

REGULAMIN REKRUTACJI do PSM II stopnia

Regulamin określa szczegółowe zasady rekrutacji do PSM II st., w szczególności formy, zakres tematyczny egzaminów wstępnych oraz sposoby i terminy informowania kandydatów o wynikach rekrutacji w oparciu o art. 142 ust. 10 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 – Prawo Oświatowe z późniejszymi zmianami oraz *Rozporządzenie MKiDN z 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych z późniejszymi zmianami*

1) Tryb powoływania, skład i zadania komisji

W celu przeprowadzenia egzaminów wstępnych dyrektor szkoły powołuje spośród nauczycieli komisję rekrutacyjną, wyznacza jej skład i przewodniczącego oraz określa szczegółowe zadania komisji. W przypadkach uzasadnionych dużą ilością kandydatów przewodniczący komisji może powołać spośród członków komisji zespoły rekrutacyjne liczące co najmniej 3 osoby.

2) Organizacja poradnictwa na terenie szkoły

Szkoła może prowadzić nieodpłatnie:

- a) poradnictwo obejmujące informowanie o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole,
- b) działalność konsultacyjną, w tym w formie zajęć praktycznych.

3) Termin egzaminów wstępnych, terminy składania wniosków o przyjęcie do szkoły, wymagane dokumenty

A Termin egzaminów wstępnych

Termin przeprowadzenia egzaminów wstępnych wyznacza dyrektor szkoły w okresie od dnia 1 marca do najbliższego piątku po dniu 20 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne. Szkoła podaje termin oraz warunki przeprowadzenia badania przydatności w Biuletynie Informacji Publicznej na co najmniej 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia.

B Terminy składania wniosków

Kandydaci składają w sekretariacie szkoły Wniosek oraz wymagane dokumenty w terminie od dnia 1 kwietnia do dnia poprzedzającego egzamin wstępny.

C Wymagane dokumenty

(druki do pobrania w sekretariacie szkoły lub ze strony internetowej www.gov.pl/web/psmolsztyn :

- a) wniosek o przyjęcie do szkoły¹;
- b) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej²

¹ Załącznik nr 1a lub 1b

² Załącznik nr 2

- c) w przypadku kandydatów na Specjalność Wokalistyka dodatkowo zaświadczenie od lekarza specjalisty w zakresie foniatryi o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w zawodzie muzyk-wokalista³.

D Dodatkowe dokumenty

- d) dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata następujących kryteriów (branych pod uwagę w drugim etapie rekrutacji):
- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
 - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późniejszymi zmianami),
 - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
 - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z późniejszymi zmianami).

Dokumenty, o których mowa w punkcie d) są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu Postępowania Administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata lub pełnoletniego kandydata.

Oświadczenia, o których mowa w punkcie d) składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w punkcie d), w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.

4) Ubieganie się o przyjęcie do klasy wyższej niż pierwsza, przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego oraz przejście ucznia z innej szkoły

W przypadku ubiegania się o przyjęcie do klasy programowo wyższej niż pierwsza, o przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego oraz przejście z innej szkoły, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny, który ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty.

³ Załącznik nr 3

A Wymagane dokumenty:

- wniosek o przyjęcie do szkoły⁴ (druk do pobrania w sekretariacie szkoły lub ze strony internetowej www.gov.pl/web/psmolsztyn),
- zaświadczenie lekarskie jak w punkcie 3) C b) i c) (druki do pobrania w sekretariacie szkoły lub ze strony internetowej www.gov.pl/web/psmolsztyn)
- świadectwo z ostatniej ukończonej klasy, w przypadku kontynuacji nauki,
- zaświadczenie o byciu uczniem innej szkoły muzycznej wraz z ocenami z I semestru nauki, jeśli kandydat przechodzi z innej szkoły po klasyfikacji śródrocznej.

B Egzamin kwalifikacyjny

W przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie do klasy programowo wyższej niż pierwsza, termin przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego przypada w terminie przeprowadzania egzaminu wstępnego.

W przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego oraz o przejście z innej szkoły, egzamin kwalifikacyjny przeprowadza się w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku.

Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez szkołę możliwości przyjęcia kandydata.

W celu przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego dyrektor powołuje komisję, która:

- zawiadamia kandydata o terminie egzaminu kwalifikacyjnego,
- informuje kandydata o warunkach przeprowadzania oraz o tematycznym zakresie egzaminu kwalifikacyjnego,
- przeprowadza egzamin kwalifikacyjny,
- sporządza i przekazuje dyrektorowi protokół zawierający w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata.

Decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły podejmuje dyrektor.

5) Ogólne zasady rekrutacji do klasy pierwszej

Szkoła prowadzi rekrutację na Specjalność Instrumentalistyka (fortepian, klawesyn, organy, akordeon, skrzypce, altówka, wiolonczela, kontrabas, gitara, harfa, flet, obój, klarnet, saksofon, fagot, trąbka, waltornia, puzon, tuba, perkusja), Specjalność Rytmika oraz Specjalność Wokalistyka.

