



Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie
poszukuje kandydata na stanowisko

STARSZEGO INSPEKTORA ds. BHP I OCHRONY ŚRODOWISKA

w Dziale Administracyjno-Gospodarczym

forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony (zastępstwo)

Wymiar zatrudnienia: 0,5 etatu

Miejsce pracy: Kraków, ul. Westerplatte 9

Nr referencyjny: 27/2024/AG

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, w stałych godzinach pracy, z możliwością dostosowania do potrzeb pracownika oraz wykonywania pracy zdalnej okazjonalnie
 - pakiet socjalny (dofinansowanie wypoczynku dla pracownika i jego dzieci, dofinansowanie karty Multisport, nieoprocentowane pożyczki mieszkaniowe, świąteczna akcja socjalna), możliwość wykupienia dostępu do prywatnej opieki medycznej / dodatkowego ubezpieczenia grupowego na zdrowie i życie
 - pracę w prestiżowej instytucji
 - możliwość rozwoju zawodowego poprzez udział w szkoleniach
 - motywacyjny system premiowania i nagradzania, w tym premie miesięczne do wysokości 40% wynagrodzenia zasadniczego, nagrodę roczną, dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. „trzynastkę”)
 - dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy
- Proponowane wynagrodzenie brutto: 6.000 – 6.800 zł /1 et.

Do obowiązków pracownika należeć będzie m.in:

- realizacja zadań określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 1997 r. Nr 109, poz. 704 ze zm.)
- realizacja zadań wynikających z przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2002 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych (w zakresie związanym z działalnością Instytutu)

Wymagania:

- wykształcenie średnie (zawód technika ds. bhp) oraz min. 3-letni staż pracy w służbie bhp lub wykształcenie wyższe o kierunku lub specjalności w zakresie bhp / ukończone studia

podyplomowe w zakresie bhp

- dobra znajomość obsługi programów pakietu MS Office i poczty elektronicznej
- samodzielność, dokładność, umiejętność praktycznej interpretacji przepisów oraz szybkiego wyszukiwania informacji i zmian w przepisach

Wymagane dokumenty:

- CV i własnoręcznie podpisany list motywacyjny z podaniem numeru referencyjnego naboru
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia oraz ewentualnego doświadczenia zawodowego (świadectwa pracy, opisy stanowisk, zakresy czynności, inne)
- własnoręcznie podpisana klauzula informacyjna stanowiąca załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata stanowiące załącznik nr 2 do ogłoszenia o naborze

Terminy i sposoby składania dokumentów:

- dokumenty należy złożyć w Instytucie Ekspertyz Sądowych, ul. Westerplatte 9, 31-033 Kraków do dnia **4 listopada 2024 r.** (decyduje data stempla pocztowego/osobistego dostarczenia aplikacji do Instytutu)
- lub przesać na adres e-mail: ies@ies.gov.pl (kandydaci zaproszeni do kolejnego etapu naboru będą zobligowani do dostarczenia oryginałów oświadczeń, klauzuli informacyjnej i listu motywacyjnego)

Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci zaproszeni do kolejnego etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

ZATWIERDZAM

Dyrektor Instytutu


prof. dr hab. Dariusz Zuba