

ZARZĄDZENIE NR 117/2019/Z
DYREKTORA GENERALNEGO
KRAJOWEGO OŚRODKA WSPARCIA ROLNICTWA
z dnia 04.10.2019 r.

w sprawie wprowadzenia „Zasad rozliczeń należności z tytułu kar pieniężnych wymierzanych w drodze decyzji administracyjnej przez Dyrektorów Oddziałów Terenowych Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w związku z monitorowaniem umów na dostarczanie produktów rolnych”

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz. U. poz. 1154) oraz w związku z art. 40j ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o organizacji niektórych rynków rolnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 945 , zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania „Zasady rozliczeń należności z tytułu kar pieniężnych wymierzanych w drodze decyzji administracyjnej przez Dyrektorów Oddziałów Terenowych Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w związku z monitorowaniem umów na dostarczanie produktów rolnych”, stanowiące załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Za realizację Zarządzenia odpowiedzialny jest Dyrektor Biura Finansowo-Księgowego, Dyrektor Departamentu Interwencji Rynkowych oraz Dyrektorzy Oddziałów Terenowych KOWR.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. DYREKTOR GENERALNY
KRAJOWEGO OŚRODKA
WSPARCIA ROLNICTWA



Grzegorz Pięta

DYREKTOR
BIURA FINANSOWO-KSIĘGOWEGO

Janusz Stój

GŁÓWNY SPECJALISTA

Marcin Rydel

KIEROWNIK

Wydział Zarządzania Należnościami i Wymagani

Krzysztof
Erszula Książek

GŁÓWNY SPECJALISTA
Pracownia Stanowisko Pracy

Anna Wyszowska

p.o. DYREKTOR
BIURA DYREKTORA GENERALNEGO

Dorota Pyrek-Skowron

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSOWO-KSIĘGOWEGO

Michał Fogtman

DYREKTOR
BIURA PRAWNEGO I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Anna Dorota Chojnowska

RADCA PRAWNY

Andrzej Grygoruk
WA-8160

Wprowadzono w życie
Zarządzeniem Nr 117/2018/2
Dyrektora Generalnego
Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa
z dnia 4 października 2018 r.



Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa

MONITOROWANIE UMÓW NA DOSTARCZANIE PRODUKTÓW ROLNYCH

**Zasady rozliczeń należności z tytułu kar pieniężnych
wymierzanych w drodze decyzji administracyjnej przez
Dyrektorów Oddziałów Terenowych Krajowego Ośrodka
Wsparcia Rolnictwa w związku z monitorowaniem umów
na dostarczanie produktów rolnych**

Wersja: 1

**Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa
ul. Karolkowa 30
01-207 Warszawa
www.kowr.gov.pl**

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page]

SPIS TREŚCI

1. WPROWADZENIE
2. AKTY PRAWNE
3. SŁOWNIK POJĘĆ – definicje i skróty
4. ZASADY ROZLICZEŃ NALEŻNOŚCI Z TYTUŁU KAR PIENIĘŻNYCH
 - 4.1. Wymierzanie kar pieniężnych
 - 4.2. Terminy zapłaty kary pieniężnej
 - 4.3. Naliczanie odsetek
 - 4.4. Rozliczanie wpłat dokonanych po terminie zapłaty
 - 4.5. Postępowanie z nadpłatą
 - 4.6. Naliczanie odsetek w przypadku ulg
5. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. WPROWADZENIE

Obowiązek zawierania umów na dostarczanie produktów rolnych został wprowadzony w celu wzmocnienia współpracy w łańcuchu dostaw żywności oraz wzmocnienia pozycji producenta rolnego jako pierwszego ogniwa w tym łańcuchu.

Celem mechanizmu realizowanego przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa jest m.in.:

- Wymierzanie kar pieniężnych pierwszym nabywcom produktów rolnych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów wspólnotowych lub krajowych regulujących obowiązek zawierania umów na dostarczenie produktów rolnych oraz
- Rozliczanie wpłat dokonanych przez nabywców celem uregulowania należności z tytułu kar pieniężnych.

2. AKTY PRAWNE

1. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. **o organizacji niektórych rynków rolnych** (Dz. U. z 2018 r. poz. 945).
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. **Kodeks postępowania administracyjnego** (Dz. U z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. **Ordynacja podatkowa** (Dz. U. z 2019 r. poz. 900).

3. SŁOWNIK POJĘĆ – definicje i skróty

Ustawa – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o organizacji niektórych rynków rolnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 945).

K.p.a. – kodeks postępowania administracyjnego.

