

Dąbrowa Tarnowska, dnia 25 styczeń 2021 r.

Zatwierdzam:

p.o. KOMENDANT POWIATOWY
Państwowej Straży Pożarnej



mjr inż. Marek Bator

POK.1110.1.2021

OGŁOSZENIE NR 1/2021

**o naborze do służby przygotowawczej
w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Dąbrowie Tarnowskiej
ul. Żabińska 20, 33-200 Dąbrowa Tarnowska**

**Na podstawie Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji
z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do
służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 672).**

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Dąbrowie Tarnowskiej ogłasza nabór kandydatów do pełnienia służby przygotowawczej w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Dąbrowie Tarnowskiej.

1. DANE PODSTAWOWE:

Liczba stanowisk	1
Stanowisko	stażysta
Rodzaj służby	służba przygotowawcza
Stanowisko docelowe (etatowe)	starszy inspektor
Rozkład czasu służby	codzienny
Miejsce pełnienia służby	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Dąbrowie Tarnowskiej – Sekcja ds. Organizacyjno - Kadrowych

2. ZAKRES GŁÓWNYCH ZADAŃ I OBOWIĄZKÓW NA STANOWISKU, NA KTÓRE PROWADZONY JEST NABÓR:

1. Prowadzenie kancelarii ogólnej i sekretariatu Komendanta Powiatowego,
2. Prowadzenie kalendarza spotkań Komendanta Powiatowego,
3. Sporządzanie projektów pism oraz czystopisów pism,
4. Przyjmowanie i rejestrowanie korespondencji przychodzącej oraz wychodzącej.
5. Nadzór nad obiegiem dokumentów w Komendzie,
6. Sporządzanie list obecności, prowadzenie ewidencji urlopów, zwolnień lekarskich oraz ewidencji godzin nadliczbowych,
7. Przygotowanie do archiwizacji oraz archiwizowanie dokumentów,
8. Realizowanie zadań z zakresu planowania pracy Komendy Powiatowej,
9. Organizowanie odpraw służbowych, narad i konferencji z udziałem Komendanta Powiatowego,
10. Opracowywanie i ewidencjonowanie zarządzeń, decyzji, rozkazów, instrukcji i wytycznych Komendanta Powiatowego,

11. Realizowanie zadań z zakresu skarg i wniosków, prowadzenie ewidencji skarg i wniosków dla Komendy Powiatowej,
12. Organizowanie systemu i koordynacji kontroli wewnętrznej komórek organizacyjnych Komendy Powiatowej,
13. Prowadzenie spraw osobowych strażaków i pracowników cywilnych oraz emerytów i rencistów Komendy Powiatowej,
14. Realizowanie zadań z zakresu profilaktyki zdrowotnej strażaków i pracowników cywilnych Komendy Powiatowej,
15. Ewidencjonowanie i rozliczanie czasu służby i pracy pracowników systemu codziennego Komendy Powiatowej,
16. Opracowywanie i sporządzanie przy współudziale osób kierujących stanowiskami pracy w Komendzie Powiatowej zakresów czynności dla funkcjonariuszy,
17. Prowadzenie spraw związanych z uzyskiwaniem przez strażaków i członków korpusu służby cywilnej zgody na podejmowanie dodatkowych zajęć zarobkowych,
18. Przygotowywanie wniosków o nadanie odznaczeń państwowych resortowych i innych wyróżnień,
19. Prowadzenie spraw związanych z awansami strażaków PSP oraz pracowników Komendy Powiatowej,
20. Reklamowanie funkcjonariuszy tut. Komendy w właściwej dla miejsca zamieszkania Wojskowej Komendzie Uzuppełnień,
21. Prowadzenie spraw w systemie elektronicznego zarządzania dokumentacją EZD PUW,
22. Sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań z zakresu planowania i rozliczania czasu służby i pracy przez inne wyznaczone komórki organizacyjne, jako wiodąca komórka organizacyjna w tym zakresie.

