

Regulamin Rady Rodziców

Rozdział I

Nazwa reprezentacji rodziców.

§ 1.

1. Rada Rodziców jest samorządnym przedstawicielem rodziców działającym przy PSM I stopnia im. Wacława z Szamotuł w Szamotułach.

Rozdział II

Cele i zadania Rady Rodziców.

§ 2.

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.
2. Szczególnym celem rady rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
 - a) - pobudzenie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły,
 - b) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenie zasad użytkowania tych funduszy,
 - c) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich zaś:
 - uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka i jego postępów lub trudności,
 - znajomości regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
 - uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
 - wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły.

Rozdział III

Organizacja działania ogółu rodziców i Rady Rodziców.

1. Plenarne zebranie Rady Rodziców szkoły wybiera spośród siebie

- a) Zarząd Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców oraz,
 - b) Komisję rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
2. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie rodziców. Zebranie jest zwoływane raz w czasie kadencji rady.
 3. Prezydium rady rodziców składa się z 4 członków, przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza oraz 1 członka prezydium. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
 4. Komisja rewizyjna składa się z trzech osób. Członkowie komisji rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.
 5. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako ekspertów) – dla wykonania określonych zadań.

§ 4.

1. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok.

Rozdział IV

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne.

§ 5.

1. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców szkoły. Za protokolarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium rady.

Rozdział V

Wybory do organów Rady Rodziców.

§ 6.

2. Rodzice uczniów Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Wacława z Szamotuł w Szamotułach wybierają swoich przedstawicieli do Rady Rodziców Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Wacława z Szamotuł w Szamotułach w sposób następujący:

- a) W terminie ustalonym przez Dyrektora Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Wacława z Szamotuł w Szamotułach zwoływane jest we wrześniu pierwsze walne zebranie rodziców Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Wacława z Szamotuł w Szamotułach.
 - b) Na walnym zebraniu rodzice wybierają Radę Rodziców składającą się z co najmniej 7 rodziców uczniów szkoły.
 - c) W wyborach, o których mowa w pkt 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
 - d) Dotychczasowy przewodniczący Rady Rodziców Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Wacława z Szamotuł w Szamotułach otwiera część zebrania poświęconą wyborom Rady Rodziców i przewodniczy jej do chwili wybrania przez ogół rodziców ze swego grona przewodniczącego oraz dwóch członków komisji wyborczej, która przeprowadzi wybory. Przewodniczącym ani członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do Rady Rodziców.
 - e) Do zadań komisji należy:
 - przyjmowanie zgłoszeń kandydatur na członków Rady Rodziców,
 - przygotowanie we współpracy z pozostałymi rodzicami kart do głosowania,
 - nadzorowanie przebiegu głosowania,
 - obliczenie głosów,
 - ogłoszenie wyników głosowania.
 - f) Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów spośród rodziców, którzy przybyli na pierwsze zebranie.
 - g) Tajne wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż siedem.
 - h) Osoba kandydująca do Rady Rodziców musi wyrazić na to zgodę.
 - i) Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania.
 - j) W głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic danego ucznia.
 - k) Wyborca stawia znak „X” obok jednego nazwiska kandydata, na których głosuje.
 - l) Głos uważa się za ważny, jeśli na karcie do głosowania wyborca wskazał znakiem X jedną osobę, na która głosuje.
 - m) Za wybranych do Rady Rodziców uważa się siedmiu pierwszych kandydatów, o tym, któremu z nich przypada miejsce w Radzie Rodziców, rozstrzyga kolejna tura wyborów. Kolejne tury wyborów przeprowadza ta sama komisja wyborcza na tym samym zebraniu.
3. Przebieg czynności, o których mowa w ust. 1 dokumentuje protokół sporządzony przez jednego z członków komisji wyborczej, a podpisany przez jej pełny skład.
 4. Protokół z wyborów, o których mowa w ust. 2 dotychczasowy przewodniczący Rady Rodziców przekazuje Dyrektorowi, a następnie Dyrektor przekazuje protokół Przewodniczącemu nowej Rady Rodziców.

