

WNIOSEK
o dofinansowanie komponentu aplikacyjnego w ramach Programu Polskie
Powroty NAWA

Wypełnia NCBR	Nr rejestracyjny wniosku	Data złożenia do NCBR

A. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY		
1.	Status organizacyjny Wnioskodawcy	<input checked="" type="checkbox"/> Organizacja prowadząca badania i upowszechniająca wiedzę ¹
2.	Nazwa i adres Wnioskodawcy, telefon, e-mail, www, ePUAP	
3.	Osoba/y upoważniona/e do reprezentowania Wnioskodawcy	
4.	NIP, REGON Wnioskodawcy	
4a	Klasyfikacja PKD Wnioskodawcy (trójstopniowa)	
5.	Powracający Naukowiec (imię nazwisko, tytuł naukowy, telefon, e-mail)	

B. INFORMACJE OGÓLNE		
6.	Tytuł projektu w języku polskim	
6a.	Tytuł projektu w języku angielskim	
7.	Nazwa programu	Polskie Powroty NAWA
8.	Planowany całkowity koszt realizacji komponentu aplikacyjnego	PLN
9.	Wnioskowana kwota dofinansowania komponentu aplikacyjnego	PLN
10.	Klasyfikacja OECD 2007 projektu (trójstopniowa)	
	Klasyfikacja NABS projektu	
	Klasyfikacja MAE ²	
	Klasyfikacja KIS ³	
	Klasyfikacja PKD Wniosku (trójstopniowa)	

¹ Podmioty, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 6a, 6b, 8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85), będące organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę, w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w stosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187/1 z 26.06.2014, z późn. zm.; dalej: rozporządzenie 651/2014).

² Dotyczy wyłącznie projektów z obszaru energii.

³ Krajowe Inteligentne Specjalizacje – jeśli klasyfikacja dotyczy projektu.

11.	Słowa kluczowe (maks. 5)	
12.	Streszczenie zadań w ramach komponentu aplikacyjnego (max ½ str. A4) ⁴	

C. OPIS ZADAŃ, PLANOWANYCH ROZWIĄZAŃ, OCZEKIWANYCH WYNIKÓW

13.	Ogólny opis komponentu aplikacyjnego – cel główny, oczekiwane wyniki zadań planowanych do realizacji w ramach komponentu aplikacyjnego – maks. 1 str. A4

D. OPIS POSZCZEGÓLNYCH ZADAŃ

14.	Opis zadań projektu
ZADANIE NR ...	Tytuł zadania ⁵
	Merytoryczny opis prac planowanych do wykonania przez Wnioskodawcę wraz z opisem metodyki badawczej (max. 1/2 strony A4):
	Cel zadania (max. 1/2 strony A4):
	Planowane rezultaty realizacji zadania (max. 1/2 strony A4):
Kamienie milowe i planowane daty zakończenia (miesiąc projektu):	

⁴ Streszczenie może być rozpowszechniane przez NCBR, w trakcie i po zakończeniu realizacji projektu.

⁵ Tabelę należy powielić dla każdego kolejnego zadania.

	Całkowity koszt realizacji zadania w PLN - zgodny z Kosztorysem komponentu aplikacyjnego w części F wniosku	
	Wnioskowany koszt realizacji zadania w PLN - zgodny z Kosztorysem komponentu aplikacyjnego w części F wniosku	

E. HARMONOGRAM REALIZACJI KOMPONENTU APLIKACYJNEGO

15.	Nr zadania	Tytuł zadania	Rodzaj prac (/BAP/PROZ) ⁶	Wykonawca / Współwykonawcy (nazwa skrócona)	Termin rozpoczęcia zadania (nr miesiąca)	Termin zakończenia zadania (nr miesiąca)
	1	2	3	4	5	6
	1.					
	...					

F. KOSZTORYS KOMPONENTU APLIKACYJNEGO (w PLN)

F1. Zestawienie kosztów

16. Do wniosku należy załączyć plik (Załącznik nr 1 do Wniosku o dofinansowanie (kosztorys)).

Wskazówki odnośnie prawidłowego wypełnienia części F1 i F2:

F1. - Kosztorys komponentu aplikacyjnego:

Kosztorys komponentu aplikacyjnego musi być prawidłowy pod względem rachunkowym tzn.:

- wszystkie sumy zarówno w wierszach, jak i w kolumnach obliczone prawidłowo;
- kwoty zaokrąglone zgodnie z ogólnie obowiązującymi zasadami zaokrąglania.

