

REGULAMIN RADY RODZICÓW
przy
Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia
im. Karola Szymanowskiego w Prudniku

Rozdział I

Podstawa prawna

§ 1.

Rada Rodziców przy Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia im. Karola Szymanowskiego w Prudniku zwana w dalszej części Radą Rodziców działa na podstawie:

1. Art 83 i 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz 59),
2. Statutu Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Karola Szymanowskiego w Prudniku,
3. Niniejszego regulaminu.

Rozdział II

Postanowienia ogólne

§ 2.

1. Rada Rodziców jest organem reprezentującym rodziców uczniów Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. Karola Szymanowskiego w Prudniku.
2. Rada jest organem współdziałającym z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, Organem Prowadzącym i Organem Nadzoru Pedagogicznego oraz innymi organizacjami i instytucjami wspierającymi realizację statutowych zadań Szkoły w szczególności w zakresie zadań wychowawczych i opiekuńczych.

Rozdział III

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 3.

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności Szkoły.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji Szkoły.
3. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności wewnętrzną strukturę i tryb pracy oraz szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów.
4. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
 - 1) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań Szkoły,
 - 2) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności Szkoły, a także ustalenie zasad wydatkowania tych funduszy,
 - 3) współdziałanie w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy Szkoły,
 - 4) pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy Szkoły,
 - 5) współpraca ze środowiskiem lokalnym, zakładami pracy i instytucjami,
 - 6) udzielanie pomocy Samorządowi Uczniowskiemu i innym organizacjom działającym w Szkole,
 - 7) uczestniczenie w planowaniu wydatków Szkoły,
 - 8) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla Szkoły,
 - 9) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w szkole,
 - 10) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo - profilaktycznego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów,
 - 11) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły.
5. Rada Rodziców spośród swoich członków wybiera przedstawicieli rodziców do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły.
6. Rada Rodziców wyraża opinię o pracy nauczyciela, który ubiega się o ocenę dorobku zawodowego.

Rozdział IV

Organizacja i zasady działania Rady Rodziców. Sposób powoływania.

§ 4.

1. Radę Rodziców tworzą przedstawiciele rodziców uczniów uczęszczających do szkoły.

2. Wybory do Rady Rodziców przeprowadzane są corocznie we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców.
3. Wybory odbywają się bez względu na frekwencję rodziców na zebraniu.
4. Rodzice wybierają Radę Rodziców składającą się z co najmniej siedmiu osób.
5. Jednego ucznia może reprezentować jeden rodzic.
6. Osoba kandydująca do Rady Rodziców musi wyrazić na to zgodę.
7. Wybór członków Rady Rodziców przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. W skład komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady. Komisja Skrutacyjna liczy od dwóch do trzech osób.
8. Obecni na zebraniu zgłaszają kandydatów do Rady Rodziców. Kandydat może się również zgłosić osobiście. Można również zgłosić osobę nieobecną, o ile na piśmie wyraziła zgodę na kandydowanie.
9. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym, na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu, chyba że ogół zebranych uchwali głosowanie jawne.
10. Organami Rady Rodziców są: Prezydium Rady i Komisja Rewizyjna.
11. Rada Rodziców wybiera ze swojego grona Prezydium Rady składające się z trzech osób i Komisję Rewizyjną, która liczy nie mniej niż cztery osoby.
12. Obwieszczenie wyników wyborów i zwołanie pierwszego posiedzenia Rady należy do obowiązków Dyrektora Szkoły.
13. Zebrania Rady Rodziców prowadzi przewodniczący Rady Rodziców lub zastępca Rady Rodziców.
14. Z przebiegu zebrań sporządza się protokoły. Za prawidłowe prowadzenie Księgi protokołów Rady Rodziców odpowiada sekretarz Rady Rodziców.
15. W posiedzeniach Rady Rodziców może brać udział Dyrektor Szkoły oraz przedstawiciele delegowani przez Radę Pedagogiczną z prawem głosu doradczego.
16. Zebrania Rady Rodziców odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku i są zwoływane przez jej Prezydium.
17. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok, począwszy od miesiąca września do dnia wyborów nowej Rady Rodziców we wrześniu roku następnego.
18. Jeśli w ciągu roku szkolnego ze składu Rady Rodziców odejdzie rodzic zarządza się wybory uzupełniające. Zasady wyborów uzupełniających ustala Rada Rodziców.
19. Rada Rodziców może działać także poza posiedzeniami, delegując swych członków do załatwiania poszczególnych spraw.
20. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są zwykłą większością głosów.
21. Dokumentacja Rady Rodziców przechowywana jest w sekretariacie szkoły.
22. Sprawozdanie z działalności Rady powinno być przedstawione na zakończenie kadencji ustępującej Rady Rodziców.
23. Na każdym zebraniu Rady Rodziców sporządza się listę obecności, stanowiącą załącznik do protokołu.

