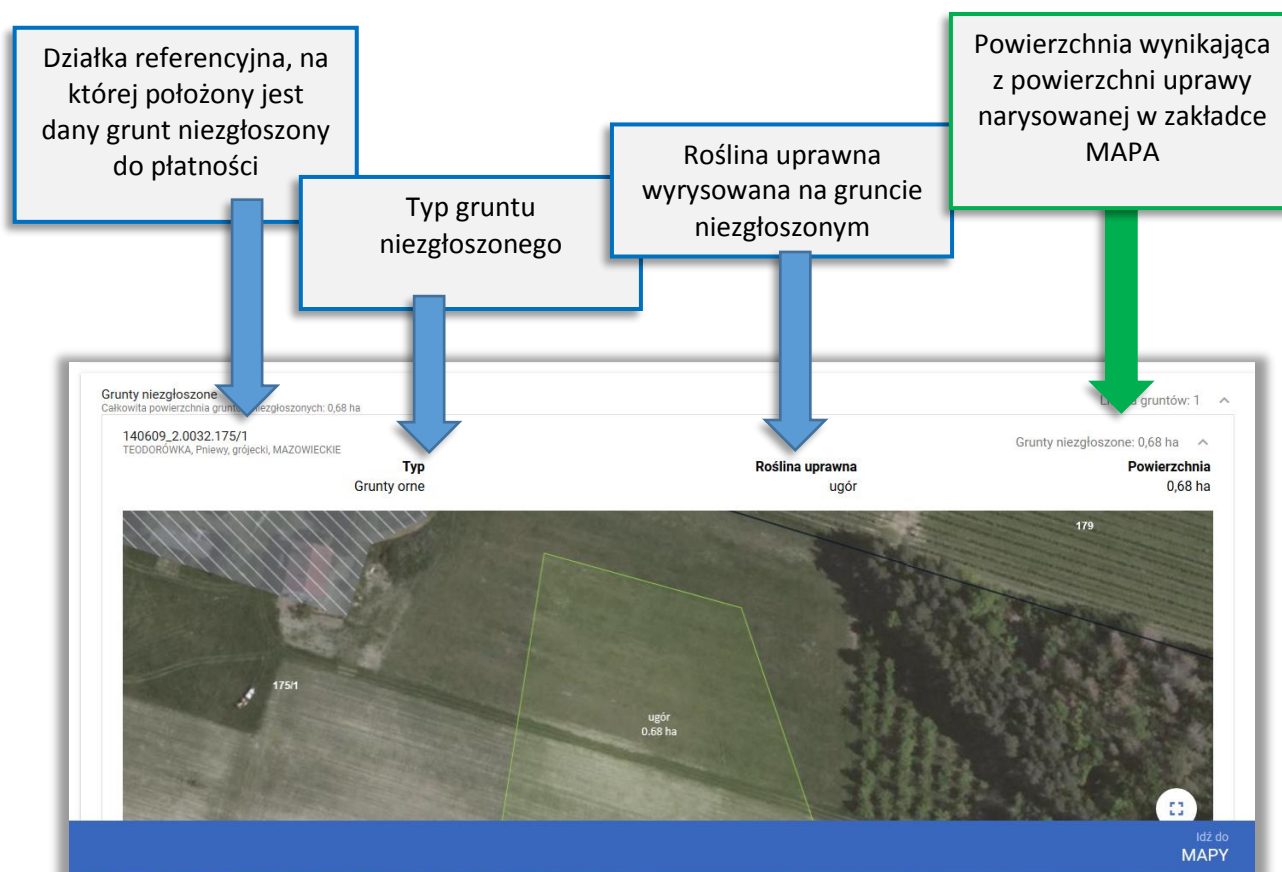
W przypadku, gdy część trwałego użytku zielonego wrażliwego pod względem środowiskowym została we wniosku zgłoszona, jako TUZ lub TUZ\_C, ale nie jako działka rolna ale grunt niezgłoszony do płatności nie jest to podstawą do nakładania sankcji na rolnika – grunt nadal jest utrzymywany jako trwały użytek zielony nie jest tylko zgłaszany do płatności.

Warstwa trwałych użytków zielonych wrażliwych pod względem środowiskowym na MAPIE jest prezentowana w ramach warstwy „Obszar cenny 2018” (obszary określone w *rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 9 lutego 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wyznaczenia trwałych użytków zielonych wartościowych pod względem środowiskowym (Dz. U. poz. 548)*)



## 11. GRUNTY NIEZGŁOSZONE

Grunty niezgłoszone do płatności to obszar potencjalnie kwalifikujący się do przyznania płatności (ujęty także w polu *Powierzchnia kwalifikującego się hektara ogółem*), do którego rolnik nie wnioskuje o żadne płatności. Powierzchnia ta zawiera w sobie także powierzchnię gruntów ornych niezgłoszonych do płatności. Zadeklarowaną powierzchnię gruntów niezgłoszonych do płatności należy wykazać w podziale na typ: TUZ, grunt orny oraz uprawy trwałe. Powierzchnie powinny być położone na obszarze kwalifikującym się do przyznania płatności (MKO)



**W przypadku, gdy dla uprawy narysowanej na MAPIE nie zostaną zaznaczone wnioskowane płatności jest ona traktowana, jako grunt niezgłoszony do płatności.**





## 12. EFA (obszary proekologiczne)

W sekcji prezentowane są działki referencyjne, na których zostały wyrysowane/zadeklarowane elementy EFA, także wygenerowane automatycznie na podstawie niektórych upraw. Na udostępnionej mapie widoczna jest geometria zadeklarowanego elementu proekologicznego, jego oznaczenie oraz powierzchnia.

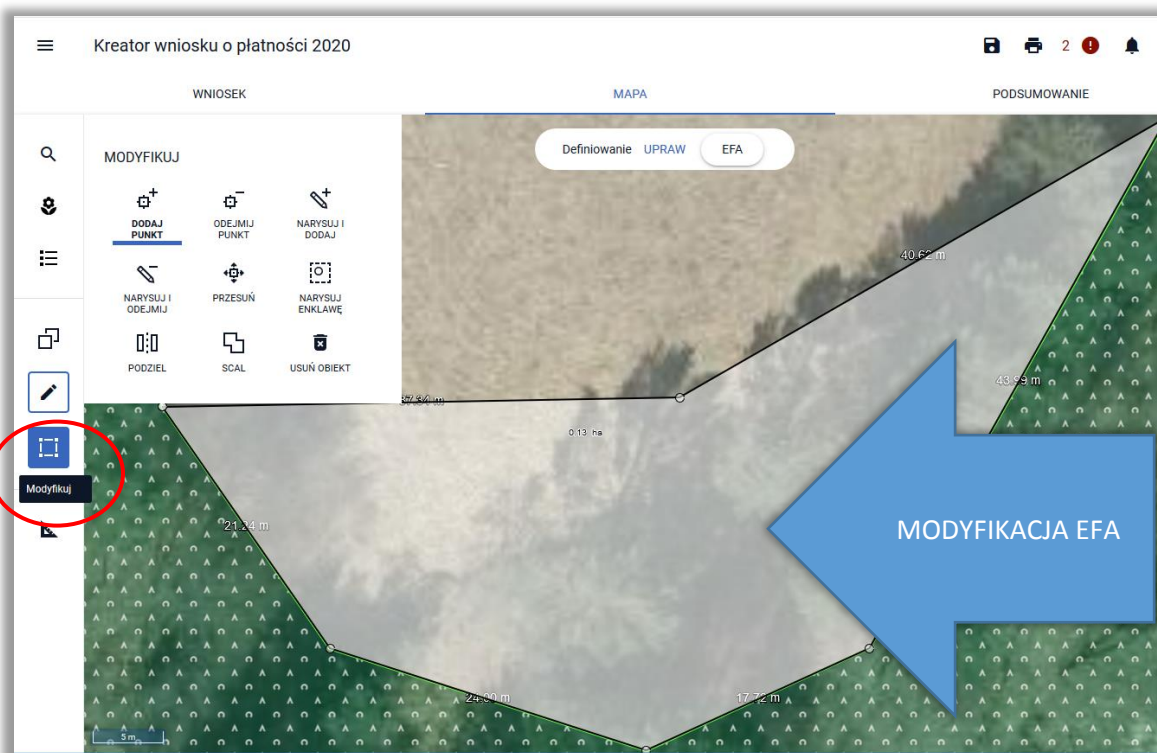
Oznaczenie	Faktyczna wielkość	w tym poza działką rolną (m lub szt.)	Powierzchnia EFA	Roślina w międzyplonie	Data wysiewu mieszanki
EFA1.1 - grunty ugorowane	16 025,23 m <sup>2</sup>	0,00 m <sup>2</sup>	16 025,23 m <sup>2</sup>		
EFA14a.1 - międzyplon ścierniskowy	40 043,18 m <sup>2</sup>	0,00 m <sup>2</sup>	12 012,95 m <sup>2</sup>	bobik, facelia błękitna	2020-07-17

Pamiętaj, że dla EFA: EFA1, EFA1a, EFA11, EFA14a, EFA14b, EFA14c i EFA15 obowiązuje zakaz stosowania środków ochrony roślin w czasie utrzymywania elementu EFA. W przypadku zamiaru zastosowania środków ochrony roślin należy usunąć dany EFA z listy deklarowanych obszarów proekologicznych w zakładce MAPA.



W przypadku, gdy rolnik nie chce zadeklarować danej uprawy, jako obszar EFA lub chce zadeklarować, jako EFA powierzchnię mniejszą niż powierzchnia uprawy, powinien w zakładce MAPA po przelączeniu mapy na definiowanie EFA usunąć ten element lub poprawić jego granicę.







W przypadku deklaracji w ramach obszarów proekologicznych (EFA) międzyplonów (**EFA14a i EFA14b**) prezentowane są również zadeklarowane w mieszance rośliny, a w przypadku EFA14a dodatkowo termin wysiewu mieszanki.

EFA  
Powierzchnia zgłoszonych EFA: 2,8038 ha (14,66% gruntów ornych)

Oświadczam, że wspólnie realizuję praktykę utrzymania obszarów proekologicznych.

142703\_2.0010.72  
KAPUSNIKI, Mochowo, sierpecki, MAZOWIECKIE

Zgłoszone EFA: 28 038,18 m<sup>2</sup>

Oznaczenie	Faktyczna wielkość	w tym poza działką rolną (m lub szt.)	Powierzchnia EFA	Roślina w międzyplonie	Data wysiewu mieszanki
EFA1.1 - grunty ugorowane	16 025,23 m <sup>2</sup>	0,00 m <sup>2</sup>	16 025,23 m <sup>2</sup>		
EFA14a.1 - międzyplon ścierniskowy	40 043,18 m <sup>2</sup>	0,00 m <sup>2</sup>	12 012,95 m <sup>2</sup>	bobik, facelia błękitna	2020-07-17

Pamiętaj, że dla EFA: EFA1, EFA1a, EFA11, EFA14a, EFA14b, EFA14c i EFA15 obowiązuje zakaz stosowania środków ochrony roślin w okresie utrzymywania elementu EFA. W przypadku zamiaru zastosowania środków ochrony roślin należy usunąć dany EFA z listy deklarowanych obszarów proekologicznych w zakładce MAPA

Idź do MAPY

Zgłoszone EFA: 28 038,18 m<sup>2</sup>

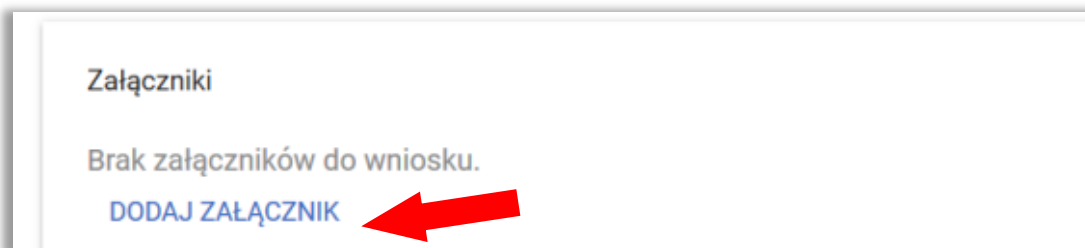
Roślina w międzyplonie	Data wysiewu mieszanki
bobik, facelia błękitna	2020-07-17

## 13. ZAŁĄCZNIKI

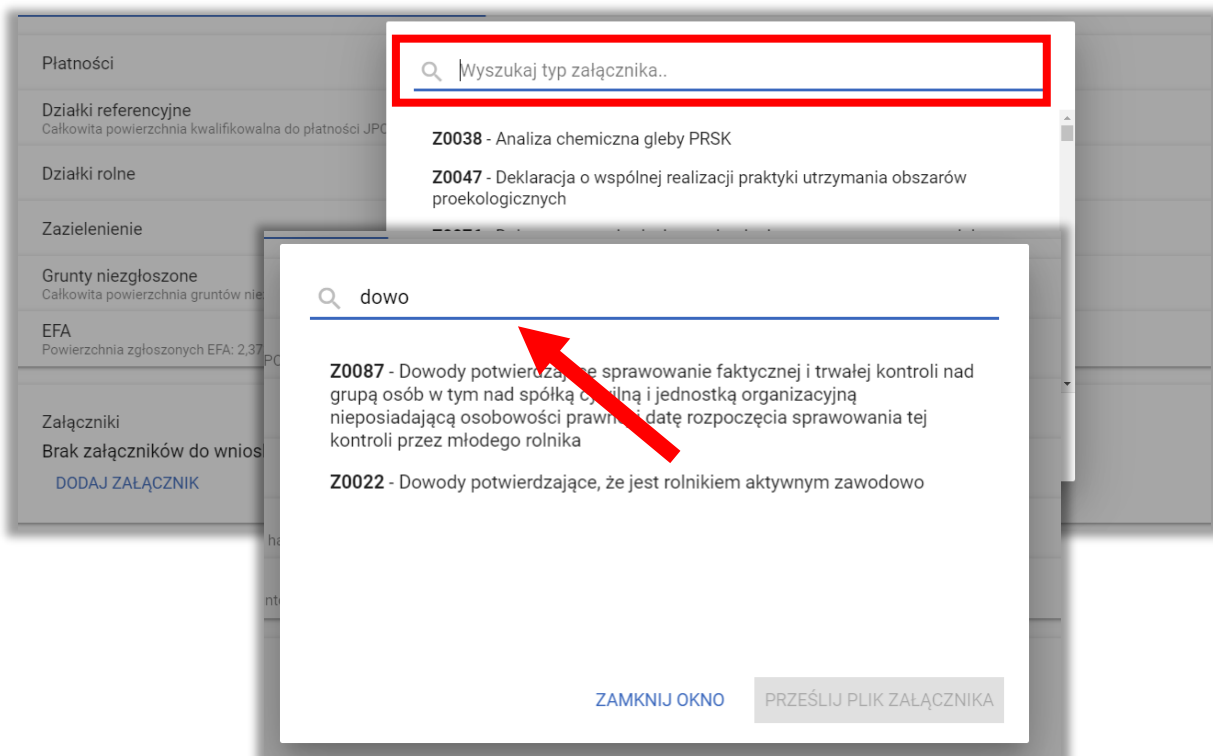
### Uwaga!

Dla płatności do powierzchni uprawy buraków cukrowych, płatności do powierzchni uprawy pomidorów, płatności do powierzchni uprawy ziemniaków skrobiowych oraz płatności do powierzchni uprawy konopi włóknistych załączniki są dodawane z poziomu wnioskovania - w sekcji **Płatności**.