Nauka na Specjalnościach Instrumentalistyka i Rytmika trwa 6 lat, nauka na Specjalności Wokalistyka – 4 lata.

Warunki ubiegania się o przyjęcie do szkoły:

Warunkiem ubiegania się o przyjęcie do szkoły jest:

- a) na Specjalność Instrumentalistyka i na Specjalność Rytmika może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 10 lat oraz nie więcej niż 23 lata,
- b) na Specjalność Wokalistyka może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 14 lat oraz nie więcej niż 23 lata,

⁴ Załącznik 1a lub 1b

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek dyrektora szkoły minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego może wyrazić zgodę na ubieganie się o przyjęcie do szkoły przez kandydata przekraczającego limity wiekowe określone dla kandydatów na uczniów szkoły muzycznej II stopnia.

- c) kandydat na Specjalność Instrumentalistyka i na Specjalność Rytmika powinien posiadać umiejętności i wiedzę z zakresu podstawy programowej szkoły muzycznej I stopnia,
- d) kandydat na Specjalność Wokalistyka powinien posiadać umiejętności i wiedzę z zakresu podstawy programowej szkoły muzycznej I stopnia z przedmiotów *kształcenie słuchu* i *audycje muzyczne* oraz predyspozycje głosowe, sceniczne i dobrą dykcję.

6) Postępowanie rekrutacyjne

Postępowanie rekrutacyjne do PSM II st. jest dwuetapowe.

Do pierwszego etapu postępowania rekrutacyjnego dopuszcza się kandydatów, którzy złożyli wniosek i zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w danej placówce artystycznej, a w przypadku kandydatów na Specjalność Wokalistyka do wniosku dołączyli zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w danej placówce artystycznej oraz zaświadczenie od lekarza foniatry.

Pierwszy etap postępowania rekrutacyjnego – Egzamin wstępne

Specjalność Instrumentalistyka

Na Specjalność Instrumentalistyka obowiązuje:

- egzamin z kształcenia słuchu i ogólnej wiedzy muzycznej w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla szkoły muzycznej I stopnia,
- egzamin praktyczny z instrumentu.

Egzamin z kształcenia słuchu i ogólnej wiedzy muzycznej

Egzamin z kształcenia słuchu składa się z dwóch części: część I – w formie testu, część II – egzamin indywidualny.

Zakres materiału części I i II znajduje się w Załączniku nr 4

Do części II egzaminu przechodzi kandydat, który uzyskał co najmniej 40% punktów z egzaminu w części I.

Kandydat może być zwolniony z części II, jeśli uzyskał z egzaminu w części I co najmniej 60% punktów.

Egzamin praktyczny z instrumentu – program obowiązujący na egzamin wstępny:

Instrumenty klawiszowe:

FORTEPIAN:

- utwór polifoniczny
- etiuda
- utwór klasyczny
- utwór dowolny

Program należy wykonać z pamięci.

KLAWESYN:

- ✓ dla kandydatów, którzy ukończyli szkołę I st. na fortepianie:
 - jak na egzaminie na fortepian
- ✓ dla kandydatów, którzy ukończyli szkołę muzyczną I st. na organach:
 - etiuda /na fortepianie/
 - utwór klasyczny /na fortepianie/
 - utwór polifoniczny /na organach/
 - utwór dowolny /na organach/
- ✓ dla kandydatów, którzy uczyli się grać na innym instrumencie:
 - etiuda
 - utwór polifoniczny lub polifonizujący
 - utwór klasyczny
 - utwór dowolny

Program należy wykonać z pamięci, na fortepianie.

Komisja bada predyspozycje do gry na klawesynie.

ORGANY:

- ✓ dla kandydatów, którzy ukończyli szkołę I st. na organach:
 - Etiuda i sonatina lub sonata wykonane na organach lub fortepianie
 - utwór polifoniczny wykonany na organach
 - utwór dowolny wykonany na organach
- ✓ dla kandydatów, którzy ukończyli szkołę I st. na fortepianie:
 - utwór polifoniczny
 - Etiuda
 - I część Sonaty klasycznej
 - utwór dowolny
- ✓ dla kandydatów, którzy uczyli się grać na innym instrumencie:
 - trzy utwory wykonane na instrumencie, na którym kandydat uczył się wcześniej, w tym jeden wykazujący biegłość palców,
 - utwór polifoniczny wykonany na fortepianie.

Program może być wykonany z nut.

Komisja bada predyspozycje do gry na organach.

AKORDEON:

- program dowolny o zróżnicowanym charakterze, w tym utwór polifoniczny lub z zakresu muzyki dawnej
- Czas prezentacji 10-15 minut

Program należy wykonać z pamięci.

Instrumenty strunowe:**SKRZYPCE, ALTÓWKA, WIOLONCZELA:**

- Etiuda lub Kaprys
- I lub II i III część Koncertu lub dwie kontrastujące części Sonaty
- utwór dowolny

Program należy wykonać z pamięci.

