

## Instrukcja wypełniania ankiety sprawozdawczej z realizacji KPOŚK w 2024 r. oraz VII AKPOŚK.

Ankieta sprawozdawcza z realizacji KPOŚK w 2024 r. składa się z 5 arkuszy: „Aglomeracje”, „Oczyszczalnie”, „KP – końcowe punkty”, „Raport wypełnienia ankiety” oraz „Zestawienie szczegółowe błędów”.

Numeracja kolumn jest ciągła w arkuszach: „Aglomeracje”, „Oczyszczalnie” i „KP – końcowe punkty”.

W celu ułatwienia uzupełniania danych zawiera wiele kolumn uzupełniających się automatycznie.

Nad nagłówkami kolumn znajduje się niebieski wiersz: „Pola pomocnicze wyjaśniające nagłówki kolumn i pojawiające się komunikaty”. Zawarte są tam wskazówki dotyczące sposobu uzupełniania kolumn, opisy do kolumn sprawdzających i wskazówki dotyczące pojawiających się błędów.

W tabelach zamieszczono kilka kolumn z żółtym tłem. Kolumny te nie będą publikowane w zbiorczym zestawieniu – Sprawozdaniu z realizacji KPOŚK za rok 2024. Do takich kolumn należą:

- Dane osobowe, RODO – dane ułatwiające kontakt roboczy z pracownikami merytorycznymi urzędu miasta/gminy przy weryfikacji sprawozdania.
- Sprawdzenie kol. XX - sprawdzające poprawność wpisanych danych i podające się komunikaty błędów. Komunikaty pojawiające się w tych polach wskazują na błędy w wypełnieniu ankiety lub sytuacje wymagające analizy i wyjaśnienia. W takich sytuacjach należy skorygować wpisane dane albo potwierdzić i wyjaśnić w sąsiedniej kolumnie „Wyjaśnienia kol. XX”.
- Wyjaśnienie kol. XX - kolumny przeznaczone do wpisania wyjaśnień, gdy w polach sprawdzających pojawia się komunikat błędu. W sytuacji, gdy gmina podtrzymuje dane budzące wątpliwości w ww. kolumnie należy wyjaśnić, dlaczego wpisano takie wartości.
- Pomocnicza - pokazujące dane obliczone na podstawie wpisanych wartości lub komunikaty, które mogą być pomocne w trakcie wypełniania sprawozdania. Dane w tych komórkach podane są w celu informacyjnym.

W arkuszach występują wiersze (w zależności od arkusza od 12 do 15) pomiędzy numerem kolumny, a polami do uzupełnienia (w pustym sprawozdaniu jest koloru szarego bez zamieszczonej treści). Zmienia on kolor, gdy pojawią się w nim komentarze.

Zielony - pojawiają się komentarze: „Pole obowiązkowe” lub „Pola obowiązkowe: x” (gdzie x oznacza liczbę pól do wypełnienia w danej kolumnie). Oznaczają one pola wymagane i niezbędne do wypełnienia, by uznać sprawozdanie za kompletne. Nie są to jedyne pola, które należy uzupełnić w sprawozdaniu. Pola nad którymi nie ma takich komunikatów należy uzupełnić, jeżeli gmina dysponuje takimi danymi i uzna je potrzebne.

Różowy – pojawiają się komentarze: „Pole błędnie uzupełnione”, „Pola błędnie uzupełnione: x”, sugeruje potrzebę weryfikacji i poprawienia danych zgodnie ze wskazówkami na niebieskim tle.

Większość kolumn w kolorze szarym uzupełnia się automatycznie i nie podlega edycji. Wyjątek stanowią kolumny dotyczące podstawowych danych aglomeracji w arkuszu „Aglomeracje 2024 r.”, które w miarę potrzeby można edytować, gdyby nastąpiła potrzeba korekty danych w stosunku do sprawozdania 2023 r. lub aglomeracja nie była ujęta w sprawozdaniu za 2023 r.

By ułatwić uzupełnienie wiele kolumn zawiera pola z listą rozwijaną. Listy te, zawierają wszystkie możliwe przewidziane odpowiedzi, jakie mogą wystąpić. Dodatkowe wyjaśnienia w razie potrzeby, można zamieścić w kolumnach uwag (kol. 142, 255, 266).

Ze względu na ochronę zastosowanych algorytmów sprawdzających, tabele nie posiadają możliwości wstawiania i usuwania wierszy i kolumn, ani edycji tekstu w nagłówkach, kolumnach pomocniczych i sprawdzających. Można jednak dowolnie zmieniać ich wysokość i szerokość oraz kolor i wielkość czcionki.

Należy zachować szczególną ostrożność przy wpisywaniu I\_d aglomeracji oraz I\_d oczyszczalni ścieków. W tych komórkach nie powinno być spacji. W przypadku źle wpisanego I\_d będą się pojawiały komunikaty o braku takiego ID w sprawozdaniu z 2023 r. (jeśli jest to nowy nr nadany w 2023 r. należy te komunikaty zignorować).

