



# DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

---

Warszawa, dnia 20 maja 2019 r.

Pozycja 43

## ZARZĄDZENIE

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

z dnia 17 maja 2019 r.

**w sprawie zakresów czynności członków Kierownictwa Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego**

Na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2012 r. poz. 392, z 2015 r. poz. 1064, z 2018 r. poz. 1669 oraz z 2019 r. poz. 271 i 730) zarządza się, co następuje:

§ 1. Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwany dalej „Ministrem”, kieruje działalnością Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwanego dalej „Ministerstwem”, i ustala podstawowe kierunki polityki w zakresie szkolnictwa wyższego i nauki.

§ 2. Sekretarze stanu i Podsekretarz Stanu wykonują powierzone im czynności w ramach:

- 1) zakresu działania Ministra określonego w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 2317, z 2018 r. poz. 1998 oraz z 2019 r. poz. 715);
- 2) zadań Ministra wynikających w szczególności z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.<sup>1)</sup>).

§ 3. 1. Sekretarze stanu, Podsekretarz Stanu i Dyrektor Generalny realizują politykę ustaloną przez Radę Ministrów i Ministra oraz podejmują w imieniu Ministra decyzje zgodne ze wskazanym przez niego kierunkiem rozstrzygnięcia lub realizujące ustaloną politykę.

2. Sekretarze stanu, Podsekretarz Stanu i Dyrektor Generalny współdziałają w realizacji ustawowych zadań Ministra przez:

- 1) uzgadnianie podejmowanych inicjatyw;
- 2) wzajemne informowanie się o kluczowych zagadnieniach wchodzących w zakres ich obowiązków oraz o kierunkowych rozstrzygnięciach.

§ 4. 1. Sekretarze stanu i Podsekretarz Stanu, w ramach powierzonych im zakresów czynności:

---

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 2024 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 276, 447, 534, 577, 730 i 823.

- 1) uczestniczą w tworzeniu polityki rozwoju i innowacyjności, w celu zapewnienia spójności działań służących powiązaniu zadań realizowanych przez uczelnie i inne podmioty systemu szkolnictwa wyższego i nauki, a także przedsiębiorców, na rzecz wzrostu gospodarczego i rozwoju działalności innowacyjnej;
- 2) sprawują nadzór nad załatwianiem spraw w Ministerstwie i koordynują ich załatwianie, niezależnie od przynależności tych spraw do właściwości poszczególnych komórek organizacyjnych Ministerstwa, a w przypadku gdy sprawa pozostaje we właściwości więcej niż jednej komórki organizacyjnej, współpracują ze sobą przy jej rozpatrywaniu;
- 3) współpracują z Sejmem Rzeczypospolitej Polskiej i Senatem Rzeczypospolitej Polskiej oraz z ich organami;
- 4) reprezentują Ministra przed innymi organami administracji publicznej i instytucjami państwowymi oraz wobec organizacji, stowarzyszeń i innych podmiotów;
- 5) wydają decyzje administracyjne, postanowienia i zaświadczenia, udzielają odpowiedzi na skargi określone w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2018 r. poz. 1302, z późn. zm.<sup>2)</sup>), wnoszą środki odwoławcze oraz inne pisma procesowe w postępowaniach przed sądami administracyjnymi i powszechnymi oraz Sądem Najwyższym, a także pisma przedsądowe w sprawach cywilnych i pisma w postępowaniu egzekucyjnym – na podstawie odrębnych upoważnień;
- 6) uczestniczą w planowaniu i realizacji budżetu państwa w częściach, których dysponentem jest Minister;
- 7) uczestniczą we współpracy z zagranicą, w tym w ramach Unii Europejskiej;
- 8) podejmują działania w celu zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w dziale administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka.

2. Sekretarze stanu, Podsekretarz Stanu i Dyrektor Generalny wykonują powierzone im zadania przy pomocy dyrektorów i nadzorowanych komórek organizacyjnych Ministerstwa.

§ 5. 1. Minister podpisuje pisma kierowane do Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Marszałka i Wicemarszałków Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej oraz Marszałka i Wicemarszałków Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego, Prezesa i Wiceprezesów Rady Ministrów, Prezesa Trybunału Konstytucyjnego, Przewodniczącego Trybunału Stanu, Prezesa Najwyższej Izby Kontroli, Rzecznika Praw Obywatelskich, Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego, ministrów i kierowników urzędów centralnych, posłów i senatorów, a także do Sekretarza Rady Ministrów – w sprawach projektów dokumentów rządowych wnoszonych do rozpatrzenia przez Radę Ministrów.

