



Znak sprawy: OO.4220.6.61.2023.AMi

Kraków, 18.08.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z organizacją szkolenia pn. „*Hydrogeologia w świetle oceny oddziaływania na środowisko*” planowanego do przeprowadzenia w hotelu/pensjonacie w Zakopanem lub okolicznej miejscowości w promieniu 20 km, finansowanego ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach realizacji przez Generalną Dyrekcję Ochrony Środowiska umowy nr 3443/2022/Wn50/NE-OO/D z dnia 22.12.2022 r. dotyczącej zadania pn. „Wsparcie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w realizacji zobowiązań w zakresie ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000” Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie

zaprasza do złożenia oferty

„Świadczenie usługi hotelarsko — gastronomicznej związane z przeprowadzeniem szkolenia w hotelu/pensjonacie” w Zakopanem lub okolicznej miejscowości w promieniu 20 km.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania rezerwacji bez ponoszenia kosztów, w przypadku wystąpienia siły wyżej rozumianej jako: zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia lub o bardzo niskim stopniu prawdopodobieństwa jego pojawienia się, pozostające poza racjonalną kontrolą stron, następstwem którego strony nie mogły zapobiec, uniemożliwiające którejkolwiek ze stron realizację zobowiązań.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z:

- *Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie*



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków, tel.: 12 61-98-120, 12 61-98-121, fax: 12 61-98-122, sekretariat.krakow@rdos.gov.pl, krakow.rdos.gov.pl

31-542 Kraków, ul. Mogilska 25* tel. +48 (12) 619 81 20, +48 (12) 619 81 21 * fax +48 (12) 619 81 22

e-mail: sekretariat@krakow.rdos.gov.pl; <https://www.gov.pl/web/rdos-krakow>

I. Informacje ogólne.

1. Zamawiającym jest:	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie
Adres:	ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków
Telefon:	12 61-98-120, 12 61-98-121
Faks:	12 61-98-122
Strona internetowa :	https://www.gov.pl/web/rdos-krakow/regionalna-dyrekcja-ochrony-srodowiska-w-krakowie
e-mail:	sekretariat@krakow.rdos.gov.pl
REGON	120803536
NIP	676 23 87 006

II. Informacje istotne dla postępowania:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi hotelarsko — gastronomicznej związane z przeprowadzeniem szkolenia w hotelu/pensjonacie. Zamawiający wymaga by usługa świadczona była w Zakopanem lub miejscowości znajdującej się w promieniu do 20 km od miejsc. Zakopane.
2. Wykonawca w ramach usługi zapewni:
 - a) świadczenie usługi w dn. 21-22.09.2023 r. dla maksymalnie 38 osób, w tym:
 - b) 1 nocleg: pokoje 1, 2, 3 - osobowe z łazienkami lub/oraz studio 4 osobowe z łazienką, dla 38 os. na nocleg z 21-22.09.2023 r. wraz ze śniadaniem (minimum 4 pokoje jednoosobowe),
 - c) W dniu 21.09.2023 r., w godz. 10.30 - 18.00 oraz w dniu 22.09.2023 r., w godz. 9:30-12:00 salę konferencyjną dla 35 osób (+ wykładowca/dwóch wykładowców), wyposażoną w rzutnik i ekran,
 - d) stały serwis kawowy podczas szkolenia, uzupełniany na bieżąco: świeżo parzona, gorąca kawa i herbata, woda mineralna gazowana i niegazowana, przekąski np.: ciastka, kanapki bankietowe,
 - e) obiad dla 38 osób (w dniu 21.09.2023 r.) składający się z: przystawek/surówek, zupy, ciepłego dania głównego, napojów zimnych (woda mineralna gazowana i niegazowana, sok), napojów gorących (świeżo parzona, gorąca kawa i herbata),
 - f) kolacja w dniu 22.09.2023 r. dla 38 osób (stacjonarnie, dodatkowo zimna płyta lub grill w zależności od warunków pogodowych).

Zamawiający na co najmniej 7 dni przed datą szkolenia poinformuje Wykonawcę o liczbie uczestników szkolenia.

Harmonogram posiłków i przerw kawowych

I dzień

10.30 - 11.00 - zameldowanie + rozpoczęcie szkolenia

12.30 - 12.45 - przerwa kawowa

12.45 - 14.15 szkolenie

14.20 - 15.25 - obiad

15.30 - 16.30 szkolenie

16.30 - 16.45 - przerwa kawowa

16.45 - 18.00 szkolenie

19.00 - kolacja

II dzień

8.00 - 9.30 śniadanie

9.40 - 12.00 szkolenie

3. Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV: 55120000-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji, 55300000- 3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków, 55110000- 4 Hotelarskie usługi noclegowe).

4. Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 60 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawiera załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający prowadząc postępowanie odwoła się odpowiednio, do przepisów ustawy, w szczególności w zakresie:
 - a) oświadczeń i dokumentów – do art. 128 ustawy
 - b) możliwości wyjaśniania rażąco niskiej ceny – odpowiednio do art. 224 ustawy,
 - c) wyjaśnienie treści ofert, omyłki – do art. 223 ustawy,
 - d) odrzucenia oferty- do art. 226 ustawy.
9. Zamawiający poprawia w ofercie: 1) oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności: a) ewidentny błąd gramatyczny, b) mylną pisownię wyrazów, c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, d) ewidentny błąd rzeczowy, 2) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek - niezwłocznie zawiadamiać o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający unieważni postępowanie, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, jaką RDOŚ jest w stanie przeznaczyć na wykonanie zamówienia.
11. Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi ważnej oferty.
12. Oferty złożone po wyznaczonym terminie, o którym mowa w sekcji V zapytania ofertowego, oferty niespełniające warunków określonych w pkt III oraz oferty nie zawierające stosownego oświadczenia, o którym mowa w pkt. IV zapytania ofertowego podlegają odrzuceniu.

