

Warszawa, października 2022 r.

DPD.071.17.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Przedmiot zapytania ofertowego

Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych (zwana dalej „NDAP”) zaprasza do złożenia oferty na dostawę archiwalnych opakowań ochronnych w Szwajcarii.

1. Usługa dostawy opakowań obejmować będzie następujące artykuły.

Lp.	Nazwa towaru/usługi	Wymogi szczegółowe	Wymiary	Ilość [sztuki]
1.	Obwoluta z papieru bawełnianego ze skrzydełkami z każdego boku do zabezpieczania fotografii	Papier z celulozy bawełnianej (100%); ph neutralny; gramatura: 95-120g/m2, rezerwa alkaliczna >0,4 mol/kg; atest PAT	210 x300 mm	200
2.	Obwoluta z papieru bawełnianego ze skrzydełkami z każdego boku do zabezpieczania fotografii	Papier z celulozy bawełnianej (100%); ph neutralny; gramatura: 95-120g/m2, rezerwa alkaliczna >0,4 mol/kg; atest PAT	240 x300 mm	600
3.	Obwoluta z papieru bawełnianego ze skrzydełkami z każdego boku do zabezpieczania fotografii	Papier z celulozy bawełnianej (100%); ph neutralny; gramatura: 95-120g/m2, rezerwa alkaliczna >0,4 mol/kg; atest PAT	300 x400 mm	200

2. Opakowania zostaną oznakowane przez Wykonawcę zgodnie z poniższymi wskazówkami:

- 1) wszystkie zamówione opakowania jednostkowe będą posiadać oznaczenie w formie tłoczenia, na które składają się tekst „Zakupiono przez” oraz logotyp „Archiwa Państwowe”;
- 2) znakowanie zostanie umieszczone w dolnym lewym rogu opakowania;
- 3) pole logotypu „Archiwa Państwowe” będzie nie mniejsze niż 5 cm x 1 cm;
- 4) projekt oznaczenia dostarcza Zamawiający wraz ze złożeniem zamówienia;
- 5) dokładne umiejscowienie oznakowania wymaga akceptacji Zamawiającego.

3. Adres dostawy: Grand-Places 16, 1700 Fryburg, Szwajcaria.
4. Artykuły muszą być zapakowane w sposób zapewniający dostarczenie ich do adresata w nienaruszonym stanie.

II. Wynagrodzenie:

Wynagrodzenie: płatne jednorazowo po dostarczeniu materiałów.

III. Odbiór przedmiotu zamówienia i warunki płatności

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po wykonaniu usługi na podstawie pisemnego powiadomienia NDAP przez odbiorcę o pełnej realizacji zamówienia i dostarczeniu opakowań w nienaruszonym stanie (przesłanie maila). NDAP bez zbędnej zwłoki poinformuje Wykonawcę o otrzymaniu potwierdzenia od odbiorcy przesyłki.
2. Wynagrodzenie za realizację usługi płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
3. NDAP zobowiązuje się do zapłaty faktury przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego NDAP.

IV. Kryterium oceny ofert

1. Do oceny ofert Zamawiający zastosuje kryterium cena o wadze 100%.
2. Kryterium to jest rozumiane jako cena brutto dostawy, obejmująca zamówione artykuły oraz koszty transportu.

V. Składanie ofert

1. Ofertę prosimy złożyć pocztą elektroniczną na adres: kkiliszek@archiwa.gov.pl **w terminie do dnia 14 października 2022 r. (wtorek), godz. 14.00.**
2. Oferta musi uwzględniać:
 - 1) wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (cena netto oraz brutto),
 - 2) termin wykonania zamówienia podany w dniach roboczych i liczony od momentu złożenia zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania,
 - 3) termin obowiązywania oferty.
3. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony NDAP jest: Katarzyna Kiliszek, e-mail: kkiliszek@archiwa.gov.pl.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji zamówienia lub niektórych jego elementów.

Załącznik – wzór zamówienia