2. Do wyłącznej kompetencji Ministra zastrzega się:

- 1) akceptowanie projektów założeń projektów ustaw, ustaw, rozporządzeń i uchwał Rady Ministrów oraz rozporządzeń i zarządzeń Prezesa Rady Ministrów, których opracowanie należy do właściwości Ministra, a także strategii, programów i polityk, kierowanych przez Ministra do uzgodnień, konsultacji publicznych i opiniowania;
- 2) występowanie do Prezesa Rady Ministrów o powołanie osób na określone stanowiska lub funkcje albo o odwołanie z tych stanowisk lub funkcji, w ramach właściwości wynikającej z przepisów prawa;
- 3) powoływanie i wyznaczanie osób na określone stanowiska lub funkcje oraz odwoływanie z tych stanowisk lub funkcji i cofanie wyznaczenia na nie, w ramach właściwości wynikającej z przepisów prawa.

3. Sekretarz Stanu Andrzej Stanisławek, a w przypadku nieobecności osoba wyznaczona do jego zastępowania, podpisuje pisma kierowane do Sekretarza Komitetu Rady Ministrów do spraw Cyfryzacji

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1467 i 1629 oraz z 2019 r. poz. 11, 60, 848 i 934.

w sprawach projektów dokumentów rządowych wnoszonych do rozpatrzenia przez Komitet, a także w sprawach zastrzeżeń do treści protokołów posiedzeń Komitetu, wraz z wnioskami o ich sprostowanie.

4. Sekretarz Stanu Piotr Müller podpisuje w zastępstwie Ministra rozporządzenia, zarządzenia, komunikaty i obwieszczenia.

5. Sekretarz Stanu Piotr Müller, a w przypadku nieobecności osoba wyznaczona do jego zastępowania, koordynuje realizację zadań w zakresie współpracy z Sejmem Rzeczypospolitej Polskiej i Senatem Rzeczypospolitej Polskiej oraz z ich organami.

6. Sekretarz Stanu Piotr Müller podpisuje pisma kierowane do Sekretarza Stałego Komitetu Rady Ministrów w sprawach projektów dokumentów rządowych wnoszonych do rozpatrzenia przez Komitet, a także w sprawach zastrzeżeń do treści protokołów posiedzeń Komitetu, wraz z wnioskami o ich sprostowanie.

7. Podsekretarz Stanu Sebastian Skuza, a w przypadku nieobecności osoba wyznaczona do jego zastępowania, podpisuje pisma kierowane do Sekretarza Komitetu do Spraw Europejskich w sprawach projektów dokumentów rządowych wnoszonych do rozpatrzenia przez Komitet, a także w sprawach zastrzeżeń do treści protokołów posiedzeń Komitetu, wraz z wnioskami o ich sprostowanie.

8. Sekretarze stanu, Podsekretarz Stanu i Dyrektor Generalny podpisują, z upoważnienia Ministra, pisma w sprawach należących do zakresu ich czynności, a w szczególności:

- 1) do Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, przesyłające opracowane w Ministerstwie stanowiska Rządu do poselskich projektów ustaw oraz projektów ustaw wnoszonych do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej przez inne podmioty, którym przysługuje inicjatywa ustawodawcza, po ich przyjęciu przez Radę Ministrów;
- 2) przesyłające opracowane w Ministerstwie projekty dokumentów rządowych kierowane do uzgodnień, konsultacji publicznych i opiniowania;
- 3) zawierające uwagi zgłaszane do projektów dokumentów rządowych w ramach uzgodnień;
- 4) odpowiedzi na interpelacje, interwencje, zapytania i wystąpienia poselskie, oświadczenia i wystąpienia senatorskie, dezyderaty, opinie i wystąpienia komisji parlamentarnych oraz na wystąpienia posłów Parlamentu Europejskiego skierowane do Ministra.

§ 6. Minister sprawuje nadzór nad działalnością:

- 1) Gabinetu Politycznego Ministra;
- 2) Biura Ministra;
- 3) Biura Programów i Przedsięwzięć Ministra.

