

## UMOWA nr RDOŚ-Ł/ZA.....

zawarta w dniu ..... 2025 r. w Łodzi pomiędzy:/ zawarta z dniem złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią ze stron, pomiędzy:

**Regionalną Dyрекcyj Ochrony Środowiska w Łodzi** z siedzibą przy ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, NIP 7251985793, REGON 100598750, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez: **Grzegorza Sochę – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi**,

a

„.....” z siedzibą przy ulicy ....., **NIP....., REGON** zwaną dalej **Wykonawcą**, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem...../ reprezentowaną przez ..... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa,

Lub

Panem/Panią ..... zwaną/-ym dalej Wykonawcą , prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą..... z siedzibą przy ul..... NIP, Regon, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

Strony oświadczają, że umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ), ze względu na jego wartość poniżej 130 000zł – art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi telekomunikacyjnej telefonii stacjonarnej dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z:
  - 1) Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) ofertą Wykonawcy – załącznik nr 2 do umowy,
  - 3) protokołem zdawczo-odbiorczym - załącznik nr 3 do umowy.
3. Umowę zawiera się na czas określony liczony od dnia **3 lutego 2025 r. do 31 stycznia 2029 r.**
4. Uruchomienie usługi nastąpi w dniu **3 lutego 2025 r.**

### § 2

1. Potwierdzeniem uruchomienia usługi będzie podpisany przez obie Strony, bez zastrzeżeń, protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego jest osoba wskazana w § 7 ust. 1 pkt 1 lub osoba upoważniona przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi.

### § 3

1. Za abonament za świadczenie usługi telekomunikacyjnej Wykonawcy przysługują miesięczne wynagrodzenia w kwocie: .....zł netto (słownie złotych: 00/100), powiększone o podatek VAT ... %, co daje kwotę .....**brutto (słownie złotych: ...../100).**
2. Całkowite łączne wynagrodzenie dla Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy: .....zł.netto (słownie złotych: ...../100), powiększone o podatek VAT ... %, co daje kwotę .....**zł brutto (słownie złotych: ...../100).**
3. Miesięczne wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 będą każdorazowo płatne z dołu przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Fakturę należy wystawić na: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi, ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, NIP 7251985793, REGON 100598750.

5. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur w formie elektronicznej. Faktura zostanie wysłana z adresu mailowego Wykonawcy: .....na adres mailowy Zamawiającego: [sekretariat@lodz.rdos.gov.pl](mailto:sekretariat@lodz.rdos.gov.pl)
6. Wykonawca ma możliwość przesyłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
7. Za datę zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją umowy.

#### **§ 4**

1. Wykonawca świadczy usługę, której bieg rozpocznie się z dniem określonym w §1 ust.4 umowy. Dokumentem potwierdzającym prawidłowe uruchomienie usługi jest podpisany bez zastrzeżeń protokół, o którym mowa w § 2 ust. 2
2. W ramach świadczenia usługi, Wykonawca zobowiązuje się do jej wykonywania na następujących warunkach:
  - 1) czas reakcji (potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia) na awarię to 60 minut,
  - 2) czasu usunięcia awarii do 24 h,
3. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne i możliwość zgłaszania awarii 24/7/365 z wykorzystaniem linii telefonicznej lub wiadomości e-mail.
3. Zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 3 będą dokonywane na adres poczty elektronicznej: ..... lub telefonicznie na numer .....
4. Za datę i godzinę zgłoszenia awarii uważa się dzień i godzinę wysłania wiadomości lub zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się podać Zamawiającemu przy każdej zmianie danych, o których mowa w ust. 4 wszelkie dane niezbędne do skorzystania przez Zamawiającego z zakresu pomocy technicznej świadczonej przez Wykonawcę w ramach przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy przez swoich pracowników. Na zlecenie realizacji zadania przez podwykonawców, konieczne jest uzyskanie zgody Zamawiającego.

#### **§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:
  - 1) w przypadku opóźnienia w realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy, po przekroczeniu terminu aktywacji określonego w § 1 ust. 4 umowy, w wysokości 2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 2) w przypadku przekroczenia czasu reakcji na awarię, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 1, w wysokości 1 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdą rozpoczętą godzinę przekroczenia,
  - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługujących mu wynagrodzenia.

#### **§ 6**

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w formie pisemnej, z ważnych powodów, przez które Strony rozumieją:
  - 1) niewykonanie lub nienależyte wykonanie poszczególnych zobowiązań wynikających z umowy,
  - 2) opóźnienie co najmniej 3 dni w uruchomieniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

3. Wykonawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w formie pisemnej, z ważnych powodów, przez które Strony rozumieją w szczególności:
  - 1) nieuregulowanie przez Zamawiającego zaległych miesięcznych wynagrodzeń w terminie oznaczonym w wezwaniu do zapłaty,
  - 2) działania na szkodę Wykonawcy lub korzystania z usługi niezgodnie z prawem lub umową.
4. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zostać wysłane na adres drugiej Strony, określony w umowie.

#### **§ 7**

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy upoważnieni są:
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
....., tel. 42 665 ....., e-mail: .....@lodz.rdos.gov.pl,  
....., tel. 42 665 ....., e-mail: .....@lodz.rdos.gov.pl
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....email
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 9 ust. 2.

#### **§ 8**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową, zamieszczoną na stronie <https://www.gov.pl/web/rdos-lodz/system-ekozarządzania-i-audytu-emas> oraz że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką przy realizacji postanowień umowy.
- 2.

#### **§ 9**

1. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia, właściwym do rozpoznawania spraw spornych będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego w Łodzi.
2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo komunikacji elektronicznej.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.
5. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - 2) Oferta wykonawcy,
  - 3) Protokół zdawczo odbiorczy.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**