III. Warunki udziału w postępowaniu.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu: Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j., Dz. U. z 2023 r., poz. 129, 185), Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655,835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy.

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca złoży wraz z ofertą:

- a) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia o treści zgodnej z zapisem odpowiednio pkt. 6 załącznika nr 1 do zapytania formularzu ofertowym.

Brak oświadczenia spowoduje konieczność wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

V. Sposób przygotowania oferty. Sposób obliczenia ceny.

1. Ofertę składa się na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna zawierać co najmniej:
3. Oferta powinna zawierać co najmniej:
 - a. wskazanie max całkowitej ceny brutto (VAT, jeżeli Wykonawca nie jest płatnikiem VAT, w Formularzu ofertowym zamiast stawki podatku VAT wpisuje formułę: „nie jestem płatnikiem podatku VAT) za wykonanie całości zamówienia, uwzględniającej maksymalną liczbę uczestników szkolenia tj. 38 osób oraz wszystkie koszty Wykonawcy ponoszone w związku z należyтым wykonaniem zamówienia. Kwota ta winna zostać skalkulowana z uwzględnieniem wszystkich okoliczności podanych w niniejszym zapytaniu.

Wskazana kwota brutto stanowi jedynie orientacyjną maksymalną wartość jaką Zamawiający zapłaci za usługę. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy wynikać będzie z rzeczywistej liczby osób biorących udział w szkoleniu.

b. wskazanie następujących cen jednostkowych:

nocleg + śniadanie dla 1 osoby.....zł brutto.

obiad dla 1 osoby..... zł brutto.

kolacja 1 osoby..... zł brutto.

Całkowity koszt wynajem sali + serwis kawowy..... zł brutto.

c. Wskazanie daty realizacji usługi: tj. 21-22.09.2023 r.

4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
5. Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Każdy z Wykonawców może przedstawić tylko jedną ofertę.
7. Oferta powinna być napisana w języku polskim. W wypadku złożenia w ofercie dokumentów w języku innym niż polski, składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Oferta wraz z pozostałymi załącznikami i wszystkimi wymaganymi dokumentami, powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (podpisana winna być każda strona niosąca treść), zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników.
10. **Oferty należy składać w formie elektronicznej w tym także w postaci skanów podpisanych dokumentów wysłanych pod wskazany poniżej adres e-mail Zamawiającego; aleksandra.sitarek@krakow.rdos.gov.pl, do 28.08.2023 r. do godz. 10.00.**

VI. Kryteria oceny ofert

1. 1 kryterium - cena brutto z wagą 100 % (gdzie 1% = 1 pkt), obliczony w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\text{minimalna}}}{C_{\text{oferta}}} \times 100$$

gdzie:

$C_{\text{minimalna}}$ – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{oferta} – cena oferty badanej,

Przeliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

W przypadku, gdy w ramach prowadzonej procedury nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, można wezwać wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaferowane w pierwotnie złożonych ofertach;

VII. Komunikacja w postępowaniu.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentacji przetargowej- ogłoszenie zapytanie ofertowe wraz z załącznikami. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji przetargowej wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1 niniejszej sekcji, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej dokumentacji. Zmianę Zamawiający udostępni.
4. Korespondencję w formie elektronicznej należy przysyłać na adres e-mail: aleksandra.sitarek@krakow.rdos.gov.pl.

Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania: Aleksandra Sitarek, tel. 012-619-81-32.

VIII. Klauzula RODO

W związku z obowiązywaniem od dnia 25 maja 2018 r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Krakowie ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków tel: 12 61 98 120
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie jest możliwy za pomocą adresu e-mail: iod.krakow@rdos.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art.6, ust.1 lit. c RODO oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych w celu rozpatrzenia oferty i w przypadku pozytywnego jej rozpatrzenia na podstawie art.6,ust.1 lit.b RODO w celu wykonania umowy lub do podjęcia działań przed jej zawarciem,
- 4) Pani/Pana dane osobowe zostaną udostępniane Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska – Warszawa w związku z realizacją porozumienia Nr 7/2023/Z-NFOŚ dotyczącego finansowania działań RDOŚ, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa; podmiotom serwisującym nasze systemy informatyczne;
- 6) dane osobowe będą przechowywane przez okres o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i Jednolitym rzeczowym wykazie akt obowiązującym w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 8) podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne jednak niezbędne do rozpatrzenia oferty, zawarcia i wykonania umowy. Nie podanie danych osobowych uniemożliwi udział w szkoleniu,
- 9) administrator nie przetwarza danych osobowych w sposób zautomatyzowany, w tym dane osobowe nie podlegają profilowaniu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Istotne postanowienia umowy

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska

w Krakowie

mgr Rafał Rostecki

/podpis elektroniczny/