



Regulamin przetargu na dzierżawę użytków rolnych na potrzeby gospodarki rolnej

1. Organizatorem przetargu jest Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Międzylesie zwane dalej „Nadleśnictwem”.
2. Przetarg jest jawny i nieograniczony.
3. Przetarg prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Dopuszczalne jest porozumiewanie się drogą elektroniczną w zakresie wyjaśniania treści złożonej oferty, wezwania do złożenia oferty dodatkowej w przypadkach określonych w niniejszym regulaminie oraz informacji dotyczących podpisania umowy.
4. Przed terminem składania ofert, Nadleśnictwo ma prawo, bez podania przyczyny, unieważnić przetarg w całości bądź w części tj. w odniednieniu do jednej bądź kilku nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy. Decyzja odnośnie unieważnienia przetargu w całości czy też w części należy do organizatora przetargu. Po terminie składania ofert, Nadleśnictwo może unieważnić przetarg tylko i wyłącznie w przypadkach określonych w niniejszym regulaminie. W związku z unieważnieniem przetargu oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie względem Nadleśnictwa, a w szczególności oferentowi nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów przygotowania oferty.
5. Rozpoczęcie procedury przetargowej następuje w momencie upublicznienia ogłoszenia o przetargu. Ogłoszenie o przetargu zamieszcza się:
 - Na tablicy ogłoszeń Nadleśnictwa,
 - W siedzibie urzędu gminy, właściwego ze względu na lokalizację przeznaczonych do dzierżawy gruntów,
 - Na stronie internetowej Nadleśnictwa.
6. Ogłoszenie zawiera co najmniej:
 - Adres leśny i administracyjny gruntu przeznaczonego do dzierżawy
 - Numer działki ewidencyjnej gruntu przeznaczonego do dzierżawy
 - Rodzaj użytku oraz klasę gruntu przeznaczonego do dzierżawy
 - Powierzchnię gruntu przeznaczonego do dzierżawy
 - Wyjściową (minimalną) roczną stawkę czynszu,
 - Planowany okres dzierżawy
 - Termin i miejsce przetargu
 - Kryteria oceny oferty
 - Adres strony internetowej, na której zamieszczone będzie ogłoszenie
 - Warunku udziału w przetargu oraz podstawy wykluczenia
 - Wykaz oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do oceny oferty



- Termin związania ofertą
 - Inne istotne informacje, które mogą mieć wpływ na oferowaną stawkę czynszu.
7. Wzór umowy dzierżawy dostępny jest na stronie internetowej Nadleśnictwa, na której zamieszczono ogłoszenie.
 8. Oferty winny być składane w zamkniętych kopertach z opisem „Przetarg na dzierżawę gruntów rolnych położonych na terenie pozostającym w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwo Międzylesie – nie otwierać do dnia 15.01.2025 r.” do dnia 15.01.2025 roku do godz. 12:00 w sekretariacie Nadleśnictwa. Oferty złożone po tym terminie nie będą uczestniczyć w przetargu. Otwarcie ofert nastąpi dnia 15.01.2025 roku o godz. 12:15 w siedzibie Nadleśnictwa Międzylesie (Klub Leśnika – II piętro).
 9. Przetarg rozpoczyna się sprawdzeniem prawidłowości ogłoszenia o przetargu, ustaleniem liczby złożonych ofert, otwarciem kopert z ofertami złożonymi w terminie i w miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu.
 10. Po otwarciu ofert przewodniczący komisji przetargowej odczytuje ceny zaoferowane przez poszczególnych oferentów.
 11. Jedynym kryterium wyboru jest cena. Wygrywa oferent oferujący cenę najwyższą.
 12. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem pozytywnym, jeżeli przynajmniej jeden oferent przystąpił do przetargu i zaoferował przynajmniej wywoławczy roczny czynsz netto dzierżawy za przedmiot dzierżawy.
 13. Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu przetargu nieograniczonego, który powinien zawierać:
 - oznaczenie przedmiotu przetargu,
 - termin i miejsce przetargu,
 - imiona i nazwiska członków komisji przetargowej,
 - dane o osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do przetargu wraz z uzasadnieniem,
 - cenę wywoławczą i zaoferowaną cenę najwyższą,
 - imię, nazwisko i adres lub nazwę i siedzibę osoby, która wygrała przetarg.
 14. Protokół sporządzony przez komisję przetargową podlega zatwierdzeniu przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Międzylesie.
 15. Po zatwierdzeniu przez Nadleśniczego protokołu z postępowania przetargowego, sekretarz Komisji przetargowej zawiadamia oferentów o wynikach przetargu, podaje wyniki do publicznej wiadomości oraz wyznacza termin podpisania umowy dzierżawy.
 16. Jeżeli w przetargu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest wysokość stawki czynszu, złożono takie same oferty pod względem wysokości stawki czynszu, Nadleśnictwo wzywa



oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Nadleśnictwo ofert dodatkowych.

17. Zwycięzca przetargu, zobowiązany będzie do zawarcia umowy z Wydzierżawiającym w terminie 14-stu dni od ogłoszenia wyników przetargu.
18. W przypadku gdy w pierwszym przetargu nie zostanie wybrana oferta, przeprowadza się drugi przetarg po upływie jednego miesiąca, lecz nie później niż w terminie sześciu miesięcy od dnia zakończenia pierwszego przetargu.
19. Nadleśnictwo unieważnia przetarg jeśli:
 - Nie złożono żadnej oferty podlegającej odrzuceniu,
 - W przypadkach, o których mowa w ust. 16, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej wysokości stawki czynszu, chyba że Nadleśnictwo zdecyduje się zastosować licytację ustną,
 - Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania przetargowego lub podpisanie umowy dzierżawy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - Postępowanie przeprowadzono z naruszeniem niniejszego regulaminu bądź z naruszeniem innych przepisów regulujących zasady wydzierżawiania gruntów rolnych będących w zarządzie Nadleśnictwa Międzylesie.
20. Przetarg przeprowadzi komisja przetargowa powołana przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Międzylesie.
21. Członkiem komisji przetargowej nie może być osoba uczestnicząca w przetargu, a także osoba jej bliska.

NADLEŚNICZY
Gabriel Grobelny
Gabriel Grobelny