## Instrukcja wypełniania poszczególnych arkuszy:

Wypełnianie sprawozdania należy rozpocząć od arkusza: „Aglomeracje”.

Dla aglomeracji przewidziany jest tylko 1 wiersz. (w przypadku kilku aglomeracji należy wykonać sprawozdanie w oddzielnych arkuszach)

Po wpisaniu poprawnego ID aglomeracji, uzupełnią się automatycznie kol. 2,7,8,9,10,11,12. Jeśli w “Sprawdzenie kol. 1” kolumna D) pojawi się komunikat „I\_d aglomeracji jest błędnie wpisane lub nie występuje w sprawozdaniu za 2022 r.” oznacza, że jeśli nie jest to nowy ID, to ID jest błędnie wpisany (np. zawiera spację, lub pomyłkę w numerze). W przypadku nowego ID, należy uzupełnić ręcznie dane z kol. 2,7,8,9,10,11,12.

Kolejne komórki należy wypełnić z uwzględnieniem wskazówek, które pojawiają się po kliknięciu na daną komórkę oraz wskazówek z niebieskiego wiersza. Obowiązkowo należy uzupełnić pola, nad którymi pojawił się komunikat: Pole obowiązkowe”.

## Omówienie najważniejszych kolumn:

Kol. 1 – wpisać poprawny ID aglomeracji.

Kol.4 – wpisać liczbę oczyszczalni w danej aglomeracji (jeżeli aglomeracja nie ma OŚ, należy wpisać 0). W zależności od wpisanej liczby, w arkuszu „Oczyszczalnie 2024 r.” pojawi się odpowiednia liczba wierszy do wypełnienia. Jeżeli oczyszczalnia jest w budowie również należy ją uwzględnić.

Kol. 5 - wpisać liczbę końcowych punktów w danej aglomeracji (jeżeli aglomeracja nie ma KP, należy wpisać 0). W zależności od wpisanej liczby, w arkuszu „KP 2024 r.” pojawi się odpowiednia liczba wierszy do wypełnienia.

Kol. 18 – należy wpisać uchwałę obowiązującą w dniu 31 grudnia 2024 r. Decyduje data wejścia w życie uchwały, a nie data podjęcia przez radę gminy. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy wiemy, że w 2024 r. dana uchwała została unieważniona – wtedy wpisujemy wcześniej obowiązującą uchwałę.

Kol. 24 i 26 – wpisać liczbę mieszkańców na terenie, na którym zbudowano już kanalizację, ale istnieją mieszkańcy, którzy dalej korzystają z szamb pomimo możliwości podłączenia.

Kol. 25 i 26a - wpisać liczbę mieszkańców na terenie, na którym nie istnieje kanalizacja i nie ma obecnie możliwości ich podłączenia.

Uwaga: jeżeli gmina nie posiada wiedzy odnośnie do podziału POŚ pomiędzy tereny skanalizowane a nieskanalizowane, sumaryczną wartość RLM z nich korzystającą należy wpisać do kolumny 26a.

Kol. 33 i 34 – w przypadku przemysłu podajemy wyłącznie RLM skanalizowany i korzystający z szamb. Nie uwzględniamy indywidualnych OŚ, gdyż traktujemy je jako oczyszczalnie przemysłowe i nie uwzględniamy w RLM aglomeracji (rzeczywistym).

Kol. 50 i kol. 52 – w kolumnie 54 (która jest sumą kolumn 50 i 52) pojawia się wartość: długość istniejącej sieci na terenie aglomeracji (wartość ta jest sumą sieci będącej własnością gminy, przedsiębiorstwa kanalizacyjnego oraz sieci prywatnej przesyłającej ścieki komunalne). Natomiast w kol. 57 wpisuje się tylko sieć wciągniętą na majątek przedsiębiorstwa kanalizacyjnego/gminy. Oznacza to, że wartość w kol. 54 może być większa niż suma kolumn analogicznych do kolumn ze sprawozdania za rok 2023. Wynika to z faktu, że wartość w kol. 54 będzie sumą długości sieci istniejącej na terenie aglomeracji w roku **2023**, sieci wciągniętej na majątek w roku **2024** oraz sieci „publicznej”, która została wybudowana w **2024** roku przez prywatnych inwestorów, ale nie została przekazana na majątek gminy lub przedsiębiorstwa kanalizacyjnego.

Kol. 66 – Należy zwrócić uwagę, że w tę kolumnę wpisuje się wyłącznie ścieki z przelewów burzowych, o ile są zainstalowane na ogólnospławnej sieci kanalizacyjnej. Nie uwzględnia się tutaj ścieków, które zostały odprowadzone bez oczyszczania z „by-passu” oczyszczalni ścieków.

Kol. 73 i 74 – W kolumny te należy wpisać wyłącznie środki bezzwrotne.

Kol. 77 i 78 – Należy wpisać również środki z NFOŚiGW oraz WFOŚiGW przyznane w formie zwrotnej.

Kol. 96 – Zwrócić należy uwagę, że wpisuje się tu liczbę urządzeń przelewowych a nie liczbę zrzutów, jakie wystąpiły w roku sprawozdawczym (tę ostatnią wartość podaje się jako sumę w kol. 100).

Kol. 113-138 – W związku z koniecznością raportowania do KE (art. 17 dyrektywy ściekowej), w sprawozdaniu wprowadzono nowe kolumny, które umożliwią zraportowanie planowanych (zaktualizowanych) potrzeb inwestycyjnych oraz będą wykorzystywane do tworzenia VII aKPOŚK.

#### Kolejnym arkuszem do wypełnienia jest: „Oczyszczalnie”

W komórce B2 arkusza pojawia się liczba oczyszczalni ścieków, które zostały zadeklarowane w arkuszu „Aglomeracje”, i które należy opisać w wierszach oznaczonych kolejnymi numerami łamanymi przez liczbę oczyszczalni (np. jeśli gmina zadeklarowała w arkuszu „Aglomeracje”, że na terenie aglomeracji są 2 oczyszczalnie, to w arkuszu „Oczyszczalnie” wyświetlą się dwa wiersze, nr 16 i 17, które w kolumnie A będą miały oznaczenia 1/2 (dla danych pierwszej oczyszczalni w wierszu 16) i 2/2 (dla danych drugiej oczyszczalni w wierszu 17), itd.).

Każdą oczyszczalnię należy opisać w osobnym wierszu, zaczynając od podania ID oczyszczalni w kol. 154.

Jeżeli aglomeracja ma wyłącznie KP nie wypełnia tego arkusza z wyjątkiem przypadku, gdy ma zamiar budować lub buduje nową OŚ.

Jeżeli na terenie aglomeracji rozpoczął się proces budowy nowej oczyszczalni ścieków i w roku sprawozdawczym wydatkowane już zostały środki (na prace przygotowawcze i/lub budowlane) to taka oczyszczalnia powinna zostać ujęta w ogólnej liczbie oczyszczalni zadeklarowanej w arkuszu „Aglomeracje” i wykazywana w oddzielnym wierszu w karcie „Oczyszczalnie”. Jeżeli brak jest I\_d oczyszczalni to w polu dedykowanym I\_d (nr 154) należy wpisać „W budowie”.

Kol. 175 i 184 – Przypominamy, że deklaracje wpisuje się oddzielnie dla warunków określonych w pozwoleniu wodnoprawnym (PWP) i oddzielnie dla rozporządzenia ściekowego, a więc warunków wymaganych także przez dyrektywę ściekową.

Kol. 179-183 – Wybór powinien być dokonany na podstawie warunków rozporządzenia ściekowego (*tj. rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych*), a nie PWP. Dla aglomeracji poniżej 10 000 RLM w kol. 182 i 183 należy wybrać „Nie jest wymagane”, o ile RLM danej oczyszczalni lub jej wydajność wyrażona w RLM określona w obowiązującym pozwoleniu wodnoprawnym nie przekracza 10 000.

Kolumny dot. finansowania – uwagi jak dla arkusza „Aglomeracje”

#### Ostatnim arkuszem do wypełnienia jest: „KP – końcowe punkty” czyli dane o końcowych punktach zrzutu.

W komórce B2 arkusza pojawia się liczba końcowych punktów zrzutu, które zostały zadeklarowane w arkuszu „Aglomeracje” i które należy opisać w wierszach oznaczonych kolejnymi numerami łamanymi przez liczbę końcowych punktów zrzutów.

Kol. 259 – Należy wpisać I\_d INNEJ niż sprawozdawana aglomeracji, DO KTÓREJ są odprowadzane ścieki. Dla każdego KP należy wpisać odpowiedni I\_d aglomeracji, do której odprowadzane są ścieki.

Po uzupełnieniu 3 arkuszy, należy przejść do arkusza „Raport wypełnienia ankiety” i po zapoznaniu się z jego treścią, uzupełnioną automatycznie na podstawie danych wpisanych do arkuszy „Aglomeracje”, „Oczyszczalnie”, „KP – końcowe punkty” wypełnić pola w wierszach B18 (Data przekazania sprawozdania) i B19 (Osoba akceptująca sprawozdanie) – są to jedyne pola edytowalne w tym arkuszu.

Arkusz „Raport wypełnienia ankiety” zawiera podstawowe dane aglomeracji i informację o liczbie pustych pól, które należy uzupełnić, skorygować lub wyjaśnić. W polu “Dodatkowe uwagi i informacje wynikające z danych prezentowanych w sprawozdaniu” (wiersz 17) mogą pojawić się informacje z zakresu ogólnej analizy zadeklarowanych danych sprawozdawczych.

**Arkusz „Raport wypełnienia ankiety” powinien być wydrukowany, podpisany przez wójta/burmistrza/prezydenta miasta i dołączony do sprawozdania w formie PDF przy pierwszej wersji sprawozdania przesyłanego do rzgw do 28 lutego 2025 r.**

W arkuszu „Zestawienie szczegółowe błędów” znajduje się zbiorcze zestawienie pustych pól wymagających uzupełnienia, pól błędnie uzupełnionych oraz komentarzy wyjaśniających dane.