3. WYMAGANIA KONIECZNE STAWIANE KANDYDATOM

Kandydaci do służby w Państwowej Straży Pożarnej, spełniać muszą, stosownie do postanowień art. 28 ust. 1 i art. 34 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1123) i Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 marca 2018 roku w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 672) następujące kryteria podstawowe:

- 1) posiadać obywatelstwo polskie,
- 2) być nie karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- 3) korzystać z pełni praw publicznych,
- 4) posiadać co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe,
- 5) posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej (dotyczy kandydatów objętych ewidencją wojskową),
- 6) posiadać zdolność fizyczną i psychiczną, konieczną do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej (oceny zdolności fizycznej i psychicznej do służby w Państwowej Straży Pożarnej dokonują komisje lekarskie podległe ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych).



4. ETAPY PRZEPROWADZANIA NABORU

Czynności związane z procesem naboru prowadzi powołana przez Komendanta Powiatowego PSP w Dąbrowie Tarnowskiej komisja kwalifikacyjna, zwana dalej „komisją”. Nabór do służby odbywać się będzie w następujących etapach:

- ETAP I - ocena złożonych dokumentów,
- ETAP II - test sprawności fizycznej kandydata do służby,
- ETAP III - pisemny test wiedzy,
- ETAP IV - ocena pozostałych dokumentów wymaganych dla kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej,
- ETAP V - rozmowa kwalifikacyjna,
- ETAP VI - ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej,

5. WYMAGANE DOKUMENTY

5.1 W I etapie naboru kandydat w terminie do dnia 12 luty 2021r., składa następujące dokumenty:

- a) podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej, (podanie powinno zawierać następujące dane: imię i nazwisko, adres zamieszkania, jeżeli kandydat posiada to również adres e-mail i nr telefonu),
- b) życiorys,
- c) oświadczenie o spełnieniu wymogów koniecznych stawianych kandydatom oraz oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami naboru i nie wnoszeniu roszczeń z tytułu ewentualnego wypadku podczas procesu rekrutacji (wg. wzoru określonego załączniku Nr 2 do niniejszego ogłoszenia),
- d) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu postępowania kwalifikacyjnego oraz oświadczenie o zgodzie na publikację wyników poszczególnych etapów postępowania na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Komendy Powiatowej PSP w Dąbrowie Tarnowskiej, na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-dabrowa-tarnowska> i w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Dąbrowie Tarnowskiej przy ul. Żabieńskiej 20 – (wg wzoru określonego w załączniku Nr 3 do niniejszego ogłoszenia),
- e) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału kandydata w próbie wydolnościowej, testach sprawności fizycznej, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do wymaganych testów sprawności fizycznej i sprawdzianów – (wg. wzoru określonego w załączniku Nr 4 do niniejszego ogłoszenia), - dopuszcza się dostarczenie zaświadczenia lekarskiego w terminie późniejszym, jednak nie później niż przed przystąpieniem do testu sprawności fizycznej

5.2 Kandydat zakwalifikowany do V ETAPU naboru (rozmowa kwalifikacyjna) w terminie do dnia 4 marzec 2021 r., składa następujące dokumenty:

- a) kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby,
- b) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności (obustronna kopia dokumentów),



- c) zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo - gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej (dotyczy przypadków posiadania przez kandydata kwalifikacji wymienionych w punktach 7-10 systemu punktowego stosowanego do oceny preferencji).

UWAGA:

- 1) wymienione w pkt. 5.1 pkt. a do d składane dokumenty i oświadczenia, muszą zostać opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata do służby;
- 2) na wszystkich składanych kopiach dokumentów kandydat umieszcza następującą adnotację „Potwierdzam za zgodność z oryginałem” – data, własnoręczny podpis kandydata;
- 3) wszystkie druki oświadczeń wymienionych w pkt. 5.1 dostępne są w sekretariacie Komendy Powiatowej PSP w Dąbrowie Tarnowskiej ul. Żabińska 20, Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-dabrowa-tarnowska>
- 4) podpisanie oświadczenia wymienionego w punkcie 5.1 lit. d) potwierdza zapoznanie się kandydata z informacją stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia.

6. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty aplikacyjne, o których mowa w pkt. 5.1 należy składać osobiście w sekretariacie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Dąbrowie Tarnowskiej ul. Żabińska 20 na dzienniku podawczym (w dni powszednie od poniedziałku do piątku, w godz. od 7:30 do 15:30) lub listownie na adres: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Żabińska 20, 33-200 Dąbrowa Tarnowska w terminie do dnia 12 luty 2021 r. włącznie (decyduje data wpływu lub data stempla pocztowego).

Dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach podpisanych imieniem i nazwiskiem z dopiskiem: „NABÓR DO SŁUŻBY W KP PSP W DĄBROWIE TARNOWSKIEJ NR 1/2021”.

Złożenie przez kandydata wymaganych dokumentów po terminie, niekompletnych, niepodpisanych wyklucza z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

UWAGA:

Przed rozpoczęciem każdego z etapów postępowania kwalifikacyjnego, o których mowa w art. 28 ust. 5 pkt. 2 i 3 oraz ust. 7 pkt. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o Państwowej Straży Pożarnej:

1. kandydat okazuje dokument potwierdzający jego tożsamość;
2. komisja zapoznaje kandydata z celem, zakresem i sposobem przeprowadzania danego etapu postępowania oraz sposobem jego oceniania;

Brak ważnego dokumentu potwierdzającego tożsamość spowoduje wykluczenie z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

O dopuszczeniu kandydata do kolejnego etapu postępowania komisja informuje kandydatów poprzez zamieszczenie stosownej informacji na Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-dabrowa-tarnowska> i w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Dąbrowie Tarnowskiej.



7. OPIS ETAPÓW POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

ETAP I - ocena dokumentów kandydata do służby,

Komisja dokonuje oceny złożonych dokumentów wymienionych w pkt. 5.1 niniejszego ogłoszenia, która polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu.

Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

Etap pierwszy kończy się oceną kandydata do służby i rozstrzygnięciem o zakwalifikowaniu go do kolejnego etapu postępowania.

ETAP II - test sprawności fizycznej kandydata do służby,

Test sprawności fizycznej zostaje przeprowadzony w oparciu o zapisy art. 28 ust. 5 pkt. 2 i ust. 7 pkt. 3 i 4 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1123) i na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 marca 2018 roku w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2018r., poz.672) oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 roku w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych i profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2005r. nr 261, poz. 2191 z późn. zm.).

Nieprzystąpienie do testów lub ich nie zaliczenie powoduje wykluczenie z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Do testu sprawności fizycznej zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy dostarczyli zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do wymaganych testów sprawności fizycznej i sprawdzianów (wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszego ogłoszenia).

Test sprawności fizycznej dla kandydatów (mężczyzn), obejmuje:

1. Podciąganie na drążku;
2. Bieg po kopercie;
3. Próbę wydolnościową.

Test sprawności fizycznej dla kandydatów (kobiet), obejmuje:

1. Rzut piłką lekarską;
2. Bieg po kopercie;
3. Próbę wydolnościową.

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego - co najmniej:

- 55 punktów – dla mężczyzn
- 45 punktów – dla kobiet

W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, obniża się minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do:

- 38 punktów – dla mężczyzn
- 30 punktów – dla kobiet.

Uzyskany przez kandydata wynik z testu sprawności fizycznej pozostaje ważny przez okres 6 miesięcy liczony od dnia jego zakończenia i może być wykorzystywany przy postępowaniu kwalifikacyjnym w innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej.

Szczegółowy opis testu sprawności fizycznej został przedstawiony w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia

ETAP III – pisemny test wiedzy,

Test wiedzy obejmujący problematykę związaną z funkcjonowaniem ochrony przeciwpożarowej i Państwowej Straży Pożarnej oraz zadaniami związanymi z głównymi obowiązkami na stanowisku stażysty (docelowo starszy inspektor).

Test składa się z 20 pytań i trwa 25 minut. Pytania testowe zawierają propozycje odpowiedzi, z których jedna odpowiedź jest prawidłowa. Za odpowiedź prawidłową kandydatowi przyznaje się 1 pkt. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, udzielenia odpowiedzi nieprawidłowej lub udzielenie więcej niż jednej odpowiedzi na pytanie testowe, kandydatowi nie przyznaje się punktu.

Pozytywny wynik testu osiąga kandydat, który uzyskał co najmniej 11 punktów.

Ocena: zaliczony/nie zaliczony.

ETAP IV - ocena pozostałych dokumentów wymaganych dla kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej,

Komisja dokonuje oceny złożonych dokumentów wymienionych w pkt. 5.2 niniejszego ogłoszenia, która polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

Posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60.

