

# **GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD**

## **I. SPECYFIKACJE TECHNICZNE**

**SP - 00.00**

### **WYMAGANIA OGÓLNE**

**„Przebudowa przepustu w ciągu drogi krajowej nr 26,  
w m. Grabowo”**

## Spis treści

<b>1. WSTĘP.....</b>	<b>3</b>
1.1. Przedmiot dokumentacji projektowej .....	3
1.2. Zakres stosowania Specyfikacji technicznej .....	3
1.3. Określenia podstawowe.....	3
<b>2. OGÓLNE WYMAGANIA DLA PROJEKTOWANEJ INWESTYCJI.....</b>	<b>7</b>
2.1. Ogólna charakterystyka projektowanej inwestycji.....	7
2.1.1. Przedmiot zadania inwestycyjnego. ....	7
2.1.2. Zasadniczy zakres prac projektowych .....	8
2.1.3. Opis planowanych robót .....	8
2.2. Wymagania ogólne dla projektowanych obiektów .....	8
2.3. Wymagania użytkowe dla projektowanych obiektów i urządzeń budowlanych.....	9
2.4. Technologie do wykonania remontu obiektów budowlanych i urządzeń.....	10
<b>3. MATERIAŁY WYJŚCIOWE, POMIARY, BADANIA, OBLICZENIA I EKSPERTYZY.....</b>	<b>10</b>
3.1.1. Materiały archiwalne i warunki .....	10
3.1.2. Pomiary, badania, obliczenia i ekspertyzy.....	10
3.1.2.1. Wymagania ogólne.....	10
3.1.2.2. Zabezpieczenia terenu prac pomiarowych i badawczych .....	10
3.1.2.3. Przestrzeganie przepisów w czasie wykonywania prac pomiarowych i badawczych.....	10
3.2. Materiały do badań i prac projektowych.....	10
<b>4. WYKONANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH .....</b>	<b>11</b>
4.1. Ogólne zasady wykonywania opracowań projektowych.....	11
4.1.1. Zgodność opracowań projektowych z Umową i przepisami.....	10
4.1.2. Szczegółowość opracowań projektowych .....	10
4.2. Oprogramowanie komputerowe.....	12
4.3. Sprzęt i transport przy wykonywaniu opracowań projektowych .....	12
4.4. Szata graficzna .....	12
4.5. Projekty dopuszczone do wykonania przez przyszłego wykonawcę robót .....	12
4.6. Ochrona i utrzymanie opracowań projektowych i materiałów wyjściowych .....	12
<b>5. KONTROLA JAKOŚCI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH.....</b>	<b>13</b>
5.1. Nadzór Zamawiającego nad procesem projektowym .....	13
5.1.1. Spotkania w sprawie dokumentacji projektowej.....	13
5.1.2. Harmonogram prac projektowych .....	13
5.2. Nadzór Wykonawcy nad procesem projektowym .....	15
<b>6. ODBIÓR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH.....</b>	<b>15</b>
6.1. Rodzaje odbiorów opracowań projektowych .....	15
6.2. Odbiór częściowy i końcowy .....	15
6.2.1. Opracowania projektowe do odbioru częściowego i końcowego .....	15
6.2.2. Procedura odbioru częściowego i końcowego .....	15
6.2.3. Dokumenty do odbioru częściowego i końcowego .....	17
6.3. Odbiór po okresie rękojmi .....	17
<b>7. PŁATNOŚCI .....</b>	<b>17</b>
7.1. Ustalenia ogólne.....	13
7.2. Warunki Umowy i wymagania ogólne P-00.00 .....	13
<b>8. PRZEPISY ZWIĄZANE .....</b>	<b>18</b>
8.1. Przepisy prawne.....	18

## **1. WSTĘP**

### **1.1. Przedmiot dokumentacji projektowej**

Przedmiotem niniejszych Specyfikacji Technicznych są wymagania dotyczące wykonania i odbioru opracowań projektowych pn.:

**„Przebudowa przepustu w ciągu drogi krajowej nr 26, w m. Grabowo”,**

wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla dokumentacji.

### **1.2. Zakres stosowania Specyfikacji technicznej**

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej (ST) są wymagania ogólne, wspólne dla wszystkich opracowań projektowych objętych Specyfikacjami technicznymi.

Niniejsza Specyfikacja Techniczna P-00.00. stanowi obowiązujący dokument przetargowy i umowny przy zlecaniu i realizacji następujących opracowań projektowych, które należy wykonać w ramach dokumentacji projektowej wymienionej w punkcie 1.1.:

P-10.30.00 – Projekt budowlany, Projekt wykonawczy, Projekt stałej i tymczasowej organizacji ruchu, Kosztorys inwestorski, Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi, Materiały przetargowe,

P-30.10.10 – Mapa do celów projektowania dróg

### **1.3. Określenia podstawowe**

Użyte we wszystkich Specyfikacjach technicznych i w innych częściach Umowy wymienione poniżej określenia należy rozumieć w każdym przypadku następująco:

**Cena umowna** - to cena za dokumentację projektową i opracowania projektowe wchodzące w jej skład, podana w Ofercie i Umowie.

**Dokumentacja projektowa** – ogół opracowań projektowych wykonywanych w ramach usługi objętej Umową.

**Element opracowania projektowego** – część opracowania projektowego związana z wykonaniem zespołu wyodrębnionych czynności. Elementami opracowania projektowego, w zależności od jego specyfiki, są:

- inwentaryzacje cech ilościowych, geometrycznych i materiałowych obiektów budowlanych (pomiar i badania),
- oceny stanu technicznego obiektów budowlanych (ekspertyzy),
- prace projektowe: opisy, obliczenia, kosztorysy, rysunki, materiały do uzgodnień, uzgodnienia, sprawdzenia, materiały do prezentacji, itd.,
- odbiory.

**Infrastruktura techniczna w pasie drogowym nie związana z drogą** – do infrastruktury tej należą w szczególności:

- linie elektroenergetyczne wysokiego i niskiego napięcia,
- linie telekomunikacyjne,
- przewody: kanalizacyjne (nie służące do odwodnienia drogi), gazowe, ciepłownicze i wodociągowe,
- urządzenia wodnych melioracji,
- urządzenia podziemne specjalnego przeznaczenia,
- ciągi transportowe.

