



Warszawa, dnia 10 czerwca 2020 r.

Ministerstwo
Spraw Zagranicznych

BDG.741.012.2020/20

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Kompleksowa obsługa podróży służbowych krajowych i zagranicznych pracowników MSZ w zakresie rezerwacji i wykupu biletów lotniczych, kolejowych, rezerwacja i zakup usług hotelowych w kraju i za granicą”; znak sprawy: BDG.741.012.2020.

Na podstawie art. 38 ust. 1-2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) w odpowiedzi na pytania, które wpłynęły do Zamawiającego, udziela się następujących wyjaśnień oraz dokonuje zmian treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ):

WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Pytanie 1:

Pytanie do Załącznik nr 2 do SIWZ Istotne Postanowienia Umowy, § 9. Wynagrodzenie i zasady płatności do punktu nr 9:

9. Wykonawca wyodrębni w każdej pozycji dodatkowo na fakturze za:

- 1) (...)
- 2) (...)
- 3) Rezerwacje hotelowe
 - a) dane (imię i nazwisko) osoby składającej zamówienie;
 - b) dane osoby korzystającej z noclegu (imię i nazwisko gościa hotelowego, miejscowość, datę pobytu);
 - c) wykaz usług dodatkowych;
 - d) nr wniosku (nr delegacji) z systemu delegacji;
 - e) część, dział, rozdział, paragraf;
 - f) departament;
 - g) kwota za hotel w PLN;
 - h) wysokość zastosowanego upustu oraz kwotę upustu w PLN;
 - i) zastosowany kursu NBP do przeliczenia na PLN;
 - j) opłatę transakcyjną;

Zgodnie z procedurą dla Biur podróży rezerwacje hotelowe fakturowane są w oparciu o VAT Marża w związku z tym pozycje takie jak: *wykaz usług dodatkowych, wysokość zastosowanego upustu oraz kwota upustu w PLN oraz opłata transakcyjna* mogą być przedstawione jedynie w dodatkowej specyfikacji do faktury a nie na samej fakturze. Prosimy o stosowną zmianę zapisów Umowy a także SIWZ

(m.in. Załącznik nr 1 do SIWZ punkt 30) w tym zakresie na: Wykonawca wyodrębni w każdej pozycji dodatkowo na fakturze lub w specyfikacji do faktury za (...). W załączeniu stosowana opinia kancelarii podatkowej na temat informacji umieszczanych na fakturze VAT marża.

Odpowiedź:

Zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.) faktura powinna zawierać „miarę i ilość (liczbę) dostarczonych towarów lub zakres wykonania usług”, tak więc opłata transakcyjna powinna znaleźć się na fakturze, ponieważ wchodzi w skład zakresu wykonanej usługi, jak również następujące dane:

- a) dane (imię i nazwisko) osoby składającej zamówienie;
- b) dane osoby korzystającej z noclegu (imię i nazwisko gościa hotelowego, miejscowość, datę pobytu);
- c) wykaz usług dodatkowych;
- d) departament;
- e) kwota za hotel w PLN;
- f) opłatę transakcyjną.

Niżej wymienione pozycje Wykonawca może umieścić na fakturze lub w specyfikacji do faktury:

- a) nr wniosku (nr delegacji) z systemu delegacje;
- b) część, dział, rozdział, paragraf;
- c) wysokość zastosowanego upustu oraz kwotę upustu w PLN;
- d) zastosowany kursu NBP do przeliczenia na PLN.

Zmianie ulega:

- **treść § 9 ust. 9 pkt 3 Istotnych Postanowień Umowy - Załącznik nr 2 do SIWZ.**

Po wprowadzeniu zmiany, treść otrzymuje brzmienie:

3) Rezerwacje hotelowe:

- a) dane (imię i nazwisko) osoby składającej zamówienie;
- b) dane osoby korzystającej z noclegu (imię i nazwisko gościa hotelowego, miejscowość, datę pobytu);
- c) wykaz usług dodatkowych;
- d) departament;
- e) kwota za hotel w PLN;
- f) opłatę transakcyjną.