- ✓ dla kandydatów zdających na altówkę, którzy wcześniej grali na skrzypcach:
 - program jak wyżej

KONTRABAS:

- Etiuda lub ćwiczenie
- dwa zróżnicowane utwory z towarzyszeniem fortepianu
- ✓ dla kandydatów, którzy uczyli się grać na innym instrumencie:
 - trzy utwory o zróżnicowanym charakterze wykonane na instrumencie, na którym kandydat uczył się wcześniej.

Program należy wykonać z pamięci.

Komisja bada predyspozycje do gry na kontrabasie.

GITARA:

- program dowolny o zróżnicowanym charakterze, obejmujący kompozycje co najmniej dwóch epok
- Czas prezentacji 8-10 minut.

Program należy wykonać z pamięci.

HARFA:

- utwór klasyczny solistyczny lub etiuda
- utwór dowolny
- Czas prezentacji 6-8 minut.

Program należy wykonać z pamięci.

- ✓ dla kandydatów, którzy uczyli się grać na innym instrumencie:
 - 2 utwory o zróżnicowanym charakterze wykonane z pamięci na instrumencie, na którym kandydat uczył się wcześniej.

Komisja bada predyspozycje do gry na harfie.

Instrumenty dęte drewniane:

FLET:

- Etiuda
- dwie zróżnicowane części utworu cyklicznego z akompaniamentem fortepianu
- utwór dowolny z akompaniamentem fortepianu

OBÓJ:

- Etiuda
- dwa utwory z akompaniamentem fortepianu
- ✓ dla kandydatów, którzy uczyli się grać na innym instrumencie:
 - trzy utwory o zróżnicowanym charakterze wykonane na instrumencie, na którym kandydat uczył się wcześniej.

Komisja bada predyspozycje do gry na oboju.

KLARNET:

- Etiuda
- Sonatina lub Temat z wariacjami z akompaniamentem fortepianu
- utwór dowolny z akompaniamentem fortepianu

SAKSOFON:

- Etiuda
- dwie zróżnicowane części utworu cyklicznego z akompaniamentem
- utwór dowolny z akompaniamentem fortepianu
- ✓ dla kandydatów, którzy uczyli się grać na innym instrumencie:
 - trzy utwory o zróżnicowanym charakterze wykonane na instrumencie, na którym kandydat uczył się wcześniej.

Komisja bada predyspozycje do gry na saksofonie.

FAGOT

- Etiuda
- dwa utwory z akompaniamentem fortepianu
- ✓ dla kandydatów, którzy uczyli się grać na innym instrumencie:
 - trzy utwory o zróżnicowanym charakterze wykonane na instrumencie, na którym kandydat uczył się wcześniej.

Komisja bada predyspozycje do gry na fagocie.

Instrumenty dęte blaszane i perkusja:

TRĄBKA, WALTORNIA, PUZON, TUBA:

- program dowolny, zróżnicowany pod względem formy, stylistyki i problemów technicznych
- Czas prezentacji programu 7-10 minut

Przynajmniej jeden utwór powinien być wykonany z pamięci.

- ✓ dla kandydatów, którzy uczyli się grać na innym instrumencie:
 - trzy utwory o zróżnicowanym charakterze wykonane na instrumencie, na którym kandydat uczył się wcześniej

Komisja bada predyspozycje do gry na wybranym instrumencie.

PERKUSJA:

- Etiuda (werbel)
- Etiuda, utwór dowolny (ksylofon)
- utwór dowolny (wibrafon)

Utwory na instrumentach melodycznych powinny być wykonane z pamięci.

- ✓ dla kandydatów, którzy uczyli się grać na innym instrumencie:
 - trzy utwory o zróżnicowanym charakterze wykonane z pamięci na instrumencie, na którym kandydat uczył się wcześniej.

Komisja bada predyspozycje do gry na perkusji.

Specjalność Rytmika

Na Specjalność Rytmika obowiązuje:

- egzamin z kształcenia słuchu i ogólnej wiedzy muzycznej w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla szkoły muzycznej I stopnia,
- egzamin praktyczny z gry na fortepianie,
- egzamin praktyczny sprawdzający umiejętności w zakresie improwizacji i rytmiki.

Egzamin z kształcenia słuchu i audycji muzycznych

Egzamin z kształcenia słuchu składa się z dwóch części: część I – w formie testu, część II – egzamin indywidualny.

Zakres materiału części I i II znajduje się w Załączniku nr 4.

Do części II egzaminu przechodzi kandydat, który uzyskał co najmniej 40% punktów z egzaminu w części I.

Kandydat może być zwolniony z części II, jeśli uzyskał z egzaminu w części I co najmniej 60% punktów.

Egzamin praktyczny z gry na fortepianie

Obowiązujący program:

- etiuda,
- utwór polifoniczny lub polifonizujący,
- utwór dowolny.

Cały program należy wykonać z pamięci.

Egzamin praktyczny sprawdzający umiejętności w zakresie improwizacji i rytmiki:

- wykonanie dwutaktowego rytmu w określony sposób (kroki, gestodźwięki, głos),
- równoczesna realizacja dwóch lub trzech podanych czynności,
- improwizacja ruchowa do prezentowanej muzyki.