Dyrektor OT KOWR – Dyrektor Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa należy przez to rozumieć Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa,

Nabywca – pierwszy nabywca, będący przetwórcą lub dystrybutorem, który bezpośrednio nabywa od producenta produkty rolne i jest zobowiązany do zapłaty kary pieniężnej.

Decyzja ostateczna - decyzja, od której nie służy odwołanie w administracyjnym toku instancji lub wnioszek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

4. ZASADY ROZLICZANIA NALEŻNOŚCI Z TYTUŁU KAR PIENIĘŻNYCH

4.1. Wymierzanie kar pieniężnych

1. Dyrektor OT KOWR właściwy według miejsca siedziby lub zamieszkania nabywcy wymierza w drodze decyzji administracyjnej kary pieniężne za:
 - a) nabycie produktów rolnych bez umowy, lub
 - b) nabycie produktów rolnych na podstawie wadliwej umowy.
2. Wysokość kar pieniężnych została określona w art. 40i ustawy.
3. Wymierzanie kar pieniężnych zostało szczegółowo opisane w *Warunkach monitorowania umów na dostarczanie produktów rolnych* wprowadzonych w życie Zarządzeniem Nr 44/2017/W Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa z dnia 21 września 2017 r., zmienionych

zarządzeniem Nr 56/2019/Z Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa z dnia 19 czerwca 2019 r.

4.2. Terminy zapłaty kary pieniężnej

1. Nabywca jest zobowiązany do uiszczenia kary pieniężnej na wskazany w decyzji administracyjnej rachunek bankowy KOWR, w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja o nałożeniu kary stała się ostateczna, tj.:
 - a) w terminie 28 dni od dnia otrzymania decyzji wydanej przez Dyrektora OT KOWR (I instancja), jeżeli nabywca nie złożył odwołania lub
 - b) w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji Dyrektora Generalnego KOWR (II instancja), jeżeli nabywca złożył odwołanie.
2. Za termin zapłaty kary pieniężnej uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego nabywcy.
3. W przypadku braku zapłaty kary w wyżej określonych terminach, kara pieniężna staje się zaległą administracyjną karą pieniężną.

4.3. Naliczanie odsetek

1. Od zaległej administracyjnej kary pieniężnej nalicza się odsetki za zwłokę w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
2. Odsetki nalicza się od dnia następnego po upływie terminu płatności do dnia, w którym dokonano zapłaty kary pieniężnej.
3. Naliczone odsetki za zwłokę, zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.
4. Odsetek za zwłokę nie nalicza się jeżeli wysokość odsetek nie przekraczałaby trzykrotności wartości opłaty pobieranej przez operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe za traktowanie przesyłki listowej jako przesyłki poleconej.
5. Odsetki za zwłokę wpłacane są bez wezwania, co oznacza, że nabywca wpłacając karę pieniężną winien naliczyć odsetki i dokonać ich zapłaty łącznie z kwotą kary.

4.4. Rozliczanie wpłat dokonanych po terminie zapłaty

1. Jeżeli dokonana wpłata nie pokrywa w całości kwoty zaległości wraz z odsetkami za zwłokę, wpłatę tę zalicza się proporcjonalnie na poczet kwoty zaległości z tytułu kary oraz kwoty odsetek za zwłokę w stosunku, w jakim, w dniu wpłaty, pozostaje kwota zaległości z tytułu kary do kwoty odsetek za zwłokę.
2. Jeżeli na zbywcy ciążyą zobowiązania określone w różnych decyzjach administracyjnych, dokonaną wpłatę zalicza się na poczet kary, począwszy od zobowiązania z tytułu kary o najwcześniejszym terminie płatności, chyba że zbywca wskaże, na poczet którego zobowiązania z tytułu kary dokonuje wpłaty.
3. Jeżeli na zbywcy ciążyą koszty doręczenia upomnienia, dokonaną wpłatę zalicza się w pierwszej kolejności na poczet tych kosztów.

ML

Wojtyła

Wojtyła

AR

4. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio w razie dokonywania wpłat na poczet rat, na jakie rozłożono karę pieniężną lub zaległą karę pieniężną wraz z odsetkami za zwłokę oraz rat kary pieniężnej.
5. O zaliczeniu wpłaty na poczet zaległych kar pieniężnych, odsetek za zwłokę oraz kosztów upomnienia zbywca jest informowany pisemnie z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Pismo, o którym mowa w ust. 5, wydaje się wyłącznie na wniosek, w przypadku gdy:
 - a) wpłata w całości pokrywa kwotę główną zaległości z tytułu kary wraz z odsetkami za zwłokę lub
 - b) zaliczenie wpłaty następuje w całości zgodnie z żądaniem zbywcy, lub
 - c) kwota wpłaty podlegającej zaliczeniu na poczet zaległej kary pieniężnej, odsetek za zwłokę lub kosztów upomnienia nie przekracza pięciokrotności kosztów upomnienia, lub
 - d) od wpłat dokonanych po terminie płatności nie naliczono odsetek za zwłokę zgodnie z rozdziałem 4.3 ust. 4.

