



**KOMENDA MIEJSKA  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
w Szczecinie, woj. zachodniopomorskie**

**Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:**

**Starszy inspektor ds. obronnych, RODO i ochrony informacji niejawnych**

**Wymiar etatu: ½**

**Liczba stanowisk pracy: 1**

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:  
Szczecin**

**ADRES URZĘDU:**

**Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie  
ul. Grodzka 1/5  
70-560 Szczecin**

---

#### **WARUNKI PRACY**

Praca wykonywana od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 11.30 w siedzibie tut. jednostki. Praca w siedzibie oraz w terenie. Możliwość wyjazdów służbowych. Pomieszczenia ciepłe, jasne (oświetlenie naturalne i sztuczne), praca przy komputerze. Budynek nie jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych (brak wind, brak toalet przystosowanych dla osób niepełnosprawnych.) Praca przy komputerze - brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym oraz osobom z uszkodzonym słuchem.

#### **ZAKRES ZADAŃ**

Ogólny zakres obowiązków:

- Wykonywanie i koordynowanie realizacji zadań obronnych w Komendzie Miejskiej PSP w Szczecinie przez komórki organizacyjne;
- Organizowanie i sprawowanie nadzoru w imieniu Komendanta Miejskiego PSP w Szczecinie nad sprawami obronnymi w komendzie;
- Opracowywanie projektów aktów wewnętrznych Komendanta Miejskiego PSP w Szczecinie, dot. przygotowań obronnych;
- Opracowywanie propozycji podziału zadań obronnych dla poszczególnych komórek organizacyjnych w komendzie;
- Realizacja zadań obronnych związanych z opracowywaniem dokumentów planowania obronnego;
- Koordynowanie działaniami związanymi z zabezpieczeniem logistycznym niezbędnym do zapewnienia wykonywania wyznaczonych zadań;
- Realizacja zadań związanych z określeniem sposobu przekazywania informacji związanych z wykonywaniem zadań obronnych, a w szczególności:
  - zapewnienia właściwego poziomu bezpieczeństwa informacji niejawnych wytwarzanych, przetwarzanych, przechowywanych i przesyłanych w związku z realizacją zadań obronnych;
  - w zakresie właściwości, udzielanie pomocy w opracowywaniu dokumentacji niejawnej związanej z realizacją zadań obronnych;
- Organizowanie i prowadzenie kancelarii niejawnej w komendzie, a także zapewnienie jej prawidłowego funkcjonowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi;

- Prowadzenie merytorycznego nadzoru nad przestrzeganiem zasad ochrony informacji i dokumentów niejawnych;
- Sprawowanie nadzoru nad sporządzaniem i obiegiem dokumentów niejawnych oraz właściwym zabezpieczaniem dokumentów niejawnych.
- Realizowanie zadań Administratora Danych Osobowych zgodnie z przepisami RODO.

## 1. WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- Doświadczenie zawodowe: min. 4 miesiące pracy w obszarze spraw obronnych, RODO i ochrony informacji niejawnych
- Znajomość ustawy o Państwowej Straży Pożarnej oraz przepisów w zakresie RODO i ochrony informacji niejawnych, dobra znajomość obsługi komputera
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## 2. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopie zaświadczeń ukończonych kursów i szkoleń przydatnych na ww. stanowisku
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## 3. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

## 4. TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: **20 lutego 2023 r.**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Miejsce składania dokumentów:  
Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie  
ul. Grodzka 1/5  
70-560 Szczecin
- **Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej - starszy inspektor ds. obronnych, RODO i ochrony informacji niejawnych".**

## 5. INNE INFORMACJE:

**W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.**

**Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną**

• Imiona i nazwiska kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne oraz termin rozmowy kwalifikacyjnej opublikowane zostaną na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej [www.gov.pl/web/kmpsp-szczecin](http://www.gov.pl/web/kmpsp-szczecin) (zakładka „wyniki naboru”) **w dniu 22 lutego 2023 r.**

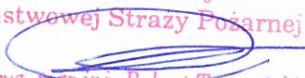
- Oferty otrzymane po terminie oraz niekompletne nie będą rozpatrywane.
- Oświadczenia muszą być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie.
- Oferty odrzucone w razie ich nieodebrania zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 3 miesięcy od ogłoszenia wyników naboru.
- Przewidywany mnożnik na stanowisku ~0,859 ( kwota wynagrodzenia zasadniczego ~1745,45 zł brutto).
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 91-434-84-04

## 6. DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej (70-560 Szczecin, ul. Grodzka 1/5, tel. 91 434 8404, fax. 91 434 8405, e-mail [biuro@straz.szczecin.pl](mailto:biuro@straz.szczecin.pl))
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Inspektor Ochrony Danych Osobowych - 71-637 Szczecin, ul. Firlika 9/14, tel. 91 4808809, fax. 91 4808802 e-mail: [iod@szczecin.kwpsp.gov.pl](mailto:iod@szczecin.kwpsp.gov.pl)).
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej 70-560 Szczecin, ul. Grodzka 1/5, tel. 91 434 8404
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
- Uprawnienia:
  1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  4. prawo do usunięcia danych osobowych; - żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;

5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- Podstawa prawna przetwarzania danych:
    1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
    2. art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
    3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
  - Informacje o wymogu podania danych: Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie. Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
  - Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

Komendant Miejski  
Państwowej Straży Pożarnej  
  
st. bryg. mgr inż. Robert Tarczyński



....., dnia.....

**Oświadczenia w związku z ubieganiem się o zatrudnienie na stanowisku starszy inspektor ds. obronnych i informacji niejawnej w Komendzie Miejskiej PSP w Szczecinie.**

- Oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie.
- Oświadczam, że korzystam z pełni praw publicznych.
- Oświadczam, że nie byłam skazana/ nie byłem skazany\* prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....

podpis

\*niewłaściwe skreślić

**Ponadto oświadczam, że:**

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie, ul. Grodzka 1/5, 70-560 Szczecin, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, w celu uczestnictwa w procesie naboru w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie.

.....

podpis