Kandydaci realizują zadania w wygodnym stroju, boso. Egzamin odbywa się w grupach liczących do 5 osób.

Specjalność Wokalistyka

Na Specjalność Wokalistyka obowiązuje:

- egzamin z kształcenia słuchu i ogólnej wiedzy muzycznej w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla szkoły muzycznej I stopnia,
- egzamin praktyczny z przygotowanych przez kandydatów utworów.

Egzamin z kształcenia słuchu i audycji muzycznych

Egzamin z kształcenia słuchu składa się z dwóch części: część I – w formie testu, część II – egzamin indywidualny.

Zakres materiału części I i II znajduje się w Załączniku nr 4 .

Do części II egzaminu przechodzi kandydat, który uzyskał co najmniej 40% punktów z egzaminu w części I.

Kandydat może być zwolniony z części II, jeśli uzyskał z egzaminu w części I co najmniej 60% punktów.

Egzamin praktyczny z przygotowanych przez kandydatów utworów:

- a) pieśń artystyczna lub wokaliza (do wyboru, np. N. Vaccai, G. Concone, F. Chopin, St. Moniuszko, St. Niewiadomski, Z. Noskowski),
- b) piosenka ludowa,
- c) przygotowane na pamięć dwa utwory poetyckie:
 - wiersz lub proza
 - bajka J. Brzechwy, J. Tuwima lub I. Krasickiego

oraz:

- a) wykonanie prostego zadania aktorskiego,
- b) wykonanie ćwiczeń dykcyjnych.

7) Zasady oceniania:

Specjalności: Instrumentalistyka, Rytmika, Wokalistyka:

Pierwszy etap postępowania rekrutacyjnego

Ocenę z egzaminu wstępnego ustala komisja rekrutacyjna. Kandydat przechodzi do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego, jeśli uzyskał w pierwszym etapie co najmniej 17 punktów z egzaminu praktycznego (w skali od 0 do 25) oraz co najmniej 60% maksymalnej ilości punktów z egzaminu z kształcenia słuchu i ogólnej wiedzy muzycznej w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla szkoły muzycznej I stopnia (w przypadku Kandydata zdającego część pisemną i ustną/pisemną liczona jest średnia z obu części egzaminu).

Drugi etap postępowania rekrutacyjnego

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kilku kandydatów w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Kryteria wymienione wyżej mają jednakową wartość.

Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do szkoły, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.

8) Zasady ogłaszania wyników i procedury odwoławcze

1. Z przebiegu egzaminu wstępnego komisja rekrutacyjna sporządza protokół i w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący i niekwalifikujący do przyjęcia do szkoły.
2. Szkoła nie gwarantuje przyjęcia wszystkich kandydatów, którzy otrzymali wymaganą ilość punktów, w takim przypadku utworzona zostanie lista rezerwowa.
3. Komisja rekrutacyjna ustala i podaje do publicznej wiadomości w terminie do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego ten rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne, listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły oraz informację o liczbie wolnych miejsc. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia. Listy opatrzone są datą i podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
4. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

5. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 4. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
6. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
7. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.
8. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające, które powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego ten rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne. Do postępowania uzupełniającego stosuje się przepisy niniejszego regulaminu odpowiednio.
9. W przypadku, kiedy kandydaci, którzy zdali egzamin wstępny, ale nie zostali przyjęci z powodu braku miejsc na wybrany instrument, mogą w ciągu 7 dni od ogłoszenia listy osób przyjętych złożyć prośbę o przyjęcie na inny instrument. Decyzję podejmuje dyrektor szkoły po sprawdzeniu predyspozycji kandydata do gry na wybranym instrumencie. W tym celu dyrektor powołuje odpowiednią komisję.
10. Jeżeli kandydat przyjęty do szkoły nie zgłosi się na zajęcia w ciągu 7 dni od dnia rozpoczęcia nauki, wówczas dyrektor szkoły uznaje to za podjętą przez rodziców rezygnację z nauki dziecka w szkole muzycznej lub za rezygnację z nauki kandydata pełnoletniego.

Regulamin zatwierdzony na Radzie Pedagogicznej 27 lutego 2015 r.

Zmiany zatwierdzone na Radzie Pedagogicznej 7 lutego 2020 r.

TERMINY SKŁADANIA WNIOSKÓW

DO PSM I st. :

od 1 marca do 4 kwietnia 2024 r.

Wymagane dokumenty:

- WNIOSEK o przyjęcie do szkoły (do pobrania w sekretariacie szkoły lub ze strony internetowej www.gov.pl/web/psmolsztyn);
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej I stopnia, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej (lekarza rodzinnego);
- w przypadku dziecka, które w danym roku kalendarzowym nie ukończyło 7 lat – opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej lub zaświadczenie o korzystaniu z wychowania przedszkolnego.

DO PSM II st. (na wszystkie specjalności):

od 6 maja do 6 czerwca 2024 r.

