

**Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Leśny Dwór
76-248 Dębica Kaszubska, Łysomiczki 2**

Znak sprawy: SA.270.9.2024

Łysomiczki dn., 20.11.2024 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Wykonywanie usług z zakresu sprzątania w Nadleśnictwa Leśny Dwór oraz wykonywanie usług z zakresu pielęgnacji arboretum oraz posesji przy budynku Nadleśnictwa w 2025 r.

Zamówienie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 130.000,00 złotych, prowadzone na podstawie Zarządzenia Nadleśniczego Nadleśnictwa Leśny Dwór z dnia 8.04.2024 r. w sprawie powołania Komisji, Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000 złotych i Regulaminu Pracy Komisji do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień powyżej 20 000 zł w trybie zwolnionym ze stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320.).

Zatwierdził:

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne

Lasy Państwowe

Nadleśnictwo Leśny Dwór

Łysomiczki 2

76-248 Dębica Kaszubska

NIP 839-001-1782

REGON 770528331

e-mail: lesnydwor@szczecinek.lasy.gov.pl

strona internetowa zamawiającego:

<https://lesnydwor.szczecinek.lasy.gov.pl/nadlesnictwo>

strona internetowa prowadzonego postępowania:

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszego zaproszenia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-lesny-dwor/zamowienia-publiczne2>

1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ I

1.1. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

[90910000-9](#) Usługi sprzątnia

[90919000-2](#) Usługi sprzątnia biur i szkół oraz czyszczenia urządzeń biurowych

1.2. Przedmiotem zamówienia sprzątnie w niżej wymienionych budynkach :

1. budynku biura Nadleśnictwa Leśny Dwór- Łysomiczki 2,
2. budynku w którym znajduje się składnica akt, gabinet straży leśnej i kancelaria leśnictwa- Łysomiczki 2A ,
3. budynku w którym znajdują się cztery kancelarie leśnictw oraz sala narad- Łysomiczki 2B.

1.3. Budynki nadleśnictwa położone na działce nr 1/12 i 1/13 obręb Dębica Kaszubska, Gmina Dębica Kaszubska.

Część II

2.1 Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

[77340000-5](#) - Usługi okrzesywania drzew oraz przycinania żywopłotów

[77310000-6](#) -Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
[77300000-3](#) -Usługi ogrodnicze

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie terenów zielonych przy budynkach nadleśnictwa. Prace zlokalizowane są na działce nr 1/12 i 1/13 obręb Dębница Kaszubska, Gmina Dębница Kaszubska

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w zał. nr 3A dla części I i 3 B dla części II.

2 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

2.1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

3 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

3.1. W formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia, Wykonawca zobowiązany jest podać cenę netto i brutto dla części na jakie składa ofertę.

3.2. Zaoferowane ceny są stałe przez cały okres realizacji zamówienia.

3.3. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia winna być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3.4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).

4 KRYTERIUM WYBORU OFERTY

4.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował niżej wymienionym kryterium:

- | | |
|---|-----------------|
| a) Cena brutto | - 80 % , |
| b) Oferta na 2 części zamówienia | - 20 % |

4.2. Sposób obliczania punktów:

a) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty.

b) W ramach kryterium „ **Oferta na 2 części zamówienia** ” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

- Oferta złożona na 1 część – 0 pkt
- Oferta złożona na 2 części- 20 pkt

4.3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów w ww. kryteriach oceny ofert . Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów

4.4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4.5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4.6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5 WARUNKI UDZIAŁU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Zamawiający nie stawia szczególnych warunków udziału w postępowaniu.

6 OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I SPOSOBY KOMUNIKACJI

6.1. W zakresie merytorycznym, osobą upoważnioną do kontaktu jest:

p. Alicja Romanowska - e-mail: lesnydwor@szczecinek.lasy.gov.pl

6.2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w pkt 6.1.

7 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

7.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

7.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 8.3. Treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia do złożenia ofert.
- 8.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9 MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

9.1. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta musi

być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu.

- 9.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.3. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w zaproszeniu.
- 9.4. W terminie składania ofert, wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
formularz Ofertowy (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 oraz 1A i 1B do zaproszenia).
- 9.5. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Nadleśnictwa , do dnia **28.11.2024 r., godz.: 9:00**
- 9.6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z opisem „Wykonywanie usług z zakresu sprzątnięcia budynków biurowych i pielęgnacji arboretum w 2025 r.” - nie otwierać przed dniem 28.11.2024 godz. 9:00.
- 9.7. Otwarcie ofert nastąpi dnia **28.11.2024 r. o godz. 09:30**

- 10 ZAMAWIAJĄCY MOŻE ODWOŁAĆ POSTĘPOWANIE NA KAŻDYM ETAPIE POSTĘPOWANIA BEZ PODAWANIA PRZYCZYNY.**
- 11 ZAPYTANIA DO POSTĘPOWANIA MOŻNA SKŁADAĆ NIE PÓŹNIEJ NIŻ 4 DNI PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.**
- 12 W SPRAWACH NIEUREGULOWANYCH NINIEJSZYM ZAPROSZENIEM STOSUJE SIĘ OBOWIĄZUJĄCE PRZEPISY KODEKSU CYWILNEGO.**

Załączniki:

Załącznik nr 1 formularz ofertowy , 1 A i 1 B – formularze cenowe,

Załącznik nr 2 A i 2 B- Wzór umowy,

Załącznik nr 3 A i 3 B - Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 5 – Klauzula RODO.