



UMOWA NR - projekt

zawarta we Wrocławiu w dniu /w dniu złożenia podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron* pomiędzy:

- **Skarbem Państwa** reprezentowanym przez **Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu**, adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław, NIP: 8971747119, **zwanym dalej: Zamawiającym**,

a

-, **zwanym dalej Wykonawcą**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż przez Wykonawcę i dostawa Zamawiającemu sprzętu komputerowego obejmującego:
 - 1) komputery stacjonarne z zainstalowanym oprogramowaniem (systemem operacyjnym Windows 11 i Microsoft Office 2019 Home & Business PL) – 8 szt.
 - 2) monitory – 8 szt.,
 - 3) kable sieciowe RJ45 o długości 5 m, 10 m i 15 m – o łącznej ilości 30 szt.,zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia (zwanego dalej także: sprzętem).
2. Wykonawca dostarczy sprzęt stanowiący przedmiot umowy własnym transportem i na własny koszt oraz rozładuje i wniesie do wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego pomieszczenia, w dzień roboczy od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Wykonawca dostarczy sprzęt stanowiący przedmiot umowy w oryginalnych opakowaniach, kompletny, fabrycznie nowy, nieużywany. Komputery winny posiadać zainstalowane oprogramowanie (zainstalowany system operacyjny Windows oraz Microsoft Office 2019 Home & Business PL)
4. Wykonawca oświadcza, że wszystkie elementy objęte przedmiotem umowy określonym w § 1 ust. 1 są jego własnością, są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz praw osób trzecich, nie toczy się żadne postępowanie, którego są one przedmiotem i nie stanowią one również przedmiotu zabezpieczenia.
5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zadania osobom trzecim.
6. Zamawiający może odmówić przyjęcia sprzętu, w przypadku:
 - 1) niespełnienia przez oferowane sprzęty wymagań, o których mowa w ust. 3,
 - 2) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym, a dostarczonym sprzętem,
 - 3) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie,
 - 4) dostawy sprzętu poza godzinami, o których mowa w ust. 2.
7. Wszelkie reklamacje wadliwego przedmiotu umowy zostaną wysłane na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy jak również oświadcza, że wykona go zgodnie ze swą najlepszą wiedzą, umiejętnościami i z zachowaniem najwyższej staranności.
9. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym na każdym etapie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu umowy.

10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą oraz opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącymi z załączniki do umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy i dostarczenia Zamawiającemu sprzętu stanowiącego przedmiot umowy w terminie do 14 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy.

§ 3

1. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu Umowy będzie protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Tylko i wyłącznie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru, potwierdzający wykonanie przedmiotu Umowy, w całości i bez wad stanowi podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę.
3. Dostawa sprzętu stanowiącego przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 winna nastąpić pod wskazany przez Zamawiającego adres, tj.: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław.
4. Przedmiot umowy dostarczony będzie do siedziby Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 15:00 w dniu roboczym od poniedziałku do piątku.
5. Za datę dostawy i wykonania umowy przyjmuje się dzień podpisania bez zastrzeżeń, przez przedstawicieli Stron:
 - 1) protokołu odbioru,
 - 2) protokołu odbioru dotyczącego wymiany wadliwego sprzętu lub jego części.
6. Wykonawca zapewni odpowiednie opakowanie dostarczanego przedmiotu Umowy w celu zabezpieczenia sprzętu przed ewentualnym zniszczeniem, uszkodzeniem lub pogorszeniem jakości w trakcie transportu, przesyłki, rozładunku, wniesienia i składowania. Wykonawca ponosi winę za uszkodzenie sprzętu wskutek niewłaściwego opakowania oraz transportu.
7. Zamawiający nie odpowiada za uszkodzenia sprzętu stanowiącego przedmiot Umowy powstałe podczas transportu i/lub jego wnoszenia do siedziby Zamawiającego.
8. Niebezpieczeństwo i ryzyko związane z dostawą przedmiotu Umowy do miejsca wydania, o którym mowa w ust. 3 ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający sprawdzi sprzęt stanowiący przedmiot umowy i w razie stwierdzenia nieprawidłowości złoży pisemną reklamację do Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia wady.
10. W przypadku dostarczenia sprzętu niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy odbioru i domagania się ponownej dostawy, która powinna być zrealizowana w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
11. W przypadku o jakim mowa w ust. 9 Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy sprzęt lub jego część na nowy, wolny od wad w terminie 14 dni od daty zawiadomienia o wadzie. Wykonawca odbierze wadliwy sprzęt komputerowy od Zamawiającego oraz dostarczy do Zamawiającego wymienione sprzęty, wolne od wad na własny koszt i ryzyko.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu sprzętu lub jego części niespełniającego wymogów, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu sprzętu lub jego części niespełniającego warunków, o których mowa w ofercie cenowej także wówczas, jeżeli dopiero podczas stosowania okaże się, że nie spełnia on wymogów (tzn. jest gorszy pod względem jakościowym i użytkowym w stosunku do zapewnień Wykonawcy).
14. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio elementów dostaw sprzętu jako wadliwych.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają całkowite ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych 00/100),