System punktowy stosowany do oceny preferencji z tytułu posiadanego przez kandydatów do służby w Państwowej Straży Pożarnej wykształcenia, wyszkolenia lub posiadanych umiejętności

1	szkolenie podstawowe w zawodzie strażak	20 punktów
2	posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa	25 punktów
3	posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa	30 punktów
4	posiadanie tytułu zawodowego inżynier w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, uzyskanego w Szkole Głównej Służby Pożarniczej	15 punktów
5	uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2195 oraz z 2018r. poz. 650)	5 punktów
6	uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym	15 punktów
7	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP	5 punktów
8	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT	10 punktów

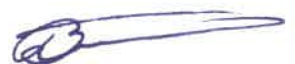
9	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT+RW	15 punktów
10	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r.	15 punktów
11	ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania	5 punktów
12	wykształcenie wyższe, z tytułem zawodowym inżynier lub magister inżynier, o kierunku przydatnym w Państwowej Straży Pożarnej na danym stanowisku w codziennym rozkładzie czasu służby	15 punktów
13	zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzony nabór	15 punktów
14	inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku: 1) prawo jazdy kat. B - 2 punkty ; 2) udokumentowane doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z prowadzeniem spraw kadrowych - 5 punktów ; 3) udokumentowane doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z prowadzeniem sekretariatu lub w komórce właściwej w sprawach organizacyjnych - 5 punkty ; 4) kurs kancelaryjno-archiwalny I stopnia – 5 punkty ; 5) kursy, szkolenia lub udokumentowana praca z zakresu obsługi systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentami – 3 punkty . 6) udokumentowane szkolenie z obsługi programu kadrowego – 5 pkt. 7) poświadczenia bezpieczeństwa związane z dostępem do informacji niejawnych wydane przez ABW – 5 pkt.	w sumie do 15 punktów

Sposób liczenia punktów:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1–3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia);
- 5) w przypadku posiadania przez kandydata kwalifikacji wymienionych w pkt 12–13 punktów nie sumuje się.

Wyjaśnienie użytych skrótów:

- 1) SP – szkolenie podstawowe strażaków - ratowników ochotniczej straży pożarnej;



- 2) RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 3) RW – szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

ETAP V - rozmowa kwalifikacyjna,

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

- 1) autoprezentacja, w której kandydat przedstawia swoje słabe i mocne strony, motywację do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz postawę społeczną;
- 2) umiejętność przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi;
- 3) wiedza na temat funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej;
- 4) szczególne zainteresowania i dotychczasowe osiągnięcia kandydata

Każdy z członków komisji, po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej, odrębnie ocenia kandydata.

- ✓ Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z elementów wymienionych w punktach 1- 4 wynosi 10.
- ✓ Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.
- ✓ Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów w powyżej ustalony sposób.

Po zakończeniu sześciu etapów postępowania kwalifikacyjnego, komisja sporządza arkusz zbiorczej oceny kandydatów i przedkłada go wraz z arkuszami indywidualnych ocen kandydatów Komendantowi Powiatowemu Państwowej Straży Pożarnej w Dąbrowie Tarnowskiej.

V Etap postępowania kwalifikacyjnego kończy się sporządzeniem przez komisję listy kandydatów. Kolejność kandydatów na liście uzależniona jest od sumy punktów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów po 6 etapach postępowania kwalifikacyjnego i ustalona jest od najwyższej do najniższej.

ETAP VI - ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej,

Kandydata, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej, kieruje się do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

W przypadku, gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie kieruje się kolejnego kandydata z najwyższą liczbą punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Postępowanie kwalifikacyjne kończy się zatwierdzeniem przez kierownika jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej listy kandydatów do przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

8. HARMONOGRAM PRZEBIEGU PROCESU NABORU

Etap I

- o do dnia 12 luty 2021 r. – składanie wymaganych dokumentów przez zainteresowanych;
- o 15-16 luty 2021 r. – analiza złożonej przez kandydatów dokumentacji osobowej;
- o 19 luty 2021 r. – ogłoszenie wyników I etapu;

Etap II

- o 23 luty 2021 r. godz. 9:00 – test sprawności fizycznej – próba wydolnościowa, bieg po kopercie, rzut piłką lekarską (Hala Sportowa im. Agaty Mróz-Olszewskiej w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Sportowa 4);
- o 24 luty 2021 r. godz. 9:00 – test sprawności fizycznej – podciąganie na drążku, (siedziba KP PSP w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Żabieńska 20);
- o 25 luty 2021 r. – ogłoszenie wyników II etapu;