⁶ BAP – badania aplikacyjna, PROZ – prace rozwojowe.

F2. - Uzasadnienie kosztów planowanych do poniesienia w ramach realizacji komponentu aplikacyjnego wraz z metodologią oszacowania:

Zgodnie z obowiązującym katalogiem kosztów w szczególności Wnioskodawca powinien zamieścić informację o:

- Op: aparatura - **rodzaj, ilość, orientacyjny koszt, uzasadnienie merytoryczne zakupu;**
- budynki - koszt amortyzacji; grunty - koszt transferu handlowego lub rzeczywiste kwoty kapitałowe;
- podróże – rodzaj, ilość, orientacyjny koszt, cel, ilość osób,**
- materiały - rodzaj, orientacyjny koszt, cel;**

F2. Uzasadnienie kosztów planowanych do poniesienia w ramach realizacji komponentu aplikacyjnego

17.	Op	<p>Koszty aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących do wykonywania badań, w zakresie niezbędnym i przez okres niezbędny do realizacji komponentu aplikacyjnego objętego pomocą. Jeżeli aparatura naukowo-badawcza i inne urządzenia nie są wykorzystywane na potrzeby realizacji komponentu aplikacyjnego objętego pomocą przez całkowity okres ich użytkowania, rozlicza się koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji badań aplikacyjnych lub prac rozwojowych, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości. Koszty wynikające z odpłatnego korzystania z aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących do wykonywania badań, w zakresie niezbędnym i przez okres niezbędny do realizacji komponentu aplikacyjnego objętego pomocą.</p> <p>W ramach tej kategorii kwalifikowane są także koszty wiedzy technicznej i patentów (WNiP) zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji uzyskanych od osób trzecich na warunkach rynkowych.</p> <p>Koszty gruntów i budynków, w zakresie i przez okres, w jakim są używane do realizacji komponentu aplikacyjnego objętego pomocą; w przypadku budynków są to koszty amortyzacji odpowiadające okresowi prowadzenia badań aplikacyjnych lub prac rozwojowych, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości, a w przypadku gruntów są to koszty związane z przeniesieniem własności, koszty wynikające z odpłatnego korzystania z gruntu lub rzeczywiste poniesione koszty kapitałowe.</p> <p>Inne koszty operacyjne, w tym koszty nabycia i zużycia materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją projektu objętego pomocą.</p>
1. Zadanie		
Uzasadnienie:		

G. ZAŁĄCZNIKI

18.	<input type="checkbox"/>	Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela wnioskodawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz (nie dotyczy osób, których umocowanie wynika z KRS, z odpisu z rejestru instytutów naukowych PAN lub z przepisów powszechnie obowiązujących)
	<input type="checkbox"/>	Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R) za rok poprzedzający rok złożenia wniosku PNT-01 (Dotyczy każdego wnioskodawcy, który oświadcza, że jest objęty sprawozdawczością GUS w zakresie składania formularza PNT-01)
	<input type="checkbox"/>	Dotyczy każdego wnioskodawcy: Formularz ewaluacyjny
	<input type="checkbox"/>	Dotyczy każdego wnioskodawcy: Kosztorys projektu (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Wniosku o dofinansowanie)
	<input type="checkbox"/>	Dotyczy każdego wnioskodawcy: wniosek złożony do NAWA w ramach Programu Polskie Powroty