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu, na wskazany przez Wykonawcę w fakturze rachunek bankowy, w terminie do 21 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Dane do wystawienia faktury: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław, NIP: 8971747119 REGON: 020860626.
6. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, Nr konta:
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej – link do informacji o wykazie: <https://www.gov.pl/web/kas/informacje-o-wykazie>.

§ 5

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt stanowiący przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 na okres 36 miesięcy od dnia odbioru.
2. Wykonawca wraz ze sprzętem stanowiącym przedmiotem umowy dostarczy Zamawiającemu: karty gwarancyjne i klucze licencyjne (product key) oprogramowania.
3. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w siedzibie Zamawiającego lub w serwisie, o którym mowa w § 9 ust. 3. Czas wykonania naprawy nie może przekroczyć 9 dni roboczych, liczonych od dnia zgłoszenia awarii.
4. W przypadku konieczności naprawy komputerów poza siedzibą Zamawiającego, przedstawiciel serwisu, o którym mowa w § 9 ust. 3:
 - a) demontuje dysk twardy i pozostawia go u Zamawiającego, po naprawie dokonuje jego montażu. W przypadku awarii dysku twardego zostanie on wymieniony na nowy bez konieczności zwrotu uszkodzonego i dokonywania ekspertyzy poza siedzibą Zamawiającego,
 - b) zapewnia transport uszkodzonego sprzętu do punktu serwisowego, a po naprawie do Zamawiającego, na własny koszt. Zgłoszenie awarii może nastąpić w formie: telefonicznej lub mailowej w godzinach pracy serwisu, o którym mowa w § 9 ust. 3
5. Czas reakcji serwisu – rozpoczęcia naprawy, nie może być dłuższy niż 2 dni robocze liczone od daty zgłoszenia awarii.
6. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu na wykonane dostawy przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne, w rozumieniu art. 577 i art. 577¹ Kodeksu cywilnego. Dokumentem potwierdzającym udzielenie gwarancji przez Wykonawcę, w rozumieniu art. 577² Kodeksu cywilnego jest niniejsza Umowa.
8. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancyjnym obciążają Wykonawcę.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dotrzymanie parametrów techniczno – eksploatacyjnych dostarczanego przedmiotu umowy.
10. Jeżeli w trakcie okresu gwarancji lub rękojmi Zamawiający stwierdzi, że dostarczony przez Wykonawcę sprzęt posiada wady i/lub uszkodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego artykułu na nowy, wolny od wad i zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia.
11. W przypadku opisanym w ust. 10 Wykonawca zobowiązuje się, w ramach reklamacji, do dostarczenia przedmiotu Umowy wolnego od wad, w zadeklarowanym przez Wykonawcę w ofercie terminie: 7 dni roboczych od dnia stwierdzenia istnienia wad i/lub uszkodzeń.
12. W przypadku nie usunięcia wad lub uszkodzeń w terminie określonym w ust. 3, za dzień usunięcia awarii uznaje się termin zakończenia usuwania wad i uszkodzeń, z zastrzeżeniem naliczania kar umownych i naliczenia z tego tytułu kary umownej.
13. Koszty związane z odbiorem wadliwych i/lub uszkodzonych przedmiotów dostawy i ponowną dostawą w ich miejsce przedmiotów wolnych od wad/uszkodzeń pokryje w całości Wykonawca.
14. Koszty związane z wysyłką wadliwych materiałów do Wykonawcy i z powrotem do Zamawiającego ponosi Wykonawca.

15. Gwarancja udzielona przez producenta przedmiotu umowy jest niezależna od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru, z której gwarancji zechce skorzystać.
16. W przypadku sprzeczności postanowień gwarancji udzielonych przez producenta z warunkami gwarancji określonymi w niniejszej umowie, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.