Wymagane dokumenty:

- WNIOSEK o przyjęcie do szkoły (do pobrania w sekretariacie szkoły lub ze strony internetowej www.gov.pl/web/psmolsztyn);
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej II st. wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej (lekarza rodzinnego) – specjalność instrumentalistyka i rytmika;
- w przypadku kandydatów na specjalność wokalistyka – zaświadczenie od lekarza specjalisty w zakresie foniatryi o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w zawodzie muzyk-wokalista;

TERMINY REKRUTACJI

DO PSM I st. :

od 5 do 12 kwietnia 2024 r.

DO PSM II st. :

od 7 do 11 czerwca 2024 r.

Dokładną datę i godzinę kandydat otrzyma przy składaniu wniosku w sekretariacie.

Wnioski do pobrania na stronie internetowej szkoły.

Sekretariat czynny :

Poniedziałek – czwartek 8.00 - 18.00,

piątek 8.00 - 15.00

OŚWIADCZENIA :

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem Rekrutacji do Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia*
Państwowej Szkoły Muzycznej II stopnia*
w Olsztynie, a podane przeze mnie we wniosku dane są prawdziwe.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z informacją o zasadach przetwarzania danych osobowych dzieci i ich rodziców w Państwowej Szkole Muzycznej I i II st. im. Fryderyka Chopina w Olsztynie.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie wizerunku (osobny dokument do pobrania z załączników) przez Państwową Szkołę Muzyczną I i II st. im. Fryderyka Chopina w Olsztynie.

.....
czytelny podpis matki /prawnej opiekunki

.....
czytelny podpis ojca /prawnego opiekuna

* niepotrzebne skreślić

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PSM II ST. W OLSZTYNIE
SPECJALNOŚĆ INSTRUMENTALISTYKA / RYTMIKA

Proszę o przyjęcie mnie do klasy Państwowej Szkoły Muzycznej II st. w Olsztynie na Specjalność Instrumentalistyka (instrument), Rytmika¹.

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY KANDYDATA

1) Dane osobowe kandydata:

- imię/imiona i nazwisko
- data i miejsce urodzenia.....
- narodowość obywatelstwo
- PESEL (w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

- adres zamieszkania
gmina powiat województwo.....
- numer telefonu adres poczty elektronicznej
- szkoła ogólnokształcąca (SP, LO, szkoła branżowa) i klasa, do której kandydat uczęszcza lub będzie uczęszczał

2) Dane osobowe rodziców / opiekunów prawnych:

- matki:
 - imię i nazwisko
 - numer telefonu i adres poczty elektronicznej
 - adres zamieszkania
 - adres do korespondencji (podać, jeśli różni się od adresu zamieszkania)
- ojca:
 - imię i nazwisko
 - numer telefonu i adres poczty elektronicznej
 - adres zamieszkania
 - adres do korespondencji (podać, jeśli różni się od adresu zamieszkania)

3) Czy kandydat ubiega się o miejsce w internacie PSM? (nie dotyczy mieszkańców Olsztyna) **TAK **NIE**¹**

¹ Właściwe podkreślić

4) Dotychczasowa nauka (dotyczy Szkoły Muzycznej):

- nazwa i adres szkoły
- instrument
- ilość lat nauki
- czy kandydat posiada własny instrument? **TAK** **NIE²**

5) Załączniki

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis pełnoletniego kandydata

.....
Czytelny podpis matki / prawnej opiekunki

.....
Czytelny podpis ojca / prawnego opiekuna

OŚWIADCZENIA :

- Oświadczam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem Rekrutacji do Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia* / Państwowej Szkoły Muzycznej II stopnia* w Olsztynie, a podane przeze mnie we wniosku dane są prawdziwe.
- Oświadczam, że zapoznałem(am) się z informacją o zasadach przetwarzania danych osobowych dzieci i ich rodziców w Państwowej Szkole Muzycznej I i II st. im. Fryderyka Chopina w Olsztynie.
- Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie wizerunku (osobny dokument do pobrania z załączników) przez Państwową Szkołę Muzyczną I i II st. im. Fryderyka Chopina w Olsztynie.

.....
Czytelny podpis pełnoletniego kandydata

.....
Czytelny podpis matki / prawnej opiekunki

.....
Czytelny podpis ojca / prawnego opiekuna

² Właściwie podkreślić
* Niepotrzebne skreślić

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PSM II ST. W OLSZTYNIE – SPECJALNOŚĆ WOKALISTYKA

Proszę o przyjęcie mnie do klasy Państwowej Szkoły Muzycznej II st. w Olsztynie na Specjalność Wokalistyka.

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY KANDYDATA

1) Dane osobowe kandydata:

- imię/imiona i nazwisko
- data i miejsce urodzenia.....
- narodowość obywatelstwo
- PESEL (w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

- adres zamieszkania
gmina..... powiat..... województwo.....
- numer telefonu adres poczty elektronicznej
- szkoła ogólnokształcąca (SP, LO, szkoła branżowa) i klasa, do której kandydat uczęszcza lub będzie uczęszczał.....