H. OŚWIADCZENIA OSOBY/OSÓB UPOWAŻNIONEJ/-YCH DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY

19.	<p>OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z ZASADAMI UDZIAŁU</p> <p><input type="checkbox"/> Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami udziału i je akceptuję.</p>
	<p>OŚWIADCZENIE O NIENARUSZENIU PRAW OSÓB TRZECICH</p> <p><input type="checkbox"/> Oświadczam, że składany Wniosek nie narusza praw osób trzecich.</p>
	<p>OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA UDZIELANIE INFORMACJI NA POTRZEBY EWALUACJI</p> <p><input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę na udzielanie informacji na potrzeby ewaluacji przeprowadzanych przez NCBR lub inny uprawniony podmiot.</p>
	<p>OŚWIADCZENIE O BRAKU PODWÓJNEGO FINANSOWANIA</p> <p>Oświadczam, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. w przypadku otrzymania dofinansowania na realizację projektu nie zostanie naruszona zasada zakazu podwójnego finansowania, oznaczająca niedozwolone zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych (unijnych lub krajowych); 2. zadania objęte wnioskiem nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł oraz wnioskodawca/lider konsorcjum/konsorcjant nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł.
	<p>OŚWIADCZENIE WSKAZUJĄCE CZY PROJEKT OBEJMUJE BADANIA WYMAGAJĄCE UZYSKANIA ZGODY, POZYTYWNEJ OPINII LUB POZWOLENIA (ZEZWOLENIA) WŁAŚCIWEJ KOMISJI BIOETYCZNEJ, ETYCZNEJ LUB WŁAŚCIWEGO ORGANU</p> <p>Oświadczam, że:</p> <p>wnioskodawca (w przypadku projektu realizowanego przez konsorcjum przez wnioskodawcę należy rozumieć lidera konsorcjum lub pozostałych członków konsorcjum) uzyska wymagane zgody / pozytywne opinie / pozwolenia / zezwolenia właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu, w przypadku gdy projekt obejmuje badania:</p> <p><input type="checkbox"/> będące eksperymentami medycznymi w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentystry;</p> <p><input type="checkbox"/> kliniczne w zakresie wyrobów medycznych, wyposażenia wyrobu medycznego lub aktywnych wyrobów medycznych do implantacji, o których mowa w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych;</p> <p><input type="checkbox"/> kliniczne produktów leczniczych, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne;</p> <p><input type="checkbox"/> wymagające doświadczeń na zwierzętach;</p> <p><input type="checkbox"/> nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub na obszarach objętych ochroną;</p> <p><input type="checkbox"/> nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów;</p> <p><input type="checkbox"/> w zakresie energetyki, bezpieczeństwa jądrowego lub ochrony radiologicznej.</p> <p><input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p>
	<p>OŚWIADCZENIE O OBJĘCIU SPRAWOZDAWCZOŚCIĄ GUS W ZAKRESIE SKŁADANIA FORMULARZA PNT-01</p> <p><input type="checkbox"/> Oświadczam, że wnioskodawca/lider konsorcjum/konsorcjant został objęty sprawozdawczością GUS w zakresie składania formularza PNT-01 „Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)” za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku.</p>
<p>OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI PODATKU VAT</p> <p>Oświadczam, że wnioskodawca/lider konsorcjum/konsorcjant:</p> <p>(wybór 1 lub 2 lub 3)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) <input type="checkbox"/> nie ma prawnej możliwości odliczenia lub ubiegania się o zwrot poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT i w związku z tym wnioskuję o refundację części poniesionego w ramach projektu podatku VAT. Jednocześnie zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu części poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie lub odliczenie tego podatku ; 2) <input type="checkbox"/> nie ma prawnej możliwości odliczenia lub ubiegania się o zwrot poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT, jednak nie wnioskuję oraz nie będzie w przyszłości wnioskować o refundację jakiegokolwiek części poniesionego w ramach projektu podatku VAT; 3) <input type="checkbox"/> będzie mógł odliczyć lub ubiegać się o zwrot kosztu podatku VAT poniesionego w związku z realizacją działań objętych wnioskiem; 	

4) Koszt podatku VAT poniesiony w związku z realizacją projektu rozlicza strukturą.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH - ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ (ART. 13 RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), informuje się, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”) z siedzibą w Warszawie 00-695, Nowogrodzka 47a;
2. z inspektorem ochrony danych można się skontaktować poprzez iod@ncbr.gov.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu międzynarodowego to jest: oceny i wyboru projektu, zawarcia umowy o dofinansowanie projektu, nadzoru nad wykonaniem projektu, jego ewaluacji, kontroli, audytu, oceny działań informacyjno – promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
4. podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, a przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, natomiast NCBR jest umocowane do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na mocy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju i określonych tamże zadań NCBR oraz:
 - a. art.7 ust. 2 pkt 2, art. 365 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, dalej: „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce”);
 - b. § 8 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju;
 - c. rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „rozporządzenie w sprawie pomocy publicznej”);
 - d. rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187/1 z 26.06.2014) (dalej: „rozporządzenie nr 651/2014”);
oraz przepisy prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zakresie upoważnienia do otrzymywania danych gospodarczych (dot. osób prowadzących jednoosobowe działalności gospodarcze),
5. podanie przez Panią/Pana danych osobowych stanowi warunek skutecznego złożenia wniosku, podpisania umowy oraz wzięcia przez Panią/Pana lub reprezentowany przez Państwo podmiot w konkursie a później w realizacji projektu,
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w czasie trwania procedury konkursowej i w okresie realizacji umowy o dofinansowanie projektu, nadzoru nad wykonaniem projektu, jego ewaluacji, kontroli, audytu, oceny działań informacyjno – promocyjnych, odbioru, oceny i rozliczenia finansowego oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, okresu trwałości oraz przechowywane będą w celach archiwalnych przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
7. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne;
8. ma Pani/Pan prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana– w sprawie realizacji praw mogą się Państwo kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt. 2 powyżej;
9. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub do innego organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia;
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH - ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH NIEBEZPOŚREDNIO OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ (ART. 14 RODO)

