

Zarządzenie Nr 34  
Nadleśniczego Nadleśnictwa Waliły  
z dnia 1 lipca 2024 r.  
w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Nadleśnictwa Waliły  
(NK.012.12.2024)

Na podstawie art. 35 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 28 września 1991r. o lasach (Dz. U. z 2024 r. poz. 530), § 22 ust. 3, § 25 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 50 MOŚZNiL z dnia 18 maja 1994r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe oraz Zarządzenia Nr 90 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 grudnia 2012 roku w sprawie ramowego regulaminu organizacyjnego nadleśnictwa znak EO-014-24/2012, zarządzam, co następuje:

§1 W Regulaminie Organizacyjnym Nadleśnictwa Waliły, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 36/2014 Nadleśniczego Nadleśnictwa Waliły z dnia 11 lipca 2014r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu organizacyjnego Nadleśnictwa Waliły, wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 9 w akapicie Zastępca Nadleśniczego (**Z**) kieruje Działem Gospodarki Leśnej (ZG) i pracą leśniczych (ZL+ZS) pkt. 1 ust. d) otrzymuje brzmienie:  
„d) nadzoruje całość spraw z selekcji, nasiennictwa, hodowli lasu, ochrony lasu, ochrony przeciwpożarowej, ochrony przyrody, łowiectwa, powiększania zasobów leśnych.”
2. W § 9 w akapicie Zastępca Nadleśniczego (**Z**) kieruje Działem Gospodarki Leśnej (ZG) i pracą leśniczych (ZL+ZS) pkt. 7 otrzymuje brzmienie:  
„7. Zatwierdza sprawozdanie w WebSilp dotyczące gospodarki leśnej.”
3. W § 9 w akapicie Do zadań Działu Gospodarki Leśnej (**ZG**) pkt. 1 otrzymuje brzmienie:  
„ 1. Realizacja zadań z zakresu nasiennictwa, selekcji, szkółkarstwa, hodowli lasu, ochrony lasu, ochrony przeciwpożarowej, ochrony przyrody, łowiectwa, gospodarki łąkowo-rolnej, zagospodarowania, użytkowania i urządzania lasu, edukacji, sprzedaży drewna i certyfikacji gospodarki leśnej.”
4. W § 9 w akapicie Do zadań Działu Gospodarki Leśnej (**ZG**) dodaje się ustęp w zakresie gospodarki łowieckiej:  
„w zakresie gospodarki łowieckiej:
  - a) W obwodach wydzierżawionych przez koła łowieckie:
    - współpraca z kołami łowieckimi,
    - prowadzenie ewidencji kół łowieckich na terenie nadleśnictwa, ich zarządów oraz osób upoważnionych do szacowania szkód.
  - b) Sporządzanie i nadzór nad realizacją Wieloletniego Planu Hodowlanego.
  - c) Tworzenie zestawień o stanie populacji zwierząt łownych.”

5. W § 9 w akapicie Do zadań Działu Gospodarki Leśnej (ZG) dodaje się ustęp w zakresie ochrony przeciwpożarowej
- „w zakresie ochrony przeciwpożarowej
- a) dokonywanie oceny i analizy przyczyn zaistniałych wypadków pożarowych oraz opracowywanie wniosków w zakresie profilaktyki i bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
  - b) organizowanie Punktu Alarmowo–Dyspozycyjnego oraz dyżurów przeciwpożarowych w okresie palności, czuwanie nad sprawną łącznością z PSP, RDLP, leśnictwami i punktami obserwacyjnymi;
  - c) koordynowanie działań w zakresie zapobiegania możliwości powstawania pożarów w leśnictwach,
  - d) współpraca z Wojewódzkimi i Rejonowymi Komendami Straży Pożarnych i OSP,
  - e) czuwanie nad przestrzeganiem obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa pożarowego oraz prowadzenie monitoringu zagrożeń, w celu sprawnego ostrzegania i alarmowania zagrożonej ludności,
  - f) analizowanie i opracowywanie planów ochrony p.poż,
  - g) prowadzenie kontroli zabezpieczenia ppoż. terenów leśnych i osad służbowych,
  - h) sporządzanie „Sposobów postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia dla obszarów leśnych”.
6. W § 11 skreśla się pkt 19 o treści:
- „19. Prowadzenie zagadnień w zakresie gospodarki łowieckiej:
- a) W obwodach wydzierżawionych przez koła łowieckie:
    - współpraca z kołami łowieckimi,
    - prowadzenie ewidencji kół łowieckich na terenie nadleśnictwa, ich zarządów oraz osób upoważnionych do szacowania szkód.
  - b) Sporządzanie i nadzór nad realizacją Wieloletniego Planu Hodowlanego.
  - c) Tworzenie zestawień o stanie populacji zwierząt łownych.”
7. W § 12 skreśla się ustęp w zakresie ochrony przeciwpożarowej o treści:
- „w zakresie ochrony przeciwpożarowej
- a) dokonywanie oceny i analizy przyczyn zaistniałych wypadków pożarowych oraz opracowywanie wniosków w zakresie profilaktyki i bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
  - b) organizowanie Punktu Alarmowo–Dyspozycyjnego oraz dyżurów przeciwpożarowych w okresie palności, czuwanie nad sprawną łącznością z PSP, RDLP, leśnictwami i punktami obserwacyjnymi;
  - c) koordynowanie działań w zakresie zapobiegania możliwości powstawania pożarów w leśnictwach,
  - d) współpraca z Wojewódzkimi i Rejonowymi Komendami Straży Pożarnych i OSP,
  - e) czuwanie nad przestrzeganiem obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa pożarowego oraz prowadzenie monitoringu zagrożeń, w celu sprawnego ostrzegania i alarmowania zagrożonej ludności,
  - f) analizowanie i opracowywanie planów ochrony ppoż,
  - g) prowadzenie kontroli zabezpieczenia ppoż. terenów leśnych i osad służbowych,
  - h) sporządzanie „Sposobów postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia dla obszarów leśnych”.

