|  |  |
| --- | --- |
| **WOJEWODA PODKARPACKI**  ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów  ZK-VI.272.14.2024 | Rzeszów, 12 sierpnia 2024 r. |

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Wojewoda Podkarpacki

ul. Grunwaldzka 15

35-959 Rzeszów

tel.: (17) 867-12-00 (Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego – sekretariat)

adres strony internetowej: www.gov.pl/web/uw-podkarpacki

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

**Usługa przewozu pustych butli tlenowych z banków tlenu do Składnicy Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych w Lublińcu, ul. Klonowa 40, 42-700 Lubliniec.   
Usługa obejmuje również załadunek i rozładunek poprzez przeniesienie butli z banków tlenu do samochodu, wypakowanie ich w miejscu docelowym oraz zapewnienie odpowiedniego zabezpieczenia butli tlenowych podczas transportu w celu uniknięcia uszkodzeń.**

Rodzaj zamówienia:

~~Dostawy~~**\*** / usługi**\*** / ~~roboty budowlane~~\*.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa przewozu pustych butli tlenowych z banków tlenu   
w województwie podkarpackim (Zespół Opieki Zdrowotnej w Dębicy, Centrum Medyczne   
w Łańcucie, Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Przemyślu oraz Samodzielne Publiczne Pogotowie Ratunkowe w Krośnie) do Składnicy Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych w Lublińcu, ul. Klonowa 40, 42-700 Lubliniec. Usługa obejmuje również załadunek i rozładunek poprzez przeniesienie butli z banków tlenu do samochodu, wypakowanie ich w miejscu docelowym oraz zapewnienie odpowiedniego zabezpieczenia butli tlenowych podczas transportu w celu uniknięcia uszkodzeń.

Transport może zostać zrealizowany jako pojedynczy lub w przypadku ograniczeń dotyczących jednorazowego przewozu, może zostać podzielony i dostosowany do warunków transportowych, zapewniając efektywne i bezpieczne dostarczenie butli tlenowych.

/znak sprawy: ZK-VI.272.14.2024/

Transport zostanie wykonany w godzinach pracy Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego   
w Rzeszowie.

Specyfikacja transportu:

1) Kosze do transportu: konieczne jest zapewnienie odpowiednich koszy lub pojemników, które będą służyć do umieszczenia butli tlenowych i zapewnią ich stabilny transport. Kosze powinny być wykonane z wytrzymałego materiału, zapewniającego ochronę butli podczas transportu oraz łatwe przenoszenie.

2) Bezpieczeństwo: transport butli tlenowych musi być przeprowadzony zgodnie

z wszystkimi obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa. Kosze transportowe powinny być odpowiednio zabezpieczone, aby zapobiec przypadkowemu przemieszczeniu się butli   
w trakcie transport. Kosze muszą być dostosowane do ilości i wielkości butli tlenowych.

Transport może zostać zrealizowany jako pojedynczy lub w przypadku ograniczeń dotyczących jednorazowego przewozu, może zostać podzielony i dostosowany

do warunków transportowych, zapewniając efektywne i bezpieczne dostarczenie butli tlenowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na usługę transportową określa **załącznik nr 2**   
do niniejszego ogłoszenia.

Wspólny słownik zamówień (CPV): 60000000-8.

Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (jeżeli dotyczy): ~~tak~~\*/nie\*.

~~Czas trwania zamówienia~~**~~\*~~**/Planowany termin realizacji**\***: **do końca września 2024 r.**

Warunki płatności: przelewem 21 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury (faktura winna być wystawiona przez Wykonawcę niezwłocznie po podpisaniu protokołów odbioru przez obie Strony postępowania).

Okres związania ofertą (*nie krótszy niż 14 dni*): 30 dni.

**III.** **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Dot. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**\***

Uczestnicy transportu winni być przeszkoleni z wykonujących czynności przy wykonywaniu przewozu oraz posiadać na to niezbędne dokumenty uprawniające.

Dot. posiadania wiedzy i doświadczenia:**\***

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają kryteria dotyczące przedmiotu zamówienia, posiadają doświadczenie w realizacji analogicznych zamówień.