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), informuje się, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”) z siedzibą w Warszawie 00-695, Nowogrodzka 47a;
2. z inspektorem ochrony danych można się skontaktować poprzez iod@ncbr.gov.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu międzynarodowego to jest: oceny i wyboru projektu, zawarcia umowy o dofinansowanie projektu, nadzoru nad wykonaniem projektu, jego ewaluacji, kontroli, audytu, oceny działań informacyjno – promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
4. administrator otrzymał Pani/Pana dane od podmiotu, który złożył wniosek w ramach niniejszego konkursu o dofinansowanie projektów międzynarodowych;

5. NCBR będzie przetwarzało Pani/Pana dane osobowe zgodnie z tymi podanymi we wniosku,
6. podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, a przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, natomiast NCBR jest umocowane do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na mocy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju i określonych tamże zadań NCBR oraz:
 - a. art.7 ust. 2 pkt 2, art. 365 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, dalej: „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce”);
 - b. § 8 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju;
 - c. rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „rozporządzenie w sprawie pomocy publicznej”);
 - d. rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187/1 z 26.06.2014) (dalej: „rozporządzenie nr 651/2014”);
7. podanie przez Panią/Pana danych osobowych stanowi warunek skutecznego złożenia wniosku, podpisania umowy oraz wzięcia przez Panią/Pana lub reprezentowany przez Państwo podmiot w konkursie a później w realizacji projektu,
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w czasie trwania procedury konkursowej i w okresie realizacji umowy o dofinansowanie projektu, nadzoru nad wykonaniem projektu, jego ewaluacji, kontroli, audytu, oceny działań informacyjno – promocyjnych, odbioru, oceny i rozliczenia finansowego oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, okresu trwałości oraz przechowywane będą w celach archiwalnych przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
9. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne;
10. ma Pani/Pan prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana– w sprawie realizacji praw mogą się Państwo kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt. 2 powyżej;
11. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub do innego organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia;
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
13. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczam, że osoby wskazane we Wniosku o dofinansowanie projektu zostały poinformowane o regulacjach wynikających z RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz powiązanymi z nim powszechnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego.

TAK NIE

Oświadczam, że zobowiązuje się w imieniu NCBR do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO oraz, że spełnił wobec wszystkich osób wskazanych we Wniosku o dofinansowanie obowiązków informacyjny, o którym mowa powyżej.

TAK NIE

* jeśli dotyczy

<p>OŚWIADCZENIE dotyczące doręczania pism za pomocą platformy ePUAP</p> <p><input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę na doręczanie pism w formie dokumentu elektronicznego za pomocą platformy ePUAP na adres skrzynki ePUAP wskazany w części A. W szczególności zgoda dotyczy tych pism, do których doręczenia stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.</p> <p>Jestem świadomy tego, że aby odebrać pismo przesłane przez NCBR za pośrednictwem platformy ePUAP, muszę podpisać urzędowe poświadczenia odbioru, tj. złożyć na nim kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany.</p>		
<p>OŚWIADCZENIE WOLI</p> <p><input type="checkbox"/> Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku oraz dokumentach do niego załączonych są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.</p>		
Imię i nazwisko oraz stanowisko:	 <i>Podpis</i>
Imię i nazwisko oraz stanowisko:	 <i>Podpis</i>
Miejscowość i data		
Pieczęć Wnioskodawcy		

I. INFORMACJE O OSOBIE KONTAKTOWEJ ODPOWIEDZIALNEJ ZA SPORZĄDZENIE WNIOSKU		
20.	Imię i nazwisko	
	Instytucja, stanowisko	
	adres, telefon, e-mail	