4.5. Postępowanie z nadpłatą

1. Nadpłaty podlegają zaliczeniu w drodze potrącenia na poczet zaległości wraz z odsetkami za zwłokę, kosztów upomnienia oraz bieżących zobowiązań z tytułu kar pieniężnych, a w razie ich braku podlegają zwrotowi z urzędu, chyba że zbywca złoży wniosek o zaliczenie nadpłaty w całości lub w części na poczet przyszłych zobowiązań.
2. O zaliczeniu nadpłaty na poczet zaległych oraz bieżących zobowiązań zbywca informowany jest pisemnie. W przypadku zaliczenia nadpłaty na poczet zaległości przepisy rozdziału 4.4 ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

4.6. Naliczanie odsetek w przypadku ulg

W przypadku wystąpienia z wnioskiem o zastosowanie ulgi w zapłacie administracyjnej kary pieniężnej do naliczania odsetek za zwłokę stosuje się art. 189k k.p.a. oraz następujące zasady:

1. W razie złożenia podania o umorzenie odsetek za zwłokę od zaległości z tytułu kary pieniężnej, odsetki za zwłokę są naliczane do dnia wniesienia podania, włącznie z tym dniem.
2. W przypadku wydania decyzji umarzającej odsetki za zwłokę dalsze odsetki za zwłokę od nieuregulowanej zaległości są naliczane, począwszy od dnia następującego po dniu wniesienia podania.
3. Jeżeli decyzja odmawiająca umorzenia zaległości została doręczona zbywcy:
 - a) przed upływem dwóch miesięcy od dnia wniesienia podania, odsetki za zwłokę są naliczane, począwszy od dnia następującego po upływie terminu płatności kary pieniężnej;
 - b) po upływie dwóch miesięcy od dnia wniesienia podania, dalsze odsetki za zwłokę są naliczane z wyłączeniem okresu od dnia następującego po dniu wniesienia podania do dnia doręczenia tej decyzji, włącznie z tym dniem.

Handwritten signatures and notes:
A large blue signature is written across the bottom left. To its right, there is a smaller blue signature. Below the smaller signature, the word "Książek" is written in blue ink. In the bottom right corner, there is a small blue mark that looks like "AZ".

4. Od zaległości, których zapłata została odroczone lub rozłożona na raty, odsetki za zwłokę są naliczane do dnia wniesienia podania o odroczenie lub rozłożenie na raty zapłaty zaległości, włącznie z tym dniem, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Jeżeli decyzja odmawiająca odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty zapłaty kary pieniężnej albo odmawiająca odroczenia lub rozłożenia na raty zapłaty zaległej kary pieniężnej została doręczona zbywcy:
 - a) przed upływem dwóch miesięcy od dnia wniesienia podania, odsetki za zwłokę są naliczane, począwszy od dnia następującego po upływie terminu płatności kary pieniężnej;
 - b) po upływie dwóch miesięcy od dnia wniesienia podania, dalsze odsetki za zwłokę są naliczane z wyłączeniem okresu od dnia następującego po dniu wniesienia podania do dnia doręczenia tej decyzji, włącznie z tym dniem.

5. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Kwoty należności głównych i odsetek z tytułu kar pieniężnych należy wpłacać na rachunek podany w decyzji administracyjnej.
2. Egzekucja nałożonych kar pieniężnych następuje w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
3. Informacje o Oddziałach Terenowych KOWR wraz z numerami telefonów znajdują się na stronie <http://www.kowr.gov.pl/kontakt/ot>.

KIEROWNIK
Wydziału Zarządzania Należnościami i Windykacji
Krzysztof
Urząd Księżyk

DYREKTOR
BIURA FINANSOWO-KSIĘGOWEGO

Janusz Stój

DYREKTOR
BIURA PRAWNEGO I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Anna Daria Chojnowska

GŁÓWNY SPECJALISTA

Marcin Rydel

GŁÓWNY SPECJALISTA

Anna Wyszowska

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSOWO-KSIĘGOWEGO

Michał Bogtman

RADCA PRAWNY

Andrzej Grygoruk
WA-8160