*WZÓR*

**SPRAWOZDANIE**

**z realizacji branżowego przedsięwzięcia promocyjnego**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CZĘŚĆ I – PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORCY | | |
| Firma przedsiębiorcy, zgodnie z dokumentami rejestrowymi: | | |
| Imiona i nazwiska osób podpisujących sprawozdanie, uprawnionych do reprezentowania przedsiębiorcy zgodnie z dokumentami rejestrowymi lub imiona i nazwiska osób uprawnionych do podpisania sprawozdania w imieniu przedsiębiorcy[[1]](#footnote-1)): | | |
| Osoba/Osoby upoważniona/upoważnione do kontaktu w sprawie złożonego sprawozdania:   1. imię i nazwisko: 2. numer telefonu/faksu (z numerem kierunkowym): 3. adres poczty elektronicznej: | | |
| Numer umowy: | | |
| Numer rachunku bankowego, na który zostanie przekazana dotacja: | | |
| CZĘŚĆ II – POZOSTAŁE INFORMACJE | | |
| 1. Tytuł branżowego przedsięwzięcia promocyjnego (przedmiot umowy): | | |
| 1. Termin i miejsce realizacji branżowego przedsięwzięcia promocyjnego: | | |
| 1. Szczegółowy opis zrealizowanego branżowego przedsięwzięcia promocyjnego oraz osiągnięte i/lub spodziewane rezultaty promocyjne potwierdzające proeksportowy charakter, m.in.: program, uczestnicy i odbiorcy docelowi (liczba), współrealizujący, zasięg, zaangażowani partnerzy:   Należy dołączyć kopię dokumentacji fotograficznej potwierdzającej realizację branżowego przedsięwzięcia promocyjnego. | | |
| CZĘŚĆ III – ROZLICZENIE KOSZTÓW | Kwoty (w PLN) | |
| **Zestawienie poniesionych kosztów związanych z realizacją branżowego przedsięwzięcia promocyjnego**  (należy dołączyć kopie faktur, rachunków, umów lub innych dokumentów potwierdzających poniesione koszty) | | |
| 1. Koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą (numery faktur, rachunków lub innych dokumentów potwierdzających poniesione koszty) zgodnie z umową, w tym: | | |
| * 1. koszty wynajmu lub zakupu powierzchni wystawienniczej, w tym wirtualnej powierzchni wystawienniczej | |  |
| * 1. koszty transportu, ubezpieczenia, odprawy celnej i spedycji eksponatów | |  |
| * 1. koszty zabudowy powierzchni wystawienniczej, w tym projektu, montażu, demontażu i transportu (załadunku, przewozu i rozładunku) scenografii | |  |
| * 1. koszty rejestracji na targach i wystawach | |  |
| * 1. koszty mediów dotyczących wynajmowanej lub zakupionej powierzchni wystawienniczej | |  |
| * 1. koszty wpisu do katalogu wystawców | |  |
| * 1. koszty biletu lub wejściówki na targi i wystawy dla jednego przedstawiciela przedsiębiorcy | |  |
| * 1. koszty obsługi technicznej i informatycznej | |  |
| * 1. koszty tłumaczenia | |  |
| * 1. koszty artykułów i materiałów informacyjno- promocyjnych, reklamowych, zaproszeń, wizytówek (przygotowania, wydruku, zapisu na nośnikach danych cyfrowych, nadruku, oznakowania) | |  |
| * 1. koszty przejazdu, przelotu i zakwaterowania jednego przedstawiciela przedsiębiorcy | |  |
| * 1. koszty przeprowadzenia badania rynku zagranicznego | |  |
| 1. Pozostałe koszty (niekwalifikowalne) | |  |
| **Podsumowanie kosztów związanych z realizacją branżowego przedsięwzięcia promocyjnego** | |  |
| 1. Źródła finansowania (należy podać kwotę), w tym: | | |
| * 1. środki publiczne (minister właściwy do spraw gospodarki) | |  |
| * 1. środki własne | |  |
| CZĘŚĆ IV – OŚWIADCZENIE | | |
| Ja, niżej podpisany, oświadczam, że przedsiębiorca:  nie ma zaległości podatkowych i zaległości z tytułu ubezpieczeń społecznych;  w dokumentach rejestrowych wykazał kody PKD ujęte w sekcji C Polskiej Klasyfikacji Działalności, z wyjątkiem działów 18, 19 i 33;  ma prawną możliwość / nie ma prawnej możliwości zwrotu lub odliczenia podatku od towarów i usług (VAT) związanego z realizacją przedsięwzięcia promocyjnego (właściwe zaznaczyć);  nie otrzymał, z innych źródeł, pomocy publicznej na realizację branżowego przedsięwzięcia promocyjnego objętego wnioskiem;  należycie wypełnia zobowiązania wynikające z umów zawartych z ministrem właściwym do spraw gospodarki i prawidłowo rozliczył pomoc otrzymaną na podstawie tych umów, zawartych w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku;  zgodnie z wnioskiem i zawartą umową zrealizował branżowe przedsięwzięcie promocyjne;  dołączył do sprawozdania kopie oryginalnych dokumentów potwierdzających poniesione koszty i realizację branżowego przedsięwzięcia promocyjnego;  podał w sprawozdaniu prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym informacje. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (miejscowość i data) | (podpis/podpisy osoby/osób wskazanej/wskazanych w części I pkt 2 sprawozdania) |

1. ) W przypadku osób niewskazanych w dokumentach rejestrowych wymagane jest dołączenie pełnomocnictwa lub jego kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. [↑](#footnote-ref-1)