2) Dane osobowe rodziców / opiekunów prawnych:

- matki:
 - imię i nazwisko
 - numer telefonu i adres poczty elektronicznej
 - adres zamieszkania
 - adres do korespondencji (podać, jeśli różni się od adresu zamieszkania)
.....
- ojca:
 - imię i nazwisko
 - numer telefonu i adres poczty elektronicznej
 - adres zamieszkania
 - adres do korespondencji (podać, jeśli różni się od adresu zamieszkania)
.....

3) Czy kandydat ubiega się o miejsce w internacie PSM? (nie dotyczy mieszkańców Olsztyna) **TAK **NIE**¹**

¹ Właściwe podkreślić

4) Dotychczasowa nauka (dotyczy Szkoły Muzycznej):

- nazwa i adres szkoły
- instrument
- ilość lat nauki

5) Załączniki

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis pełnoletniego kandydata

.....
Czytelny podpis matki / prawnej opiekunki

.....
Czytelny podpis ojca / prawnego opiekuna

OŚWIADCZENIA :

- Oświadczam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem Rekrutacji do Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia* / Państwowej Szkoły Muzycznej II stopnia* w Olsztynie, a podane przeze mnie we wniosku dane są prawdziwe.
- Oświadczam, że zapoznałem(am) się z informacją o zasadach przetwarzania danych osobowych dzieci i ich rodziców w Państwowej Szkole Muzycznej I i II st. im. Fryderyka Chopina w Olsztynie.
- Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie wizerunku (osobny dokument do pobrania z załączników) przez Państwową Szkołę Muzyczną I i II st. im. Fryderyka Chopina w Olsztynie.

.....
Czytelny podpis pełnoletniego kandydata

.....
Czytelny podpis matki / prawnej opiekunki

.....
Czytelny podpis ojca / prawnego opiekuna

* Niepotrzebne skreślić

pieczętka przychodni

**ZAŚWIADCZENIE LEKARZA
PODSTAWOWEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ**

Nie stwierdzam przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia przez

imię i nazwisko kandydata

kształcenia w szkole muzycznej II stopnia w specjalnościach:
instrumentalistyka (instrumenty klawiszowe, dęte, strunowe, perkusyjne)
rytmika i wokalistyka

miejsowość, data

podpis i pieczęć lekarza

Zaświadczenie wydaje się celem przedłożenia w Państwowej Szkole Muzycznej II st. w Olsztynie.

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r.: Prawo Oświatowe, z późniejszymi zmianami /Art. 142/.

Załącznik nr 3

pieczęćka przychodni

ZAŚWIADCZENIE LEKARZA FONIATRY

Nie stwierdzam przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia przez

imię i nazwisko kandydata

kształcenia w zawodzie muzyk **wokalista**

Załącznik:

Wydruk wyniku badania videostroboskopowego krtani z opisem

miejsowość, data

podpis i pieczęć lekarza

Zaświadczenie wydaje się celem przedłożenia w Państwowej Szkole Muzycznej II st. w Olsztynie.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r.: Prawo Oświatowe, z późniejszymi zmianami /Art. 142/.

Wymagania edukacyjne z przedmiotu KSZTAŁCENIE SŁUCHU na zakończenie nauki w PSM I stopnia w Olsztynie

1. **Znajomość zapisu nutowego** w kluczu wiolinowym i basowym.
2. **Gamy**: umiejętność budowania i rozpoznawania gam oraz triady harmoniczej w tonacjach majorowych i minorowych w odmianach (eolska, harmoniczna, dorycka) do 3 znaków przykluczowych; budowanie trytonu z rozwiązaniem.
3. **Gamy**: umiejętność zaśpiewania od pierwszego stopnia gamy durowej i molowej harmoniczej do 3 znaków przykluczowych oraz triady harmoniczej.
4. **Interwały**: umiejętność budowania w górę i w dół oraz słuchowego rozpoznawania interwałów prostych.
5. **Trójdźwięki**: umiejętność budowania i słuchowego rozpoznawania trójdźwięków durowych i molowych w postaci zasadniczej i w przewrotach oraz trójdźwięków zmniejszonych i zwiększonych w postaci zasadniczej (granych melodycznie lub harmonicznie) z wykorzystaniem różnych barw instrumentów.
6. **Dominanta septymowa**: umiejętność słuchowego rozpoznawania D^7 w postaci zasadniczej i w przewrotach oraz umiejętność budowania D^7 w postaci zasadniczej i w przewrotach w tonacjach do 3 znaków przykluczowych.
7. **Metroritmika**: umiejętność grupowania i realizacji ćwiczeń rytmicznych oraz pisania 1-głosowych dyktand rytmicznych w metrum 2/4, 3/4, 4/4, 3/8 i 6/8.
8. **Dyktanda**: umiejętność zapisu nutowego 1-głosowego dyktanda melodycznego, melodyczno-rytmicznego w tonacjach durowych i molowych do 3 znaków przykluczowych, w metrum 2/4, 3/4, 4/4, 3/8 i 6/8.
9. **Czytanie nut głosem** w kluczu wiolinowym i basowym w tonacjach durowych i molowych do 3 znaków przykluczowych.
10. **Rytm**: umiejętność wykonania á vista ćwiczenia rytmicznego.