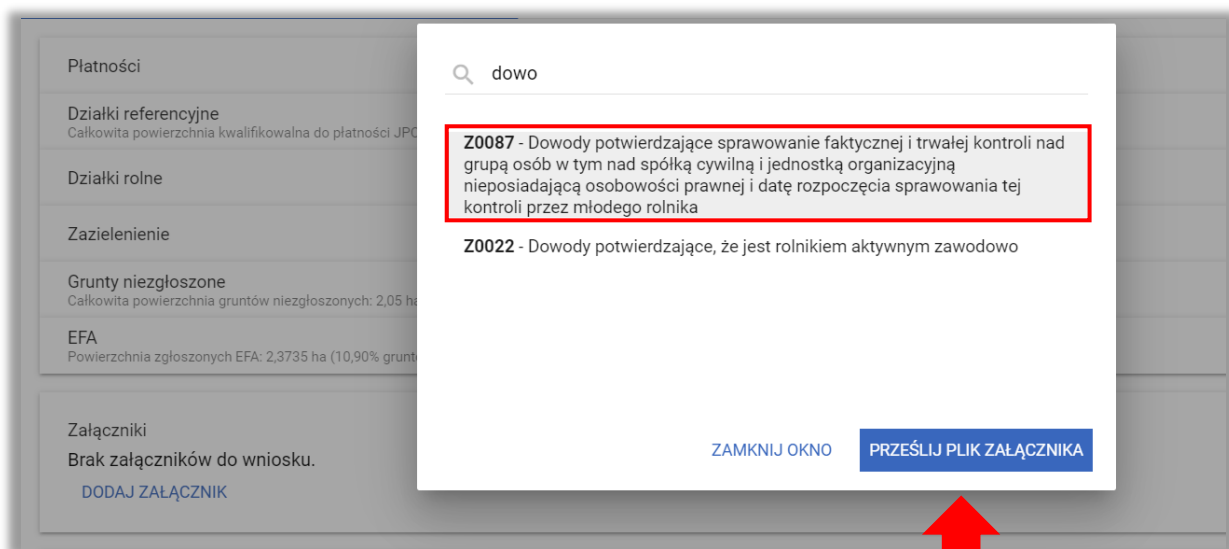
W celu dodania załącznika w sekcji ZAŁĄCZNIKI należy wybrać **DODAJ ZAŁĄCZNIK**.



Z poziomu dodawania załączników do wniosku dostępna jest funkcjonalność wyszukiwania typu załącznika. Na formatce wyboru typu załącznika znajduje się pole tekstowe, w ramach którego istnieje możliwość wprowadzenia fragmentu nazwy typu załącznika co uruchamia wyszukiwanie.

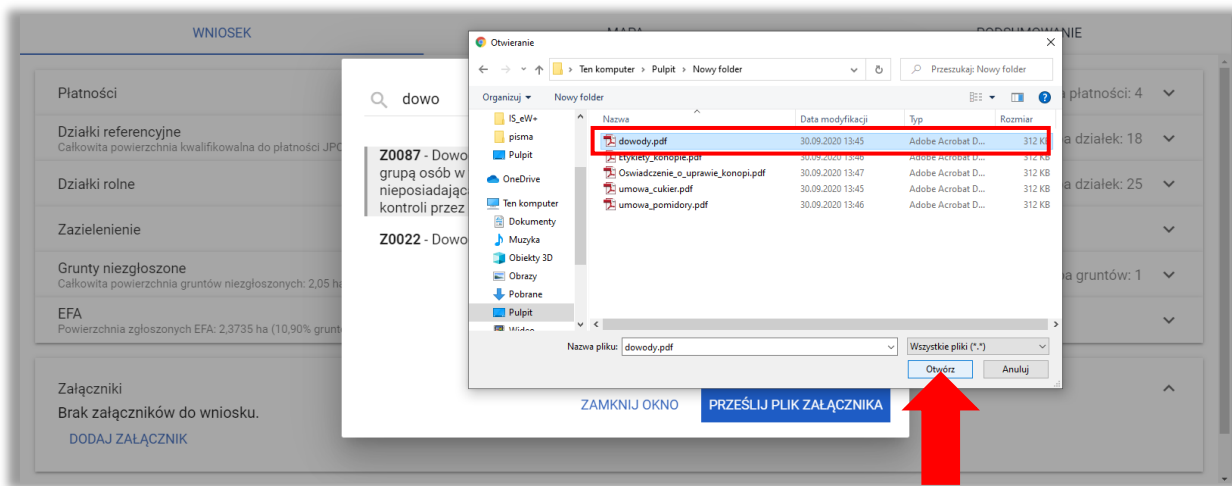


Po wyszukaniu należy wybrać rodzaj załącznika oraz użyć przycisku **PRZEŚLIJ PLIK ZAŁĄCZNIKA**, a następnie wskazać lokalizację pliku, który ma być dołączony do wniosku.

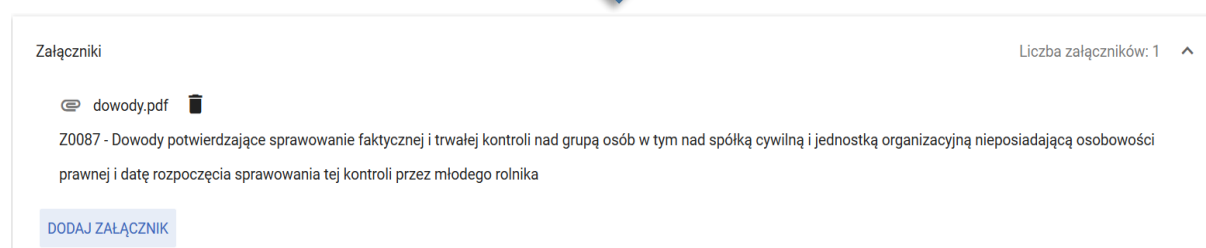
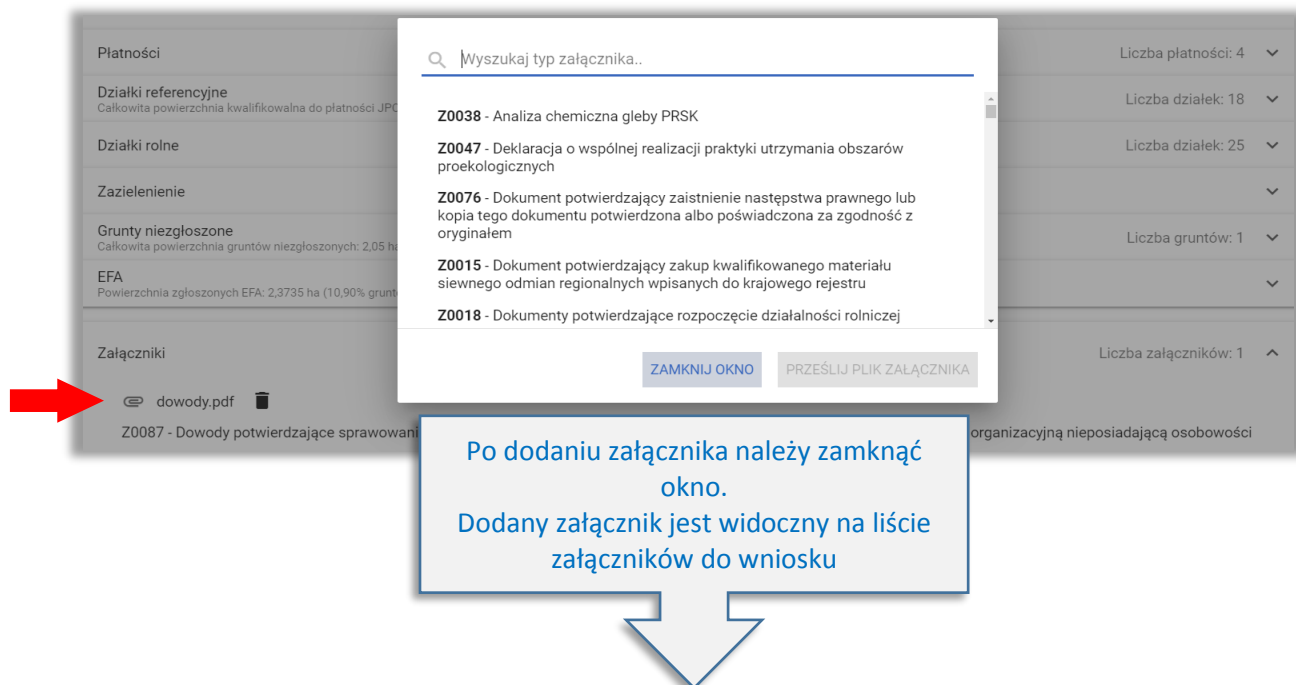


**Uwaga!**

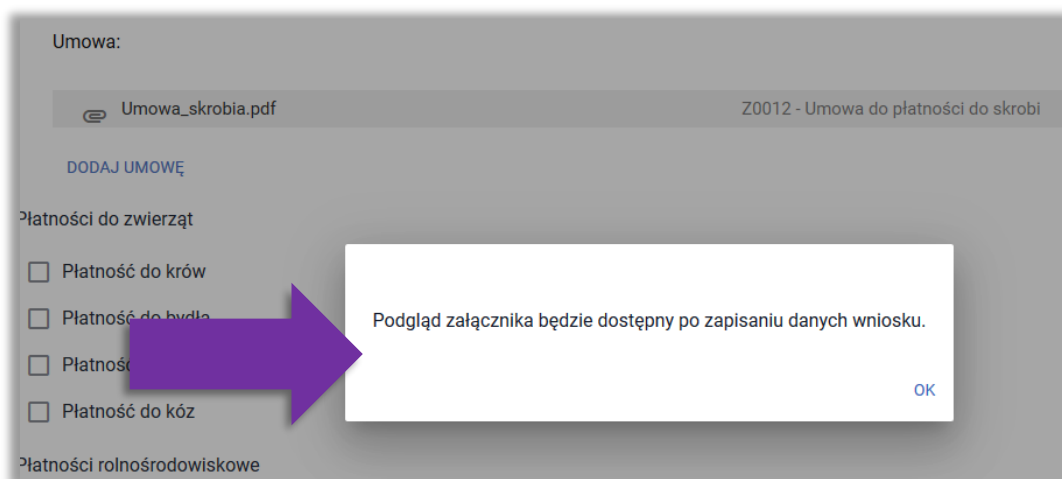
Do wniosku można dodać tylko pliki w formacie jpeg (jpg), pdf, tif (tiff), png, bmp, doc, docx, xls, xlsx, oraz archiwa: zip, rar, 7zip, tar i gzip.



Po wskazaniu wybranego załącznika należy użyć przycisku **Otwórz**, po czym dany załącznik zostaje dodany do listy załączników.



Po dodaniu załącznika dostępny jest jego przegląd oraz ikona kosza służąca do usunięcia załącznika. **Uwaga! Przegląd załącznika jest dostępny po zapisaniu wniosku ROBOCZEGO** (dopiero wtedy dodany plik jest zapisany na serwerze).



Uwaga! Załączniki w postaci skanów powinny zawierać wszystkie strony skanowanego dokumentu. Powinny też być wykonane w taki sposób aby były czytelne. Po dołączeniu załącznika należy przejrzeć dany załącznik by w razie konieczności usunąć go i dołączyć poprawny skan lub zdjęcie.



## 14. PŁATNOŚĆ DLA MŁODYCH ROLNIKÓW

W przypadku wnioskowania o **płatność dla młodych rolników** należy obowiązkowo zaznaczyć jeden z checkboxów:

- Samodzielnie prowadzę gospodarstwo rolne
- Pozostaję w związku małżeńskim i razem prowadzimy gospodarstwo rolne
- Sprawuję faktyczną i trwałą kontrolę nad osobą prawną
- Samodzielnie lub wspólnie z innymi rolnikami (którym nadano numer identyfikacyjny), sprawuję faktyczną i trwałą kontrolę nad grupą osób, w tym nad spółką cywilną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej

Płatność dla młodych rolników

Oświadczam, że:

Samodzielnie prowadzę gospodarstwo rolne

Pozostaję w związku małżeńskim i razem prowadzimy gospodarstwo rolne

Sprawuję faktyczną i trwałą kontrolę nad osobą prawną

Samodzielnie lub wspólnie z innymi rolnikami (którym nadano numer identyfikacyjny), sprawuję faktyczną i trwałą kontrolę nad grupą osób, w tym nad spółką cywilną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej

Rolnik prowadzący swoje gospodarstwo samodzielnie zaznacza pierwszy z checkboxów

W przypadku, gdy gospodarstwo rolne MŁODEGO ROLNIKA prowadzone jest **wspólnie z małżonkiem** należy:

- zaznaczyć checkbox „Pozostaję w związku małżeńskim i razem prowadzimy gospodarstwo rolne” oraz
  - wpisać numer PESEL małżonka lub
  - w przypadku, gdy małżonek nie posiada numeru PESEL zaznaczyć checkbox „Małżonek nie posiada nadanego numeru PESEL”.

Kreator wniosku o płatności 2019

WNIOSEK      MAPA      PODSUMOWANIE

Płatności Liczba płatności: 4

Jednolita płatność obszarowa, płatność za zazielenienie oraz płatność dodatkowa

Płatność dla młodych rolników

Oświadczam, że:

Samodzielnie prowadzę gospodarstwo rolne

Pozostaję w związku małżeńskim i razem prowadzimy gospodarstwo rolne

PESEL małżonka \_\_\_\_\_

Małżonek nie posiada nadanego numeru PESEL

Sprawuję faktyczną i trwałą kontrolę nad osobą prawną

Samodzielnie lub wspólnie z innymi rolnikami (którym nadano numer identyfikacyjny), sprawuję faktyczną i trwałą kontrolę nad grupą osób, w tym nad spółką cywilną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej

Po zaznaczeniu checkboxu „**Małżonek nie posiada nadanego numeru PESEL**” jest rozwijana tabela, w której należy obowiązkowo wypełnić następujące dane małżonka:

- Imię
- Nazwisko
- Data urodzenia
- Data rozpoczęcia działalności rolniczej

Płatność dla młodych rolników

Oświadczam, że:

Samodzielnie prowadzę gospodarstwo rolne

Pozostaję w związku małżeńskim i razem prowadzimy gospodarstwo rolne

Małżonek nie posiada nadanego numeru PESEL

Dane małżonka (nieposiadającego numeru PESEL)

Imię	Nazwisko	Kod kraju
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nr paszportu	Data urodzenia	Data rozp. działalności roln.
<input type="text"/>	Wybierz datę	Wybierz datę

W przypadku braku wypełnienia obowiązkowych danych aplikacja generuje błąd:

„Wskazano dla płatności dla młodych rolników, iż rolnik pozostaje w związku małżeńskim i razem z małżonkiem prowadzi gospodarstwo rolne, a dla małżonka nie nadano numeru PESEL i jednocześnie nie wprowadzono danych małżonka.”



Kreator wniosku o płatności 2019

WNIOSEK MAPA

Płatności

Jednolita płatność obszarowa, płatność za zazielenienie oraz płatność dodatkowa

Płatność dla młodych rolników

Oświadczam, że:

Samodzielnie prowadzę gospodarstwo rolne

Pozostaję w związku małżeńskim i razem prowadzimy gospodarstwo rolne

Małżonek nie posiada nadanego numeru PESEL

Dane małżonka (nieposiadającego numeru PESEL)

Imię	Nazwisko	Kod kraju
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nr paszportu	Data urodzenia	Data rozp. działalności roln.
<input type="text"/>	Wybierz datę	Wybierz datę

Sprawuję faktyczną i trwałą kontrolę nad osobą prawną

Samodzielnie lub wspólnie z innymi rolnikami (którym nadano numer identyfikacyjny), sprawuję faktyczną i trwałą kontrolę nad grupą osób, w tym nad spółką cywilną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej

Błędy Liczba błędów: 2

Suma pól działek rolnych ZA zadeklarowanych na działce referencyjnej 140609\_2.0007.36/1 jest większa od sumy Powierzchni Zagospodarowania PZ\_O + PZ\_L

Wskazano dla płatności dla młodych rolników, iż rolnik pozostaje w związku małżeńskim i razem z małżonkiem prowadzi gospodarstwo rolne, a dla małżonka nie nadano numeru PESEL i jednocześnie nie wprowadzono danych małżonka.

Pola „Kod kraju” i „Nr paszportu” nie są w aplikacji obowiązkowe, ale zalecane jest ich wypełnienie.



Płatność dla młodych rolników

Oświadczam, że:

Samodzielnie prowadzę gospodarstwo rolne

Pozostaję w związku małżeńskim i razem prowadzimy gospodarstwo rolne

Małżonek nie posiada nadanego numeru PESEL

Dane małżonka (nieposiadającego numeru PESEL)

Imię	Nazwisko	Kod kraju
John	Smith	XX

Nr paszportu	Data urodzenia	Data rozp. działalności roln.
XXXXXXXX	1982-06-18	2017-05-05

Na podstawie wprowadzonych danych w aplikacji automatycznie generowany jest załącznik *OŚWIADCZENIE młodego rolnika o pozostawaniu w związku małżeńskim z osobą nieposiadającą nadanego numeru PESEL*. W związku z powyższym nie ma konieczność dołączania skanu wypełnionego załącznika.

O-16/01

Numer dokumentu (wypełnia pracownik ARIMR)

Znak sprawy (wypełnia pracownik ARIMR)

**OŚWIADCZENIE<sup>2</sup>**  
młodego rolnika o pozostawaniu w związku małżeńskim  
z osobą nieposiadającą nadanego numeru PESEL

Oświadczam, że pozostaję w związku małżeńskim  
z John Smith XX XXXXXXXX  
(imię i nazwisko małżonka, kod kraju, numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości)  
urodzonym w dniu 1982-06-18  
(data urodzenia małżonka)

Oświadczam, że datą rozpoczęcia działalności, o której mowa w art. 50 ust. 2 lit. a  
rozporządzenia (UE) nr 1307/2013, przez John Smith  
(imię i nazwisko małżonka)  
jest dzień: 2017-05-05  
(data rozpoczęcia działalności rolniczej przez małżonka)

Oświadczam, że znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art. 297 § 1 i § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204).

Dokument elektroniczny – nie wymaga podpisu  
Data i czytelny podpis rolnika

W przypadku braku numeru PESEL małżonka oraz wskazanego powyżej załącznika aplikacja zgłosi błąd:

Wskazano dla płatności dla młodych rolników, iż rolnik pozostaje w związku małżeńskim i razem z małżonkiem prowadzi gospodarstwo rolne, a nie podano numeru PESEL małżonka lub podany PESEL jest nieprawidłowy.



Kreator wniosku o płatności 2019

WNIOSEK MAPA

**Płatności**

- Jednolita płatność obszarowa, płatność za zazielenienie oraz płatność dodatkowa
- Płatność dla młodych rolników

Oświadczam, że:

- Samodzielnie prowadzę gospodarstwo rolne
- Pozostaję w związku małżeńskim i razem prowadzimy gospodarstwo rolne

PESEL małżonka \_\_\_\_\_

- Małżonek nie posiada nadanego numeru PESEL
- Sprawuję faktyczną i trwałą kontrolę nad osobą prawną
- Samodzielnie lub wspólnie z innymi rolnikami (którym nadano numer identyfikacyjny), sprawuję faktyczną i trwałą kontrolę nad grupą osób, w tym nad spółką cywilną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej

**Błędy** Liczba błędów: 2

Suma pól działek rolnych ZA zadeklarowanych na działce referencyjnej 140609\_2.0007.36/1 jest większa od sumy Powierzchni Zagospodarowania PZ\_O + PZ\_L

Wskazano dla płatności dla młodych rolników, iż rolnik pozostaje w związku małżeńskim i razem z małżonkiem prowadzi gospodarstwo rolne, a nie podano numeru PESEL małżonka lub podany PESEL jest nieprawidłowy.

Należy wpisać PESEL MAŁŻONKA lub w przypadku małżonka nieposiadającego numeru PESEL uzupełnić dane małżonka nieposiadającego numeru PESEL.

Płatność dla młodych rolników

Oświadczam, że:

- Samodzielnie prowadzę gospodarstwo rolne
- Pozostaję w związku małżeńskim i razem prowadzimy gospodarstwo rolne

Małżonek nie posiada nadanego numeru PESEL

Dane małżonka (nieposiadającego numeru PESEL)

Imię	Nazwisko	Kod kraju
John	Smith	XX
Nr paszportu	Data urodzenia	Data rozp. działalności roln.
XXXXXXXX	1982-06-18	2017-05-05

W przypadku **sprawowania faktycznej i trwałej kontroli nad osobą prawną** należy dołączyć:

- „Dokumenty potwierdzające sprawowanie trwałej i faktycznej kontroli nad osobą prawną” lub
- „Oświadczenie o osobach sprawujących faktyczną i trwałą kontrolę nad osobą prawną”.

Aplikacja wyświetla komunikat po zaznaczeniu checkboxu:

Płatności

Jednolita płatność obszarowa, płatność za zazielenienie oraz płatność dodatkowa

Płatność dla młodych rolników

Oświadczam, że:

Samodzielnie prowadzę gospodarstwo rolne

Pozostaję w związku małżeńskim

Sprawuję faktyczną i trwałą kontrolę nad grupą osób, w tym nad spółką cywilną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej

Samodzielnie lub wspólnie z innymi rolnikami prowadzę gospodarstwo rolne

Płatności do upraw

Płatność do powierzchni uprawy buraków cukrowych

Pamiętaj, że obowiązkowe jest dołączenie załącznika typu Z0019 – „Dokumenty potwierdzające sprawowanie trwałej i faktycznej kontroli nad osobą prawną” lub załącznika typu Z0086 – „Oświadczenie o osobach sprawujących faktyczną i trwałą kontrolę nad osobą prawną”

**ZAMKNIJ**

W przypadku, gdy rolnik **samodzielnie lub wspólnie z innymi rolnikami (którym nadano numer identyfikacyjny), sprawuje faktyczną i trwałą kontrolę nad grupą osób, w tym nad spółką cywilną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej**, należy dołączyć do wniosku:

- „Dowody potwierdzające sprawowanie faktycznej i trwałej kontroli nad grupą osób w tym nad spółką cywilną i jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej i datę rozpoczęcia sprawowania tej kontroli przez młodego rolnika” lub
- „Oświadczenie o osobach sprawujących faktyczną i trwałą kontrolę nad grupą osób”

Aplikacja wyświetla komunikat po zaznaczeniu checkboxu:

Płatności Liczba płatności: 4

Jednolita płatność obszarowa, płatność za zazielenienie oraz płatność dodatkowa

Płatność dla młodych rolników

Oświadczam, że:

Samodzielnie prowadzę gospodarstwo rolne

Pozostaję w związku małżeńskim

Sprawuję faktyczną i trwałą kontrolę nad grupą osób, w tym nad spółką cywilną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej

Samodzielnie lub wspólnie z innymi rolnikami prowadzę gospodarstwo rolne

Pamiętaj, że obowiązkowe jest dołączenie załącznika typu Z0087 – „Dowody potwierdzające sprawowanie faktycznej i trwałej kontroli nad grupą osób w tym nad spółką cywilną i jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej i datę rozpoczęcia sprawowania tej kontroli przez młodego rolnika” lub załącznika typu Z0085 – „Oświadczenie o osobach sprawujących faktyczną i trwałą kontrolę nad grupą osób”

**ZAMKNIJ**

## 15. PŁATNOŚĆ DO KRÓW/PŁATNOŚĆ DO BYDŁA

Deklaracja w zakresie płatności do zwierząt odbywa się w sekcji **Płatności** w zakładce **WNIOSEK**.

☰    Kreator wniosku o płatności 2020

WNIOSEK

Płatność do powierzchni upraw buraków cukrowych

Płatność do powierzchni uprawy chmielu

Płatność do powierzchni uprawy konopi włóknistych

Płatność do powierzchni uprawy lnu

Płatność do powierzchni uprawy pomidorów

Płatność do powierzchni upraw roślin pastewnych

Płatność do powierzchni upraw roślin strączkowych na ziarno

Płatność do powierzchni uprawy truskawek

Płatność do powierzchni uprawy ziemniaków skrobiowych

**Płatności do zwierząt**

Płatność do krów

Płatność do bydła

Płatność do owiec

Płatność do kóz

Płatności rolnośrodowiskowe

Należy zaznaczyć wnioskowaną płatność, co spowoduje wyświetlenie dodatkowego paska **Zwierzęta zadeklarowane do płatności**.

Płatności do zwierząt

Płatność do krów

Zwierzęta zadeklarowane do płatności  
Krowy

Płatność do bydła

Płatność do owiec

Płatność do kóz

Następnie należy kliknąć w **Zwierzęta zadeklarowane do płatności** w celu rozwinięcia sekcji do wprowadzania zwierząt.

Płatności do zwierząt

Płatność do krów

Zwierzęta zadeklarowane do płatności  
Krowy

Moje zwierzęta  
Brak zadeklarowanych zwierząt.

🔍 Wprowadź zwierzę ... [DODAJ](#) [USUŃ WSZYSTKIE](#) [POBIERZ Z IRZ](#)

0 / 15

Lista zwierząt spoza mojego gospodarstwa

Po rozwinięciu sekcji dotyczącej szczegółowej deklaracji w zakresie danej płatności należy wprowadzić znaki zwierząt (ręcznie lub pobrać z IRZ). Po kliknięciu w pole „Wprowadź zwierzę” aplikacja wyświetla komunikat: *Dodaj lub pobierz zwierzęta za pomocą przycisku 'Pobierz z IRZ'.*

Płatność do bydła

Zwierzęta zadeklarowane do płatności  
Bydło

Moje zwierzęta  
Brak zadeklarowanych zwierząt.

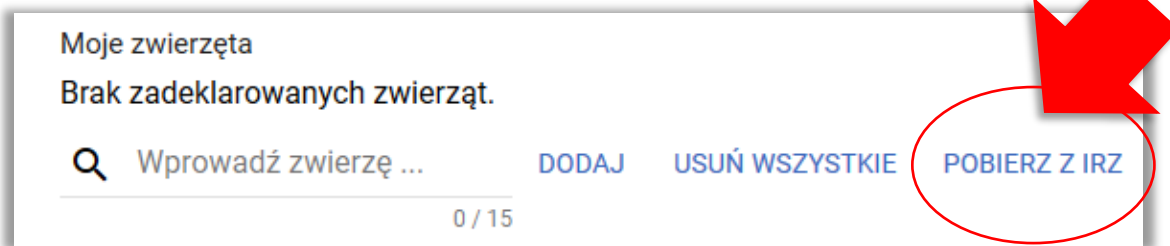
🔍 Wprowadź zwierzę ... [DODAJ](#) [USUŃ WSZYSTKIE](#) [POBIERZ Z IRZ](#)

*Dodaj lub pobierz zwierzęta za pomocą przycisku 'Pobierz z IRZ'.*

W przypadku, gdy wnioskodawca posiada zwierzęta zarejestrowane w bazie IRZ możliwe jest pobranie zwierząt z bazy IRZ, bez konieczności wpisywania poszczególnych znaków zwierząt (przycisk **POBIERZ Z IRZ**).

W przypadku płatności do krów i płatności do bydła, z bazy IRZ pobierane są znaki zwierząt spełniających warunki odpowiedniej płci i wieku, które są zarejestrowane w stadzie zwierząt danego rolnika **na dzień wypełniania wniosku**.

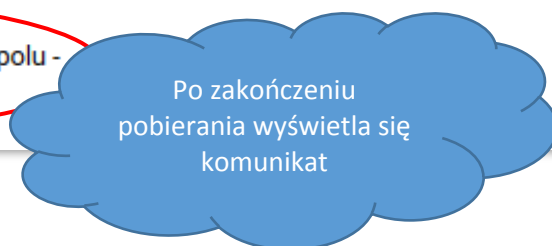
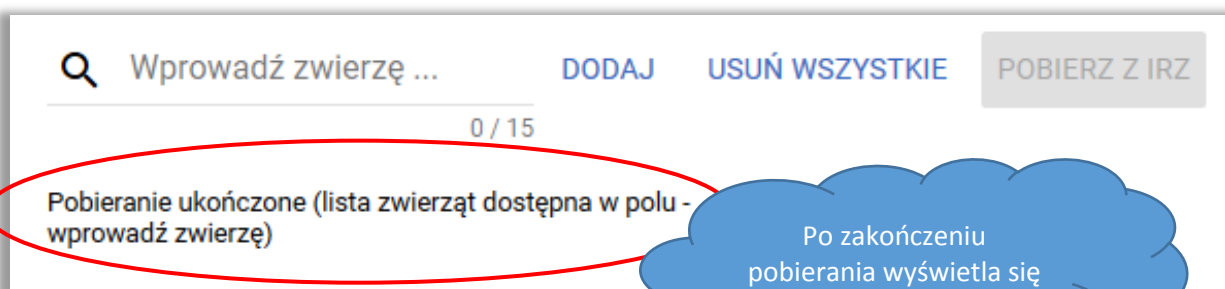
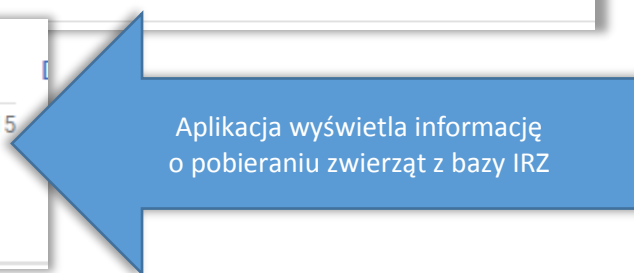
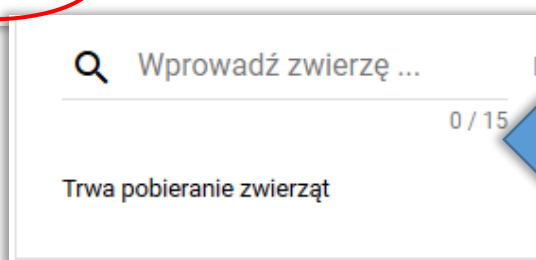
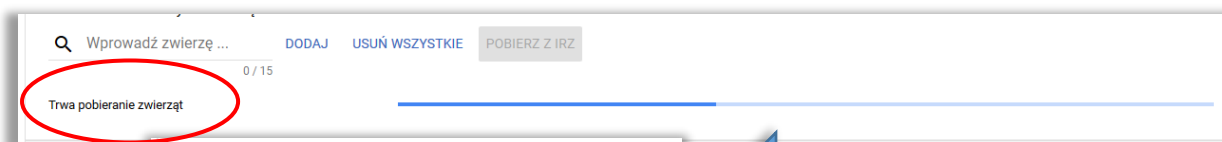
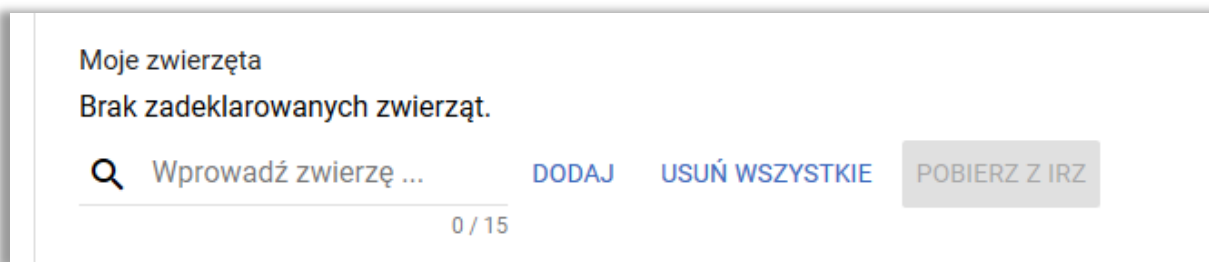
W celu pobrania zwierząt z IRZ dla wnioskodawcy należy użyć przycisku **POBIERZ Z IRZ**.



**Lista zwierząt pobrana z bazy IRZ zawiera zwierzęta, które spełniają kryterium wieku i płci**  
**(bydło: samice i samce urodzone od 16 maja 2018 r. do 15 maja 2020 r. włącznie;**  
**krowy: samice urodzone do 15 maja 2018 r.)**

ARiMR przypomina, iż jałówka/byk urodzony 15 maja 2018, w dniu 15 maja 2020 ma ponad 24 miesiące a więc nie kwalifikuje się do płatności do bydła.

Po użyciu przycisku **POBIERZ Z IRZ** uruchamiana jest usługa, która pobiera zwierzęta z bazy identyfikacji i rejestracji zwierząt (IRZ) → przycisk jest wyszarzony.



Aby wyświetlić listę pobranych z IRZ zwierząt należy kliknąć w polu „Wprowadź zwierzę”.

**Płatności do zwierząt**

Płatność do krów

Zwierzęta zadeklarowane do płatności

Krowy

Moje zwierzęta

Brak zadeklarowanych zwierząt.

Wprowadź zwierzę ...

**Uwaga!**  
Pomimo, automatycznego pobrania zwierząt, na rolniku ciąży obowiązek sprawdzenia czy zwierzęta spełniają warunki do przyznania płatności przed dodaniem ich do wniosku.

Na podstawie wyświetlonej listy rolnik może wybrać konkretne zwierzęta i dodać je do wniosku wybierając opcję **DODAJ**.





Płatności do zwierząt

Płatność do krów

Zwierzęta zadeklarowane do płatności  
Krowy

Moje zwierzęta  
Brak zadeklarowanych zwierząt.

**DODAJ** **USUŃ WSZYSTKIE** **POBIERZ Z IRZ**

P  
 P  
 P  
 P  
 P  
 P  
 P  
 P  
 P  
 P  
 P  
Płatno:  P

darstwa

Po dodaniu zwierząt, ich numery są wyświetlone na Liście zwierząt.

Płatności do zwierząt

Płatność do krów

Zwierzęta zadeklarowane do płatności  
Krowy

Moje zwierzęta

Lista zwierząt

PLI  
PLI  
PLI  
PLI  
PLI  
PLI  
PLI  
PLI

**DODAJ** **USUŃ WSZYSTKIE** **POBIERZ Z IRZ**

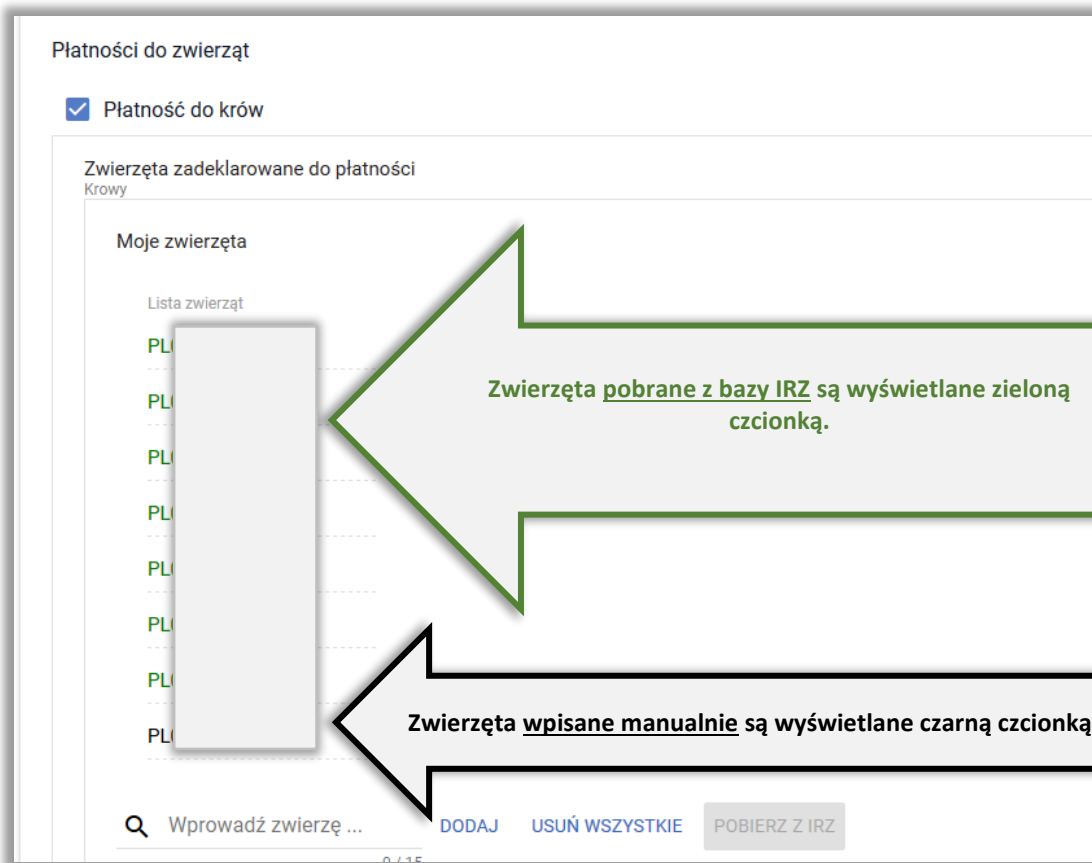
0 / 15

Liczba zwierząt: 7

Uwaga, zwierzęta, dodane przez rolnika, które wcześniej zostały pobrane z bazy IRZ są prezentowane zieloną czcionką

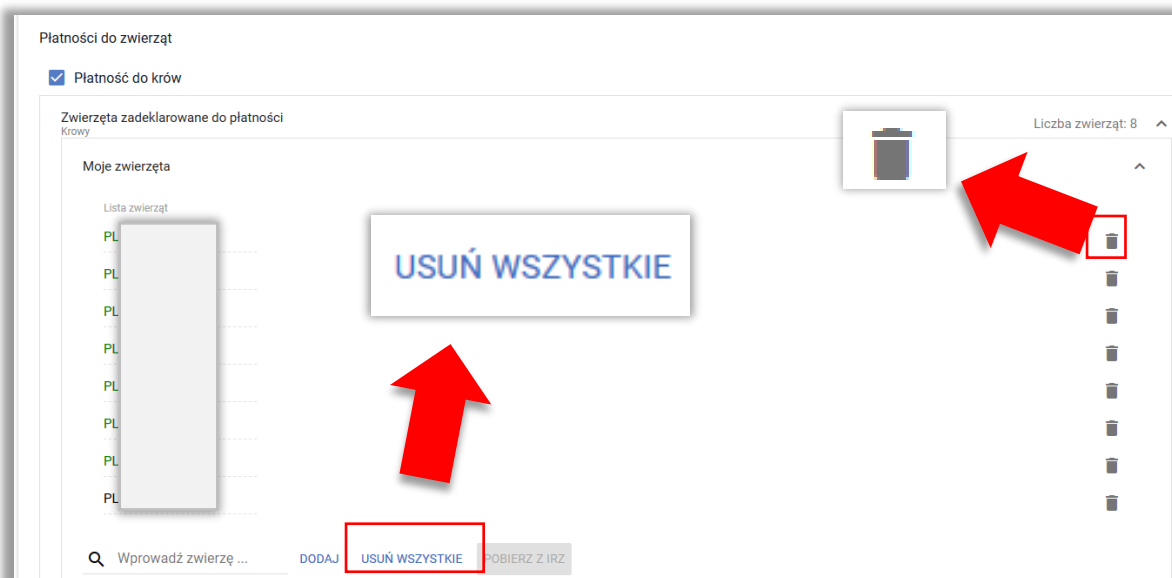
Znaki zwierząt mogą być także wpisywane ręcznie. W tym celu należy wpisać znak zwierzęcia w polu „Wprowadź zwierzę”.



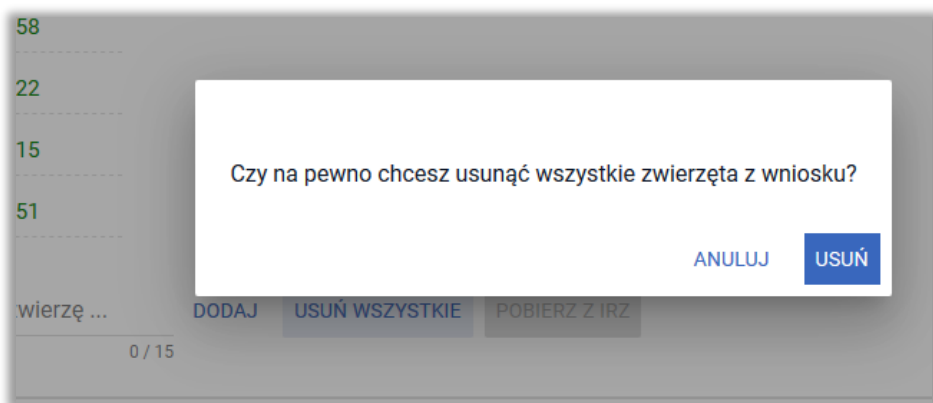


Dodane znaki zwierząt mogą być usuwane przy użyciu opcji Usun zwierzę lub **USUŃ WSZYSTKIE**.

wybierając konkretne



Po użyciu przycisku **USUŃ WSZYSTKIE** aplikacja prosi o potwierdzenie usunięcia wszystkich zwierząt. Komunikat ten ma zapobiegać przypadkowemu usuwaniu zwierząt z wniosku.



### **ZWIERZĘTA ZAREJESTROWANE NA WSPÓŁPOSIADACZA**

W przypadku, gdy zwierzęta są zarejestrowane w bazie IRZ na współposiadacza, w tym współmałżonka rolnika należy wpisać znaki poszczególnych zwierząt manualnie w części Lista zwierząt spoza mojego gospodarstwa.

Po wpisaniu znaku zwierzęcia należy wprowadzić numer siedziby stada współwłaściciela zwierzęcia w polu Nr siedziby spoza gospodarstwa

Lista zwierząt spoza mojego gospodarstwa

Brak zadeklarowanych zwierząt.

Dodaj zwierzę...

PL0

Nr siedziby spoza gospodarstwa

111|

DODAJ USUŃ WSZYSTKIE

Wprowadź numer siedziby spoza gospodarstwa - Zgodnie z maską: XXXXXXXXX-XXX, gdzie X oznacza tylko wartości cyfrowe

Numer współposiadac...

Aplikacja podpowiada jaki format ma numer siedziby stada

oraz numer identyfikacyjny współposiadacza zwierzęcia w polu Numer współposiadacza.

Lista zwierząt spoza mojego gospodarstwa

Brak zadeklarowanych zwierząt.

Dodaj zwierzę...

PL0

Nr siedziby spoza gospodarstwa

111111111-001|

DODAJ USUŃ WSZYSTKIE

Numer współposiadacza

111111111

współposiadacz jest współmałżonkiem

Załącznik:

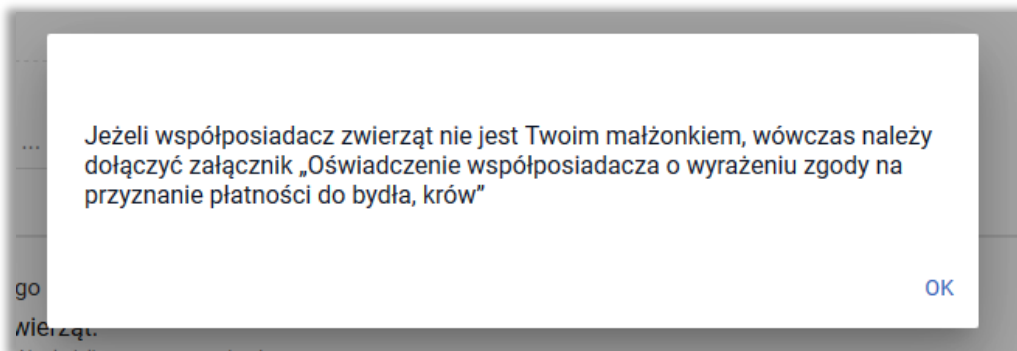
DODAJ OŚWIADCZENIE

Po wprowadzeniu danych współposiadacza (Numer współposiadacza) pojawi się do wyboru checkbox „współposiadacz jest współmałżonkiem”. W tym miejscu należy wskazać czy osoba, na którą jest zarejestrowane zwierzę jest współmałżonkiem rolnika czy nie.



Należy pamiętać, że w przypadku współposiadania zwierząt, jeżeli współposiadacz nie jest małżonkiem wnioskodawcy należy do wniosku dołączyć skan wypełnionego i podpisanego *Oświadczenia współposiadacza o wyrażeniu zgody na przyznanie płatności do bydła, krów*

Aplikacja wyświetla komunikat w tej sprawie:



W przypadku, gdy współposiadacz **jest małżonkiem** osoby składającej wniosek należy zaznaczyć checkbox „współposiadacz jest współmałżonkiem”.

Lista zwierząt spoza mojego gospodarstwa  
Brak zadeklarowanych zwierząt.

Dodaj zwierzę... Nr siedziby spoza gospodarstwa  
PLO  111111111-001 DODAJ USUŃ WSZYSTKIE

Numer współposiadacza  
111111111  współposiadacz jest współmałżonkiem

Załącznik:  
DODAJ OŚWIADCZENIE

W przypadku, gdy współposiadacz **nie jest małżonkiem** osoby składającej wniosek należy dołączyć skan wypełnionego *Oświadczenia o wyrażeniu zgody na ubieganie się o płatność do krów/bydła*.

Załącznik jest dodawany z poziomu sekcji Lista zwierząt spoza mojego gospodarstwa za pomocą przycisku **DODAJ OŚWIADCZENIE**.

Lista zwierząt spoza mojego gospodarstwa  
Brak zadeklarowanych zwierząt.

Dodaj zwierzę... Nr siedziby spoza gospodarstwa  
PLO  111111111-001 DODAJ USUŃ WSZYSTKIE

Numer współposiadacza  
111111111  współposiadacz jest współmałżonkiem

Załącznik:  
DODAJ OŚWIADCZENIE



Wzór oświadczenia dostępny jest na stronie internetowej ARiMR.

O-9/01

.....  
Imię i nazwisko / nazwa pełna<sup>1)</sup> współposiadacza

.....  
miejsce zamieszkania / siedziba<sup>2)</sup> i adres

.....  
PESEL/kod kraju, numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości<sup>3)</sup> współposiadacza

Numer dokumentu (wypełnia pracownik ARiMR)

Znak sprawy (wypełnia pracownik ARiMR)

### OŚWIADCZENIE<sup>3)</sup>

Oświadczam, że wyrażam zgodę na ubieganie się o przyznanie<sup>4)</sup>:

płatności do bydła  
 płatności do krów

Panu/Pani<sup>5)</sup>:

.....  
imię i nazwisko / nazwa pełna<sup>6)</sup> rolnika

o numerze identyfikacyjnym  , z którym/którą<sup>5)</sup> jestem współposiadaczem zwierzęcia/zwierząt<sup>5)</sup>:

.....  
(wymierzyć nr identyfikacyjne zwierząt)

Lp.	Numer identyfikacyjny zwierzęcia (bydła/krowy) <sup>6)</sup>
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Po dodaniu zwierząt, ich numery są wyświetlone na Liście zwierząt spoza mojego gospodarstwa.