Etap III

- o 26 luty 2021 r. – test wiedzy (siedziba KP PSP w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Żabieńska 20);
- o 26 luty 2021 r. – ogłoszenie wyników III etapu;

Etap IV

- o do dnia 4 marzec 2021 r. – składanie przez zainteresowanych dokumentów wymaganych w IV etapie postępowania kwalifikacyjnego;
- o 8 – 10 marzec 2021 r. – ocena pozostałych dokumentów wymaganych dla kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej
- o 11 marzec 2021 r. – ogłoszenie wyników IV etapu;

Etap V

- o 12 marzec 2021 r. godz. 9:00 – rozmowa kwalifikacyjna (siedziba Komendy Powiatowej PSP w Dąbrowie Tarnowskiej, przy ulicy Żabieńskiej 20)
- o 12 marzec 2021 r. – ogłoszenie wyników V etapu;

Etap VI

- o marzec, kwiecień 2021 r. – ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej; wskazanie osób do przyjęcia do służby w Komendzie Powiatowej PSP w Dąbrowie Tarnowskiej.

UWAGA:

- Terminy i godziny rozpoczęcia etapów postępowania kwalifikacyjnego podane w powyższym harmonogramie mogą ulec zmianie w zależności od ilości kandydatów, dostępności obiektów sportowych lub innych zdarzeń.
- Każda zmiana terminu postępowania kwalifikacyjnego, listy kandydatów zakwalifikowanych do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego, terminy przystąpienia kandydatów do testów, sprawdzianów poszczególnych etapów naboru, a także ogłoszenie wyników końcowych z postępowania kwalifikacyjnego zostanie opublikowane na tablicy ogłoszeń na parterze KP PSP w Dąbrowie Tarnowskiej, Biuletynie Informacji Publicznej i stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-dabrowa-tarnowska/> Komisja kwalifikacyjna przyzna każdemu z kandydatów numer identyfikacyjny, pod którym będzie

następowała publikacja wyników poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego. O przyznanej numerze identyfikacyjnym kandydat zostanie poinformowany telefonicznie lub wiadomością e-mail. Kandydaci, którzy nie przedstawią w dokumentach aplikacyjnych do kontaktu nr telefonu lub adresu e-mail winni stawić się osobiście w dniach 16-17 luty 2021 r. do Sekcji ds. Organizacyjno-Kadrowych KP PSP w Dąbrowie Tarnowskiej (sekretariat) celem uzyskania informacji o nadanej numerze identyfikacyjnym.

- Nieobecność na którymkolwiek etapie postępowania wiąże się z wykluczeniem kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
- Kandydat może przystąpić do danego etapu tylko i wyłącznie w dniu, kiedy dany etap został zaplanowany.
- Dokumentacja złożona przez kandydatów nie zakwalifikowanych do służby będzie do odbioru w siedzibie KP PSP w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Żabieńska 20, w terminie do 7 dni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, a po tym terminie dokumentacja zostanie zniszczona.
- Szczegółowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Dąbrowie Tarnowskiej ul. Żabieńska 20 (sekretariat) lub telefonicznie pod numerem tel: 47 831 46 00.
- Informacja o naborze do służby w KP PSP w Dąbrowie Tarnowskiej zostanie umieszczona:
 1. Na tablicy ogłoszeń w siedzibie KP PSP w Dąbrowie Tarnowskiej ul. Żabieńska 20,
 2. Na stronie internetowej Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Dąbrowie Tarnowskiej,
 3. Na stronie internetowej BIP – Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Dąbrowie Tarnowskiej,
 4. Na stronie internetowej Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie,
 5. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Tarnowskiej.

Sporządził:

p.o. INSPEKTOR
ds. Organizacyjno-Kadrowych


asp. Bartłomiej Ciepiela



OPIS TESTU SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ

Test sprawności fizycznej- wymagania ogólne.

Próby wydolnościową i próby sprawnościowe testu sprawności fizycznej przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Strażak do każdej z prób podchodzi tylko raz. Wyjątek stanowi awaria sprzętu, urządzeń pomiarowych lub zewnętrzne zakłócenie próby.