**Inne obiekty** – są to obiekty budowlane lub przeszkody naturalne nie zaliczane do obiektów drogowych i obiektów inżynierskich, takie jak:

- cieki i zbiorniki wodne wraz urządzeniami regulacyjnymi, spiętrzającymi i zabezpieczającymi,
- obiekty transportu liniowego: linie kolejowe, metro i linie tramwajowe, itp. - naziemne, nadziemne i podziemne,
- obiekty kubaturowe.

**Konstrukcja obiektu budowlanego (konstrukcja obiektu)** – elementy nośne obiektu, wraz z ich posadowieniem, posiadające określone cechy geometryczne, techniczne i materiałowe z wyłączeniem instalacji, wyposażenia technicznego i wykończeń.

Dla obiektu drogowego (drogi) jest to korpus drogowy zawierający odpowiednio ukształtowaną drogową budowlę ziemną oraz elementy zapewniające stateczność korpusu drogowego i stateczność jego posadowienia (np.: konstrukcje oporowe, umocnienia skarp, pale, odpowiednie nachylenie skarp, ulepszone podłoże). Nośność i stateczność drogowych budowli ziemnych powinny spełniać wymagania zawarte w obowiązujących przepisach.

Dla obiektów inżynierskich jest to ustrój nośny wraz z podporami oraz elementami zapewniającymi stateczność obiektu i jego posadowienia.

**Korpus drogowy** - nasyp lub ta część wykopu, która jest ograniczona koroną drogi i skarpami rowów.

**Nawierzchnia** – element obiektu drogowego lub inżynierskiego - warstwa lub zespół warstw służących do przejmowania i rozkładania obciążeń od ruchu na podłoże gruntowe i zapewniających dogodnie warunki dla ruchu, który występuje na:

- jezdniach (zasadnicze i dodatkowe pasy ruchu, pasy awaryjne, pasy włączania i wyłączania, łącznice, MOP, place, opaski, utwardzone pobocza, przystanki autobusowe na pasach ruchu i w zatoce, drogi w strefie zamieszkania oraz jezdnie manewrowe),
- miejscach przeznaczonych do postoju pojazdów (stanowiska, pasy i zatoki postojowe),
- chodnikach i ścieżkach rowerowych.

Nawierzchnia, w zależności od potrzeb, może zawierać następujące warstwy:

- Warstwa ścieralna - górna warstwa nawierzchni poddana bezpośrednio oddziaływaniu ruchu i czynników atmosferycznych.
- Warstwa wiążąca - warstwa znajdująca się między warstwą ścieralną a podbudową, zapewniająca lepsze rozłożenie naprężeń w nawierzchni i przekazywanie ich na podbudowę.
- Warstwa wyrównawcza - warstwa służąca do wyrównania nierówności podbudowy lub profilu istniejącej nawierzchni.
- Podbudowa - dolna część nawierzchni służąca do przenoszenia obciążeń od ruchu na podłoże. Podbudowa może składać się z podbudowy zasadniczej i podbudowy pomocniczej.
- Podbudowa zasadnicza - górna część podbudowy spełniająca funkcje nośne w konstrukcji nawierzchni. Może ona składać się z jednej lub dwóch warstw.
- Podbudowa pomocnicza - dolna część podbudowy spełniająca, obok funkcji nośnych, funkcje zabezpieczenia nawierzchni przed działaniem wody, mrozu i przenikaniem cząstek podłoża. Może zawierać warstwę mrozochronną, odsączającą lub odcinającą.
- Warstwa mrozochronna - warstwa, której głównym zadaniem jest ochrona nawierzchni przed skutkami działania mrozu.
- Warstwa odcinająca - warstwa stosowana w celu uniemożliwienia przenikania cząstek drobnego gruntu do warstwy nawierzchni leżącej powyżej.
- Warstwa odsączająca - warstwa służąca do odprowadzenia wody przedostającej się do nawierzchni.

Nawierzchnia powinna spełniać wymagania zawarte w przepisach (punkt 8.1).

**Materiały wyjściowe** - obejmują projekty, rysunki, obliczenia, ekspertyzy, uzgodnienia i inne informacje wymienione w Specyfikacjach technicznych i przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego bezpłatnie celem wykorzystania przy wykonywaniu dokumentacji projektowej.

**Obiekt budowlany (obiekt)** – w przypadku drogownictwa jest to budowla stanowiąca całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi. W drogownictwie występują obiekty drogowe i obiekty inżynierskie.

**Obiekt drogowy** – droga spełniająca wymagania obowiązujących przepisów. Obiekt drogowy zawiera, w zależności od potrzeb: jezdnie, dodatkowe pasy ruchu, pasy postojowe, pasy dzielące, pobocza, skarpy nasypów i wykopów, chodniki, ścieżki rowerowe, torowisko tramwajowe, pasy zieleni, skrzyżowania i zjazdy, węzły drogowe, przejazdy drogowe i skrzyżowania z liniami kolejowymi wraz z konstrukcją, nawierzchnią i wyposażeniem technicznym dróg.

**Obiekt inżynierski** – Obiekt budowlany spełniający wymagania zawarte w przepisach. Do obiektów inżynierskich zalicza się:

obiekty mostowe (most, wiadukt, estakada, kładka),  
tunele (tunele, przejście podziemne),  
przepusty,  
konstrukcje oporowe.

**Oferta** - to zobowiązanie do wykonania usługi, złożone przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym i zaakceptowane przez Zamawiającego.

**Opracowanie projektowe** – podstawowa część usługi będąca przedmiotem oddzielnego odbioru i rozliczenia. Każde opracowanie projektowe lub wybrana część opracowania projektowego jest oddzielną pozycją w Tabeli opracowań projektowych. Opracowanie projektowe składa się z elementów opracowania projektowego. Opracowaniem projektowym nazywa się np.: Projekt budowlany, Dokumentację geologiczno-inżynierską, Raport OOS czy Mapę do celów projektowania dróg.

**Polecenie** - wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy przez Zamawiającemu, w formie pisemnej, dotyczące sposobu i zakresu realizacji opracowań projektowych lub innych spraw związanych z wykonywaniem Umowy.

**Procedura** - dokument wewnętrzny firmy, który w swej treści powinien wskazywać czynności budujące proces projektowania oraz odpowiedzialności związane realizacją tych czynności.

**Projektant** - uprawniona osoba będąca autorem opracowań projektowych.

**Protokół zdawczo – odbiorczy** - pisemny dowód sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Zamawiającego, że opracowania projektowe będące przedmiotem odbioru wykonano zgodnie z Umową.

**Przedmiar robót** - zestawienie robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z obliczeniem i podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej i podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych (nr katalogu, tablicy i kolumny). Przedmiar robót ma być wykonany w układzie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych (SST) i Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER).

**Specyfikacje techniczne (ST)** - to część Umowy, która określa zakres techniczny i organizacyjny wykonania opracowań projektowych zleconych w ramach usługi, oraz wszelkie modyfikacje i dodatki poczynione w nich przez Zamawiającego.

**Sprzęt** - to urządzenia Wykonawcy wykorzystane do wykonania usługi.

**Stadium dokumentacji projektowej** – określenie oznaczające ogół Opracowań projektowych wykonywanych w kolejnej fazie technicznego i ekonomicznego uściślenia planowanego zadania.

Stadium dokumentacji projektowej związane jest z procesem wykonywania jednego z następujących opracowań projektowych: studium techniczno-ekonomiczne, koncepcja programowa, projekt budowlany, które stanowią opracowania podstawowe dla poszczególnych stadiów dokumentacji projektowej. W skład każdego stadium dokumentacji projektowej wchodzi jedno z ww. opracowań podstawowych oraz inne opracowania projektowe służące realizacji kolejnych etapów procesu inwestycyjnego.

**Ślepy kosztorys** - zestawienie pozycji elementów rozliczeniowych, stanowiących podstawę płatności z określeniem jednostek obmiaru i ilości robót w kolejności technologicznej ich wykonania. Ślepy kosztorys ma być wykonany w układzie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych (SST) i Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER).

**Urządzenia bezpieczeństwa i organizacji ruchu** – do urządzeń tych należą m.in.: znaki pionowe i poziome oraz słupki prowadzące na krawędzi korony i w pasie dzielącym drogi, słupki przeszkodowe, sygnalizatory wiatru, mgły i gołoledzi, urządzenia do pomiaru, sterowania i kontroli ruchu (np.: sygnalizacje świetlne, tablice informacyjne i znaki o zmiennej treści), urządzenia zabezpieczające ruch pieszcy (np.: ogrodzenia, poręcze, bariery, łańcuchy).

**Usługa** - to wykonanie wszystkich czynności i opracowań projektowych będących przedmiotem Umowy w zakresie ustalonym przez Zamawiającego.

**Wada** - to jakakolwiek część usługi, wykonana niezgodnie z Umową.

**Właściwy organ** – organ administracji publicznej posiadający zdolność prawną do rozpoznawania i rozstrzygania określonego rodzaju spraw w postępowaniu administracyjnym, w tym organ administracji architektoniczno-budowlanej lub organ nadzoru budowlanego, stosownie do ich właściwości.

**Wyposażenie techniczne dróg** – do wyposażenia technicznego dróg należą m.in.: urządzenia odwadniające oraz odprowadzające wodę (rowy odwadniające drogę, urządzenia ściekowe, urządzenia do powierzchniowego odwodnienia placu, urządzenia do głębokiego odwodnienia drogi, kanalizacja deszczowa, inne urządzenia wg rozwiązań indywidualnych), urządzenia oświetleniowe, obiekty i urządzenia obsługi uczestników ruchu (w tym: MOP, punkty kontroli samochodów ciężarowych, MPO, zatoki postojowe, zatoki autobusowe, perony tramwajowe, pętle autobusowe, place do zawracania, mijanki, przejścia dla pieszych), obwody utrzymania, urządzenia techniczne drogi (w tym: bariery ochronne, osłony energochłonne, ogrodzenia, osłony przeciwośluszeniowe, osłony przeciwwietrzne, stałe przejazdy awaryjne, pasy technologiczne), urządzenia bezpieczeństwa i organizacji ruchu, ekrany akustyczne, przejścia dla zwierząt.

**Wyposażenie techniczne drogowych obiektów inżynierskich** – do wyposażenia technicznego drogowych obiektów inżynierskich należą m.in.:

łożyska,  
urządzenia dylatacyjne,  
izolacje wodoszczelne,  
nawierzchnie,  
krawężniki,  
urządzenia odprowadzenia wód opadowych i roztopowych  
balustrady,  
bariery,  
barieroporęcze,

osłony zabezpieczające przed porażeniem prądem sieci trakcyjnych,  
ekrany akustyczne,  
osłony przeciwolśnieniowe,  
instalacje oświetleniowe,  
urządzenia wentylacyjne,  
urządzenia zabezpieczające dostęp do obiektów w celach utrzymaniowych,  
urządzenia mechaniczne dla ruchomych elementów konstrukcji,  
płyty przejściowe w strefie połączenia obiektu z nasypem drogowym,  
urządzenia zabezpieczające podpory mostów przed działaniem kry, spływu i żeglugi oraz  
podpory wiaduktów przed najechaniem pojazdów i skutkami wykolejenia pojazdów  
szynowych,  
tablice określające szlak żeglugowy,  
sprzęt i środki gaśnicze,  
zabezpieczenia przed dostępem zwierząt i osób postronnych do pomieszczeń technicznych,  
urządzeń technicznych oraz przestrzeni zamkniętych,  
znaki pomiarowe,  
urządzenia wentylacyjne, oświetleniowe, przeciwpożarowe, sterowania ruchem - w tunelach  
drogowych.

**Zadanie inwestycyjne (przedsięwzięcie)** – budowa lub remont obiektu będące przedmiotem dokumentacji projektowej (usługi).

Pozostałe określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi polskimi przepisami, polskimi normami i określeniami podanymi w innych częściach Umowy.

## 2. OGÓLNE WYMAGANIA DLA PROJEKTOWANEJ INWESTYCJI

### 2.1. Ogólna charakterystyka projektowanej inwestycji

#### 2.1.1. Przedmiot zadania inwestycyjnego.

Przepust – 1 szt.

- a) Lokalizacja przepustu:
  - województwo: zachodniopomorskie
  - powiat: gryfiński
  - gmina: Chojna
  - miejscowość: Grabowo
  - droga: krajowa nr 26
  - lokalizacja przepustu [km]: 5+270 drogi krajowej nr 26
  - odcinek drogi krajowej objęty zadaniem ~0,05 km (km od 5+245 do 5+295)
- b) cel: przebudowa przepustu
- c) charakterystyka obiektu istniejącego:

Rok budowy	przed 1945,
Typ konstrukcji	sklepiony, o przekroju łuku,
Materiał konstrukcji	cegła, kamień naturalny,
Umocnienie wlotu i wylotu	kamień naturalny, beton
Liczba otworów	1,
Długość przepustu	18,30 m,
Światło przepustu pionowe/poziome	1,60 / 2,00 m,
Szerokość chodnika	brak chodników,
Spadek podłużny przepustu	0,5%
Kąt skrzyżowania	90°,
Kategoria ruchu	KR 5,
Przebieg jezdni drogowej w planie	prosta,
Szerokość jezdni / poboczy	2 x 3,00 / 2 x 1,50 m,
Szerokość korony drogi nad przepustem	9,00 m.

