

## Umowa nr .....

### na odbiór i wywóz odpadów komunalnych zebranych z terenu Nadleśnictwa Sulechów na składowisko odpadów.

Znak spr.: .....2024

W dniu .....2024 r. pomiędzy Skarbem Państwa- Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Sulechów z siedzibą w Sulechowie przy ul. Bankowa 2, 66-100 Sulechów, posiadającym NIP 927-000-33-26 oraz REGON 970040184, reprezentowanym przez Jarosława Pańczuka- Nadleśniczego Nadleśnictwa Sulechów zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a,

firmą ....., z siedzibą w ..... posiadającą NIP ..... oraz REGON ....., reprezentowaną przez ....., zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług przyjęcia i wywozu śmieci na składowisko odpadów do utylizacji.
2. Zebrane śmieci komunalne z terenów leśnych Nadleśnictwa Sulechów będą niesegregowane i zbierane do worków foliowych.
3. Wykonawca przed rozpoczęciem transportu odpadów komunalnych zobowiązany jest do wystawienia odpowiedniej karty przekazania odpadów w systemie BDO zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
4. Umowa nie obejmuje transportu śmieci wielkogabarytowych.
5. Zebrane śmieci w workach będą złożone w jednym miejscu, przy drodze asfaltowej w miejscowości, w której znajduje się leśniczówka lub w innym miejscu ogólnie dostępnym przy drodze asfaltowej, ustalonym pomiędzy leśniczym i Wykonawcą na terenie danego leśnictwa.
6. Zamówienia wywozu i odbioru, będą dokonywali ze strony Zamawiającego pracownik ds. ochrony lasu Nadleśnictwa Sulechów lub osoba go zastępująca telefonicznie lub przy pomocy poczty elektronicznej.
7. Wykonawca ma obowiązek podstawić kontener lub samochód wywozowy w ustalone miejsce w ciągu 3 dni roboczych od zamówienia.
8. W przypadku kontenera, leśniczy informuje o załadunku i możliwości odebrania kontenera, a Wykonawca ma obowiązek odebrać podstawiony kontener w ciągu 3 dni roboczych od powiadomienia.
9. Załadunek śmieci do kontenera wykonuje Zamawiający, a na samochód transportowy Wykonawca.

10. Każdorazowo po załadunku przez Zamawiającego odpadów do kontenera lub samochodu wywozowego, następować będzie pomiar ilości przekazanych śmieci wyrażony w m<sup>3</sup> (metr sześcienny). Pomiaru tego będą dokonywali ze strony Zamawiającego leśniczy lub podleśniczy, natomiast ze strony Wykonawcy odbierający śmieci.
11. Po pomiarze leśniczy lub podleśniczy przekazuje do biura Nadleśnictwa informację w formie elektronicznej o ilości przekazanych śmieci, w celu weryfikacji danych z danymi wystawionymi na fakturze przez wykonawcę.
12. Z chwilą odbioru odpadów, Wykonawca staje się posiadaczem odpadów.
13. Koszt transportu i przekazania do utylizacji śmieci na składowisko odpadów obciąża Wykonawcę.

## § 2

### **Terminy umowne wykonania**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy nastąpi od dnia podpisania umowy, natomiast termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy nastąpi w dniu 31-12-2024 r.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego.

## § 3

### **Wynagrodzenie**

1. Strony przewidują, iż za wykonanie przedmiotu umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto plus ..... zł podatku VAT, razem ..... zł brutto ( słownie: ..... zł) za wywóz 1 m<sup>3</sup> śmieci na składowisko odpadów, zgodnie z załącznikiem nr 1: „Formularz ofertowy”, określającym zaoferowaną cenę. Powyższy formularz stanowi integralną część umowy.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i w okresie trwania umowy nie podlega waloryzacji.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 5 % wartości szacunkowej brutto, wyliczonej z planowanej ilości do zebrania śmieci pomnożonej przez przyjętą stawkę za 1 m<sup>3</sup> w pozostałym okresie obowiązywania umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 5% wartości wyliczonej jak w § 3 pkt. 1.
5. W przypadku 3 krotnego stwierdzenia przypadku nieterminowego realizowania podstawiania zamówionego kontenera lub samochodu wywozowego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy, zachowując prawo do kary umownej określonej