8. W § 13 akapit drugi otrzymuje brzmienie:

„**Szkółka gospodarcza (ZS)**, którą kieruje leśniczy ds. szkółkarskich odpowiada za całość spraw związanych z prowadzeniem szkółki gospodarczej wykonując bądź nadzorując wszystkie czynności techniczno – gospodarcze i ochronne.”

9. W § 17 ustęp w zakresie spraw socjalnych otrzymuje brzmienie:

„w zakresie spraw socjalnych

Prowadzenie obsługi socjalnej pracowników i emerytów nadleśnictwa poprzez prowadzenie zagadnień związanych z zakładowym funduszem świadczeń socjalnych:

1. Organ wykonawczy do spraw socjalnych.
2. Przyjmuje i rejestruje wnioski o przyznanie świadczeń socjalnych, które następnie przekazuje Komisji do rozparzenia.
3. Bierze udział w posiedzeniach Komisji zapewniając obsługę administracyjną posiedzeń.
4. Realizuje zapisy protokołów z posiedzeń Komisji.

10. Wprowadzam nowy załącznik nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Nadleśnictwa Waliły „Wykaz pracowników upoważnionych do stosowania funkcji GLOBAL”.

§2 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

NADLEŚNICZY

Janusz Samociuk

11. załącznik 1 – „Załącznik nr 3 Wykaz pracowników upoważnionych do stosowania funkcji GLOBAL”.

**Wykaz pracowników upoważnionych do stosowania funkcji GLOBAL**

1. Zastępca nadleśniczego  
- Rafał Ostaszewski
2. Główny księgowy  
- Renata Wąchocka
3. Inżynierowie nadzoru  
- Jacek Bielski
4. Sekretarz nadleśnictwa  
- Agata Kubiak
5. Stanowisko ds. pracowniczych  
- Ewelina Popławska
6. Pracownicy działu gospodarki leśnej  
- Jolanta Krejza,  
- Joanna Kowalczyk,  
- Małgorzata Stankiewicz,  
- Małgorzata Zbyryt,  
- Bartosz Chrzanowski,  
- Zuzanna Zieniuk,  
- Marcelina Puchalska.
7. Pracownicy działu finansowo – księgowego  
- Anna Gudzak,  
- Aleksandra Golińska  
- Marek Grycuk,  
- Mateusz Chowański.
8. Pracownicy działu administracyjno – gospodarczego  
- Ewa Kulesza,  
- Agata Koronkiewicz,  
- Aleksander Lickiewicz,  
- Piotr Dąbrowski,  
- Jarosław Latos.

9. Leśniczowie

- Sylwester Kowalczyk,
- Adam Ciuńczyk,
- Edyta Charkiewicz,
- Marek Stankiewicz,
- Robert Wąchocki,
- Janusz Kalinowski,
- Dariusz Mytych,
- Wiesław Sienkiewicz,
- Tomasz Popławski,
- Jan Szymański,
- Emilia Matulewicz.

10. Podleśniczowie

- Nela Martonik,
- Adam Martonik,
- Mateusz Zamojski,
- Milena Józwowicz,
- Mariusz Bobko,
- Krzysztof Gabiec,
- Piotr Tonderski,
- Andrzej Iwanowicz,
- Piotr Pawłowicz,
- Jerzy Gryko,
- Waldemar Kwiatkowski.

**Nadleśniczy  
Nadleśnictwa Waliby  
Janusz Ryszard Samociuk**

**NADLEŚNICZY**

*Janusz Samociuk*