1) Podciąganie się na drążku

Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej.

Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę „start” podciąga się, tak aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć.

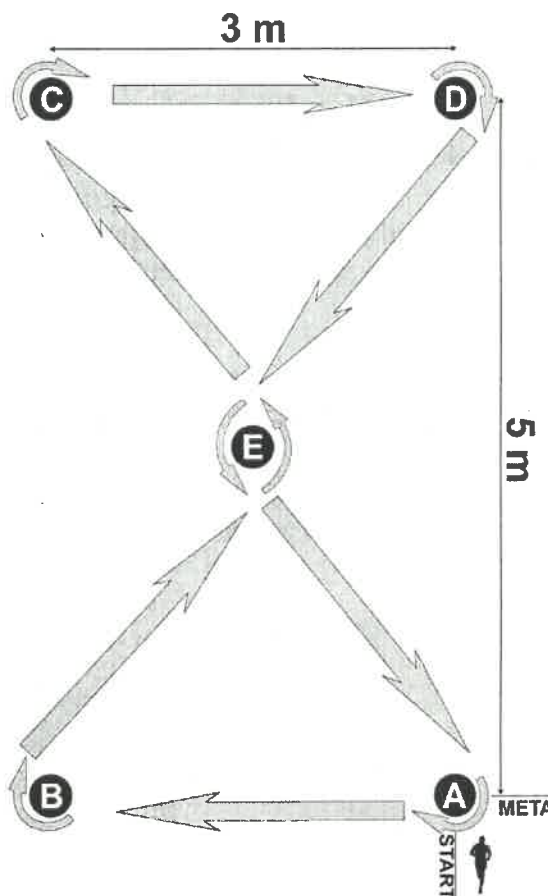
Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniaczy powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

2) Bieg po kopercie

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160–180 cm – podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż (sposób rozmieszczenia tyczek przedstawia rysunek).

Sposób przeprowadzenia konkurencji: kandydat na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową.

Na komendę „start” kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A–B–E–C–D–E–A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwywania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 falstart, kolejny go



dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.

3) Próba wydolnościowa

Opis próby wydolnościowej

Próba wydolnościowa (Beep test) polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego strażak musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli kandydat dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału. Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem.

Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrowek na tym poziomie (np. 10 - 9), gdzie 10 oznacza poziom, a 9 – numer 20-metrowego odcinka.

Tabela zależności (Beep test)

Liczba odcinków	1 odc.	2 odc.	3 odc.	4 odc.	5 odc.	6 odc.	7 odc.	8 odc.	9 odc.	10 odc.	11 odc.	12 odc.	Czas odcinka (s)
Poziom	Przebiegnięty dystans (m)												
1	20	40	60	80	100	120	140						9,0
2	160	180	200	220	240	260	280	300					8,0
3	320	340	360	380	400	420	440	460					7,5
4	480	500	520	540	560	580	600	620	640				7,2
5	660	680	700	720	740	760	780	800	820				6,8
6	840	860	880	900	920	940	960	980	1000	1020			6,5
7	1040	1060	1080	1100	1120	1140	1160	1180	1200	1220			6,2
8	1240	1260	1280	1300	1320	1340	1360	1380	1400	1420	1440		6,0
9	1460	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1600	1620	1640	1660		5,7
10	1680	1700	1720	1740	1760	1780	1800	1820	1840	1860	1880		5,5
11	1900	1920	1940	1960	1980	2000	2020	2040	2060	2080	2100	2120	5,3
12	2140	2160	2180	2200	2220	x	x	x	x	x	x	x	5,1

4) Rzut piłką lekarską

Strażak ustawia się przed linią, przodem do kierunku rzutu. Unosi piłkę o wadze 2 kg oburącz za głowę i wykonuje rzut. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym piłka zetknęła się z podłożem.

Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po rzucie, a przed kontaktem piłki z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.



ZAKRES OCENY SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ

Indywidualne wyniki kandydata, uzyskane w poszczególnych próbach, są przeliczane na punkty przypisane do konkretnego wyniku według tabeli. Wynik końcowy oblicza się na podstawie średniej arytmetycznej uzyskanych punktów.

Przykładowy wynik kandydata który uzyskał:

- podciąganie na drążku – 14 razy, tj. 61 pkt.
- bieg po kopercie – 22,75 s, tj. 60 pkt.
- beep test – 10 – 11, tj. 58 pkt.

Łącznie uzyskał 179 pkt. Średnia arytmetyczna $(61+60+58):3 = 59,66$ pkt. Kandydat zaliczył test.

TABELA PUNKTOWA
(przeliczenie uzyskanych wyników na punkty)

LICZBA PUNKTÓW	Podciąganie się na drążku (liczba powtórzeń)	Rzut piłką lekarską 2 kg (odległość w metrach)	Bieg po kopercie (czas w sekundach)	Beep test (poziom - liczba odcinków)
75	26	10,00	22,00	12 - 5
74	25	9,90	22,05	12 - 4
73	24	9,80	22,10	12 - 3
72	23	9,70	22,15	12 - 2
71	22	9,60	22,20	12 - 1
70	21	9,50	22,25	11 - 12
69	20	9,40	22,30	11 - 11
68	19	9,30	22,35	11 - 10
67	18	9,20	22,40	11 - 9
66	17	9,10	22,45	11 - 8
65	16	9,00	22,50	11 - 7
64		8,90	22,55	11 - 6
63	15	8,80	22,60	11 - 5
62		8,70	22,65	11 - 4
61	14	8,60	22,70	11 - 3
60		8,50	22,75	11 - 2
59		8,40	22,80	11 - 1
58	13	8,30	22,85	10 - 11
57		8,20	22,90	10 - 10
56		8,10	22,95	10 - 9
55	12	8,00	23,00	10 - 8

54			23,05	10 - 7
53		7,90	23,10	10 - 6
52			23,15	10 - 5
51		7,80	23,20	10 - 4
50	11		23,25	10 - 3
49		7,70	23,30	10 - 2
48			23,35	10 - 1
47		7,60	23,40	9 - 11
46			23,45	9 - 10
45	10	7,50	23,50	9 - 9
44			23,60	9 - 8
43		7,40	23,70	9 - 7
42			23,80	9 - 6
41		7,30	23,90	9 - 5
40	9		24,00	9 - 4
39		7,20	24,10	9 - 3
38			24,20	9 - 2
37		7,10	24,30	9 - 1
36			24,40	8 - 11
35	8	7,00	24,50	8 - 10
34			24,60	8 - 9
33		6,90	24,70	8 - 8
32			24,80	8 - 7
31		6,80	24,90	8 - 6
30	7		25,00	8 - 5
29		6,70	25,10	8 - 4
28			25,20	8 - 3
27		6,60	25,30	8 - 2
26			25,40	8 - 1
25	6	6,50	25,50	7 - 10
24			25,60	7 - 9
23		6,40	25,70	7 - 8
22			25,80	7 - 7
21		6,30	25,90	7 - 6
20	5		26,00	7 - 5
19		6,20	26,10	7 - 4
18			26,20	7 - 3

17		6,10	26,30	7 - 2
16			26,40	7 - 1
15	4	6,00	26,50	6 - 10
14			26,60	6 - 9
13		5,90	26,70	6 - 8
12			26,80	6 - 7
11		5,80	26,90	6 - 6
10	3		27,00	6 - 5
9		5,70	27,10	6 - 4
8			27,20	6 - 3
7		5,60	27,30	6 - 2
6		5,50	27,40	6 - 1
5	2	5,40	27,50	5 - 9
4		5,30	27,60	5 - 8
3		5,20	27,70	5 - 7
2		5,10	27,80	5 - 6
1	1	5,00	27,90	5 - 5

UWAGA: na stronie internetowej Komendy Głównej PSP pod adresem: www.straz.gov.pl/sport/Testy_sprawnosci_fizycznej są udostępnione filmy instruktażowe przebiegu i wykonania próby wydolnościowej (beep test) oraz prób sprawnościowych.

Warunkiem zaliczenia testu sprawności fizycznej jest przystąpienie kandydata do każdej konkurencji i jej zaliczenie. Niezaliczenie jednej z konkurencji eliminuje kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

....., dnia

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a
(imię i nazwisko)

urodzony/a W
(data urodzenia) (miejscowość)

Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 §1 Kodeksu karnego

oświadczam:

że posiadam obywatelstwo polskie, korzystam z pełni praw publicznych, nie byłem/am karany/a za przestępstwa lub przestępstwa skarbowe, posiadam co najmniej średnie wykształcenie oraz posiadam uregulowany stosunek do służby wojskowej (dotyczy kandydatów objętych ewidencją wojskową).

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami naboru do służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Dąbrowie Tarnowskiej.

Oświadczam, że nie będę wnosił/a roszczeń do Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Dąbrowie Tarnowskiej o wypłatę odszkodowania z tytułu ewentualnego wypadku podczas przeprowadzania poszczególnych etapów procesu rekrutacji.

.....
(czytelny podpis)



....., dnia 2021 r.

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a

Urodziny/a W
(data urodzenia) (miejsowość)

oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu postępowania kwalifikacyjnego w Komendzie Powiatowej PSP w Dąbrowie Tarnowskiej z siedzibą przy ul. Żabieńskiej 20, 33-200 Dąbrowa Tarnowska, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.

Niniejszym potwierdzam, że zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 zostałem/am poinformowany/a, iż administratorem podanych przeze mnie w związku z rekrutacją do służby danych osobowych, będzie Komendant Powiatowy PSP w Dąbrowie Tarnowskiej.

Ponadto poinformowany/a zostałem/am, że podanie danych jest niezbędne do przystąpienia do procesu postępowania kwalifikacyjnego. Dane przetwarzane będą w celu postępowania kwalifikacyjnego na wolne stanowiska oraz ewentualnie w celu nawiązania stosunku służby. Zostałem/am także poinformowany/a, iż mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.

Oświadczam, że wyrażam również zgodę na publikację wyników poszczególnych etapów postępowania na stronie internetowej Komendy, w Biuletynie Informacji Publicznej i w siedzibie tutejszej Komendy.

.....
(czytelny podpis)

....., dnia 2021 r.

.....
(pieczęć zakładu służby zdrowia)

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Pan/Pani.....
(imię i nazwisko)

urodzony/a..... w
(data urodzenia) (miejscowość)

zamieszkały/a
(adres)

Jest zdolny/zdolna do udziału w teście sprawności fizycznej (podciąganie na drążku, bieg po kopercie, próba wydolnościowa (Beep test), rzut piłką lekarską.

Zaświadczenie wydaje się w celu przedłożenia w Komendzie Powiatowej PSP w Dąbrowie Tarnowskiej dla potrzeb prowadzonej rekrutacji do służby.

.....
(pieczęć i podpis lekarza)



INFORMACJA

o ochronie danych osobowych w związku z naborem na stanowisko stażysta w służbie przygotowawczej docelowo starszy inspektor w sekcji ds. organizacyjno-kadrowych Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Dąbrowie Tarnowskiej (PSP z zewnątrz)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest: Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej (33-200 Dąbrowa Tarnowska, Żabińska 20, tel. 47 831 46 00, e-mail kppspdabrowa@straz.krakow.pl).
2. W Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (daneosobowe@straz.krakow.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe, w zakresie wskazanym w ustawie o Państwowej Straży Pożarnej¹, będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru do służby². Inne dane, w tym dane do kontaktu, będą przetwarzane na podstawie zgody³, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie te podmioty, którym dane mogą być przekazywane na gruncie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez minimalny okres wynikający z wymogów związanych z naborem. W terminie 7 dni od ogłoszenia wyników, istnieje możliwość odbioru dokumentów przez osoby których one dotyczą, z zastrzeżeniem, że dokumenty osoby wyłonionej w naborze zostaną dołączone do jej akt osobowych. W przypadku nieodebrania dokumentów, po wymienionym terminie zostaną one zniszczone.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo w zakresie swoich danych osobowych:
 - a) dostępu,
 - b) sprostowania (poprawiania),
 - c) ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) usunięcia danych przekazanych na podstawie zgody,
 - e) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel.: 22 531 03 00, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy ochrony danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych określonych w ustawie o Państwowej Straży Pożarnej (wraz z aktami wykonawczymi) jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do udziału przez Panią/Pana w naborze do służby. Podanie przez Panią/Pana innych danych (w tym kontaktowych) jest dobrowolne.
10. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

¹ art. 28 ustawy o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2018 poz. 1313 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi

² art. 6 ust. 1 lit. b i art. 9 ust. 2 lit. h RODO

³ art. 6 ust. 1 lit. a RODO