### **2.1.2. Zasadniczy zakres prac projektowych**

- 1) Wykonanie mapy do celów projektowych,
- 2) Pełna, szczegółowa inwentaryzacja dojazdów i istniejącego przepustu, która stanowić będzie podstawę wyceny rozbiórek i przebudowy przepustu wraz z dojazdami,
- 3) Uzyskanie w razie konieczności wstępnej zgody właścicieli gruntów na zajęcie terenu oraz zgodę zarządców drogi na jej zajęcie w okresie przebudowy przepustu,
- 4) Wykonanie zgodnie z obowiązującymi przepisami projektu budowlanego i wykonawczego z opracowaniem projektów technologii: rozbiórek, montażu i wykonania w zakresie wszystkich branż,
- 5) Wykonanie zgodnie z obowiązującymi przepisami operatu wodnoprawnego,
- 6) Opracowanie materiałów przetargowych,
- 7) Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego,
- 8) Uregulowanie stanu prawnego nieruchomości (projekt podziału, podział nieruchomości po ZRID – stabilizacja granic)

***Przed przystąpieniem do opracowania dokumentacji technicznej Projektant przedłoży dwie koncepcje przebudowy przepustu z dojazdami wraz z szacunkową wyceną robót do wyboru przez Zamawiającego wariantu do realizacji.***

***Projektant uzyska w imieniu Inwestora wszelkie pozwolenia i decyzje (za wyjątkiem decyzji PnB/ZRID, o które wystąpi Inwestor) niezbędne do wykonania przebudowy.***

### **2.1.3. Opis planowanych robót**

Zakres dokumentacji projektowej obejmuje:

- system tymczasowego przepuszczenia wód cieku przez korpus drogi,
- zakres niezbędnych robót rozbiórkowych przepustu,
- przebudowę przepustu (preferowana technologia reliningu),
- technologię wypełnienia przestrzeni pomiędzy starą a nową konstrukcją przepustu betonem samozagęszczającym,
- budowę nowych głowic przepustu,
- profilowanie skarp oraz umocnienie kostką kamienną na zaprawie cementowo-piaskowej,
- umocnienie dna cieku na wlocie i wylocie,
- sfrezowanie starych i wykonanie nowych warstw nawierzchni jezdni,
- schody skarpowe dla obsługi,
- urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego (oznakowanie, bariery, barieroporęczce),
- projekty tymczasowych organizacji ruchu związanych z technologią przebudowy przepustu.

## **2.2. Wymagania ogólne dla projektowanych obiektów**

Obiekt budowlany i związane z nim urządzenia budowlane należy projektować w sposób zapewniający formę architektoniczną dostosowaną do krajobrazu i otaczającej zabudowy.

Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować zgodnie z:

- przepisami, w tym techniczno budowlanymi – wykaz ważniejszych przepisów zamieszczono w punkcie 8. odpowiednich Specyfikacji technicznych,
- zasadami wiedzy technicznej – wykaz niektórych wydawnictw stanowiących tzw. „wiedzę techniczną” zamieszczono w punkcie 8. odpowiednich Specyfikacji technicznych.

Gdziekolwiek w Specyfikacjach technicznych powołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, które spełniać mają opracowania projektowe, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych przepisów, norm, wytycznych i katalogów.

Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować tak, aby zapewnić optymalną ekonomiczność rozbiórki, budowy i eksploatacji.



Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zastosowaniem nowoczesnych konstrukcji, materiałów i technologii robót.

Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zapewnieniem wymagań ustawy o odpadach.

### 2.3. Wymagania użytkowe dla projektowanych obiektów i urządzeń budowlanych

W dokumentacji projektowej mają być spełnione niżej przedstawione wymagania Zamawiającego dotyczące cech użytkowych obiektów drogowych, obiektów inżynierskich, innych obiektów, infrastruktury technicznej, urządzeń ochrony środowiska i innych urządzeń.

#### a) Wymagane parametry techniczne drogi krajowej nr 26:

Odcinek drogi krajowej objęty zadaniem – 0,05 km (od km 165+550 do km 165+600)

Parametr drogi	Stan istniejący	Stan planowany
Klasa drogi	G	GP
Przekrój	1x2	1x2
Szerokość pasów ruchu [m]	2 x 3,00	2 x 3,50
Nośność [kN]	100	115
Kategoria ruchu	KR 4	KR 4
Zmiana niwelety (tak/nie)	-	nie

#### b) Wymagane parametry techniczne dróg niższych kategorii:

– nie dotyczy

#### c) Wymagane parametry techniczne obiektu w km 5+270

Parametr przepustu	Stan istniejący	Stan planowany
Typ konstrukcji	sklepiony ceglany, o przekroju łuku	stalowy o przekroju łukowo-kołowym
Liczba otworów	1	1
Materiał przepustu	cegła + kamień	stal konstrukcyjna
Umocnienie wlotu i wylotu	kamień naturalny + beton	Kostka kamienna na zaprawie cementowo-piaskowej
Umocnienie skarp / dna	kostka betonowa	Kostka kamienna na zaprawie cementowo-piaskowej/materac kamienny
Kategoria ruchu	KR 5	KR 5
Klasa obciążeń	PN-82/S-10030	Klasa I/2022 *
Kąt skrzyżowania	90°	90°
Łuk poziomy / prosta	prosta	prosta
Dł. całk. przewodu przepustu [m]	18,30	21,30
Światło przepustu pionowe / poziome [m]	2,00 / 1,60	1,70 / 1,30
Spadek podłużny przewodu przepustu	0,5%	0,5%
Szerokość: jezdni / poboczy [m]	2 x 3,00 / 2 x 1,00	2 x 3,50 / 2 x 1,50
Szerokość korony drogi nad obiektem [m]	8,0	10,00

## **2.4. Technologie do wykonania remontu obiektów budowlanych i urządzeń**

Wykonawca zaprojektuje w opracowaniach projektowych zastosowanie takich nowoczesnych materiałów i technologii do realizacji zadania, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej.