- w § 3 pkt. 4.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1,0 % wartości usługi (wartość usługi liczona jak w § 3 pkt. 1), za każdy dzień zwłoki w podstawieniu kontenera lub samochodu, w stosunku do terminu określonego w zamówieniu elektronicznym osoby zamawiającej, lecz nie więcej niż 10 % wartości usługi (wartość usługi liczona jak w § 3 pkt. 1).
  7. Opóźnienie wynikające z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie może być podstawą do naliczenia kary umownej, o której mowa w pkt. 6 niniejszego paragrafu. Przyczyny te Wykonawca ma obowiązek wyszczególnić pisemnie i dostarczyć Zamawiającemu.
  8. Zapłata ww. kar umownych następuje po uprzednim pisemnym ich żądaniu przez zamawiającego, wskazującego podstawę naliczenia i wysokość kary umownej. Kary przewidziane niniejszym paragrafem podlegają sumowaniu.
  9. Ww. kary nie stanowią katalogu zamkniętego. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego w przypadku, gdy kara nie pokryje wartości poniesionej szkody.

#### § 4

##### **Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1, płatne będzie, na podstawie faktury.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 21 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia i zapłaty faktury.
3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Z zastrzeżeniem ust. 5 za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca, będący czynnym podatnikiem VAT, przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r., poz. 2488 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1570 z późn. zm.). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1570 z późn. zm.), chyba że status podatkowy Wykonawcy to uniemożliwia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, będący czynnym podatnikiem VAT, na fakturze poda rachunek rozliczeniowy inny niż określony w ust. 4, Zamawiający wstrzymuje się z dokonaniem płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę innego rachunku rozliczeniowego spełniającego warunki określone w ust. 4. Wstrzymanie się Zamawiającego z zapłatą w takim przypadku, nie powoduje przekroczenia terminu płatności, a co za tym idzie nie powoduje naliczenia odsetek za zwłokę ani nie uprawnia Wykonawcy do naliczenia rekompensaty za koszty odzyskiwania należności.

6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny i posługuje się numerem identyfikacji podatkowej (NIP): .....
- lub
6. Wykonawca oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny.
7. Jeśli Wykonawca jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny, wówczas podatek VAT zostanie naliczony w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
8. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może w jakiegokolwiek formie przewidzianej obowiązującym prawem zmienić wierzyciela Zamawiającego, zbyć na osoby trzecie ani ustanowić zabezpieczeń wierzytelności wynikających z niniejszej umowy. Powyższe zastrzeżenie, do spraw związanych z realizacją umowy, dotyczy również udzielania pełnomocnictw przez Wykonawcę, ustanowienia zarządu wierzytelnością, upoważnienia do administrowania wierzytelnością oraz zawierania umów w zakresie zarządzania płynnością.
9. W przypadku zawiadomienia o dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 8 będą one uznane za nieważne i będzie to podstawą dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
10. Strony ustalają, iż Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne należne od Wykonawcy na podstawie Umowy, w tym w szczególności kary umowne, odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym odszkodowania za szkody przewyższające wysokość zastrzeżonych kar umownych, koszty ubezpieczenia Wykonawcy i koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z Wykonaniem Zastępczym.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
12. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur elektronicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1570 z późn. zm.) na adres e-mail: [sulechow@zielonagora.lasy.gov.pl](mailto:sulechow@zielonagora.lasy.gov.pl), Wykonawca będzie wysyłał faktury elektroniczne z adresu e-mail: ....., chyba że Wykonawca może i zdecyduje się na wystawienie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ust. 15.
13. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona na adres Lasy Państwowe Nadleśnictwo Sulechów, ul. Bankowa 2, 66-100 Sulechów. Dane te są też właściwymi danymi Zamawiającego, w zakresie nazwy i adresu, do umieszczenia na fakturze.
14. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zmianami, – „Ustawa o Fakturowaniu”).
15. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 14, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i Zlecenia, których dotyczy.
16. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysyłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: 9270003326.

17. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 15 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
18. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy wskazanego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.

## § 5

### **Postanowienia końcowe**

1. Przy realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo ochrony środowiska i ustawy o odpadach.
2. Wszystkie spory wynikające z tej umowy lub powstałe w związku z nią, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
3. Pod rygorem nieważności wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
4. Umowa została sporządzona i podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.