

**Rada Nadzorcza Spółki
Warszawski Rolno-Spożywczy Rynek Hurtowy S.A.
z siedzibą w Broniszach**

ogłasza

postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko

Członka Zarządu Spółki

do spraw promocji i komunikacji

Pisemne zgłoszenie kandydatów należy w terminie do dnia 19 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00 składać osobiście w Sekretariacie Spółki: Bronisze, ul. Poznańska 98, 05-850 Ożarów Mazowiecki, w godzinach od 9:00 do 15:00 lub przesłać za potwierdzeniem odbioru na adres Spółki: Warszawski Rolno-Spożywczy Rynek Hurtowy S.A., Bronisze, ul. Poznańska 98, 05-850 Ożarów Mazowiecki, w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Członka Zarządu ds. promocji i komunikacji Warszawskiego Rolno-Spożywczego Rynku Hurtowego S.A. – NIE OTWIERAĆ”

O dochowaniu terminu złożenia zgłoszenia decydowała będzie data i godzina doręczenia przesyłki.

Kandydatem może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

- a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
- b) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- c) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d) spełnia inne niż wymienione w lit. a) - c) wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
- e) korzysta z pełni praw publicznych,
- f) posiada pełną zdolność do czynności prawnych.

Kandydatem nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- d) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

Zgłoszenie powinno zawierać:

- 1. list motywacyjny,
- 2. życiorys (CV),
- 3. aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego - dostarczone najpóźniej w dniu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej,
- 4. dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata - posiadane wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych, co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek - w oryginałach lub odpisach; odpisy dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata; w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego,
- 5. oświadczenia zawierające w swej treści: *oświadczam, że:*
 - a) posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - b) posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,

- c) posiadam co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d) spełniam inne niż wymienione w lit. a) - c) powyżej wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych (kandydat wypełnia to oświadczenie jeśli jego dotyczy),
- e) korzystam z pełni praw publicznych,
- f) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- g) nie pełnię funkcji społecznego współpracownika oraz nie jestem zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- h) nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- i) nie jestem zatrudniony przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- j) moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności spółki,
- k) złożyłem/am Ministrowi Aktywów Państwowych oświadczenie lustracyjne lub złożyłem/am Ministrowi Aktywów Państwowych informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego.

Każde z oświadczeń wymienionych powyżej powinno zostać podpisane odrębnie przez kandydata.

- 6. dane kontaktowe (adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i telefon kontaktowy),
- 7. zgodę na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych dla potrzeb procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000),
- 8. Kandydat urodzony przed dniem 1 sierpnia 1972 r. jest zobowiązany do złożenia Ministrowi Aktywów Państwowych, oświadczenia lustracyjnego na podstawie *ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów* (Dz.U.2017 poz. 2186 z późn.zm.) albo informacji o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego.

Zgłoszenia niespełniające powyższych wymogów oraz złożone po upływie terminu do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty.

Otwarcie zgłoszeń nastąpi najpóźniej w dniu 20 sierpnia 2020 r. po godz. 9.00.

Kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu postępowania zostaną poinformowani o dacie i godzinie rozmowy kwalifikacyjnej, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Rozmowy kwalifikacyjne odbywać się będą w siedzibie Spółki w Broniszach przy ul. Poznańskiej 98, 05-850 Ożarów Mazowiecki począwszy **od dnia 24 sierpnia 2020 r.**

Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będą w szczególności:

- wiedza o zakresie działalności Spółki oraz sektorze, w którym działa Spółka,
- zagadnienia związane z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
- zasady funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasady wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczenia prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego,
- doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Członka Zarządu w Spółce,
- organizacji przedsięwzięć o charakterze wizerunkowym,
- kontaktów z mediami,
- analizy rynku i konkurencji,
- technik i narzędzi marketingowych,
- promocji,
- sprzedaży,
- public relations,
- koncepcja funkcjonowania i rozwoju pionu promocji i komunikacji Spółki.