## **3. MATERIAŁY WYJŚCIOWE, POMIARY, BADANIA, OBLICZENIA I EKSPERTYZY**

### **3.1.1. Materiały archiwalne i warunki**

Wykonawca pozyska we własnym zakresie:

1. Materiały archiwalne będące w zasobach odpowiednich instytucji,
2. Warunki rozbiórki, budowy, przebudowy lub remontu wydane przez administratorów obiektów i urządzeń, potrzebne do wykonania opracowań projektowych.

### **3.1.2. Pomiary, badania, obliczenia i ekspertyzy**

#### **3.1.2.1. Wymagania ogólne**

Wykonawca wykona wszystkie potrzebne pomiary, badania i oceny (ekspertyzy) stanu istniejącego obiektów i sporządzi z tych prac dokumentację.

Wykonawca będzie stosował metody wykonywania pomiarów i badań przy inwentaryzacjach oraz metody obliczeń przy ocenach stanu technicznego i pracach projektowych zgodne z wymaganiami Umowy, przepisów, polskich norm oraz zasad wiedzy technicznej. W przypadku zmiany przepisów prawnych oraz wewnętrznych zarządzeń wydanych przez GDDKiA Wykonawca dostosuje wszelkie badania i ekspertyzy tak aby uwzględniały aktualny stan prawny.

#### **3.1.2.2. Zabezpieczenie terenu prac pomiarowych i badawczych**

1. Pomiary i badania (inwentaryzacje) w istniejącym pasie drogowym

Przed przystąpieniem do prac pomiarowych i badawczych wykonywanych na terenie istniejących dróg, jeżeli jest to konieczne z uwagi na planowane wystąpienie utrudnień w istniejącym ruchu drogowym, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia, uzgodniony z odpowiednim zarządem drogi i organem zarządzającym ruchem, projekt organizacji ruchu i zabezpieczenia prac pomiarowych w okresie ich trwania. W zależności od potrzeb i postępu pomiarów i badań projekt organizacji ruchu powinien być na bieżąco aktualizowany przez Wykonawcę. Każda zmiana, w stosunku do zatwierdzonego projektu organizacji ruchu, wymaga każdorazowo ponownego zatwierdzenia projektu.

W czasie wykonywania prac pomiarowych i badań Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie obsługiwał wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające takie jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały, itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych.

Wykonawca zapewni stałe warunki widoczności tych zapór i znaków, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa.

Koszt projektów organizacji ruchu i koszt zabezpieczenia terenu pomiarów i badań nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

2. Pomiary i badania poza istniejącym pasem drogowym

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu pomiarów i badań (inwentaryzacji) w okresie ich trwania aż do zakończenia. Wykonawca uzyska odpowiednie zgody właścicieli i zarządców nieruchomości, na terenie, których wykonywane będą prace pomiarowe.

Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: ogrodzenia, poręcz, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze

oraz wszelkie inne środki niezbędne do ochrony prac pomiarowych, nieruchomości i wygody społeczności.

Koszt zgody właścicieli i zarządców nieruchomości oraz koszty zabezpieczenia terenu pomiarów nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

### **3.1.2.3. Przestrzeganie przepisów w czasie wykonywania prac pomiarowych i badawczych**

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac pomiarowych i badawczych (inwentaryzacji) wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej i inne przepisy związane z wykonywaniem opracowania.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane nieprzestrzeganiem zasad ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej oraz innych przepisów podczas wykonywania prac pomiarowych i badawczych.

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. w trakcie prac pomiarowych i badawczych (inwentaryzacji) oraz uzyska od odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń potwierdzenie informacji dla potrzeb planu ich lokalizacji. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w planach ich lokalizacji.

Wykonawca będzie realizować prace pomiarowe i badawcze w sposób powodujący minimalne niedogodności dla mieszkańców przyległych posesji.

Wszelkie wykopaliska, monety, przedmioty wartościowe, budowle oraz inne pozostałości o znaczeniu geologicznym lub archeologicznym odkryte na terenie badań i pomiarów (inwentaryzacji) są własnością Skarbu Państwa zgodnie z ustawą Prawo geologiczne i górnicze oraz ustawą o ochronie dóbr kultury i podlegają ochronie. Wykonawca zobowiązany jest je zabezpieczyć przed zniszczeniem lub kradzieżą, powiadomić odpowiednie władze i Zamawiającego i postępować zgodnie z ich poleceniami.

Podczas wykonywania opracowań projektowych Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

## **3.2. Materiały do badań i prac projektowych**

Wykonawca będzie stosował tylko takie materiały do wykonania badań i prac projektowych, które spełniają wymagania Specyfikacji technicznych, polskich przepisów, norm i wytycznych.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty, z tytułu zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i inne, jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań i innych prac projektowych.

## **4. WYKONANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

### **4.1. Ogólne zasady wykonywania opracowań projektowych**

#### **4.1.1. Zgodność opracowań projektowych z Umową i przepisami**

Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami Umowy, Harmonogramem prac projektowych oraz poleceniami Zamawiającego.

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z Umową. Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania opracowań projektowych.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za

przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych. Podstawowe obowiązki projektanta, wymagane prawem, określone są w ustawie Prawo budowlane oraz w ustawie o samorządzie zawodowym.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe z lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.

Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawdzenie projektu budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub przez rzeczoznawcę budowlanego.

***Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.***

**W ramach opracowywania dokumentacji projektowej Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia i decyzje wymagane dla danego stadium dokumentacji, a także wykona niezbędne koreferaty (jeżeli wystąpi taka konieczność w celu uzyskania opinii, uzgodnienia lub decyzji) w ramach ceny ofertowej.**

#### **4.1.2. Szczegółowość opracowań projektowych**

Niezależnie od warunków zawartych w Specyfikacjach technicznych i ustaleń własnych projektanta należy uwzględnić wymagania przepisów prawnych, w tym w szczególności rozporządzenia w sprawie szczegółowego zakresu i form projektu budowlanego oraz obowiązujących warunków technicznych.

#### **4.2. Oprogramowanie komputerowe**

Oprogramowanie komputerowe, stosowane do wykonywania opracowań projektowych powinno spełniać wymagania zawarte w Umowie. Zakres posiadanej licencji na użytkowanie programów komputerowych musi być zgodny z zakresem i sposobem wykorzystania oprogramowania przewidzianym przez Wykonawcę do wykonania opracowań projektowych.

Jakiegokolwiek oprogramowanie komputerowe niegwarantujące zachowania warunków Umowy, zostanie przez Zamawiającego zdyskwalifikowane i nie będzie dopuszczone do wykonywania prac projektowych.