§ 6

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 2) w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę – w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w razie zwłoki Wykonawcy w wymianie wadliwych sprzętów lub usunięcia innych wad i/lub uszkodzeń oraz awarii stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości netto wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego.
3. Niezależnie od kar umownych, w przypadku, gdy wysokość kar umownych nie zaspokaja w całości poniesionej szkody lub kary nie pozostają w związku z poniesioną szkodą Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Ilekroć w Umowie przewiduje się obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, to Zamawiający, będzie mógł potrącić wartość kary umownej z wierzytelności przysługującej Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, co stanowi prawo, nie obowiązek Zamawiającego. Zamawiający może także dochodzić od Wykonawcy zapłaty kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

§ 7

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności *Kodeksu cywilnego* oraz w niniejszej umowie. Zamawiający może odstąpić od umowy, w szczególności:
 - 1) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął wykonania przedmiotu umowy;
 - 3) w przypadku gdy Wykonawca odmówi dostarczenia przedmiotu umowy lub jego części bez uzasadnionej przyczyny.
 - 4) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 10 dni;
 - 5) w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje obowiązki określone w niniejszej umowie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie do dnia..... W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Ze strony Zamawiającego, osobami do kontaktów i odbioru przedmiotu zamówienia są pracownicy Zamawiającego:

- 1) Piotr Kozłowski - tel. 71-7479323, mail: piotr.kozlowski@wroclaw.rdos.gov.pl,
 - 2) Jarosław Trzeszcz – tel. 71-7479320, mail: jaroslaw.trzeszcz@wroclaw.rdos.gov.pl,
 - 3) Iwona Pietkiewicz - tel. 71-7479325, mail: iwona.pietkiewicz@wroclaw.rdos.gov.pl.
2. Osobą wyznaczoną do kontaktu z Zamawiającym i udzielania mu informacji oraz wyjaśnień ze strony Wykonawcy jest:
 3. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w siedzibie Wykonawcy. w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, e-mail: tel.
 4. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie i dla swej skuteczności nie wymaga zmiany niniejszej umowy

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych powierzonych do przetwarzania przy wykonaniu przedmiotu umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jak i po jego wykonaniu.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu, dostępną pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/system-ekozarządzania-i-audytu-emas> oraz Polityką Prywatności dostępną pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/polityka-prywatnosci>, deklaruje współpracę w tym zakresie oraz zobowiązuje się do przestrzegania wymogów tam zawartych oraz przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych odpowiednio do danych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Zamawiający oraz Wykonawca jako administratorzy danych osobowych uzyskanych od siebie w związku z podpisaniem i realizacją Umowy, zobowiązani są do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz jakichkolwiek podobnych lub analogicznych praw, wymogów ustawowych lub kodeksów postępowania regulujących użytkowanie, przechowywanie lub przesyłanie danych osobowych oraz zobowiązują się do niedopuszczenia do żadnych działań mogących spowodować naruszenie lub w inny sposób skutkować naruszeniem przez którąkolwiek ze Stron tych regulacji.
4. W związku z zawarciem Umowy dochodzi do przekazywania pomiędzy Stronami danych osobowych (między administratorami danych) osób reprezentujących drugą Stronę oraz osób wyznaczonych przez Strony do kontaktów i podpisania protokołu odbioru w związku z realizacją Umowy, o których mowa w § 8.
5. Strony oświadczają, że osoby wymienione w § 8 zostaną przez Stronę na rzecz drugiej Strony zaznajomione z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania ich danych osobowych. Klauzula informacyjna Zamawiającego została zamieszczona w załączniku nr 3 do Umowy

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej lub elektronicznej.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. / *Umowa została sporządzona w formie elektronicznej**.
5. Załączniki do umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.
 - 3) Załącznik nr 3 - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

*zapis zostanie sprecyzowany przy zawarciu umowy, w zależności od formy sporządzenia umowy.

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych
przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu**

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław, e-mail: sekretariat@wroclaw.rdos.gov.pl, tel.: 71 74 79 300.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych następuje za pomocą adresu e-mail: iod@wroclaw.rdos.gov.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w związku z zawarciem umowy nr..... z dnia....., w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu, a brak ich przekazania uniemożliwi realizację tych zadań.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których one dotyczą, przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) żądanie od Administratora danych dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
 - 2) żądanie od Administratora danych sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - 3) żądanie od Administratora danych usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
 - 4) żądanie od Administratora danych ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Przekazane dane osobowe nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż działania związane z zawartym porozumieniem, chyba że konieczność wykorzystania, ujawniania lub udostępnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą zostać przekazane innym organom publicznym, o ile:
 - 1) są one upoważnione do tego obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) realizują obowiązek prawny ciążący na Administratorze danych,
 - 3) przetwarzanie jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym, w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych.
7. Zebrane dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą poddawane profilowaniu.
8. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania porozumienia a po jego zakończeniu przez czas niezbędny do realizacji ustawowych zadań oraz wykonania obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
9. Polityka prywatności oraz informacji o ochronie danych osobowych dostępne są pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/polityka-prywatnosci>.