Kandydatom udostępnia się informacje o Spółce: Statut Spółki, sprawozdanie finansowe Spółki za rok 2019, Sprawozdanie Zarządu z działalności Spółki za rok 2019. Dokumenty te kandydaci mogą uzyskać na stronie internetowej Spółki: www.bronisze.com.pl (BIP) oraz w siedzibie Warszawskiego Rolno-Spożywczego Rynku Hurtowego S.A. w Broniszach ul. Poznańska 98 (Sekretariat), 05-850 Ożarów Mazowiecki, począwszy od dnia ukazania się ogłoszenia **do dnia 18 sierpnia 2020 r.**, w godzinach 9.00 – 15.00.

Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną (bez względu na przyczynę) uznane będzie za rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie bez podania przyczyn i bez wyłonienia kandydatów.

Kandydaci uczestniczący w postępowaniu kwalifikacyjnym zostaną powiadomieni o wynikach postępowania kwalifikacyjnego listami poleconymi za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Klauzula informacyjna dla kandydatów w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

Z dniem 25 maja 2018 r. na terytorium wszystkich krajów Unii Europejskiej rozpoczyna się stosowanie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), które reguluje zasady przetwarzania danych osobowych.

W związku z powyższym oraz w trosce o ochronę Pani/Pana danych osobowych przedstawiamy następującą informację, dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku z przedmiotowym postępowaniem kwalifikacyjnym:

- 1) Administratorem danych osobowych kandydatów jest Warszawski Rolno-Spożywczy Rynek Hurtowy S.A. w Broniszach, ul. Poznańska 98, 05-850 Ożarów Mazowiecki (dalej: „Administrator”);
- 2) Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych można uzyskać wysyłając e-mail na adres: inspektor@bronisze.com.pl;
- 3) Dane kandydata będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na określone w ogłoszeniu stanowisko, a podstawę prawną przetwarzania danych osobowych kandydata stanowi:
 - a) wyrażona przez kandydata zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
 - b) konieczność podjęcia działań zmierzających do ewentualnego zawarcia umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - c) realizacja obowiązków przewidzianych przepisami prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - d) realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora w postaci konieczności zapewnienia ochrony prawnej Administratora, w tym w szczególności obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);

- 4) Odbiorcami danych osobowych kandydata mogą być: organy publiczne, akcjonariusze Warszawskiego Rolno-Spożywczego Rynku Hurtowego S.A. w Broniszach, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi hostingu i serwisu poczty elektronicznej i innych elektronicznych środków komunikacji, a także systemów informatycznych oraz podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską;
- 5) Dane osobowe kandydata będą przechowywane na czas trwania postępowania kwalifikacyjnego, a po tym czasie dane osobowe mogą być przechowywane przez okres:
 - a) niezbędny do wywiązania się przez Warszawski Rolno-Spożywczy Rynek Hurtowy S.A. z obowiązków przewidzianych przepisami prawa,
 - b) niezbędny do realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, wyrażających się w zapewnieniu ochrony prawnej, tj. w szczególności do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
- 6) Kandydat posiada prawo do żądania od Warszawskiego Rolno-Spożywczego Rynku Hurtowego S.A. dostępu do danych, które go dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania (w przypadku niepowołania na określone w ogłoszeniu stanowisko kandydat może złożyć wniosek o pominięcie danych osobowych kandydata w udostępnianym akcjonariuszom Administratora protokole z postępowania kwalifikacyjnego). Kandydat posiada prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych;
- 7) Kandydat posiada prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) Podanie przez kandydata danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak ich podania uniemożliwia wzięcie udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym;
- 9) W przypadku, gdy udzielono zgody na przetwarzanie danych osobowych, kandydatowi przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w każdym czasie. Wycofanie udzielonej zgody nie wpłynie na zgodność przetwarzania z prawem, jakie miało miejsce przed wycofaniem zgody (wycofanie zgody nie powoduje skutków prawnych wstecz);
- 10) Dane osobowe kandydata nie będą przedmiotem procesów, w ramach których miałyby dojść do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.