Lista zwierząt spoza mojego gospodarstwa

Lista zwierząt

PL0  Nr siedziby: 11111111-001

Nr siedziby spoza gospodarstwa  
Dodaj zwierzę... 11111111-001 DODAJ USUŃ WSZYSTKIE

Numer współposiadacza  
11111111  współposiadacz jest współmałżonkiem

Załącznik:

Oświadczenia o wyrażeniu zgody na ubieganie się o płatność do krów\_bydła.pdfZ0088 - Oświadczenie współposiadacza o wyrażeniu zgodny na przyznanie płatności do bydła, krów

DODAJ OŚWIADCZENIE

Zwierzęta spoza mojego gospodarstwa mogą być usuwane analogicznie jak pozostałe zwierzęta.

W przypadku, gdy zwierzęta spoza siedziby wnioskodawcy nie są zarejestrowane na współmałżonka rolnika a rolnik nie dołączy do wniosku zgody na ubieganie się o płatność do krów/bydła aplikacja wygeneruje błąd:

Zgłoszono wnioskowanie o płatność do krów, i wskazano numer współposiadacza, a nie dołączono wymaganego załącznika "Oświadczenie współposiadacza o wyrażeniu zgodny na przyznanie płatności do bydła, krów"



### **BRAK ZWIERZĄT W BAZIE IRZ**

W przypadku, gdy rolnik nie posiada w swojej siedzibie zwierząt spełniających kryteriów wieku i płci do wnioskowanej płatności, po użyciu opcji **POBIERZ Z IRZ** aplikacja wyświetli komunikat: *Nie znaleziono zwierzęcia. Aby dodać nowe zwierzę, podaj pełny identyfikator zwierzęcia.*

## 16. ZGŁOSZENIE ZMIANY W ZAKRESIE PŁATNOŚCI DO KRÓW LUB PŁATNOŚCI DO BYDŁA

Rolnik w ramach składanych *Zmian do wniosku* nie może zwiększać pierwotnie zadeklarowanej do płatności liczby krów oraz bydła oraz dodawać nowych zwierząt (z wyłączeniem zwierząt zastępujących).

**Zmiany polegające na zwiększeniu pierwotnie wnioskowanej liczby bydła lub krów lub dodaniu nowych zwierząt niebędących zwierzętami zastępującymi bez wcześniejszego wycofania płatności w całości nie będą uznawane.**

W celu uniknięcia składania przez rolników zmian do wniosku zwiększających pierwotnie wnioskowaną liczbę krów lub bydła aplikacja eWniosekPlus wyświetli **odpowiedni komunikat**.

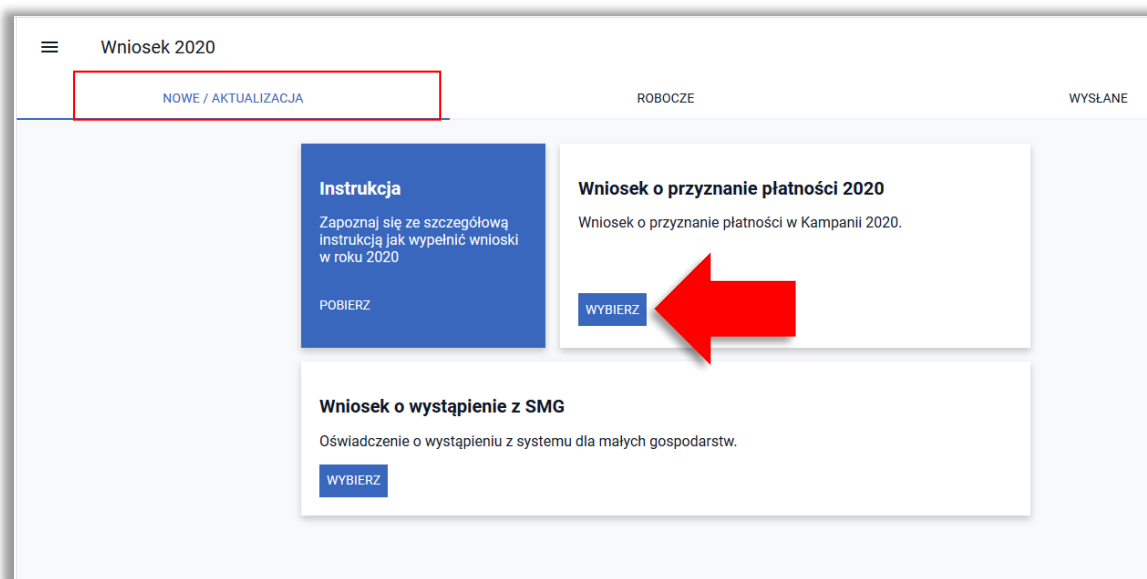
The screenshot shows the 'WNIOSEK' (Application) section of the eWniosekPlus application. Under 'Płatności do zwierząt' (Payments for animals), there are two checked options: 'Płatność do krów' (Payment for cows) and 'Płatność do bydła' (Payment for pigs). Below each option is a field for 'Zwierzęta zadeklarowane do płatności' (Animals declared for payment). Red arrows point to these fields. A red-bordered box contains the following text: 'W momencie rozwijania sekcji „Płatność do krów” i „Płatność do bydła” na kolejnym wniosku (numer wniosku kończący się na 0002 i kolejnych) aplikacja wyświetli komunikat.' Below this, a dialog box with a red exclamation mark icon displays a warning message: 'Pamiętaj, że w ramach aktualizacji wniosku z danej kampanii nie możesz dodawać nowych zwierząt do płatności do krów i/lub płatności do bydła. Jeżeli chcesz zastąpić wcześniej zgłoszone zwierzę użyj przycisku Zastąp. W celu wycofania zwierzęcia z płatności użyj przycisku Wycofaj.' The dialog box has an 'OK' button. In the background, there is a table with columns: 'Identyfikator', 'Czy wycofane', 'Zastępowane przez', and 'Data zastąpienia'. A 'ZASTĄP' button is visible at the bottom right.

*Uwaga, komunikat wyświetla się niezależnie od tego, czy na poprzednim dokumencie wystanym do ARiMR rolnik wnioskował o daną płatność.*

## 17. ZGŁOSZENIE ZASTĄPIENIA ZWIERZĘCIA

W przypadku, gdy w gospodarstwie rolnika znajdą okoliczności związane z koniecznością zastąpienia zwierzęcia zgłoszonego wcześniej do płatności, należy przesłać ponownie wniosek o przyznanie płatności, który będzie traktowany, jako *Zmiana do wniosku*. W ramach wprowadzania należy wpisać numer zwierzęcia zastępującego oraz podać datę zastąpienia.

Należy wybrać *Wniosek o przyznanie płatności 2019* w zakładce *NOWE/AKTUALIZACJA*.



Następnie należy wybrać **KONTYNUUJ**.



Następnie należy przejść do sekcji **Płatności** w zakładce **WNIOSEK** i rozwinąć sekcję dotyczącą danej płatności do zwierząt (płatność do krów/płatność do bydła).

Kreator wniosku o płatności 2020

WNIOSEK      MAPA      PODSUMOWANIE

Płatności do zwierząt

Płatność do krów

Zwierzęta zadeklarowane do płatności  
Krowy      Liczba zwierząt: 12

Płatność do bydła

Zwierzęta zadeklarowane do płatności  
Bydło      Liczba zwierząt: 11

Płatność do owiec

Płatność do kóz

**Należy kliknąć w nagłówek „Zwierzęta zadeklarowane do płatności”**

**Uwaga!** W przypadku odznaczenia danej płatności znaki zwierząt są usuwane i po ponownym zaznaczeniu checkboxu dla danej płatności należy ponownie wprowadzić znaki zwierząt. Możliwe jest wyjście z wniosku bez zapisu, wtedy po ponownym wczytaniu wniosku roboczego będą widoczne znaki zwierząt (dane sprzed niezapisanej modyfikacji wniosku).

Aplikacja wyświetli komunikat informujący o tym, że w ramach *Zmiany do wniosku* nie należy zwiększać pierwotnie wnioskowanej liczby zwierząt.

Pamiętaj, że w ramach aktualizacji wniosku z danej kampanii nie możesz dodawać nowych zwierząt do płatności do krów i/lub płatności do bydła. Jeżeli chcesz zastąpić wcześniej zgłoszone zwierzę użyj przycisku Zastąp. W celu wycofania zwierzęcia z płatności należy użyć akcji Wycofaj.

**Należy zamknąć komunikat przyciskiem OK.**

OK

*Uwaga, komunikat wyświetla się niezależnie od tego, czy na poprzednim dokumencie wysłanym do ARiMR rolnik wnioskował o daną płatność.*



Kreator wniosku o płatności 2020

WNIOSSEK MAPA PODSUMOWANIE

Płatności do zwierząt

Płatność do krów

Zwierzęta zadeklarowane do płatności  
Krowy

Moje zwierzęta

Identyfikator	Czy wycofane	Akcje
PL0	<input type="checkbox"/>	ZASTĄP WYCOFAJ
PL0	<input type="checkbox"/>	ZASTĄP WYCOFAJ
PL0	<input type="checkbox"/>	ZASTĄP WYCOFAJ
PL0	<input type="checkbox"/>	ZASTĄP WYCOFAJ
PL0	<input type="checkbox"/>	ZASTĄP WYCOFAJ
PL0	<input type="checkbox"/>	ZASTĄP WYCOFAJ
PL0	<input type="checkbox"/>	ZASTĄP WYCOFAJ
PL0	<input type="checkbox"/>	ZASTĄP WYCOFAJ
PL0	<input type="checkbox"/>	ZASTĄP WYCOFAJ
PL0	<input type="checkbox"/>	ZASTĄP WYCOFAJ
PL0	<input type="checkbox"/>	ZASTĄP WYCOFAJ

Liczba zwierząt: 12

*Dla zwierząt zgłoszonych we wniosku dostępne będą nowe opcje ZASTĄP i WYCOFAJ*

W celu zastąpienia zwierzęcia należy użyć opcji **ZASTĄP**.

Płatność do krów

Zwierzęta zadeklarowane do płatności  
Krowy

Moje zwierzęta

Identyfikator	Czy wycofane	Zastępowane przez	Data zastąpienia	Akcje
PL0	<input type="checkbox"/>			ZASTĄP WYCOFAJ
PL0	<input type="checkbox"/>			ZASTĄP WYCOFAJ

Liczba zwierząt: 12

### Formularz zastępowania zwierząt

Identyfikator Zwierzęcia  
PL0

Zastępowany przez

Data Zastąpienia  
03-02-2020

ANULUJ ZAPISZ

Po wyborze opcji **ZASTĄP** wyświetli się okno do wprowadzenia numeru zwierzęcia zastępującego i daty zastąpienia (pola obowiązkowe).  
*Data Zastąpienia domyślnie jest uzupełniona bieżącą datą.*

Do czasu uzupełnienia danych obowiązkowych opcja **ZAPISZ** jest nieaktywna.

### Formularz zastępowania zwierząt

Identyfikator Zwierzęcia  
 PLO

---

Zastępowany przez  
 PLO

---

Data Zastąpienia  
 03-02-2020

ANULUJ    ZAPISZ

Po wprowadzeniu danych należy użyć opcji **ZAPISZ**.

Płatności do zwierząt

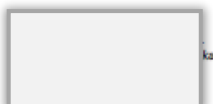
Płatność do krów

Zwierzęta zadeklarowane do płatności  
Krowy Liczba zwierząt: 12

Moje zwierzęta	Identyfikator	Czy wycofane	Zastępowane przez	Data zastąpienia	Akcje
	PL <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	PLO <input type="text"/>	03-02-2020	ZASTĄP WYCOFAJ
	PL <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>			ZASTĄP WYCOFAJ
	PL <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>			ZASTĄP WYCOFAJ
	PL <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>			ZASTĄP WYCOFAJ
	PL <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>			ZASTĄP WYCOFAJ

Po zapisaniu danych, we wniosku będzie prezentowany **numer zwierzęcia zastępującego i data zastąpienia**.  
 Opcje **ZASTĄP** i **WYCOFAJ** są nieaktywne.

Na podstawie deklaracji zastąpienia zwierzęcia aplikacja wygeneruje automatycznie poza Oświadczeniem o zwierzętach zadeklarowanych do płatności, które zawiera także zwierzę zastępowane także załącznik do wniosku: **Oświadczenie o zwierzętach zastępowanych do płatności** ze wskazaniem zwierzęcia/zwierząt zastępowanych, zastępujących oraz dat zastąpienia. Nie ma konieczności dołączania dodatkowych załączników.



Numer dokumentu (wypełnia pracownik ARIMR)

Znak sprawy (wypełnia pracownik ARIMR)

### OŚWIADCZENIE o zwierzętach zastępowanych do płatności<sup>2),3)</sup>

Oświadczam, że zastępuję zwierzęta zadeklarowane do<sup>4),5)</sup>:

- płatności do bydła,  
 płatności do krów,  
 płatności do owiec,  
 płatności do kóz,

Lp.	Numer identyfikacyjny zwierzęcia (bydła/krowy/owcy/kozy) zadeklarowany do płatności.	Numer identyfikacyjny zwierzęcia (bydła/krowy/owcy/kozy), którym zastępuje zwierzę zadeklarowane we wniosku o przyznanie płatności	Numer siedziby stada, w której przetrzymywane jest zwierzę <sup>6)</sup>	Data zastąpienia zwierzęcia (dzień-miesiąc-rok)
1	PL0 [ ]	PL0 [ ]	06 [ ]	03-02-2020

Oświadczam także, że znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art. 297 §1 i §2 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.).

Dokument elektroniczny – nie wymaga podpisu  
Data i czytelny podpis rolnika lub pełnomocnika/osoby uprawnionej do reprezentacji

- 1) Dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną.
- 2) Oświadczenie dołącza się do wniosku o przyznanie płatności związanych do zwierząt.
- 3) Oświadczenie może dotyczyć tylko jednego rodzaju płatności.
- 4) Oświadczenie jest składane przez rolnika w przypadku zastępowania zwierzęcia zadeklarowanego we wniosku o przyznanie płatności związanych do zwierząt przez inne zwierzę, które spełnia wymogi do przyznania tych płatności.
- 5) Wszystkie zwierzęta zadeklarowane do płatności związanych do zwierząt w okresie przetrzymywania mogą być zastępowane bez utraty prawa do wypłaty tych płatności, chyba że rolnik wcześniej został poinformowany przez ARIMR o niezgodnościach we wniosku o przyznanie płatności lub o zamiarze przeprowadzenia kontroli na miejscu w gospodarstwie.
- 6) Jeżeli zwierzę zastępujące jest przetrzymywane w innym miejscu niż siedziba stada wnioskodawcy, należy wpisać numer siedziby stada, w której zwierzę jest lub będzie przetrzymywane w okresie określonym w przepisach o płatnościach w ramach systemów wsparcia bezpośredniego. W przypadku, gdy kolejne zwierzęta są przetrzymywane w tym samym miejscu należy wpisać „j.w.”.

Następnie należy wysłać *Zmianę do wniosku* do ARiMR.

Kreator wniosku o płatności 2019

WNIOSSEK      MAPA      PODSUMOWANIE

Producent      Numer identyfikacyjny: [redacted]

Platności      Liczba płatności: 4

Działki referencyjne  
Całkowita powierzchnia kwalifikowalna do płatności JPO: 101,17 ha      Liczba działek: 63

Działki rolne      Liczba działek: 112

Zazielenienie

Podsumowanie powierzchni

Załączniki  
Brak załączników do wniosku.