§ 7. 1. Do zakresu czynności Sekretarza Stanu Andrzeja Stanisławka należą w szczególności sprawy dotyczące:

- 1) opracowywania, opiniowania i aktualizacji dokumentów programowych i strategicznych w obszarach innowacyjności oraz szkolnictwa wyższego i nauki;
- 2) programów ramowych Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych, rozwoju i innowacji, w tym programu „Horyzont 2020”, oraz współpracy z jednostkami wspomagającymi;
- 3) nadzoru nad wdrażaniem projektów finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej;
- 4) informatyzacji szkolnictwa wyższego i nauki, w tym Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on;

- 5) zadań Ministra wynikających z ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o wspieraniu działalności naukowej z Funduszu Polskiej Nauki (Dz. U. poz. 823);
- 6) realizacji zadań z zakresu Europejskiego Obszaru Szkolnictwa Wyższego i Europejskiej Przestrzeni Badawczej, w tym związanych z rozwojem europejskiego obszaru szkolnictwa wyższego oraz Procesu Bolońskiego;
- 7) działalności centrów transferu technologii, akademickich inkubatorów przedsiębiorczości, centrów naukowo-przemysłowych działających w szczególności w formie klastrów, parków technologicznych i platform technologicznych, w zakresie transferu technologii i upowszechniania nauki oraz komercjalizacji wyników działalności naukowej, a także instytucji pośredniczących oraz innych instytucji wspierających działania proinnowacyjne;
- 8) realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2018 r. poz. 1307 i 1669), w tym przez udział w projektowaniu i realizacji strategii rozwoju, oraz z ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 i 1544 oraz z 2019 r. poz. 60 i 730);
- 9) przedsięwzięcia „Dydaktyczna inicjatywa doskonałości”;
- 10) prac w ramach Polsko-Amerykańskiej Rady do spraw Innowacji;
- 11) koordynowania realizacji polityki kosmicznej Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie właściwości Ministra;
- 12) działań na rzecz rozwoju i utrzymania dwustronnej i wielostronnej współpracy z zagranicą w obszarach szkolnictwa wyższego i nauki, w tym działań mających na celu wzmocnienie umiędzynarodowienia szkolnictwa wyższego i nauki;
- 13) realizacji zadań Ministra w zakresie systemu urzędowego poświadczania znajomości języka polskiego jako obcego oraz nauki języka polskiego w szkołach wyższych poza granicami Polski;
- 14) realizacji zadań Ministra w zakresie systemu uznawalności wykształcenia i koordynacji unijnego systemu uznawania kwalifikacji zawodowych w Polsce;
- 15) udziału w pracach:
  - a) Komitetu Koordynacyjnego do spraw Polityki Rozwoju,
  - b) Komitetu Rady Ministrów do spraw Cyfryzacji,
  - c) Komitetu do Spraw Umów Offsetowych i Komitetu Offsetowego oraz zawierania i wykonywania umów offsetowych, w zakresie właściwości Ministra;
- 16) współpracy z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji oraz Komisją Wspólną Przedstawicieli Rządu Rzeczypospolitej Polskiej i Polskiej Rady Ekumenicznej.

2. Sekretarz Stanu Andrzej Stanisławek wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację przez:

- 1) Departament Innowacji i Rozwoju;
- 2) Departament Współpracy Międzynarodowej.

3. Sekretarz Stanu Andrzej Stanisławek realizuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad:

- 1) Narodowym Centrum Badań i Rozwoju;
- 2) Narodową Agencją Wymiany Akademickiej;

- 3) Centrum Łukasiewicz;
- 4) Ośrodkiem Przetwarzania Informacji – Państwowym Instytutem Badawczym w Warszawie.

4. Sekretarz Stanu Andrzej Stanisławek jako Pełnomocnik Rządu do spraw reformy funkcjonowania instytutów badawczych, realizuje zadania określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie ustanowienia Pełnomocnika Rządu do spraw reformy funkcjonowania instytutów badawczych (Dz. U. z 2019 r. poz. 7).

5. Obsługę pełnomocnika, o którym mowa w ust. 4, zapewniają:

- 1) Departament Innowacji i Rozwoju – w zakresie merytorycznym;
- 2) Departament Legislacyjno-Prawny – w zakresie prawnym i legislacyjnym;
- 3) Biuro Ministra – w zakresie organizacyjnym i kancelaryjno-biurowym;
- 4) Biuro Dyrektora Generalnego – w zakresie technicznym.