Rozdział V

Zasady tworzenia i wydatkowania funduszy

§ 5.

W celu wspierania działalności statutowej szkoły Rada może gromadzić fundusze z:

- 1) dobrowolnych składek rodziców,
- 2) z wpłat osób fizycznych - prawnych, organizacji, instytucji i fundacji,
- 3) darowizn.

§ 6.

1. Zgromadzone fundusze Rada gromadzi na swoim koncie bankowym.
2. Osobami upoważnionymi do podpisywania dokumentów bankowych jest: przewodniczący Rady Rodziców lub inna osoba będąca członkiem Rady Rodziców oraz Księgowa Rady Rodziców.
3. Każdy dokument bankowy ma być podpisany przez dwie z w/w osób.
4. Wydatkowanie środków Rady odbywa się według preliminarza wydatków zatwierdzonego przez Radę.

§ 7.

1. Wysokość składek ustalana i zatwierdzana jest corocznie na pierwszym zebraniu ogólnym wszystkich rodziców, na którym przeprowadzane są wybory Rady Rodziców na dany rok.
2. Jeżeli do szkoły, w danym roku szkolnym uczęszcza więcej niż jedno dziecko z rodziny, składka na następnego dziecko podlega obniżeniu.
3. Składkę rodzice powinni wpłacać regularnie w dowolnej formie (miesięcznie lub z góry za dłuższy okres).
4. W przypadku rodzin, których sytuacja materialna jest bardzo trudna, Rada Rodziców może całkowicie lub częściowo zwolnić od wnoszenia składki w danym roku szkolnym na pisemny wniosek tych rodziców.
5. Składki rodzice mogą wpłacać Referentowi - kasjerowi w sekretariacie szkoły lub na bankowe konto Rady Rodziców.
6. Na wydatki bieżące można dysponować gotówką w kasie.
7. Ewidencję dochodów i wydatków, zgodnie z przepisami księgowymi, prowadzi Księgowa Rady Rodziców.

§ 8.

1. Fundusze Rady Rodziców przeznaczone są na cele związane z funkcjonowaniem szkoły oraz procesem dydaktyczno – wychowawczym i mogą być użyte na następujące zadania:
 - 1) dofinansowanie własnych projektów Rady Rodziców,
 - 2) poprawę bazy materialnej Szkoły m.in. poprzez wyposażenie pomieszczeń do nauki w instrumenty, niezbędne meble, tablice, akcesoria, elementy poprawiające wygląd pomieszczeń,
 - 3) zakup, konserwację, strojenie i naprawy szkolnych instrumentów muzycznych,
 - 4) zakup pomocy naukowych, książek, płyt i innych akcesoriów muzycznych niezbędnych w nauczaniu,
 - 5) pokrycie kosztów przejazdu i pobytu uczniów oraz nauczycieli na konkursach, przeglądach, warsztatach, seminariach i innych formach doskonalenia o różnym zasięgu,

- 6) zakup nagród i wyróżnień dla uczniów,
 - 7) uświetnienie uroczystości organizowanych przez Szkołę,
 - 8) upiększanie sal lekcyjnych i dbanie o estetykę pomieszczeń,
 - 9) wspomaganie działań Samorządu Uczniowskiego,
 - 10) inne wydatki na rzecz Szkoły.
2. Ostateczną decyzję o wydatkowaniu środków Rada podejmuje po konsultacji z Dyrektorem szkoły.
 3. Sposób wydatkowania środków Rady może być uzależniony od życzeń, czy wskazań ofiarodawcy. W takim przypadku Rada nie może wydatkować tych środków na inne cele bez zgody ofiarodawcy.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 9.

1. Członkowie Rady Rodziców pełnią swoje funkcje społecznie.
2. Traci moc dotychczasowy Regulamin Rady Rodziców z dnia 10 kwietnia 2014 r.
3. Rada posługuje się podłużną pieczętą o treści:
RADA RODZICÓW przy Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia
im. Karola Szymanowskiego, 48-200 Prudnik, ul. Traugutta 36.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia: 16 kwietnia 2018 r.

Przewodniczący Rady Rodziców