Rozbieżności

Potwierdzam poprawność danych

Wróć do MAPY      WYŚLIJ WNIOSEK

Wysłana *Zmiana do wniosku* znajduje się w zakładce WYŚLANE

Wniosek 2019

NOWE / AKTUALIZACJA      ROBOCZE      WYŚLANE

Wnioski o przyznanie płatności

Wnioski o przyznanie płatności

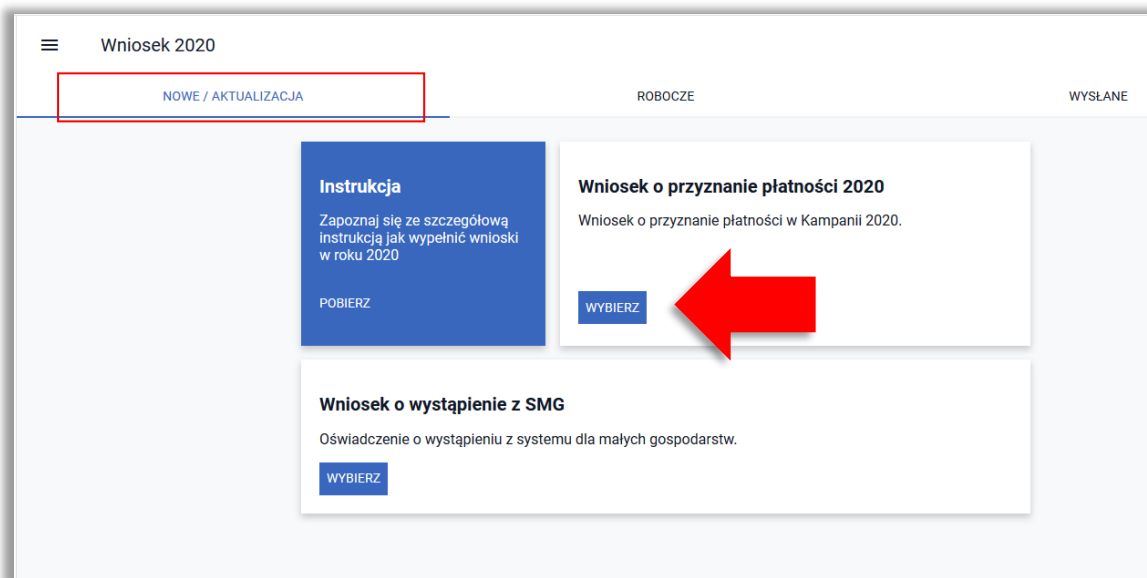
PLA-19-0001  
Wniosek o przyznanie płatności  
Wysłano do ARiMR: 2019-03-07 11:38  
Status: przyjęty  
WNIOSEK   POTWIERDZENIE

PLA-19-0002  
Wniosek o przyznanie płatności  
Wysłano do ARiMR: 2019-03-07 11:43  
Status: przyjęty  
WNIOSEK   POTWIERDZENIE

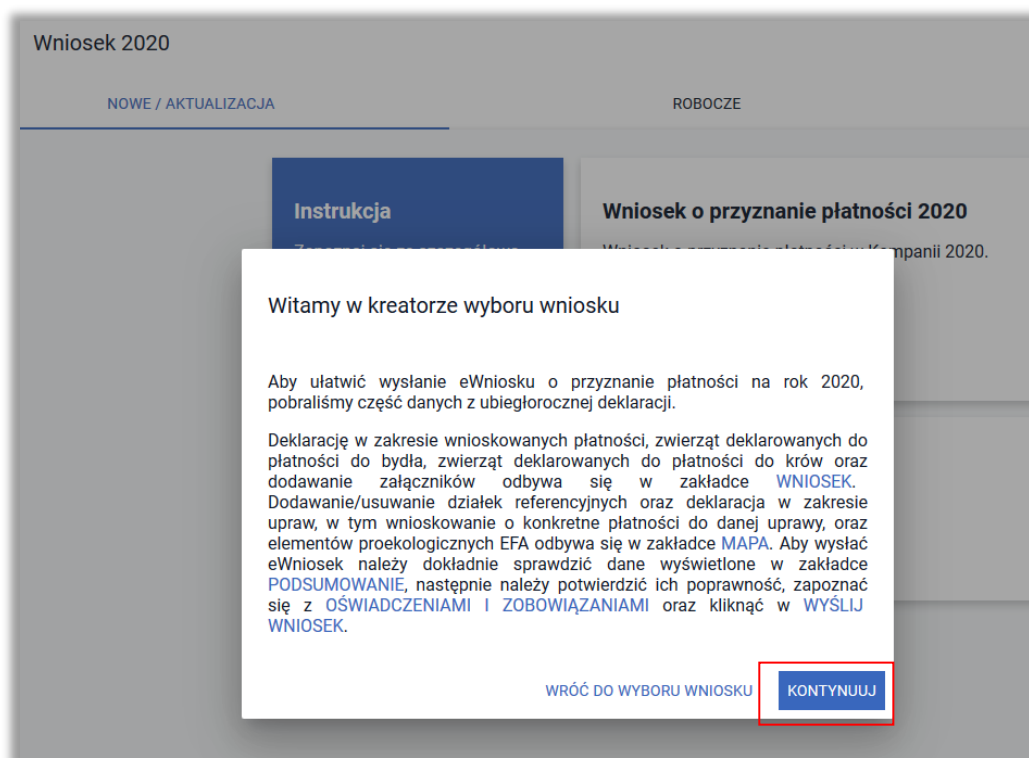
PLA-19-0003  
Wniosek o przyznanie płatności  
Wysłano do ARiMR: 2019-03-13 13:15  
WNIOSEK   POTWIERDZENIE   WYCOFAJ

## 18. WYCOFANIE ZWIERZĄT Z PŁATNOŚCI

W przypadku, gdy rolnik chce wycofać z płatności zwierzę, które zostało zadeklarowane w pierwotnym wniosku należy wybrać *Wniosek o przyznanie płatności 2019* w zakładce NOWE/AKTUALIZACJA.



Następnie należy wybrać **KONTYNUUJ**.



Następnie należy przejść do sekcji **Płatności** w zakładce WNIOSEK i rozwinąć sekcję dotyczącą danej płatności do zwierząt (płatność do krów/płatność do bydła).



Uwaga! W przypadku odznaczenia danej płatności znaki zwierząt są usuwane i po ponownym zaznaczeniu checkboxu dla danej płatności należy ponownie wprowadzić znaki zwierząt. Możliwe jest wyjście z wniosku bez zapisu, wtedy po ponownym wczytaniu wniosku roboczego będą widoczne znaki zwierząt (dane sprzed niezapisanej modyfikacji wniosku).

Kreator wniosku o płatności 2020

WNIOSEK      MAPA      PODSUMOWANIE

Płatności do zwierząt

- Płatność do krów
  - Zwierzęta zadeklarowane do płatności Liczba zwierząt: 12
- Płatność do bydła
  - Zwierzęta zadeklarowane do płatności Liczba zwierząt: 11
- Płatność do owiec
- Płatność do kóz

Należy kliknąć w nagłówek „Zwierzęta zadeklarowane do płatności”

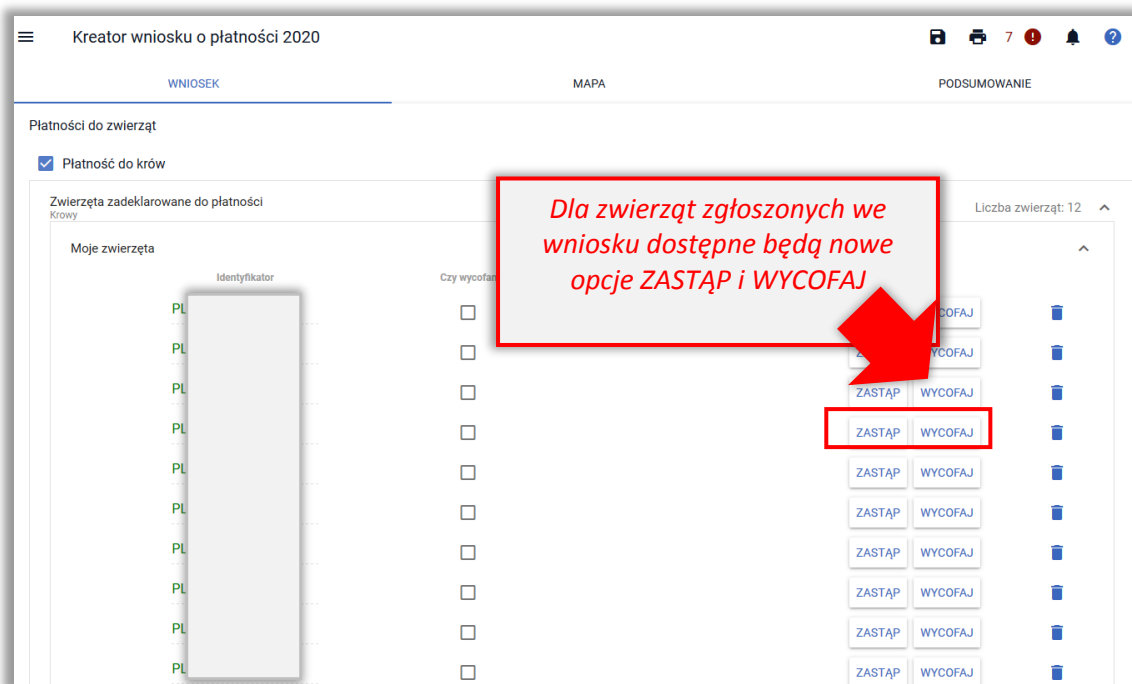
Aplikacja wyświetli komunikat informujący o tym, że w ramach Zmiany do wniosku nie należy zwiększać pierwotnie wnioskowanej liczby zwierząt.

Pamiętaj, że w ramach aktualizacji wniosku z danej kampanii nie możesz dodawać nowych zwierząt do płatności do krów i/lub płatności do bydła. Jeżeli chcesz zastąpić wcześniej zgłoszone zwierzę użyj przycisku Zastąp. W celu wycofania zwierzęcia z płatności należy użyć akcji Wycofaj.

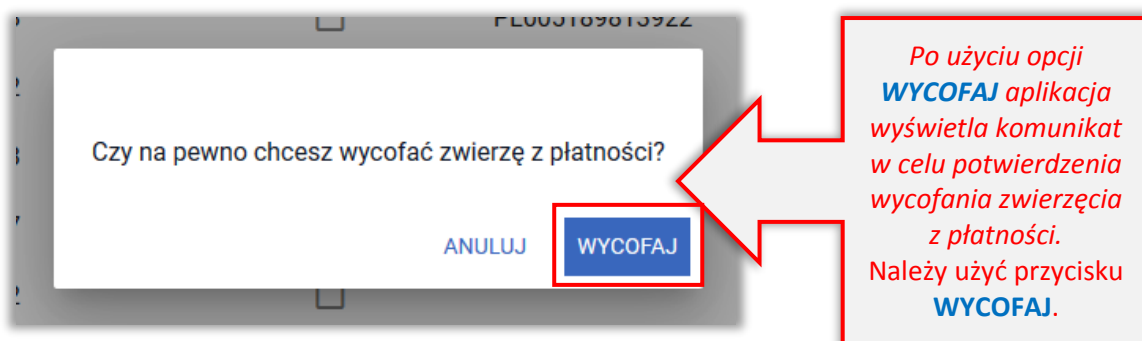
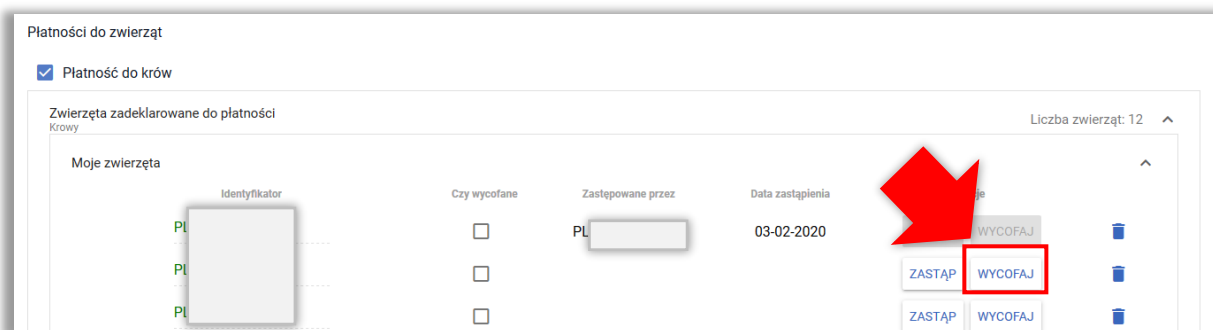
OK

Należy zamknąć komunikat przyciskiem OK.

Uwaga, komunikat wyświetla się niezależnie od tego, czy na poprzednim dokumencie wysłanym do ARiMR rolnik wnioskował o daną płatność.



W celu wycofania z płatności zgłoszonego wcześniej zwierzęcia należy użyć opcji **WYCOFAJ**.



Płatności do zwierząt

Płatność do krów

Zwierzęta zadeklarowane do płatności Liczba zwierząt: 12

Krowy

Moje zwierzęta

Identyfikator	Czy wycofane	Zastępowane przez	Data zastąpienia	Akcje		
PLC	<input type="checkbox"/>	PLC	03-02-2020	ZASTĄP	WYCOFAJ	
PLC	<input checked="" type="checkbox"/>			ZASTĄP	WYCOFAJ	
PLC	<input type="checkbox"/>			ZASTĄP	WYCOFAJ	
PLC	<input type="checkbox"/>			ZASTĄP	WYCOFAJ	

Po potwierdzeniu wycofania, dla wycofywanego z płatności zwierzęcia we wniosku jest zaznaczony checkbox „Czy wycofane”.

*Opcje ZASTĄP i WYCOFAJ są nieaktywne.*

Na podstawie deklaracji wycofania zwierzęcia aplikacja wygeneruje automatycznie poza Oświadczeniem o zwierzętach zadeklarowanych do płatności, które zawiera także zwierzę wycofywane także załącznik do wniosku: **Oświadczenie o zwierzętach wycofanych z płatności** ze wskazaniem wycofywanego zwierzęcia/zwierząt. Nie ma konieczności dołączania dodatkowych załączników.



rolnika

Numer dokumentu (wypełnia pracownik ARIMR)

Znak sprawy (wypełnia pracownik ARIMR)

### OŚWIADCZENIE o zwierzętach wycofanych z płatności<sup>1),2),3)</sup>

Oświadczam, że wycofuję następujące zwierzęta zadeklarowane do<sup>4)</sup>:

- płatności do bydła,  
 płatności do krów,

Lp.	Numer identyfikacyjny zwierzęcia (bydła/krowy)	Lp.	Numer identyfikacyjny zwierzęcia (bydła/krowy)
1	PL [ ]	2	

Oświadczam także, że znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art. 297 §1 i §2 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.).

*Dokument elektroniczny – nie wymaga podpisu  
 Data i czytelny podpis rolnika lub pełnomocnika/osoby uprawnionej do reprezentacji*

- 1) Oświadczenie dołącza się do wniosku o przyznanie płatności związanych do zwierząt.  
 2) Oświadczenie może dotyczyć tylko jednego rodzaju płatności.  
 3) Oświadczenie jest składane przez rolnika w przypadku wycofania zwierzęcia zadeklarowanego we wniosku o przyznanie płatności związanych do zwierząt.  
 4) Zwierzę może zostać wycofane w każdym momencie, chyba, że rolnik został powiadomiony wcześniej o nieprawidłowościach we wniosku lub o zamiarze przeprowadzenia kontroli na miejscu.

Następnie należy wysłać *Zmianę do wniosku* do ARiMR.