§ 8. 1. Do zakresu czynności Sekretarza Stanu Piotra Müllera należą w szczególności sprawy dotyczące:

- 1) koordynowania zadań związanych z obszarem szkolnictwa wyższego w dziale administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka, w tym organizacji uczelni, organizacji i toku studiów, studiów podyplomowych oraz jakości kształcenia;
- 2) studentów;
- 3) realizacji zadań Ministra w zakresie systemu:
  - a) świadczeń dla studentów i doktorantów,
  - b) kredytów studenckich;
- 4) przyznawania nagród za znaczące osiągnięcia w zakresie działalności naukowej, dydaktycznej, wdrożeniowej lub organizacyjnej albo za całokształt dorobku;
- 5) federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki;
- 6) pragmatyki zawodowej i odpowiedzialności dyscyplinarnej nauczycieli akademickich, w tym sprawy komisji dyscyplinarnej przy Ministrze, komisji dyscyplinarnej przy Radzie Głównej Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz rzeczników dyscyplinarnych powołanych przez Ministra;
- 7) wynagrodzeń pracowników uczelni publicznych;
- 8) nadzoru nad realizacją zadań wynikających z Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego oraz współpracy w tym zakresie z Radą Główną Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
- 9) nadzoru nad prowadzeniem prac legislacyjnych w Ministerstwie i pracami związanymi z opiniowaniem projektów dokumentów rządowych;
- 10) wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy, w których Minister wydał decyzje administracyjne w pierwszej instancji;
- 11) udziału w pracach Stałego Komitetu Rady Ministrów;
- 12) współpracy z:
  - a) Parlamentem Studentów Rzeczypospolitej Polskiej i organizacjami studenckimi oraz Krajową

Reprezentacją Doktorantów i organizacjami doktorantów,

- b) Polską Komisją Akredytacyjną,
- c) konferencjami rektorów,
- d) Radą Główną Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
- e) Radą Młodych Naukowców;

13) współpracy ze związkami zawodowymi pracowników szkolnictwa wyższego i nauki oraz dialogu społecznego.

2. Sekretarz Stanu Piotr Müller wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację przez:

- 1) Departament Legislacyjno-Prawny;
- 2) Departament Szkolnictwa Wyższego.

3. Sekretarz Stanu Piotr Müller realizuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad uczelniami.

§ 9. 1. Do zakresu czynności Podsekretarza Stanu Sebastiana Skuzy należą w szczególności sprawy dotyczące:

- 1) wykonywania zadań dysponenta części budżetowych, których dysponentem jest Minister;
- 2) planowania i realizacji budżetu państwa w częściach budżetowych, których dysponentem jest Minister, oraz planowania budżetu państwa w części 67 – Polska Akademia Nauk;
- 3) realizacji zadań Ministra w zakresie:
  - a) przyznawania subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego oraz potencjału badawczego oraz zwiększeń tych subwencji,
  - b) przyznawania i przekazywania środków finansowych na finansowanie inwestycji związanych z kształceniem w uczelniach publicznych,
  - c) przyznawania dotacji na zadania związane z zapewnieniem osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, kształceniu na studiach i prowadzeniu działalności naukowej;
- 4) finansowania:
  - a) inwestycji związanych z działalnością naukową,
  - b) utrzymania aparatury naukowo-badawczej lub stanowisk badawczych, unikatowych w skali kraju oraz specjalnej infrastruktury informatycznej, mających istotne znaczenie dla realizacji polityki naukowej państwa,
  - c) współpracy naukowej z zagranicą;
- 5) ewaluacji jakości działalności naukowej i przyznawania kategorii naukowych;
- 6) sporządzania wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe oraz wykazu czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych;
- 7) bioetyki i biobankowości;

- 8) ochrony zwierząt wykorzystywanych do celów naukowych lub edukacyjnych;
- 9) nadawania stopni i tytułu w systemie szkolnictwa wyższego i nauki;
- 10) ewaluacji szkół doktorskich i kształcenia doktorantów, z wyłączeniem spraw dotyczących świadczeń finansowanych z budżetu państwa z części, których dysponentem jest Minister, dla doktorantów na studiach doktoranckich;
- 11) programów strategicznych „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” i „Regionalna inicjatywa doskonałości”;
- 12) wykonywania zadań związanych z organizacją i funkcjonowaniem instytutów badawczych, z wyłączeniem zadań realizowanych w tym zakresie przez pełnomocnika, o którym mowa w § 7 ust. 4;
- 13) współpracy europejskiej, z wyłączeniem spraw zastrzeżonych dla sekretarza stanu;
- 14) pełnienia funkcji kierownika jednostki kontrolującej i jednostki kontrolowanej;
- 15) realizacji Rządowego Programu Przeciwdziałania Korupcji na lata 2018–2020;
- 16) dyscypliny finansów publicznych;
- 17) udziału w pracach Komitetu do Spraw Europejskich;
- 18) współpracy z:
  - a) Radą Główną Instytutów Badawczych,
  - b) Radą Doskonałości Naukowej,
  - c) Komisją Ewaluacji Nauki,
  - d) Komitetem Ewaluacji Jednostek Naukowych,
  - e) Polską Akademią Nauk,
  - f) Centralną Komisją do Spraw Stopni i Tytułów,
  - g) Polsko-Amerykańską Komisją Fulbrighta.

