

**Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Koszalinie poszukuje  
kandydatek/kandydatów na stanowisko  
inspektor ds. BHP**

**Wymiar etatu: 1**

**Liczba stanowisk pracy: 1**

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**Koszalin**

**ADRES URZĘDU:**

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Koszalinie

ul. Strażacka 8

75-738 Koszalin

---

**WARUNKI PRACY:**

- praca administracyjno-biurowa , w systemie codziennym, od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30,
- możliwość wyjazdów służbowych i szkoleń,
- kontakty z podmiotami zewnętrznymi,
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie,
- większość czynności wykonywanych w pozycji siedzącej,
- narzędzia i materiały do pracy – komputer, kserokopiarka, niszczarka, skaner,
- praca na II piętrze budynku,
- pomieszczenie ciepłe, jasne (oświetlenie naturalne i sztuczne),
- występują bariery architektoniczne: toaleta nie dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych, poruszających się na wózkach inwalidzkich, brak windy, brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym oraz osobom z uszkodzonym słuchem.

**ZAKRES ZADAŃ:**

- sporządza i prowadzi na bieżąco niezbędną dokumentację przewidzianą przepisami bhp,
- bierze udział w komisji przeprowadzającej kontrolę warunków pracy, przestrzegania zasad i przepisów, dot. bhp oraz realizacji obowiązków i zadań z zakresu bhp i bieżące informowanie przełożonego o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń,
- bierze udział w dochodzeniach powypadkowych, opracowaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności wypadków, zachorowalności na choroby zawodowe oraz kontrola realizacji tych wniosków,
- zgłasza wnioski, dot. wymagań bhp i ergonomii: w obiektach, projektach inwestycyjnych i modernizacyjnych, stanowiskach służby i pracy, podczas szkolenia pożarniczego, działań ratowniczych,
- przeprowadza szkolenia w zakresie bhp dla funkcjonariuszy i pracowników cywilnych,
- współpracuje z komórkami i jednostkami: dla zapewnienia odpowiedniego poziomu szkolenia bhp, w zakresie profilaktyki zdrowotnej, w zakresie badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia i uciążliwych oraz sposobów ochrony pracowników przed tymi czynnikami,
- opiniuje szczegółowe instrukcje, dot. bhp na poszczególnych stanowiskach pracy,
- doradza w zakresie obowiązujących zasad i przepisów bhp.

### **WYMAGANIA NIEZBĘDNE:**

- **wykształcenie:** średnie kierunkowe z zakresu BHP (technik bezpieczeństwa i higieny pracy),
- **doświadczenie zawodowe:** 1 rok doświadczenia na stanowiskach związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy,
- znajomość przepisów regulujących sprawy z dziedziny bezpieczeństwa i higieny pracy,
- znajomość ustawy o Państwowej Straży Pożarnej,
- w służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

### **WYMAGANIA DODATKOWE:**

- **doświadczenie zawodowe:** 1 rok stażu pracy na stanowisku BHP w zakładzie powyżej 100 osób,
- sumienność, samodzielność,
- umiejętność organizacji pracy,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność obsługi programów komputerowych Word, Excel.

### **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE:**

- CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia/stażu pracy,
- oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru.

### **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE:**

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia/stażu pracy,
- kopia innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje (uprawnienia, ukończone kursy, itp.).



## **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:**

- Dokumenty należy złożyć w formie papierowej (osobiście lub pocztą),
- Decyduje data wpływu dokumentów do urzędu,
- Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, z dopiskiem: „Oferta pracy w służbie cywilnej – inspektor ds. BHP – imię i nazwisko kandydata”,
- Miejsce składania dokumentów: Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Koszalinie ul. Strażacka 8, 75-738 Koszalin,
- Dokumenty należy złożyć w terminie do **21.06.2024 r.**

## **INNE INFORMACJE:**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie 5 najlepszych kandydatów.

Przewidywany mnożnik na stanowisku 1,8 (kwota wynagrodzenia zasadniczego 2.628,54 zł brutto)

## **I. TECHNIKI I METODY NABORU:**

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie przeprowadzone w III etapach:

**I etap** – weryfikacja dokumentów,

**II etap** – sprawdzian wiedzy,

**III etap** – rozmowa kwalifikacyjna.

**Weryfikacja dokumentów:** imiona i nazwiska kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne opublikowane zostaną na tablicy ogłoszeń (II piętro) w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej [www.gov.pl/web/kmpsp-koszalin](http://www.gov.pl/web/kmpsp-koszalin) w dniu **24 czerwca 2024 r.**

**Sprawdzian wiedzy** odbędzie się w dniu **25 czerwca 2024 r. o godz. 10.00** w sali konferencyjnej Komendy Miejskiej PSP w Koszalinie. Wyniki ze sprawdzianu wiedzy opublikowane zostaną na tablicy ogłoszeń (II piętro) w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej [www.gov.pl/web/kmpsp-koszalin](http://www.gov.pl/web/kmpsp-koszalin) w dniu **26 czerwca 2024 r.**

**Rozmowa kwalifikacyjna** odbędzie się w dniu **27 czerwca 2024 r. o godz. 10.00** w sali konferencyjnej Komendy Miejskiej PSP w Koszalinie. Wyniki rozmowy kwalifikacyjnej opublikowane zostaną na tablicy ogłoszeń (II piętro) w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej [www.gov.pl/web/kmpsp-koszalin](http://www.gov.pl/web/kmpsp-koszalin) w dniu **28 czerwca 2024 r.**

Po zakończeniu rozmowy kwalifikacyjnej członkowie Komisji Rekrutacyjnej podejmują decyzję o wyłonieniu nie więcej niż pięciu najlepszych kandydatów, spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe, których przedstawiają Komendantowi Miejskiemu PSP w Koszalinie, celem zatrudnienia wybranego kandydata, a także wskazują wśród tych kandydatów osoby niepełnosprawne.

Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Koszalinie niezwłocznie po przeprowadzonym naborze upowszechnia informację o wynikach naboru poprzez umieszczenie jej w Biuletynie



Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, tablicy ogłoszeń (II piętro) w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej [www.gov.pl/web/kmpsp-koszalin](http://www.gov.pl/web/kmpsp-koszalin).

## II. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Oferty otrzymane po terminie oraz niekompletne nie będą rozpatrywane.
2. Oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem.
3. Dokumenty aplikacyjne kandydata zatrudnionego w wyniku naboru włącza się do jego akt osobowych.
4. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów zostaną komisyjnie zniszczone po okresie 3 miesięcy od zakończenia naboru.
5. Kandydaci aplikujący na wolne stanowisko pracy w ramach procedury przystępując do każdego z etapów naboru powinni legitymować się dokumentem tożsamości.
6. W przypadku rezygnacji z podjęcia pracy przez wybranego kandydata lub rezygnacji z pracy w ciągu 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy przez zatrudnionego kandydata, istnieje możliwość zatrudnienia na to stanowisko innej osoby spośród kandydatów, zgodnie z art. 33 ustawy o służbie cywilnej.
7. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel. 94 34-55-229 lub 94 34-55-228.

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej (75-738 Koszalin, ul. Strażacka 8, tel. 94 3455200, fax. 94 3455250, e-mail: [kmpsp@kmpsp.koszalin.pl](mailto:kmpsp@kmpsp.koszalin.pl)).
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Inspektor Ochrony Danych Osobowych - 71-637 Szczecin, ul. Firlika 9/14, tel. 91 4808809, fax. 91 4808802 e-mail: [iod@szczecin.kwpsp.gov.pl](mailto:iod@szczecin.kwpsp.gov.pl)).
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.
- Informacje o odbiorcach danych: Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej 75-738 Koszalin, ul. Strażacka 8, tel. 94 3455200.
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska).
- Uprawnienia:
  - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

KOMENDANT MIEJSKI

p.o.

bryg. mgr inż. Zygmunt Adamczyk