Kreator wniosku o płatności 2020

WNIOSSEK      MAPA      PODSUMOWANIE

Producent      Numer identyfikacyjny: [ ]

Płatności      Liczba płatności: 6

Działki referencyjne  
Całkowita powierzchnia kwalifikowalna do płatności JPO: 39,99 ha      Liczba działek: 17

Działki rolne      Liczba działek: 31

Zazielenie

EFA  
Powierzchnia zgłoszonych EFA: 2,0000 ha (6,72% gruntów ornych)

Podsumowanie powierzchni

Załączniki

Rozbieżności

Potwierdzam poprawność danych

Wróć do MAPY      WYŚLIJ WNIOSEK

Wysłana *Zmiana do wniosku* znajduje się w zakładce WYŚLANE

Wniosek 2020

NOWE / AKTUALIZACJA      ROBOCZE      WYŚLANE

Wnioski o przyznanie płatności

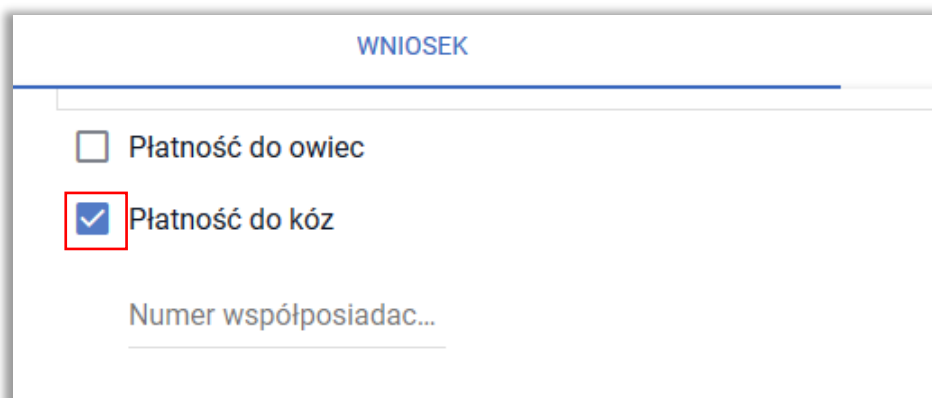
Wnioski o przyznanie płatności

[ ] PLA-20-0001  
Wniosek o przyznanie płatności  
Wysłano do ARiMR: 2020-02-03 13:35  
Status: przyjęty  
WNIOSEK   POTWIERDZENIE

[ ] 3-PLA-20-0002  
Wniosek o przyznanie płatności  
Wysłano do ARiMR: 2020-02-03 13:45  
Status: przyjęty  
WNIOSEK   POTWIERDZENIE   WYCOFAJ

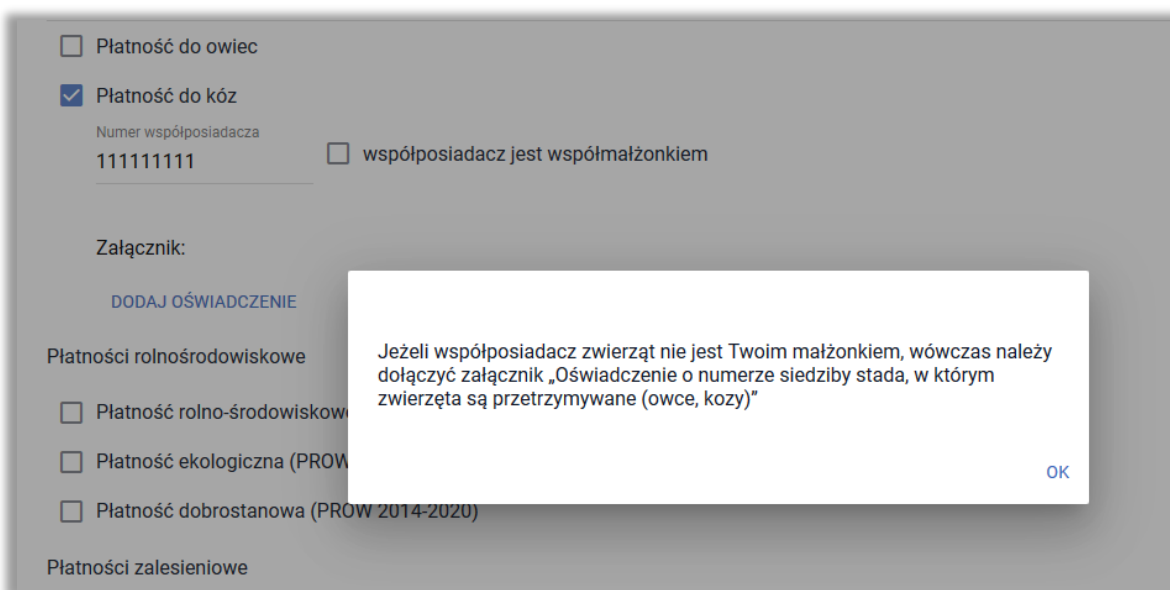
## 19. PŁATNOŚĆ DO OWIEC/PŁATNOŚĆ DO KÓZ

W ramach deklaracji w zakresie płatności do owiec oraz płatności do kóz w przypadku, gdy zwierzęta w IRZ są zarejestrowane na wnioskodawcę należy wyłącznie zaznaczyć wnioskowanie o daną płatność.



The screenshot shows a form titled "WNIOSEK" with two radio button options: "Płatność do owiec" (unselected) and "Płatność do kóz" (selected and highlighted with a red box). Below the options is a text input field labeled "Numer współposiadac...".

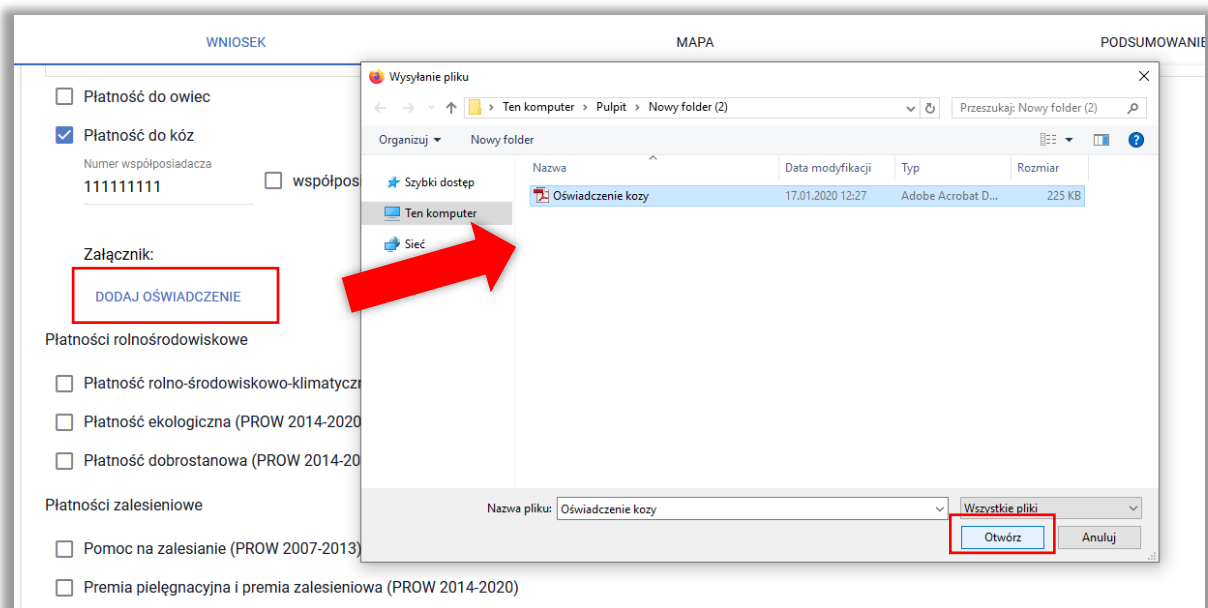
W przypadku, gdy zwierzęta są zarejestrowane w bazie IRZ na współwłaściciela, w tym współmałżonka rolnika należy wpisać numer producenta współwłaściciela zwierząt. Po wpisaniu numeru rolnika aplikacja wyświetli dodatkowy komunikat dotyczący obowiązku dołączenia „Oświadczenia o numerze siedziby stada, w którym zwierzęta są przetrzymywane (owce, kozy)”.



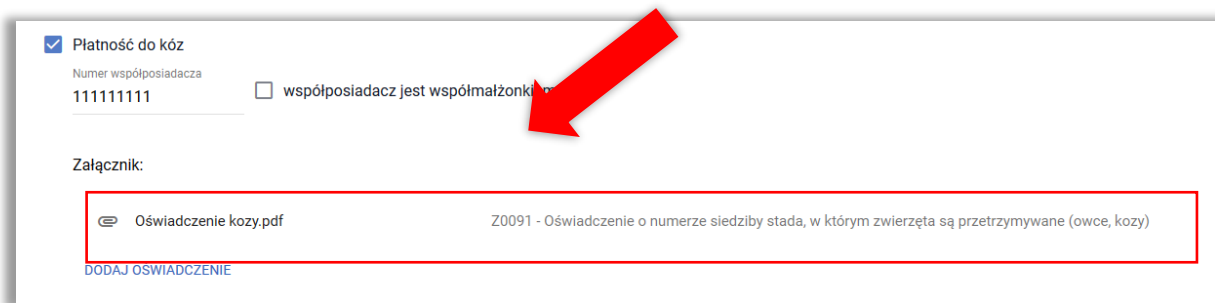
The screenshot shows a more detailed form with the "Płatność do kóz" option selected. It includes a field for "Numer współposiadacza" with the value "11111111" and a checkbox for "współposiadacz jest współmałżonkiem". Below this is a "Załącznik:" section with a "DODAJ OŚWIADCZENIE" button. A pop-up message is displayed over the form, stating: "Jeżeli współposiadacz zwierząt nie jest Twoim małżonkiem, wówczas należy dołączyć załącznik „Oświadczenie o numerze siedziby stada, w którym zwierzęta są przetrzymywane (owce, kozy)”". An "OK" button is visible in the bottom right corner of the pop-up.



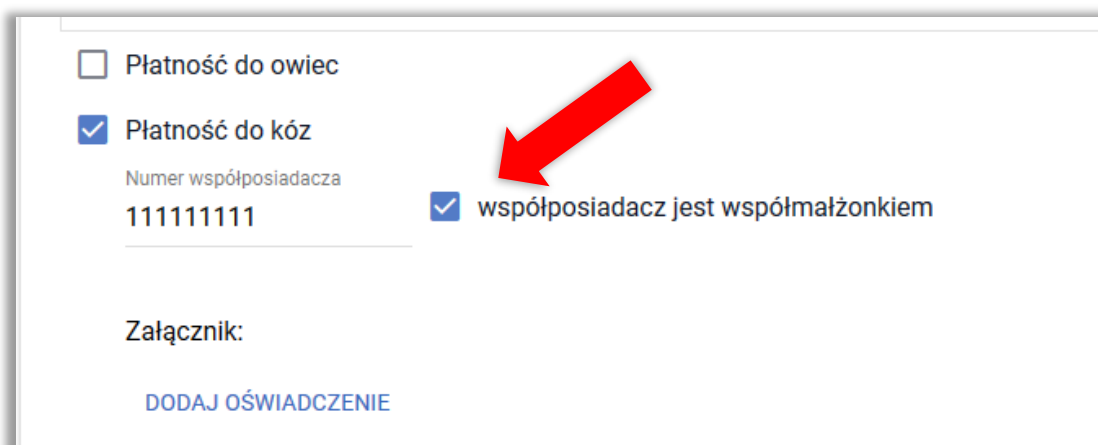




Po dodaniu skanu oświadczenia będzie on prezentowany w części Załącznik.



W przypadku, gdy współwłaściciel zwierząt jest współmałżonkiem wnioskodawcy należy zaznaczyć checkbox <współposiadacz jest współmałżonkiem>.



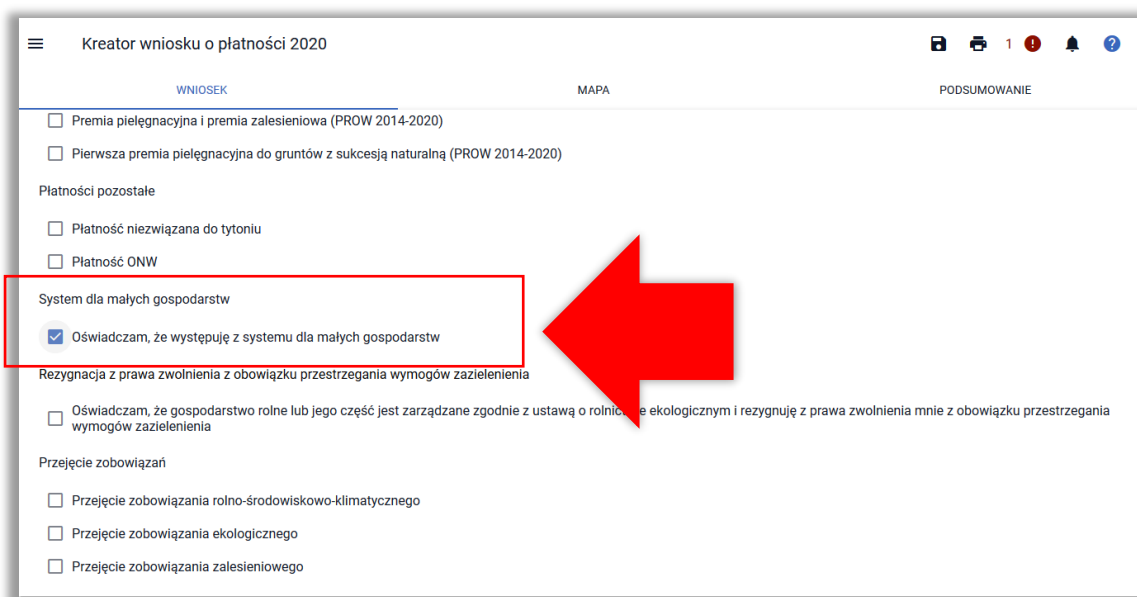
## 20. WYSTĄPIENIE Z SYSTEMU DLA MAŁYCH GOSPODARSTW

Od roku 2016 brak jest możliwości uznania rolnika za uczestniczącego w systemie dla małych gospodarstw (na wniosek rolnika i z urzędu). W roku 2020 uczestnictwem w systemie małych gospodarstw objęci są wyłącznie rolnicy, którzy zostali włączeni do tego systemu w 2015 roku. W roku 2020 rolnik może jedynie wystąpić z systemu dla małych gospodarstw.

*Uwaga! Należy pamiętać, że w przypadku uczestnictwa w systemie dla małych gospodarstw suma płatności obszarowych jest ograniczana do równowartości 1250 EURO.*

W okresie składania wniosków o przyznanie płatności na rok 2020 wystąpienie z systemu dla małych gospodarstw należy zgłaszać w ramach formularza Wniosku.

Należy w sekcji **Płatności** w zakładce WNIOSEK zaznaczyć checkbox „Oświadczam, że występuję z systemu dla małych gospodarstw”.