Niżej wymienione pozycje Wykonawca może umieścić na fakturze lub w specyfikacji do faktury:

- a) nr wniosku (nr delegacji) z systemu delegacje;
- b) część, dział, rozdział, paragraf;
- c) wysokość zastosowanego upustu oraz kwotę upustu w PLN;
- d) zastosowany kursu NBP do przeliczenia na PLN.

Pytanie 2:

Pytanie do Załącznik nr 2 do SIWZ Istotne Postanowienia Umowy, § 15 Kary Umowne.

Czy jest możliwość zmniejszenia wysokości kar umownych zwłaszcza tych podanych w punkcie 16 i 19 ze względu na to, że wielkość przedmiotu zamówienia to opłaty, które idą bezpośrednio do linii lotniczej

czy są przekazywane do hoteli, natomiast zarobek Wykonawcy z opłat transakcyjnych czy innych źródeł to bardzo mała część kontraktu.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia wysokości kar umownych.

Pytanie 3:

Pytanie do Załącznika nr 1 do SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia, III Miejsca noclegowe w kraju i za granicą, punkt 29:

29. Do zadań Wykonawcy należy codzienne (dni robocze) fakturowanie na podstawie otrzymanych i potwierdzonych zamówień. Termin płatności 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Prosimy o doprecyzowanie co rozumieją Państwo przez „otrzymane i potwierdzone zamówienie”? Czy faktura ma zostać wystawiona na podstawie potwierdzonych zleceń z danego dnia, na podstawie przesłanych potwierdzeń rezerwacji? Z naszego doświadczenia, standardowo faktury za rezerwacje hotelowe wystawiane są po zrealizowaniu usługi, czyli check-outcie, tj. wymeldowaniu gościa z hotelu.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że: „otrzymane i potwierdzone zamówienie”, są to rezerwacje potwierdzone przez Zamawiającego, do których Wykonawca wystawił Voucher i usługa została zrealizowana. Wykonawca wystawia fakturę za pobyt w hotelu po wykonaniu usługi tj. wymeldowaniu gościa z hotelu.

Pytanie 4:

Załącznik nr 3 do Umowy – Projekt Umowa powierzenia danych osobowych do przetwarzania.

Sugerowane zmiany w zakresie kategorii przetwarzanych danych oraz czynności przetwarzania niezbędnych do realizacji umowy głównej.

§2 ust. 3

jest:

Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane zwykłe, w zakresie:

- a. Imiona
- b. Nazwisko
- c. Służbowy adres poczty elektronicznej
- d. Numery telefonów służbowych (stacjonarny i komórkowy)
- e. Numer paszportu
- f. Data ważności paszportu
- g. Data urodzenia
- h. Obywatelstwo

powinno być:

Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane zwykłe, w zakresie:

3. Imiona
4. Nazwisko
5. Służbowy adres poczty elektronicznej

6. Numery telefonów służbowych (stacjonarny i komórkowy)

7. Dane paszportowe ~~Numer paszportu~~

~~8. Data ważności paszportu~~

~~9. Data urodzenia~~

~~10. Obywatelstwo~~

dane dokumentu tożsamości

numery rezerwacji powstałe w procesie realizacji umowy głównej

logi systemowe utworzone w procesie realizacji umowy głównej

inne niezbędne do realizacji Umowy

§2 ust. 4 lit. a

jest:

Modyfikację, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy głównej,

powinno być:

Zbieranie, organizowanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ograniczanie, usuwanie ~~modyfikację~~ w zakresie niezbędnym do realizacji umowy głównej.

Odpowiedź:

Zapis „dane paszportowe” jest ogólnym zapisem. Zamawiający wskazał szczegółowy zakres danych jaki będzie przekazywany.