Wymagania edukacyjne z przedmiotu AUDYCJE MUZYCZNE na zakończenie nauki w PSM I stopnia w Olsztynie

1. **Elementy dzieła muzycznego:** uczeń potrafi wymienić i zdefiniować następujące elementy dzieła muzycznego: melodyka, rytmika, harmonika, dynamika, artykulacja, agogika i barwa.
2. **Budowa utworu:** uczeń rozróżnia budowę okresową i ewolucyjną.
3. **Aparat wykonawczy:** uczeń:
 - potrafi rozpoznać brzmienie instrumentów i dokonać ich podziału na grupy,
 - zna pojęcia: solista, zespół kameralny (od duetu do nonetu), wokalny, instrumentalny i wokalo-instrumentalny; orkiestra (rodzaje), chór (rodzaje chórów, śpiew a cappella),
 - zna podział głosów ludzkich (sopran, alt, tenor, bas).
4. **Faktura utworu muzycznego:** uczeń potrafi rozpoznać i zdefiniować fakturę monofoniczną, homofoniczną i polifoniczną.
5. **Polska muzyka ludowa:** uczeń potrafi wymienić cechy charakterystyczne polskiej muzyki ludowej.
6. **Polskie tańce narodowe:** uczeń potrafi:
 - wymienić 5 polskich tańców narodowych oraz rozpoznać ich cechy,
 - rozpoznać taniec ludowy i stylizowany.
7. **Formy muzyczne:** uczeń potrafi podać definicje następujących form muzycznych:
 - AB, ABA, rondo, etiuda,
 - formy polifoniczne: kanon, inwencja, fuga,
 - formy cykliczne: suita (4 podstawowe tańce), sonata, symfonia, koncert solowy, temat z wariacjami,
 - formy sceniczne: opera i balet.
8. **Podział na epoki:** uczeń:
 - zna chronologię epok,
 - potrafi wymienić i określić podstawowe cechy: średniowiecza, renesansu, baroku, klasycyzmu, romantyzmu oraz muzyki XX i XXI wieku,
 - zna podstawowe cechy twórczości najważniejszych przedstawicieli poszczególnych epok: Jana Sebastiana Bacha, Wolfganga Amadeusza Mozarta, Josepha Haydna, Ludwiga van Beethovena, Fryderyka Chopina, Stanisława Moniuszki, Karola Szymanowskiego.
9. **Pojęcia muzyczne:** uczeń potrafi zdefiniować pojęcia związane z wykonywaniem zawodu muzyka: instrumentalista, wokalista, kompozytor, dyrygent, batuta, lutnik, reżyser dźwięku.
10. **Festiwale i konkursy w Polsce:** uczeń potrafi wymienić co najmniej 2 najważniejsze konkursy międzynarodowe odbywające się w Polsce.

Olsztyn, dnia

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego*)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU

Ja niżej podpisana/y zamieszkała/y w
(imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego*)

....., wyrażam zgodę na:

nieodpłatne przetwarzanie wizerunku mojego dziecka/podopiecznego/ mojej osoby*

..... przez Państwową Szkołę Muzyczną I i II stopnia im.
Fryderyka Chopina z siedzibą w Olsztynie przy ul. Tadeusza Kościuszki 39 utrwalonego

w czasie nauki w szkole muzycznej,

jakąkolwiek techniką, na wszelkich nośnikach, w tym na publikowanie fotografii, filmu, dokumentacji filmowej lub dźwiękowej, powstałych w ramach realizowanych projektów szkolnych (np. podczas zajęć, konkursów, występów, uroczystości, imprez i in.) i w materiałach służących popularyzacji w zakresie edukacji oraz w celach promocyjnych szkoły muzycznej, jak również w celu archiwizowania wydarzeń szkolnych poprzez rozpowszechnianie za pośrednictwem wszelkich mediów/kanałów dystrybucji informacji, **w szczególności**:

- a) w Internecie np. na stronie internetowej Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Fryderyka Chopina w Olsztynie na platformie Facebook, kanale Youtube
- b) TV, prasie i powstałych publikacjach;
- c) kronice szkolnej, dyplomach, plakatach;
- d) tablicach ściennych i folderach szkolnych w siedzibie placówki.

Informacje o planowanych wydarzeniach szkolnych dostępne będą na wyżej podanej stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń.

Wizerunek dziecka/podopiecznego/mojej osoby* nie może być użyty w formie lub publikacji obraźliwej ani naruszać w inny sposób prawa do prywatności, istotnych interesów i innych dóbr osobistych dziecka/podopiecznego/mojej osoby*.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego)*

Informujemy, że wyrażenie zgody ma charakter dobrowolny, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Każdorazowo w związku z publikacją na portalu Facebook, następuje przekazanie danych osobowych do Państwa trzeciego USA i odbiorcą danych osobowych jest Spółka Meta Platforms Ireland Limited (przed zmianą nazwy: Facebook Ireland Limited).