Kreator wniosku o płatności 2020

WNIOSEK MAPA PODSUMOWANIE

Premia pielęgnacyjna i premia zalesieniowa (PROW 2014-2020)

Pierwsza premia pielęgnacyjna do gruntów z sukcesją naturalną (PROW 2014-2020)

Płatności pozostałe

Płatność niezwiązana do tytoniu

Płatność ONW

System dla małych gospodarstw

Oświadczam, że występuję z systemu dla małych gospodarstw

Rezygnacja z prawa zwolnienia z obowiązku przestrzegania wymogów zazielenienia

Oświadczam, że gospodarstwo rolne lub jego część jest zarządzane zgodnie z ustawą o rolnictwie ekologicznym i rezygnuję z prawa zwolnienia mnie z obowiązku przestrzegania wymogów zazielenienia

Przejęcie zobowiązań

Przejęcie zobowiązania rolno-środowiskowo-klimatycznego

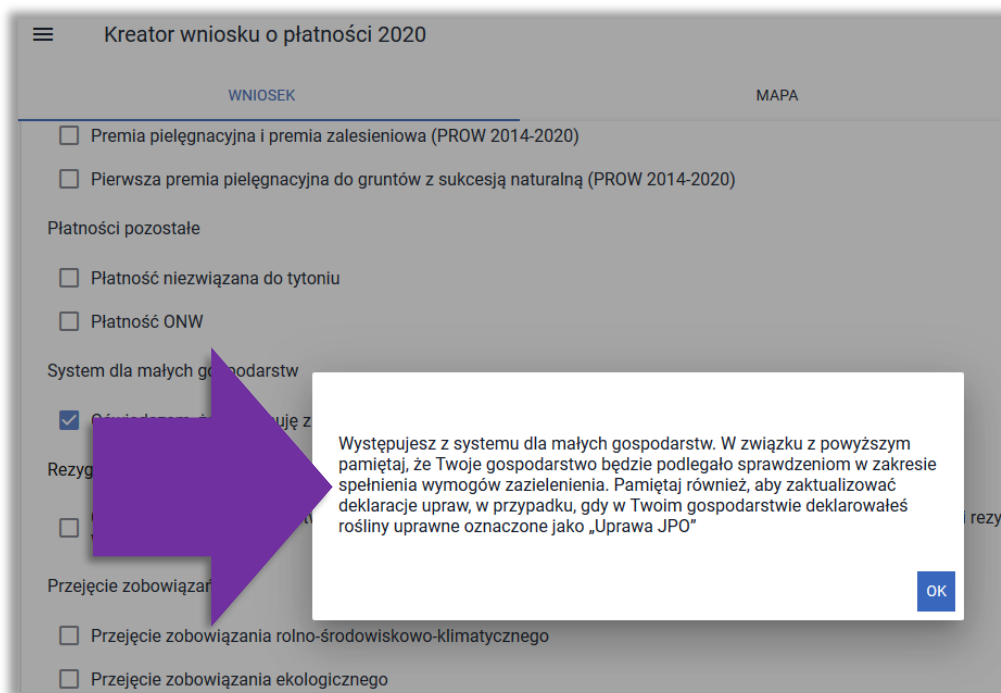
Przejęcie zobowiązania ekologicznego

Przejęcie zobowiązania zalesieniowego

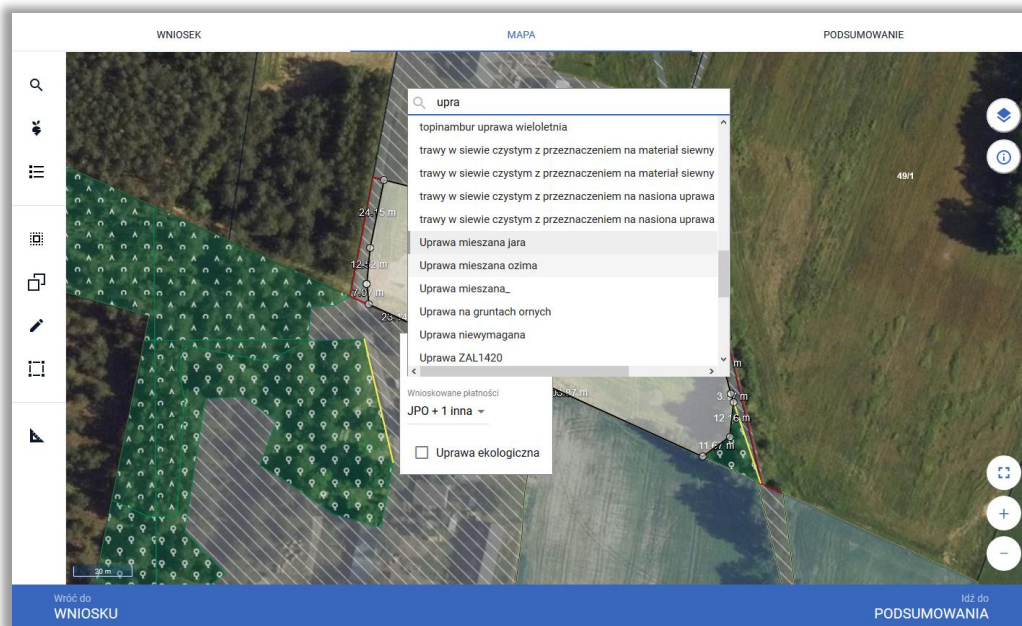
Po zaznaczeniu chęci wystąpienia z systemu dla małych gospodarstw aplikacja prezentuje komunikat:

Występujesz z systemu dla małych gospodarstw. W związku z powyższym pamiętaj, że Twoje gospodarstwo będzie podlegało sprawdzeniom w zakresie spełnienia wymogów zazielenienia. Pamiętaj również, aby zaktualizować deklaracje upraw, w przypadku, gdy w Twoim gospodarstwie deklarowałeś rośliny uprawne oznaczone, jako „Uprawa JPO”.





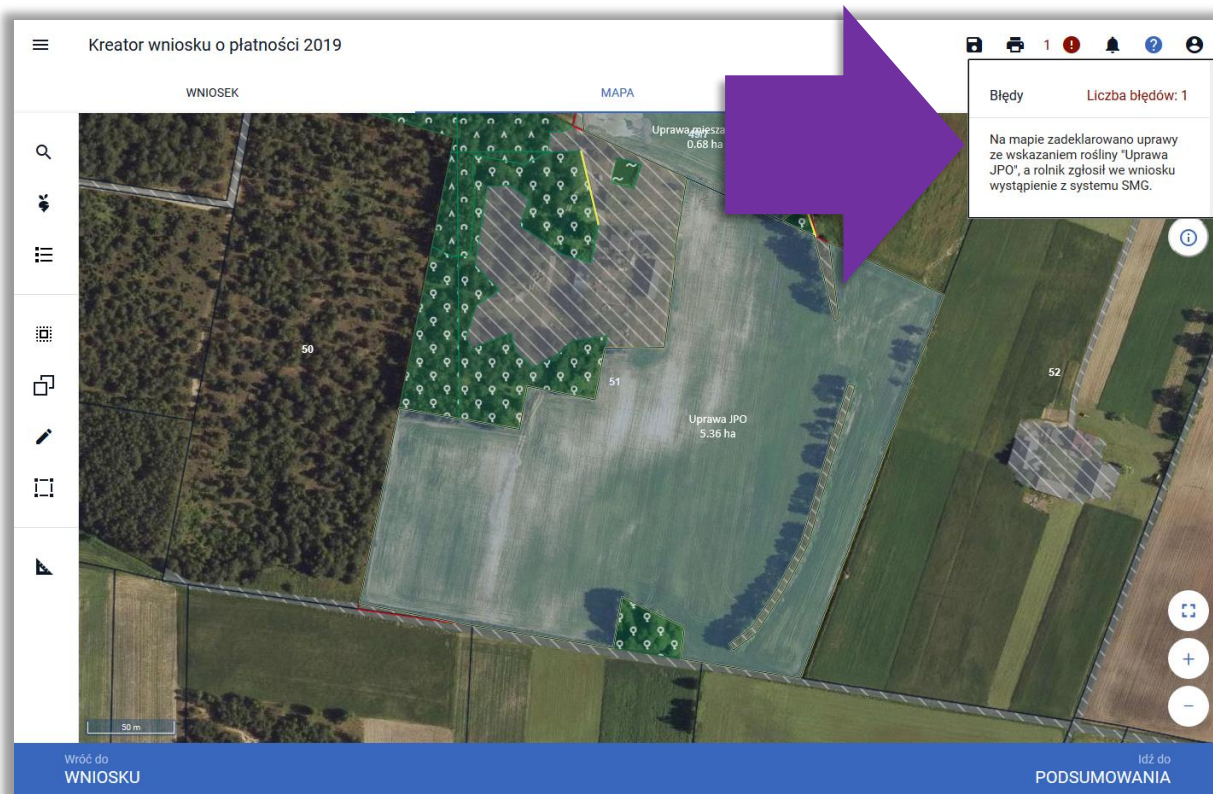
Po wystąpieniu z systemu małych gospodarstw należy zdefiniować rośliny uprawne w gospodarstwie. W słowniku roślin uprawnych nie będzie dostępnej pozycji „Uprawa JPO”.



W przypadku, gdy w ramach zadeklarowanych upraw uprawa określona, jako „Uprawa JPO” nie zostanie zmieniona zgodnie z faktycznym użytkowaniem, aplikacja wygeneruje błąd:

**Na mapie zadeklarowano uprawy ze wskazaniem rośliny "Uprawa JPO", a rolnik zgłosił we wniosku wystąpienie z systemu SMG.**

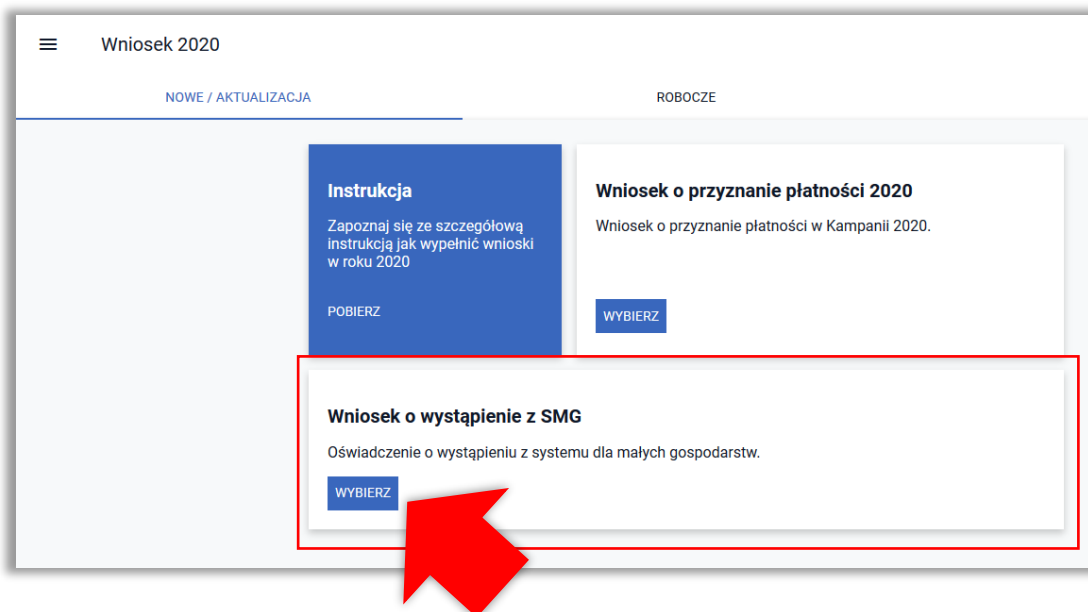




Należy zmodyfikować deklaracje upraw i wskazać rośliny uprawne. Informacja na temat deklaracji upraw znajduje się m.in. w rozdziale JAK ZADEKLAROWAĆ UPRAWĘ DO PŁATNOŚCI W SKRÓCIE w części 5 Zakładka MAPA.

## 21. WYSTĄPIENIE Z SYSTEMU DLA MAŁYCH GOSPODARSTW PO OKRESIE SKŁADANIA WNIOSKÓW O PRYZYNNIAIE PŁATNOŚCI

Po okresie składania wniosków o przyznanie płatności wystąpienie z systemu dla małych gospodarstw należy składać w ramach formularza *Wniosek o wystąpienie z SMG/Oświadczenia o wystąpieniu z systemu dla małych gospodarstw*.



Formularz wniosku zawiera dane identyfikacyjne Producenta wnioskującego o wystąpienie z systemu dla małych gospodarstw. Dane wypełnione są automatycznie przez aplikację eWniosekPlus na podstawie danych zawartych w ewidencji producentów ARiMR. Poniższe dane nie podlegają edycji.

- Numer identyfikacyjny
- Nazwisko/Nazwa pełna
- Pierwsze imię/Nazwa skrócona
- Drugie imię/Nazwa organu założycielskiego jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej
- PESEL
- REGON
- NIP
- Numer paszportu
- Kod kraju

W celu wysłania wniosku o wystąpienie z SMG należy użyć przycisku WYŚLIJ WNIOSEK znajdującego się w dolnej części ekranu.



Po użyciu przycisku **WYŚLIJ WNIOSEK** aplikacja wyświetli formularz prezentujący odpowiednie oświadczenia i zobowiązania rolnika. Należy zapoznać się z treścią oświadczeń i zobowiązań. Po zapoznaniu się z treścią formularza należy użyć przycisku **AKCEPTUJĘ**, co spowoduje wysłanie wniosku do ARiMR.

**OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA**

**UWAGA**  
Aby móc wysłać wniosek, należy uważnie przeczytać poniższe oświadczenie, a następnie kliknąć w przycisk "Akceptuję".

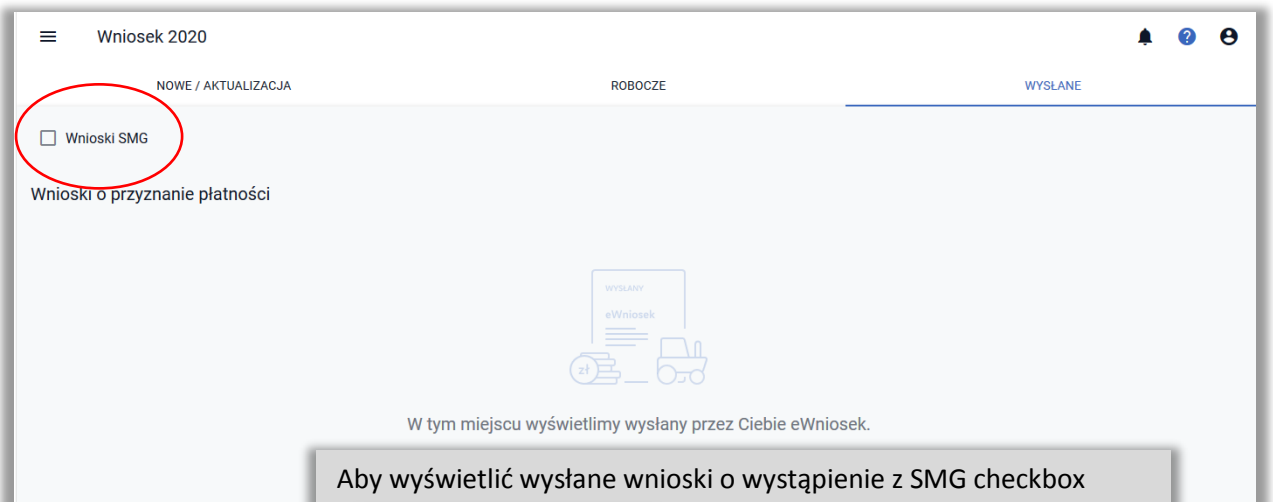
Oświadczam, że:

- a. znane mi są skutki złożenia fałszywego oświadczenia wynikających z art. 233 § 1 i § 6 Kodeksu karnego;
- b. znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 i § 2 Kodeksu karnego;
- c. znane mi są zasady przyznawania płatności do małych gospodarstw;
- d. jestem świadomy szczególnych warunków odnoszących się do systemu dla małych gospodarstw;
- e. nie stworzyłem po dniu 18 października 2011 roku sztucznych warunków w celu uzyskania korzyści finansowych sprzecznych z celami systemów pomocy.

Przyjmuję do wiadomości, iż obowiązek podania danych wynika z przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności.

ANULUJ    **AKCEPTUJĘ**

Przesłany wniosek do ARiMR będzie widoczny w zakładce WYŚLANE.



Aby wyświetlić wysłane wnioski o wystąpieniu z SMG checkbox

Wnioski SMG

musi być zaznaczony.