2. Podsekretarz Stanu Sebastian Skuza wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację przez:

- 1) Departament Budżetu i Finansów;
- 2) Departament Nauki;
- 3) Biuro Kontroli i Audytu.

3. Podsekretarz Stanu Sebastian Skuza realizuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad:

- 1) Polską Akademią Nauk, w zakresie wykonywania budżetu państwa w części 67 – Polska Akademia Nauk;
- 2) Narodowym Centrum Nauki;
- 3) Centrum Nauki Kopernik – w zakresie wynikającym z umowy o utworzeniu wspólnej instytucji kultury;
- 4) Narodowym Muzeum Techniki – w zakresie wynikającym z umowy o utworzeniu wspólnej instytucji kultury.

§ 10. 1. Dyrektor Generalny zapewnia funkcjonowanie Ministerstwa, warunki do jego działania i organizację pracy oraz realizuje politykę personalną Ministerstwa na podstawie i w zakresie określonym ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1559 oraz z 2019 r. poz. 730).

2. Dyrektor Generalny:

- 1) sprawuje bezpośredni nadzór nad komórkami organizacyjnymi Ministerstwa w zakresie prawidłowego wykonywania zadań określonych przez Ministra;
- 2) wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację w sprawach objętych zakresem działania Biura Dyrektora Generalnego;
- 3) wykonuje zadania dysponenta środków budżetu państwa trzeciego stopnia w części, której dysponentem jest Minister.

3. Dyrektorowi Generalnemu bezpośrednio podlega kierownik komórki audytu wewnętrznego w zakresie określonym w odrębnych przepisach.

§ 11. 1. Szef Gabinetu Politycznego Ministra kieruje pracą Gabinetu Politycznego Ministra.

2. Do zakresu czynności szefa Gabinetu Politycznego Ministra należą w szczególności sprawy:

- 1) zapewnienia zgodności działań realizowanych przez Ministerstwo z celami i zadaniami polityki państwa w zakresie szkolnictwa wyższego i nauki;
- 2) współpracy z Sejmem Rzeczypospolitej Polskiej i Senatem Rzeczypospolitej Polskiej, Radą Ministrów, organami administracji rządowej, organami samorządu terytorialnego, partiami politycznymi, związkami zawodowymi i organizacjami społecznymi;
- 3) doradzania Ministrowi w bieżącej działalności politycznej;
- 4) analizowania i oceny procesów oraz wydarzeń społecznych, politycznych i ekonomicznych;
- 5) współpracy z zagranicą, w zakresie niezastrzeżonym dla sekretarzy stanu i Podsekretarza Stanu.

3. Przepis ust. 2 nie narusza właściwości sekretarzy stanu, Podsekretarza Stanu i Dyrektora Generalnego w sprawach, o których mowa w § 2–10.

§ 12. 1. Ministra, w czasie jego nieobecności, zastępuje Sekretarz Stanu Piotr Müller. W przypadku jednoczesnej nieobecności Ministra i Sekretarza Stanu Piotra Müllera Ministra zastępuje Sekretarz Stanu Andrzej Stanisławek.

2. W przypadkach nieobecności sekretarzy stanu i Podsekretarza Stanu zastępstwa odbywają się według następujących zasad:

- 1) Sekretarza Stanu Andrzeja Stanisławka w czasie nieobecności zastępuje Sekretarz Stanu Piotr Müller;
- 2) Sekretarza Stanu Piotra Müllera w czasie nieobecności zastępuje Podsekretarz Stanu Sebastian Skuza;
- 3) Podsekretarza Stanu Sebastiana Skuzę w czasie nieobecności zastępuje Sekretarz Stanu Andrzej Stanisławek.

3. Minister może każdorazowo ustalić inny porządek zastępstw członków Kierownictwa Ministerstwa.

§ 13. Traci moc zarządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie zakresów czynności członków Kierownictwa Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. Urz. MNiSW poz. 7 i 14).



§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego: *J.A. Gowin*