#### **4.3. Sprzęt i transport przy wykonywaniu opracowań projektowych**

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu i transportu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych opracowań projektowych. Sprzęt i transport do wykonania opracowań projektowych powinien być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

Sprzęt stosowany do wykonywania opracowań projektowych powinien spełniać wymagania zawarte w Umowie. Liczba i wydajność sprzętu powinny gwarantować wykonanie opracowań projektowych, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie i wskazaniami Zamawiającego.

Jakiegokolwiek sprzęt niegwarantujący zachowania warunków Umowy, zostanie przez Zamawiającego zdyskwalifikowany i niedopuszczony do wykonywania prac.

#### **4.4. Szata graficzna**

Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,

- część opisowa będzie pisana na komputerze,
  - jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
  - ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
  - całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę, na odwrocie której będzie spis treści,
  - rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej,
  - każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.
- Ponadto wymaga się aby:
- części opisowe wykonane były za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word,
  - obliczenia ilości podstawowych robót były wykonane za pomocą arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z MS Excel.

#### **4.6. Ochrona i utrzymanie opracowań projektowych i materiałów wyjściowych**

Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę opracowań projektowych i za wszelkie materiały wyjściowe używane i otrzymane w trakcie prac projektowych. Wykonawca będzie utrzymywał opracowania projektowe i materiały wyjściowe do czasu przekazania ich Zamawiającemu.

Wykonawca będzie przechowywał przez okres **zgodny z Umową** od daty odbioru końcowego egzemplarz archiwalny wszystkich opracowań projektowych wchodzących w skład dokumentacji projektowej.

### **5. KONTROLA JAKOŚCI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

#### **5.1. Nadzór Zamawiającego nad procesem projektowym**

##### **5.1.1. Spotkania w sprawie dokumentacji projektowej**

Bieżący nadzór nad zgodnością przebiegu procesu projektowego z wymaganiami Umowy wykonywany jest przez Zamawiającego podczas spotkań z Wykonawcą. Podczas trwania procesu projektowego wystąpią następujące rodzaje spotkań w sprawie dokumentacji projektowej:

1. **Przegląd opracowań projektowych** – spotkanie w siedzibie Wykonawcy, przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy oraz ew. innych zaproszonych stron, którego głównymi celami są:
  - ocena bieżącego postępu prac projektowych w stosunku do wymagań Harmonogramu prac projektowych dokonywana przez Zamawiającego,
  - bieżąca ocena zgodności opracowań projektowych z wymaganiami Umowy dokonywana przez Zamawiającego,
  - omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie bieżących problemów, do których rozstrzygnięcia ma upoważnienie Zamawiający.
2. **Rada projektu** – odbywające się przez cały okres realizacji prac projektowych spotkania w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego oraz ew. innych zaproszonych stron, których głównymi celami są:
  - prezentacja przez Wykonawcę sprawozdania z bieżącego postępu wykonywania dokumentacji projektowej przed Zamawiającym (wraz ze składaniem przez Wykonawcę comiesięcznych raportów z postępu prac projektowych),
  - prezentacja przez Zamawiającego wniosków z przeglądów opracowań projektowych,
  - omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów, do których rozstrzygnięcia upoważniony jest jedynie Zamawiający (decyzje w sprawie zmian w Umowie).
3. **Wizyta robocza** - spotkania poza siedzibą Zamawiającego i Wykonawcy, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego i innych stron, której celem jest dokonanie wyjaśnień i ustaleń roboczych, połączone z wizytą na miejscu, którego dotyczą opracowania projektowe lub z wizytą w siedzibie strony.

Wizyty robocze odbywać się będą z inicjatywy Wykonawcy lub Zamawiającego.

Zamawiający i Wykonawca mogą od siebie wzajemnie zażądać uczestniczenia w spotkaniach osób mających wpływ na terminowość i prawidłowość wykonania opracowań objętych Umową.

Powyższe spotkania mogą, za zgodą Zamawiającego, odbywać się on-line (przy zapewnieniu przez Wykonawcę dostępu do materiałów dla wszystkich uczestników spotkania).

Do notowania spraw omawianych na spotkaniach i przesłania kopii protokołu lub ustaleń wszystkim obecnym na spotkaniu zobowiązany jest:

- Wykonawca - dla wizyt roboczych
- Zamawiający - dla przeglądów opracowań projektowych i rad technicznych.

Wykonawca powinien udzielić Zamawiającemu niezbędnej pomocy przy wykonywaniu roboczych przeglądów opracowań projektowych. Podczas przeglądów Zamawiający powinien mieć zapewnioną możliwość łatwego dostępu do wykonywanych opracowań projektowych. Podczas przeglądów powinny być obecne osoby odpowiedzialne za zarządzanie projektem oraz odpowiedni projektanci, sprawdzający i autorzy opracowań projektowych, które będą kompetentne do udzielania wyjaśnień i otrzymywania instrukcji i uwag od Zamawiającego. Zamawiający, będzie oceniać zgodność wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami Umowy na podstawie wyników własnych kontroli jak i wyników kontroli wewnętrznej dostarczonych przez Wykonawcę. Jeżeli wyniki kontroli Zamawiającego wykażą, że sprawozdania Wykonawcy są niewiarygodne, to Zamawiający oprze się wyłącznie na własnych wynikach kontroli. Zamawiający może zlecić, przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych kontroli niezależnemu wykonawcy. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy pisemne informacje o niedociągnięciach dotyczących: prac pomiarowych i badawczych, sprzętu, pracy personelu, metod projektowych i sposobu kontroli. Jeżeli niedociągnięcia te będą tak poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na jakość lub terminowość opracowań projektowych Zamawiającego może natychmiast wstrzymać prace Wykonawcy i dopuścić dalsze prace dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia Wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość prac projektowych.

### **5.1.2. Harmonogram prac projektowych**

Dla zapewnienia możliwości monitorowania postępu prac projektowych, Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu do zatwierdzenia zaktualizowane Harmonogramy prac projektowych. Aktualizacja Harmonogramu prac projektowych powinna odbywać się wg następującej procedury:

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pierwszy zaktualizowany Harmonogram prac projektowych w terminie **14 dni** od daty podpisania Umowy. Pierwszy zaktualizowany Harmonogram prac projektowych będzie odpowiadał n.w. wymaganiom i będzie zawierał wszystkie istotne postanowienia Harmonogramu prac projektowych, który został złożony wraz z Ofertą Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającego do zatwierdzenia kolejne zaktualizowane Harmonogramy prac projektowych w terminie **10 dni** od daty:

- polecenia Zamawiającego wydanego w przypadku kiedy postęp prac przy wykonywaniu elementów opracowań projektowych nie będzie zgodny z Harmonogramem prac projektowych,
- przekazania uwag:
- wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w Umowie.