Dot. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**\***

Wykonawca winien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami umożliwiającymi mu realizację przedmiotowej usługi oraz posiadać wszystkie niezbędne dokumenty transportowe do wykonania przewozu. Odpowiada za prawidłowe przystosowanie, oznakowanie środka transportu oraz jego niezbędne wyposażenie.   
Środek transportu powinien odpowiadać określonym wymaganiom technicznym.

~~Dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej~~:**\***

**IV.** **KRYTERIA OCENY OFERT**

Cena\* – 100 % (znaczenie kryterium 1 % = 1 pkt)

~~Koszt\* – ………….%~~

Inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia\*

Wartość punktowa oferty zostanie określona przy wykorzystaniu poniższego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

C = x 100 pkt

Cena brutto oferty ocenianej

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to,   
że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wartości punktowej, Zamawiający zwróci się do Wykonawców, którzy złożyli te oferty – w terminie określonym przez Zamawiającego – do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaproponować cen wyższych niż w ofertach pierwotnych.

**V. SPORZĄDZENIE OFERTY**

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu (**załącznik nr 1** do ogłoszenia o zamówieniu) w terminie **do dnia 23.08.2024 r.** w formie:

* ~~pisemnej (osobiście, listownie) na adres:\*~~ ………………………….
* ~~faxem na numer: \*~~ …………………………….
* w wersji elektronicznej na e-mail:\* zk.oferty@rzeszow.uw.gov.pl
* oferta musi być sporządzona w języku polskim,
* oferta musi być czytelna.

W przypadku jeżeli oferta Wykonawcy będzie podlegała uzupełnieniu lub wymagać będzie wyjaśnienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia uzupełnień lub wyjaśnień do oferty.

Jeśli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy, wtedy Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę, jeśli ten Wykonawca spełnił wszystkie wymagania.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

**Oferta musi zostać podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy.**

Zamawiający odrzuci ofertę:

* złożoną po terminie;
* niezgodną z treścią ogłoszenia o zamówieniu;
* zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
* zawierającą rażąco niską cenę.

**VI.** **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

* + - 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania  
         w przypadku, gdy:
* nie zostanie złożona żadna oferta;
* procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy;
* oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć   
  na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę   
  do ceny najkorzystniejszej oferty;

2. Niniejsze ogłoszenie o zamówieniu nie stanowi zobowiązania Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie do zawarcia umowy.

**VII. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA**

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507), zwana dalej „ustawą sankcyjną”   
z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym   
w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona   
w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120   
ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą   
od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

Ustawa sankcyjna przewiduje również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Przy czym, przez ubieganie się   
o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się odpowiednio złożenie wniosku   
o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, złożenie oferty lub przystąpienie do negocjacji.

**VIII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM**

W przypadku pytań dotyczących warunków zamówienia proszę o kontakt:

- *w sprawach formalnych*: p. Małgorzata Tysionkiewicz – inspektor wojewódzki - koordynator w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie, tel. kontaktowy: 17-867-1501, e-mail: mtysionkiewicz@rzeszow.uw.gov.pl;

- *w sprawach technicznych*: p. Ewelina Czenczek – kierownik Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie, tel. kontaktowy:   
17-867-1852, e-mail: eczenczek@rzeszow.uw.gov.pl.

W przypadku pytań składanych telefonicznie prosimy o kontakt w godz. 800-1500 w dniach pracy Urzędu, w przypadku pytań składanych w formie e-mail w tytule należy wskazać przedmiot zamówienia / znak sprawy.

**IX. DODATKOWE INFORMACJE**

Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia zastosowanie aspektów społecznych, w szczególności klauzul społecznych, nie jest uzasadnione.

Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:

* + formularz oferty – **załącznik nr 1,**
  + opis przedmiotu zamówienia - **załącznik nr 2,**
  + wzór protokołu odbioru końcowego - **załącznik nr 3,**
  + klauzula informacyjna z art. 13 RODO – **załącznik nr 4,**
  + projekt umowy na dostawę – **załącznik nr 5**.

***\*niepotrzebne skreślić***

**Z up. WOJEWODY PODKARPACKIEGO**

**(-)**

**Grzegorz Lonc**

**Zastępca Dyrektora Wydziału**

**Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego**