

UMOWA Nr OUW.I. 2024

zawarta w dniu 2024 r. w Opolu pomiędzy:

Skarbem Państwa – Opolskim Urzędem Wojewódzkim w Opolu, adres:
ul. Piastowska 14, 45-082 Opole zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Panią Agnieszkę Królikowską – Dyrektora Generalnego Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu,

a

Panem/Panią..... Prowadzącym działalność pod firmą/ lub Spółką zwanym dalej Wykonawcą, a łącznie z Zamawiającym zwanymi „Stronami”, została zawarta umowa o następującej treści:

Umowa dotyczy zamówienia o wartości do 130 tyś. zł do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zawarta z zastosowaniem Regulaminu wewnętrznego, co do wyboru Wykonawcy.

§ 1

1. Wykonawca wykona usługi hotelarskie oraz restauracyjne związane z organizacją szkolenia dla pracowników rządowej administracji zespolonej oraz jednostek samorządu terytorialnego z województwa opolskiego w dniach 7 – 8 października 2024 r. wg opisu przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nr 1.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę hotelarską obejmującą w szczególności:
 - a) zapewnienie sali konferencyjnej z wyposażeniem konferencyjnym zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - b) zapewnienie usługi gastronomicznej zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - c) zapewnienie usługi noclegu zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. W ramach realizacji Umowy Wykonawca wykona wszystkie zobowiązania wynikające z dokumentacji, w szczególności zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, niniejszej umowie oraz Ofercie Wykonawcy.
4. Usługa realizowana będzie dla osób wskazanych przez Zamawiającego, zwanych dalej także Uczestnikami szkolenia.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż posiada potencjał ekonomiczny i organizacyjny potrzebny do wykonania Umowy, oraz że wszystkie osoby, przy udziale których będzie wykonywał Umowę, w tym również osoby trzecie, będą posiadały wszelkie kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie wymagane przez Zamawiającego dla prawidłowego i kompletnego wykonania Umowy. Wykonawca oświadcza, że obiekt budowlany spełnia wszelkie normy bezpieczeństwa i posiada wszelkie wymagane przepisami prawa przeglądy i zabezpieczenia, w tym ppoż.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie Umowy, w tym również za zapewnienie personelu niezbędnego do jej realizacji na każdym jej etapie.

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem,
 - b) zapewnienie w ramach wynagrodzenia umownego infrastruktury niezbędnej do prawidłowego wykonania umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu realizacji umowy:
 - a) w sytuacji zaistnienia zdarzeń losowych lub na skutek działania tzw. sił wyższych (np. epidemia, klęski żywiołowe, strajki itp.),
 - b) w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających lub w znacznym stopniu opóźniających realizację usługi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a leżących po stronie Zamawiającego (np. odwołanie planowanego szkolenia, zmiana terminu szkolenia podyktowana potrzebami uczestników lub szkolącego).
3. W przypadku konieczności przesunięcia terminu z powodu przeszkody, termin zostanie przesunięty o liczbę dni jej trwania. Zmiana terminu i miejsca realizacji umowy wymaga pisemnej zgody Stron i zmiany niniejszej umowy.
4. Przewidywana liczba Uczestników szkolenia, którzy będą uczestniczyć zostanie podana Wykonawcy przez Zamawiającego drogą elektroniczną, najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby Uczestników szkolenia na poszczególne usługi gastronomiczną i noclegu.

§ 4

1. Na podstawie cen przedstawionych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej integralną część niniejszej umowy ustala się maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w kwocie: netto:(słownie:), brutto: (słownie:), w tym należny podatek VAT.
2. Rzeczywista wartość wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy zostanie ustalona na podstawie podpisanego przez Strony protokołu, w oparciu o faktyczną liczbę Uczestników szkolenia oraz zakres usług zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

3. Tak obliczone wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty wynikłe z realizacji niniejszej umowy.
4. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania zapłaty w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawę do wystawienia faktury Vat stanowi podpisany przez Zamawiającego protokół, który zawiera rozliczane zgodnie z cennikiem wynikającym z oferty, zakres usługi, a ich ilość powinna być zgodna z ostateczną liczbą Uczestników szkolenia określoną przez Zamawiającego.
6. W protokole należy wskazać w szczególności datę i miejsce jego sporządzenia oraz wszelkie uwagi dotyczące realizacji usługi.
7. Zamawiający zgłosi w protokole zastrzeżenia, jeżeli stwierdzi, że usługę wykonano w sposób niezgodny z umówionym przez Strony zakresem i standardem.
8. Fakturę należy wystawić na: Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu z siedzibą przy ul. Piastowskiej 14, 45-082 Opole, NIP: 754-11-16-953.
9. Za datę zapłaty Strony uważają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
11. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Za dodatkowe usługi nie ujęte w niniejszej umowie płatność ponoszą Uczestnicy szkolenia.

§ 5

1. Strony zastrzegają stosowanie następujących kar umownych:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% maksymalnego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust.1, za każdy przypadek niezgodnego z umową wykonania usługi, z przyczyn zawinionych po stronie Wykonawcy;
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust.1, w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, na co wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy na każdym jej etapie. W ramach tego uprawnienia Zamawiający ma

prawo żądać od Wykonawcy okazania dokumentów potwierdzających realizację lub gotowość realizacji umowy zgodnie z warunkami określonymi w Umowie oraz sprawdzenia rzeczywistych warunków realizacji umowy.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części, gdy:
 - 1) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca utraci uprawnienia do wykonania umowy,
 - 3) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym,
 - 4) w przypadku wystąpienia zdarzenia stanowiącego zagrożenie dla bezpieczeństwa Uczestników szkolenia.
2. Odstąpienie winno być dokonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie stanowiącej podstawę odstąpienia.

§ 7

1. Strony oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku wykonywania niniejszej umowy są poufne i nie mogą być bez pisemnej zgody drugiej Strony ujawnione osobom trzecim (tzn. osobom innym niż Strony umowy) chyba, że obowiązek przekazania takich informacji jest konieczny dla prawidłowego wykonania umowy lub wynika z przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
 - 2) wykorzystania informacji, o których mowa w pkt 1 jedynie w celach określonych w umowie;
 - 3) podejmowania wszelkich niezbędnych działań zapewniających, że żadna z osób uzyskujących informacje, o których mowa w pkt 1 nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia Zamawiającego;
 - 4) ujawniania informacji jedynie tym pracownikom Stron, którym ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp w związku z realizacją zadań służbowych związanych ze współpracą Stron.
3. Strony ustalają, że postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania:
 - 1) do informacji ogólnie dostępnych oraz informacji, które stały się ogólnie dostępne nie za sprawą którejkolwiek ze Stron umowy;
 - 2) w przypadku, gdy odbiorcą informacji jest organ uprawniony do ich uzyskania zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 3) w przypadku informacji, które udostępnia się na podstawie ustawy Pzp i ustawy o dostępie do informacji publicznej.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie obowiązywał przez okres 5 lat po zakończeniu umowy.

5. Zamawiający udostępni Wykonawcy dane osobowe pracowników w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy w postaci: imię i nazwisko, numer telefonu.
6. Strony będą przetwarzały dane osobowe wyłącznie w celach wykonania umowy.
7. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej Umowy zasad wynikających z krajowych przepisów o ochronie danych osobowych, a także innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa, chroniących prawa i wolności osób, których dane będą przetwarzane, w tym przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej RODO.
8. Program szkolenia oraz listę obecności uczestników szkolenia zapewnia i przechowuje Zamawiający.

§ 8

3. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
4. Ewentualne spory wynikłe w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy