## Załącznik nr 2 Formularz wyceny

Proszę wypełnić formularz poprawnymi danymi. Formularz do uzupełnienia elektronicznego.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres podmiotu |  |
| Imię i nazwisko osoby do kontaktu |  |
| Numer telefonu |  |
| Adres e-mail |  |

1. **Informacje i wycena :**
   1. Łączne koszty realizacji:

Tabela 1

| Orientacyjne koszty | Orientacyjny łączny koszt realizacji |
| --- | --- |
| Orientacyjny łączny koszt realizacji zamówienia PLN bez podatku VAT |  |
| Orientacyjny łączny koszt realizacji zamówienia PLN z podatkiem VAT |  |

w tym:

Tabela 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Cześć składowa kosztu realizacji zamówienia | Liczba | Cena jednostkowa  bez podatku VAT | Cena jednostkowa  z podatkiem VAT |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | System Center DC Core ALng LSA 2L albo równoważne | 384 | Za jedną licencję  ……..zł | Za jedną licencję  ……..zł |
| 2 | System Center Standard Core ALng LSA 2L albo równoważne | 663 | Za jedną licencję  ……..zł | Za jedną licencję  ……..zł |
| 3 | EMS E3 ALng Sub Per User albo równoważne | 2760 | Za jedną licencję  ……..zł | Za jedną licencję  ……..zł |
| 4 | Cena przeszkolenia jednego uczestnika szkolenia - szkolenie pięciodniowe (w tym wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem szkolenia, w szczególności koszt wynajmu sal, materiałów szkoleniowych, zapewnienia wykładowców, obiadów i 2 przerw kawowych dziennie)\* | Maksymalnie 40 uczestników | Za jednego uczestnika  ……..zł | Za jednego uczestnika  ……..zł |
| 5 | Jedna doba hotelowa w pokoju jednoosobowym (w tym cena noclegu i śniadania) dla jednego uczestnika szkolenia\* | Maksymalnie …………noclegów | Za jedną dobę hotelową  ……..zł | Za jedną dobę hotelową  ……..zł |

UWAGA:

\* w przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego do oprogramowania Microsoft System Center, Wykonawca jest zobowiązany wypełnić dodatkowo poz. 4 i 5 Tabeli 2.