

## **Zapytanie ofertowe**

Zadanie realizowane jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1710*) – w myśl art. 2 ust. 1 pkt 1: Ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wartości 130 000 złotych.

### **I. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup materiałów biurowych wraz z ich transportem, rozładowaniem i wniesieniem do siedziby Zamawiającego. Zamówienie realizowane jest na potrzeby projektu nr POIS.02.04.00-00-0108/16, pn. *Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód dla RDOŚ we Wrocławiu*.
2. Nazwa i kody według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 30190000-7 różny sprzęt i artykuły biurowe
  - 30197644-2 papier kserograficzny,
3. Spis artykułów będących przedmiotem zamówienia zawiera załącznik do zapytania - opis przedmiotu zamówienia.
4. Artykuły biurowe dostarczone będą na koszt Wykonawcy według za cenę ryczałtową określoną w ofercie Wykonawcy w terminie 14 dni od zawarcia umowy.
5. Artykuły biurowe, o których mowa w ofercie, winny być fabrycznie nowe, posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz wydajność.
6. Wycena za dostawę ww. artykułów powinna być sporządzona w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, po uwzględnieniu wszystkich możliwych upustów, powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym z transportem, rozładowaniem i wniesieniem do siedziby Zamawiającego
7. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia.
8. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie do siedziby Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 15:00 w dniu roboczym od poniedziałku do piątku.

### **II. Warunki stawiane Wykonawcy**

Wykonawca musi prowadzić działalność gospodarczą uprawniającą do sprzedaży artykułów biurowych.

### **III. Kryteria i sposób oceny ofert:**

Przedłożone oferty będą podstawą do oszacowania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, z uwzględnieniem kryterium oceny:

**Cena (C) – waga kryterium 100 %**

Ocena według kryterium cena (C) będzie dokonywana na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty w zakresie zadeklarowanej ceny realizacji przedmiotu zamówienia, wg wzoru:

$$C_i = \frac{C \text{ minimalna}}{C \text{ ofertowana}} \times 100$$

gdzie:

$C_i$  – oznacza liczbę punktów przyznaną ocenianej ofercie „i” za kryterium cena

C minimalna – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto przedmiotu zamówienia spośród nieodrzuconych ofert

C oferowana – oznacza cenę brutto badanej oferty „i”

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w liczbie przyznaných punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.

#### IV. Miejsce, termin oraz forma składania ofert

1. Ofertę proszę złożyć na druku będącym załącznikiem do zapytania, w terminie do dnia:  
**03 października 2022 r. do godziny 11:00.**
2. Oferty mogą być składane w następujących formach:
  - 1) pisemnej – podpisanej odręcznie przez Wykonawcę oraz dostarczonej do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście, adres:  
**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu,  
al. Jana Matejki 6  
50-333 Wrocław**
  - 2) elektronicznej – podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz dostarczonej Zamawiającemu za pośrednictwem:
    - a) platformy e-PUAP na adres: /rdos-wroclaw/SkrytkaESP;
    - b) mailowo na adresy e-mail: [radoslaw.zych@wroclaw.rdos.gov.pl](mailto:radoslaw.zych@wroclaw.rdos.gov.pl);
  - 3) mailowej – skan podpisanej odręcznie oferty na wskazany adres poczty elektronicznej: [radoslaw.zych@wroclaw.rdos.gov.pl](mailto:radoslaw.zych@wroclaw.rdos.gov.pl);
  - 4) faksem – skan podpisanej odręcznie oferty wysłany faksem na nr 71 758 57 41.
3. Oferty złożone po terminie lub oferty niepełne, nie będą rozpatrywane.
4. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Radosław Zych.
5. W ofercie proszę wskazać osobę do kontaktu oraz podać nr telefonu i adres e-mail.
6. Sposób przygotowania oferty:
  - 1) Oferta wraz z załącznikami powinna być napisana w języku polskim.
  - 2) Oferta winna być złożona na druku będącym załącznikiem do zapytania. Wypełnione powinny być wszystkie pola.
  - 3) Oferta winna zawierać ryczałtową kwotę netto i brutto.
  - 4) Na podaną kwotę powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, w tym transport, rozładowanie i wniesienie do siedziby Zamawiającego.
7. Zapytanie ofertowe może być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane. Informacja o tym fakcie zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego (<http://bip.wroclaw.rdos.gov.pl/zamowienia-publiczne>).

8. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego (<http://bip.wroclaw.rdos.gov.pl/zamowienia-publiczne>).
9. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia.

## **V. Istotne postanowienia umowne.**

1. Projekt umowy stanowi załącznik do zapytania, załączona wersja umowy w chwili przesyłania nie jest wiążąca dla stron, mocy prawnej nabywa po podpisaniu jej przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia zakupionego sprzętu do siedziby Zamawiającego:

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu,  
al. Jana Matejki 6  
50 - 333 Wrocław**

3. Wykonawca oświadcza, że oferowany towar jest fabrycznie nowy oraz objęty gwarancją według złożonej oferty.
4. Termin realizacji zamówienia: do 14 dni od daty podpisania umowy.
5. Wykonawca uwzględni termin płatności do 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wykonawca uwzględni koszty dostawy, rozładowania i wniesienia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.

## **VI. Informacji dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska we Wrocławiu**

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy al. Jana Matejki 6, 50-333 Wrocław, e-mail: sekretariat@wroclaw.rdos.gov.pl.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych Zamawiającego następuje za pomocą adresu e-mail: iod.wroclaw@rdos.gov.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji zamówienia i wykonania umowy, a brak zgody na podanie danych osobowych uniemożliwi udzielenie zamówienia publicznego.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobom, których one dotyczą, przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) żądanie od administratora dostępu do danych osobowych,
  - 2) żądanie od administratora sprostowania danych osobowych,
  - 3) żądanie od administratora usunięcia danych osobowych,
  - 4) żądanie od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - 5) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
  - 6) wniesienie skargi do organu nadzorczego – do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Przekazane dane osobowe nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż realizacja zamówienia i wykonanie umowy, chyba że konieczność

ujawnienia posiadanych danych wynika z obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą zostać przekazane innym organom publicznym, o ile:

- 1) są one upoważnione do tego obowiązującymi przepisami,
  - 2) realizują obowiązek prawny ciążyący na administratorze danych osobowych,
  - 3) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
  - 4) w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych osobowych.
7. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich. Dane zbierane przez Administratora Danych nie będą poddawane profilowaniu.
8. Dane przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji zamówienia i wykonania umowy oraz obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
9. Polityka prywatności dostępna jest pod adresem: <http://wroclaw.rdos.gov.pl/polityka-prywatnosci>

## VII. Załączniki

- Opis przedmiotu zamówienia.
- Wzór oferty.
- Projekt umowy.



Spełniamy wymagania EMAS - zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo  
al. Jana Matejki 6, 50-333 Wrocław, tel.: 71 747 93 00, fax: 71 758 57 41,  
[sekretariat@wroclaw.rdos.gov.pl](mailto:sekretariat@wroclaw.rdos.gov.pl), [www.gov.pl/web/rdos-wroclaw](http://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw)