

## REGULAMIN SALI EDUKACYJNEJ „OGNIK”

### I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Zajęcia w sali edukacyjnej „Ognik” odbywają się wyłącznie na podstawie harmonogramu zgłoszeń, który prowadzony jest elektronicznie.
2. Zgłoszenie grupy odbywa się poprzez wypełnienie „Karty Zgłoszenia” (załącznik nr 1) i wysłanie jej na adres: ognik.pleszew@psp.wlkp.pl
3. Grupy będą przyjmowane we wtorki i czwartki w godz. 09:00 – 10:30 oraz 11:00 – 12:30.
4. Zajęcia w sali edukacyjnej „Ognik” adresowane są do dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym (klasy I – III).
5. W uzasadnionych przypadkach zajęcia mogą zostać przeprowadzone dla osób starszych.
6. Maksymalna liczba uczestników w zajęciach wynosi 30 osób.
7. Opiekunowie potwierdzają zapoznanie się z niniejszym regulaminem, zasadami BHP na terenie KP PSP w Pleszewie oraz podpisują oświadczenia zawarte w karcie zgłoszenia (załącznik nr 1).
8. Opiekun dostarcza w dniu zajęć zgody na wykorzystanie wizerunku dziecka podpisane przez rodzica bądź prawnego opiekuna (załącznik nr 2).
9. Opiekun potwierdza zapoznanie grupy dzieci/młodzieży oraz ich opiekunów z wersją skróconą standardów ochrony małoletnich w jednostkach Państwowych Straży Pożarnej obowiązującej w Komendy Powiatowej PSP w Pleszewie (załącznik nr 3).
10. Przed wejściem do sali edukacyjnej „Ognik” okrycie wierzchnie oraz obuwie należy zostawić w miejscu do tego wyznaczonym (szatnia przy sali).
11. Wszelkie nieprawidłowości oraz sytuacje zagrażające życiu lub zdrowiu uczestników opiekunowie zgłaszają instruktorowi prowadzącemu zajęcia strażakowi.
12. We wszystkich sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem należy konsultować się z instruktorem prowadzącym zajęcia.
13. Wszelkie osoby korzystające z pomieszczeń sali edukacyjnej „Ognik” muszą bezwzględnie podporządkować się postanowieniom niniejszego regulaminu oraz poleceniom instruktora prowadzącego zajęcia.
14. Za bezpieczeństwo dzieci podczas zajęć w sali edukacyjnej „Ognik” odpowiadają opiekunowie.
15. Za celowe zniszczenie przedmiotów i urządzeń stanowiących wyposażenie sali edukacyjnej „Ognik” odpowiadają opiekunowie.
16. Za wypadki i zdarzenia wynikające z nieprzestrzegania regulaminu „Ognik” Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Pleszewie nie ponosi odpowiedzialności.
17. Ze względu na realizację podstawowych ustawowych zadań, Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Pleszewie zastrzega sobie prawo odwołania zarezerwowanych zajęć lub przerwania zajęć rozpoczętych.

### II. ZASADY KORZYSTANIA Z POMIESZCZEŃ SALI EDUKACYJNEJ „OGNIK”

1. Korzystanie z pomieszczeń Sali Edukacyjnej „Ognik” odbywa się wyłącznie z prowadzącym zajęcia instruktorem.
2. W trakcie zajęć uczestnicy poruszają się w grupie, pod nadzorem opiekuna/opiekunów i instruktora.
3. W trakcie ogłaszania alarmu dla zastępów Państwowej Straży Pożarnej, opiekun/opiekunowie wraz z dziećmi powinni bezwzględnie podporządkować się poleceniom instruktora.
4. Po zakończeniu zajęć wyposażenie pomieszczeń powinno być pozostawione w należyтым stanie technicznym i pierwotnym porządku, za co odpowiada instruktor.

### **III. ZABRANIA SIĘ UCZESTNIKOM ŚCIEŻKI EDUKACYJNEJ:**

1. Korzystania z wyposażenia pomieszczeń sali edukacyjnej „Ognik” niezgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Obsługiwania sprzętu bez zgody instruktora.
3. Wchodzenia po drabinie bez asekuracji instruktora.
4. Zaśmiecania i świadomego niszczenia któregokolwiek z użytkowanych pomieszczeń sali edukacyjnej „Ognik”.
5. Spożywania posiłków i picia napojów w trakcie prowadzonych zajęć.
6. Oddalania się od grupy oraz przebywania w innym pomieszczeniu na terenie Komendy Powiatowej PSP w Pleszewie bez wiedzy i zgody instruktora.

### **IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. Opiekun/opiekunowie grupy ponoszą pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo podopiecznych oraz stwierdzone, celowe zniszczenia przedmiotów i urządzeń stanowiących wyposażenie Sali Edukacyjnej „Ognik”.
2. Za osobiste przedmioty wartościowe: gotówkę, karty płatnicze, telefony komórkowe, odzież itp. pozostawione w szatni – Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Pleszewie nie ponosi odpowiedzialności.
3. Kwestie sporne oraz sprawy zaistniałych szkód i pokrycia ewentualnych kosztów naprawy lub wymiany sprzętu w pomieszczeniach Sali Edukacyjnej „Ognik” rozpatruje Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Pleszewie.
4. Za wypadki i zdarzenia wynikające z nieprzestrzegania regulaminu sali edukacyjnej „Ognik” Komenda Powiatowa Straży Pożarnej w Pleszewie nie ponosi odpowiedzialności.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.



**KARTA ZGŁOSZENIA**

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Nazwa placówki (pieczętka)

Data

|                            |  |                                      |  |
|----------------------------|--|--------------------------------------|--|
| Ilość osób (maks. 30 osób) |  | Oznaczenie grupy<br>(klasa, nr itp.) |  |
|----------------------------|--|--------------------------------------|--|

|  |   |
|--|---|
| Imię i nazwisko opiekuna (opiekunów)   |   |
| Termin wizyty (data, godzina)  |   |
| Telefon kontaktowy do opiekuna grupy   |   |
| Oświadczam, że wyrażam zgodę na wykonywanie fotografii oraz upublicznianie jej w związku z zajęciami na sali edukacyjnej Ognik*                                      | Data i czytelny podpis opiekuna/opiekunów |
| Potwierdzam zapoznanie grupy dzieci/młodzieży oraz ich opiekunów z obowiązującą wersją skróconą standardów ochrony małoletnich w Komendy Powiatowej PSP w Pleszewie* | Data i czytelny podpis opiekuna/opiekunów |
| Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję „Regulamin Salki Edukacyjnej Ognik”**  | Data i czytelny podpis opiekuna/opiekunów |
| Potwierdzam zapoznanie grupy dzieci/młodzieży oraz ich opiekunów z obowiązującymi zasadami BHP na terenie i obiektach Komendy Powiatowej PSP w Pleszewie**           | Data i czytelny podpis instruktora        |

\* Pole obowiązkowe

\*\* Wypełnia strażak instruktor Komendy Powiatowej PSP w Pleszewie



**LISTA OBECNOŚCI**

Uczestnicy zajęć w sali edukacyjnej Ognik”

w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pleszewie,

przewidzianych w dniu ..... godz. ....

Nazwa placówki .....

| Lp. | Imię i nazwisko |
|-----|-----------------|
| 1   |                 |
| 2   |                 |
| 3   |                 |
| 4   |                 |
| 5   |                 |
| 6   |                 |
| 7   |                 |
| 8   |                 |
| 9   |                 |
| 10  |                 |
| 11  |                 |
| 12  |                 |
| 13  |                 |
| 14  |                 |
| 15  |                 |
| 16  |                 |
| 17  |                 |
| 18  |                 |
| 19  |                 |
| 20  |                 |
| 21  |                 |
| 22  |                 |
| 23  |                 |
| 24  |                 |
| 25  |                 |
| 26  |                 |
| 27  |                 |
| 28  |                 |
| 29  |                 |
| 30  |                 |

.....  
Data i podpis opiekuna



### ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA

Ja niżej podpisany/a\*....., na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2022.0.2509 t. j.) oświadczam, iż wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystywanie i rozpowszechnianie przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Pleszewie, ul. Słowackiego 19, 63-300 Pleszew wizerunku mojego niepełnoletniego dziecka :

.....

utrwalonego w postaci zdjęć i filmów, w ramach udziału w zajęciach prowadzonych przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Pleszewie.

Niniejsza zgoda:

- nie jest ograniczona ani czasowo ani terytorialnie;
- obejmuje wszelkie formy publikacji, za pośrednictwem dowolnego medium;
- dotyczy umieszczania wizerunku na stronach internetowych, wykorzystywania wizerunku w materiałach w związku z wydarzeniami mającymi na celu promocję zajęć w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pleszewie
  - Wizerunek, o którym tu mowa może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne.

Zrzekam się niniejszym wszelkich roszczeń, w tym również, o wynagrodzenie (istniejących i przyszłych) względem ww. podmiotu, z tytułu wykorzystania wizerunku mojego niepełnoletniego dziecka, na potrzeby wskazane w oświadczeniu. Oświadczam, że niniejsze oświadczenie składam w imieniu mojego niepełnoletniego dziecka.

.....  
data i czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego

\* Niepotrzebne skreślić



## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W JEDNOSTKACH PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ - wersja skrócona -

### 1. PODSTAWOWE INFORMACJE

- ✓ Pamiętaj, że dzieckiem jest każda osoba, która jeszcze mnie ukończyła 18 lat.
- ✓ Opiekun PSP to osoba wyznaczona przez komendanta Państwowej Straży Pożarnej do prowadzenia zajęć edukacyjnych w naszej jednostce.
- ✓ Krzywdzenie dziecka to zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej lub innego dziecka, które niekorzystnie wpływa na Twój rozwój fizyczny lub psychiczny.
- ✓ Kiedy ktoś inny Ciebie lub inną osobę popycha, szarpie, policzkuje, kopie, dusi, bije, ciągnie za włosy, rzuca przedmiotami, używa niebezpiecznych narzędzi i grozi ich użyciem oraz zadaje ból to krzywdzi Ciebie fizycznie.
- ✓ Kiedy ktoś inny Ciebie lub inną osobę zawstydza, poniża, upokarza, ośmiesza, wyzywa, wyśmiewa, lekceważy i izoluje od grupy, zastrasza, grozi, wciąga w konflikty dorosłych, wytyka z powodu odmienności, zabrania kontaktów z innymi to stosuje przemoc psychiczną.
- ✓ Przemoc seksualna jest stosowana wobec Ciebie lub innej osoby gdy zostaje naruszona twoja sfera intymna, zmuszany/-a do oglądania nagich osób, gdy są robione zdjęcia lub filmy z udziałem dziecka bez odzieży, gdy są dotykane intymne części ciała lub gdy jesteś zmuszany/-a do dotykania i aktywności seksualnej.

Pamiętaj, że przemocy możesz doświadczyć ze strony innych uczniów, rodziców lub opiekunów lub osób trzecich osób, z którymi miałeś/-aś kontakt.

### 2. TWOJE BEZPIECZEŃSTWO

Podczas spotkań edukacyjnych w jednostce Państwowej Straży Pożarnej chcemy ochronić Cię przed różnymi formami krzywdzenia, w tym agresji fizycznej i psychicznej.

### 3. SPOTKANIA BEZ PRZEMOCY

Jeśli podczas prowadzonych zajęć w naszej jednostce doświadczysz sytuacji, w której ktoś Cię skrzywdzi, upokorzy lub będzie Ci przykro lub wiesz, że ktoś inny ma z tym problem, zgłoś to natychmiast do prowadzącego zajęcia strażaka lub swojego nauczyciela (opiekuna). Każde takie zgłoszenie potraktujemy poważnie i przeanalizujemy wspólnie z Twoim opiekunem.

#### **4. SZACUNEK**

Jesteś dla nas ważnym odbiorcą, którego chcemy nauczyć podstawowych zasad bezpieczeństwa. Dlatego szanujemy Twoje prawa, w tym w szczególności godność i dążymy do zapewnienia Ci bezpieczeństwa podczas odbywających się u nas zajęć edukacyjnych.

W komunikacji z Tobą będziemy się kierować szacunkiem, cierpliwością i wyrozumiałością.

#### **5. ZACHOWANIE**

Jeśli czegoś nie rozumiesz podczas zajęć, zadaj dodatkowe pytania lub poproś o powtórzenie poprzez podniesienie ręki. Masz prawo do wyrażania swojej potrzeby, ale agresja, przerywanie, czy zagłuszanie nie jest odpowiednim sposobem na rozwiązanie problemu.

#### **6. ZDJĘCIA**

Dbamy o Twoją prywatność, dlatego pomimo wyrażonej przez rodzica lub opiekuna zgody na zdjęcia, jeśli nie chcesz na nich być, masz prawo powiedzieć NIE.

Szanujemy Twoje prawo do odmowy i nie stosujemy żadnych kar. Nie czuj się też w żaden sposób gorszy. To Twoja decyzja, a my ją akceptujemy.

#### **7. INTERNET**

Nasza jednostka nie udostępnia internetu.

Byłoby nam miło, gdybyś podczas zajęć edukacyjnych w naszej remizie nie korzystał z dostępnego Internetu w Twoim telefonie. Bądź czynnym uczestnikiem spotkania i baw się razem z nami zdobywając wiedzę ratowniczą.

#### **8. MASZ PRAWO WIEDZIEĆ**

Masz prawo wiedzieć co robimy, żeby Cię chronić. Pełną wersję Standardów ochrony małoletnich możesz znaleźć w naszej jednostce lub na stronie internetowej w zakładce „O nas”. Jeżeli nie wiesz w którym miejscu, zapytaj osobę dorosłą np. prowadzącego zajęcia strażaka (opiekuna PSP) lub opiekuna grupy.

# Standardy Ochrony Małoletnich



Przemoc i krzywdzenie są niestety bardzo częste i zdarzają się zarówno w rodzinach, szkołach, jak i innych miejscach, w których zdarza Ci się przebywać. Możesz doświadczyć tych zjawisk także w przestrzeni internetowej, np. podczas zajęć, spotkań i rozmów z innymi lub gry.



**PO PIERWSZE  
BEZPIECZEŃSTWO**

Dbając o Twoje bezpieczeństwo zostały opracowane Standardy Ochrony Małoletnich w jednostkach Państwowej Straży Pożarnej



Gasimy pożary i jeździmy do innych zdarzeń, ale naszym zadaniem jest również ochrona Ciebie przed różnymi formami krzywdzenia podczas pobytu w naszej remizie.



Nasze Standardy Ochrony Małoletnich w jednostkach Państwowej Straży Pożarnej zawierają zasady postępowania opiekuna PSP, procedury ochrony oraz działania prewencyjne.



Prowadzone przez opiekuna PSP zajęcia będą odbywały się w przyjaznej atmosferze i bez przemocy



**PO DRUGIE  
BEZ PRZEMOCY**



EA



# Podstawowe zasady standardów



PO TRZECIE  
ZASADY

## 1. SZACUNEK

- każdy ma prawo czuć się bezpiecznie i być szanowanym
- szanujemy różnice między nami – kulturę, wygląd, przekonanie

## 2. KRZYWDZENIU MÓWIMY „NIE”!

- jeśli widzisz, że ktoś jest krzywdzony, **POWIEDZ O TYM** dorosłemu np. opiekunowi PSP lub opiekunowi grupy
- jeśli czujesz się zagrożony – **POWIEDZ O TYM**

## 3. BEZPIECZNE RELACJE

- zachowujemy dobre maniere i szanujemy przestrzeń osobistą innych
- **NIE** akceptujemy przemocy słownej i fizycznej



## 4. INTERNET

- **NIE** korzystaj z internetu podczas zajęć prowadzonych w jednostce organizacyjnej PSP

## 5. ZDJĘCIA

- jeżeli nie chcesz lub nie lubisz zdjęć – **POWIEDZ O TYM** opiekunowi PSP lub opiekunowi grupy,

## 6. TWOJE PRAWO

- jeśli coś Ciebie martwi **POROZMAWIAJ O TYM** z dorosłym np. z opiekunem PSP lub opiekunem grupy



EA

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej "RODO") informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Państwa dane osobowe oraz danych osobowych Państwa dzieci, w tym w zakresie również wizerunku jest: Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Pleszewie (63-300 Pleszew, ul. Słowackiego 19, tel.: 47 77 18 900, e-mail [kppspleszew@psp.wlkp.pl](mailto:kppspleszew@psp.wlkp.pl)).
2. W Komendzie Powiatowej PSP w Pleszewie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: (61-767 Poznań ul. Maształarska 3, tel.: 47 77 16 189, kontakt elektroniczny: <http://www.psp.wlkp.pl/iod/>).
3. Dane osobowe zawarte w karcie zgłoszenia i liście obecności będą przetwarzane w celu umożliwienia organizacji zajęć na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, natomiast wizerunek będzie wykorzystywany do relacji z zajęć oraz promocji poprzez artykuły oraz filmy promujące zajęcia w oparciu o zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
4. Odbiorcą danych osobowych będzie Komenda Powiatową PSP w Pleszewie.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez Administratora nie dłużej niż przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, przy jednoczesnym uwzględnieniu okresu obowiązywania wyrażonej zgody. Ze względu na fakt ich upublicznienia, ich usunięcie z dostępnych publicznie źródeł może być niemożliwe.
6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać cofnięta w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
  - a) dostępu do treści danych osobowych;
  - b) żądania sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe;
  - c) żądania usunięcia danych osobowych:  
gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane, po cofnięciu zgody na przetwarzanie danych, gdy dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy: osoby te kwestionują prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych osobowych, Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531-03-00, fax. 22 531-03-01, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl)) jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych w karcie zgłoszenia jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w konkursie, przy czym wyrażenie zgody na przetwarzanie wizerunku na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych jest dobrowolne i nie ma wpływu na możliwość udziału w konkursie.
10. Przetwarzanie podanych przez Państwa danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.