W Harmonogramie prac projektowych Wykonawca przedstawi:

- poszczególne elementy opracowań projektowych wraz z ich wartościami, wg Tabeli opracowań projektowych,
- kolejność w jakiej Wykonawca proponuje realizować poszczególne elementy opracowań projektowych,
- terminy i czas wykonywania poszczególnych elementów opracowań projektowych takich jak: mobilizacja, analiza materiałów wyjściowych, zebranie danych archiwalnych, pomiary, badania, ekspertyzy, prace projektowe (opisy, rysunki,

- obliczenia), uzgodnienia, zatwierdzenia, prezentacje, opinie, sprawdzenia, uzupełnienia, poprawki, odbiór, zatwierdzenie,
- rezerwy czasowe na prace i zdarzenia nieprzewidziane,
- obraz „ścieżki krytycznej” oraz
- takie dodatkowe informacje, jakich może racjonalnie zażądać Zamawiający.

Zamawiający zatwierdzi zaktualizowany Harmonogram prac projektowych, o ile będzie on zgodny z wymaganiami Umowy lub wydanymi poleceniami, w ciągu **10 dni** od daty przedłożenia do zatwierdzenia o ile nie określono inaczej w Umowie.

Wykonawca będzie wykonywał aktualizację Harmonogramu prac projektowych na swój koszt. Zatwierdzenie Harmonogramu prac projektowych przez Zamawiającego nie zwolni Wykonawcy z żadnych zobowiązań umownych.

## **5.2. Nadzór Wykonawcy nad procesem projektowym**

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie systemu nadzoru i kontroli wykonywania opracowań projektowych. System nadzoru i kontroli będzie obejmował: personel wykonawczy, laboratorium, sprzęt, transport i wszystkie urządzenia niezbędne do wykonywania opracowań projektowych.

Wykonawca będzie przeprowadzać kontrolę wykonywania opracowań projektowych z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że opracowania projektowe wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w Umowie.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem kontroli oraz wykonywaniem sprawozdań ponosi Wykonawca.

Zamawiający będzie miał zapewnioną możliwość udziału w wykonywaniu kontroli wewnętrznej przez Wykonawcę

Na zlecenie Zamawiającego Wykonawca będzie przeprowadzać dodatkowe kontrole i badania tych elementów opracowań projektowych, które budzą wątpliwości, co do jakości, o ile kwestionowane elementy opracowań projektowych nie zostaną przez Wykonawcę ulepszone z własnej woli. Koszty tych dodatkowych kontroli i badań pokrywa Wykonawca tylko w przypadku stwierdzenia usterek; w przeciwnym przypadku koszty te pokrywa Zamawiający.

## **6. ODBIÓR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

### **6.1. Rodzaje odbiorów opracowań projektowych**

W zależności od terminów wykonania i terminu zakończenia okresu rękojmi opracowania projektowe podlegają następującym odbiorom:

- odbiorowi częściowemu,
- odbiorowi końcowemu,
- odbiorowi po okresie rękojmi.

### **6.2. Odbiór częściowy i końcowy**

#### **6.2.1. Opracowania projektowe do odbioru częściowego i końcowego**

Odbiór częściowy jest wykonywany dla zakończonych opracowań projektowych, które posiadają termin wykonania wcześniejszy niż najpóźniejszy termin wykonania zawarty w aktualnym Harmonogramie prac projektowych.

Odbiór końcowy jest wykonywany:

- dla zakończonych opracowań projektowych, które posiadają najpóźniejszy termin wykonania zawarty w aktualnym Harmonogramie prac projektowych,
- dla wszystkich opracowań projektowych - w przypadku odstąpienia od Umowy.

#### **6.2.2. Procedura odbioru częściowego i końcowego**

Odbioru dokonuje Zamawiający na podstawie dokumentów do odbioru, wymienionych w punkcie 6.2.3 sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę. W trakcie odbioru Zamawiający sprawdza zgodność dokumentów do odbioru oraz zgodność opracowań projektowych z wymaganiami Umowy.

W trakcie odbioru Zamawiający ma prawo do podjęcia decyzji:

- a) o wyznaczeniu Wykonawcy terminu nie dłuższego niż **14 dni**, przeznaczonego na:
- przeanalizowanie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego oraz wad przez niego stwierdzonych,
  - przeprowadzenie konsultacji w sprawie uwag i wad zgłoszonych przez Zamawiającego,
  - wprowadzenie do opracowań projektowych uzgodnionych poprawek i uzupełnień oraz likwidację wad,
  - przekazanie poprawionych opracowań projektowych do Zamawiającego,
- jeżeli zdaniem Zamawiającego niektóre elementy opracowań projektowych posiadają wady lub/i Zamawiający zgłasza uwagi do opracowań projektowych.
- b) o wyznaczeniu Wykonawcy terminu nie dłuższego niż **14 dni**, przeznaczonego na:
- przeanalizowanie uwag zawartych w opinii do opracowań projektowych zleconej przez Zamawiającego,
  - przeanalizowanie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego oraz wad przez niego stwierdzonych,
  - uzgodnienie wspólnie z Zamawiającym zakresu wprowadzenia poprawek i uzupełnień wynikających z opinii,
  - przeprowadzenie konsultacji w sprawie uwag i wad zgłoszonych przez Zamawiającego,
  - wprowadzenie do opracowań projektowych uzgodnionych poprawek i uzupełnień oraz likwidację wad,
  - przekazanie poprawionych opracowań projektowych do Zamawiającego, jeżeli Zamawiający zlecił i przedstawia Wykonawcy opinię do opracowań projektowych i jeżeli zdaniem Zamawiającego niektóre elementy opracowań projektowych posiadają wady lub/i Zamawiający zgłasza uwagi do opracowań projektowych.
- c) o odmowie odebrania tych opracowań projektowych, które zdaniem Zamawiającego, zasadniczo nie są zgodne z Umową lub nie zostały wykonane zgodnie z wymaganiami podpunktu a) lub podpunktu b).

W toku odbioru końcowego Zamawiający oceni również realizację ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów częściowych.

Wykonawca na własny koszt usunie wady i wprowadzi uzgodnione poprawki i uzupełnienia, w tym także wszelkie uwagi i uzupełnienia związane z postanowieniami, jakie w sprawie przedmiotowego opracowania zapadną w trakcie posiedzeń Rady Technicznej.