5. Pierwsze posiedzenie rady Rodziców zwołuje Dyrektor szkoły w terminie do 19 października.
6. Dyrektor szkoły otwiera pierwsze posiedzenie Rady Rodziców i przewodniczy mu do chwili wybrania przez ogół członków Rady Rodziców ze swego grona przewodniczącego zebrania, który kieruje dalszą częścią obrad.
7. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:
 - a) Wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz ewentualnych innych organów zebrania. Wybory do tej funkcji są jawne;
 - b) Sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym;
 - c) Sprawozdanie komisji rewizyjnej i wniosek o udzielenie (lub nieudzielenie) absolutorium, ustępującemu organowi;
 - d) Informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu szkoły;
 - e) Ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły;
 - f) Plenarna dyskusja programowa;
 - g) Uchwalenie wniosków programowo-organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji;
 - h) Wybory nowych organów Rady Rodziców – ustalenie przez Komisję Regulaminową listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania, przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez Komisję Wyborczą, głosowanie, ogłoszenie wyników wyborów przez Przewodniczącego Komisji Wyborczej
 - i) Wolne głosy i wnioski

§ 7.

1. Inne plenarne posiedzenia Rady Rodziców przyjmują taki sam porządek obrad jak w § 6 z tym, że opuszcza się w nim punkty dotyczące wyborów, a sprawozdanie komisji rewizyjnej nie zawiera wniosku w sprawie absolutorium kecz jedynie wnioski pokontrolne.

Rozdział VI

Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów

§ 8 .

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.
2. Zebranie plenarne Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek dyrektora szkoły, rady pedagogicznej – złożony do prezydium Rady.

§ 9 .

1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż raz na rok. Na posiedzenie prezydium zaprasza się dyrektora szkoły i inne osoby.
2. Posiedzenia prezydium Rady Rodziców są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność sekretarz prezydium.

§ 10 .

1. Posiedzenia kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne prze plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców.
2. Komisja rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek prezydium Rady Rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 20 osób.
3. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców, prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o zwołanie komisji rewizyjnej.

§ 11.

1. Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców jak komisje problemowe czy zespoły robocze, wynikają z potrzeb realizacji zadań jakich się te zespoły podjęły.

Rozdział VII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

§ 12.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowych działalności szkoły z następujących źródeł:
 - a) ze składek rodziców
 - b) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji

§ 13.

1. Wysokość składki Rady Rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym zebraniu rodziców. Propozycję wysokości składki przedstawia dla całej szkoły prezydium Rady Rodziców. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.
2. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców rodzice wnoszą składki tylko na jedno dziecko.

§ 14.

1. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie Preliminarza wydatków zatwierdzanych każdorazowo przez prezydium Rady Rodziców.
2. Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej na:
 - a) Dofinansowanie konkursów, imprez i wycieczek na koncerty,
 - b) Nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów,
 - c) Zakup książek, nut, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego,

Rozdział VIII

Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców.

§ 15.

1. Obsługę rachunkową prowadzi pracownik administracji zatwierdzony przez prezydium Rady Rodziców.

Rozdział IX

§ 16

1. W celu wymiany informacji prezydium Rady Rodziców zaprasza na swoje posiedzenia regulaminowe dyrektora szkoły.
2. Rada Rodziców poprzez różne formy swego działania zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w §2 pkt. 3 niniejszego regulaminu.
3. W przypadku nierespektowania tych uprawnień przez dyrektora szkoły lub podległych mu pracowników, a także przez radę pedagogiczną – prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do dyrektora szkoły oraz ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi.
4. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nierespektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nieudzielenia wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia – prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.
5. Członkowie prezydium Rady Rodziców jak i członkowie komisji rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołania dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w Rozdziale IV tego regulaminu.