.....
* zaznaczyć właściwie

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DZIECI I ICH RODZICÓW (WIZERUNKU) W PAŃSTWOWEJ SZKOLE MUZYCZNEJ I I II STOPNIA IM. FRYDERYKA CHOPINA W OLSZTYNIE

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie ochrony danych), w dalszej części zwane RODO, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14, informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

I. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Fryderyka Chopina z siedzibą w Olsztynie przy ul. Tadeusza Kościuszki 39 reprezentowana przez Dyrektora.

II. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

Obowiązki inspektora ochrony danych pełni pan Marek Hornicki i dostępny jest pod adresem e-mail: inspodo@szkola-muz-olsztyn.pl oraz telefonem nr: +48 880 508 671.

III. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych:

Dane przetwarzane są w szczególności w celu:

- a) popularyzacji w zakresie edukacji oraz w celach promocyjnych szkoły muzycznej, jak również w celu archiwizowania wydarzeń szkolnych- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) oraz/lub art. 9 ust. 2 lit. a) rozporządzenia RODO.;
- b) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi – art. 6 ust. 1 lit. e) RODO np. w przypadku przetwarzania danych osobowych polegającego na wyróżnianiu dzieci za osiągnięcia;

IV. Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcami będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz szeroki krąg odbiorców związanych z celem przetwarzania tj. z popularyzacją w zakresie edukacji oraz w celach promocyjnych szkoły muzycznej, jak również w celu archiwizowania wydarzeń szkolnych.

V. Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu/ów dla jakiego zostały zebrane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą:

1. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a) dostępu do treści danych osobowych oraz sprostowania (poprawiania) w przypadku gdy dane osobowe są nieprawidłowe lub niekompletne,
- b) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 ogólnego rozporządzenia ochrony danych, wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 ogólnego rozporządzenia ochrony danych wobec przetwarzania;
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- c) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO,
- f) w związku z tym, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO), **przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie**. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych administratorowi ma charakter dobrowolny.

VII. Wyrażenie zgody jest dobrowolne. Brak zgody nie powoduje niekorzystnych konsekwencji, skutkuje w szczególności brakiem możliwości publikacji wizerunku dziecka/podopiecznego np. nie tylko na stronie www, ale również brakiem możliwości utrwalenia uczestnictwa dziecka/podopiecznego w ważnych wydarzeniach i uroczystości z życia szkoły muzycznej.

VIII. Inne informacje:

Podane przez Panią/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani nie będą profilowane. Mogą wystąpić przypadki, gdy Administrator przekaże Pani/Pana dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych, o każdym takim przypadku będzie Pani/Pan poinformowana/y.

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DZIECI I ICH
RODZICÓW W PAŃSTWOWEJ SZKOLE MUZYCZNEJ I I II STOPNIA IM. FRYDERYKA
CHOPINA W OLSZTYNIE W PROCESIE REKRUTACJI

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie ochrony danych), w dalszej części zwane RODO, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14, informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

I. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Fryderyka Chopina z siedzibą w Olsztynie przy ul. Tadeusza Kościuszki 39 reprezentowana przez Dyrektora.

II. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

Obowiązki inspektora ochrony danych pełni pan Marek Hornicki i dostępny jest pod adresem e-mail: inspodo@szkola-muz-olsztyn.pl oraz telefonem nr: +48 880 508 671.

III. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych:

Dane przetwarzane są w szczególności w celu:

- a) przeprowadzenia procesu rekrutacji dziecka do szkoły;
- b) realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, innych zadań statutowych oraz zadań organizacyjnych wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1082 z późn. zm.), a także wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c) oraz/lub art. 9 RODO;
- c) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi – art. 6 ust. 1 lit. e) RODO np. w przypadku przetwarzania danych osobowych polegającego na wyróżnianiu dzieci za osiągnięcia;

IV. Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub stosownej umowy z administratorem.

V. Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu/ów dla jakiego zostały zebrane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą:

1. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a) dostępu do treści danych osobowych oraz sprostowania (poprawiania) w przypadku gdy dane osobowe są nieprawidłowe lub niekompletne,
- b) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 ogólnego rozporządzenia ochrony danych, wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 ogólnego rozporządzenia ochrony danych wobec przetwarzania;
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- c) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO

VII. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych swoich i dziecka jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji, następnie zawarcia umowy o naukę w szkole i w związku z tym świadczeniem usług zgodnie z umową, statutem szkoły i aktami obowiązującego prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych lub wycofania zgody na ich przetwarzanie będzie brak możliwości zawarcia umowy i świadczenia usług. Powyższe nie dotyczy szczególnych kategorii danych osobowych (informacje o zdrowiu dziecka) – w tym przypadku dane podawane są dobrowolnie.

VIII. Inne informacje:

Podane przez Panią/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani nie będą profilowane. Administrator nie będzie przekazywał Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.