Jeśli Zamawiający uzna, że przekazane do odbioru opracowania projektowe wraz z innymi dokumentami do odbioru są zgodne z wymaganiami Umowy, to po zakończeniu czynności odbioru podpisze **Protokół zdawczo-odbiorczy**. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego kończy odbiór opracowań projektowych.

Zamawiający dokona odbioru opracowań projektowych w terminie 15 dni lub w przypadku zlecenia przez Zamawiającego opinii do opracowań projektowych w terminie 30 dni, licząc od daty przekazania przez Wykonawcę dokumentów do odbioru określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wymagań określonych w pkt 3a lub w 3b.

Po zakończeniu odbioru będzie wykonana przez Zamawiającego ocena własna tych opracowań projektowych. Oceny dokona Komisja Odbioru Dokumentacji. Ocena dotyczyć będzie zgodności opracowań projektowych z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Umowie. Wykonawca przeanalizuje uwagi zawarte w Protokole z oceny i dokona zmian i uzupełnień w opracowaniach projektowych wynikających z tych uwag na swój koszt.

Zamawiający dokona odbioru opracowań projektowych w terminie, (jeżeli Umowa nie stanowi inaczej) **20 dni** lub w przypadku zlecenia przez Zamawiającego opinii do opracowań projektowych w terminie **30 dni**, licząc od daty przekazania przez Wykonawcę dokumentów do odbioru określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wymagań określonych ST (**podany termin odbioru jest orientacyjny i nie może służyć podstawą do roszczeń Wykonawcy**).



**Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego/protokołu zdawczo-odbiorczego końcowego z ww. adnotacją Zamawiającego kończy odbiór opracowań projektowych.**

Wynagrodzenie będzie wypłacone na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na polecenie Zamawiającego, które nastąpi po zakończeniu odbioru dokumentacji oraz po wprowadzeniu zmian i uzupełnień wynikających z protokołu odbioru, (jeżeli umowa nie stanowi inaczej).

**6.2.3. Dokumenty do odbioru częściowego i końcowego**

Podstawowym dokumentem do wykonania odbioru częściowego i końcowego opracowań projektowych jest Protokół zdawczo-odbiorczy. Protokół zdawczo odbiorczy powinien zawierać:

- datę wystawienia protokołu,
- nazwę dokumentacji projektowej i oznaczenie Umowy,
- nazwę strony przekazującej i odbierającej wraz z miejscami na podpisy,
- nazwy opracowań projektowych będących przedmiotem odbioru wraz z podaniem ilości egzemplarzy,
- listę załączników,
- miejsce na wpisanie daty odbioru i zatwierdzonej kwoty wynagrodzenia,

Przekazując wniosek o dokonaniu odbioru opracowań projektowych Wykonawca przekazuje Zamawiającemu Protokół zdawczo-odbiorczy w **dwóch egzemplarzach** wraz z załącznikami:

- kompletne opracowania projektowe w wersji elektronicznej,
- **oświadczenie, że są one wykonane zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć, jeżeli Umowa nie stanowi inaczej;**
- kopie protokołów sprawdzeń oraz protokołu uzgodnień międzybranżowych,
- obmiar opracowań projektowych, dokumentujący faktyczny zakres ilościowy wykonywanych jednostek i wyliczenie oraz zestawienie proponowanego wynagrodzenia (może też znajdować się na Protokole zdawczo-odbiorczym),
- rozliczenie końcowe, które powinno zawierać zestawienie proponowanego wynagrodzenia końcowego, wyszczególnienie kwot poprzednio zafakturowanych i kwoty ceny umownej – dotyczy tylko odbioru końcowego,
- dokumenty projektu – dotyczy tylko odbioru końcowego,
- materiały wyjściowe dostarczone przez Zamawiającego – dotyczy tylko odbioru końcowego.

**6.3. Odbiór po okresie rękojmi**

Odbiór po okresie rękojmi polega na ocenie uzupełnień opracowań projektowych związanych z usunięciem wad w dokumentacji projektowej stwierdzonych po odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie obowiązywania rękojmi.

Odbiór po okresie rękojmi będzie dokonany przez Zamawiającego na podstawie Protokołu odbioru po okresie rękojmi.

**7. PŁATNOŚCI**

**7.1 Ustalenia ogólne**

Sposób obliczania wynagrodzenia za poszczególne opracowania projektowe oraz sposób i terminy dokonywania płatności będą odpowiadać wymaganiom podanym w Umowie.

**7.2. Warunki Umowy i wymagania ogólne P-00.00**

Koszt dostosowania się do wymagań warunków Umowy i wymagań ogólnych zawartych w P-00.00 obejmuje wszystkie warunki określone w ww. dokumentach,

a niewyszczególnione w Tabeli opracowań projektowych. Koszty te Wykonawca ujmie ryczałtowo w kosztach wszystkich pozycji Tabeli opracowań projektowych.

## **8. PRZEPISY ZWIĄZANE**

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przedstawiony wykaz aktów prawnych ma charakter otwarty, nie stanowi katalogu zamkniętego. Wykaz aktów prawa nie wyłącza konieczności przestrzegania innych niewymienionych poniżej przepisów, o ile w trakcie realizacji zamówienia będą one miały zastosowanie. Poniższy wykaz nie wyłącza konieczności przestrzegania przepisów, które wejdą w życie po dniu składania ofert. Należy wykonywać obowiązki wynikające z norm prawnych warunkujących i określających realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

### **8.1. Przepisy prawne**

- 1) ustawa z dnia 21 marca 1985 r. *o drogach publicznych*, tekst jednolity Dz.U.2023 poz. 645;
- 2) ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. *o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych*, tekst jednolity Dz.U.2023 poz.162;
- 3) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane*, tekst jednolity Dz.U.2023 poz. 682, z późn. zm.;
- 4) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego* (Dz.U.2022.1679)
- 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. *w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych* (Dz.U.2022.1518) wraz z WIS
- 6) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. *w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia* (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126);
- 7) rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. *w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym*, Dz.U. z 2021 r. poz. 2458);
- 8) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. *w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom*, Dz.U. z 2005 r., Nr 67, poz. 582;
- 9) rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454);
- 10) ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. *Prawo wodne*, tekst jednolity Dz.U.2023 poz. 1478, z późn. zm.;
- 11) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* tekst jednolity Dz.U.2024, poz. 54;