W odniesieniu do propozycji zapisów „Dane paszportowe” oraz „danych dokumentu tożsamości” Zamawiający może przyjąć taki zapis, tj.:

- a. Imiona
- b. Nazwisko
- c. Służbowy adres poczty elektronicznej
- d. Numery telefonów służbowych (stacjonarny i komórkowy)
- e. Dane paszportowe
- f. Dane dokumentu tożsamości
- g. Numerów rezerwacji powstałych w procesie realizacji umowy głównej
- h. Logów systemowych utworzonych w procesie realizacji umowy głównej

W odniesieniu do numerów rezerwacji powstałych w procesie realizacji umowy głównej oraz logów systemowych utworzonych w procesie realizacji umowy głównej, jeśli będą te informacje przetwarzane jak najbardziej zasadne jest ich wskazanie. Zapis „inne niezbędne dane do realizacji umowy” jest niezasadne, taki zapis może powodować ryzyko przekazywania danych osobowych nadmiarowych niezwiązanych z przedmiotem umowy. Dlatego Zamawiający nie wyraża na to zgody.

Odnosnie propozycji zmiany zapisu w § 2 ust 4 lit. a „Zbieranie, organizowanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ograniczanie, usuwanie w zakresie niezbędnym do realizacji umowy głównej”, Zamawiający wyraża zgodę na uzupełnienie powyższego zapisu.

Zmianie ulega:

- **treść § 2 ust. 3 Załącznika nr 3 do Umowy – Projekt Umowa powierzenia danych osobowych do przetwarzania.**

Po wprowadzeniu zmiany, treść otrzymuje brzmienie:

3. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane zwykłe, w zakresie:

- a. Imiona
- b. Nazwisko
- c. Służbowy adres poczty elektronicznej
- d. Numery telefonów służbowych (stacjonarny i komórkowy)
- e. Dane paszportowe
- f. Dane dokumentu tożsamości
- g. Numerów rezerwacji powstałych w procesie realizacji umowy głównej
- h. Logów systemowych utworzonych w procesie realizacji umowy głównej

- **treść § 2 ust. 4 lit. a Załącznika nr 3 do Umowy – Projekt Umowa powierzenia danych osobowych do przetwarzania.**

Po wprowadzeniu zmiany, treść otrzymuje brzmienie:

a. Zbieranie, organizowanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ograniczanie, usuwanie w zakresie niezbędnym do realizacji umowy głównej.

Pytanie 5:

Pytanie do Załącznik nr 2 Istotne Postanowienia Umowy § 3 Zasady obsługi przy podróżach służbowych (...). Prosimy o doprecyzowanie poniższych punktów 14, 15 oraz 16 o informacje jakich usług dotyczą te zapisy.

14. Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę w formie elektronicznej (e-mail) o dokonanym wyborze oferty.

15. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedstawionej oferty, Wykonawca prześle potwierdzenie przyjęcia zamówienia do realizacji na adresy e-mail lub fax wskazane przez Zamawiającego, dokona rezerwacji wybranej przez Zamawiającego oferty oraz wprowadzi odpowiednie dane, w tym dane wybranej rezerwacji, do Systemu Delegacje; wprowadzanie danych do Systemu Delegacje możliwe będzie dopiero po uprzednim dopuszczeniu osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji umowy zgodnie z § 10 umowy i ich odpowiednim przeszkoleniu przez Zamawiającego.

16. Po ostatecznej akceptacji rezerwacji w Systemie Delegacje przez Zamawiającego, Zamawiający wystawi Wykonawcy zlecenie upoważniające go do potwierdzenia rezerwacji. Wykonawca bezzwłocznie potwierdza i opłaca rezerwację.

Prosimy o doprecyzowanie powyższych punktów 14, 15 oraz 16 o informacje jakich usług dotyczą te punkty lub doprecyzowanie zapisów SIWZ. W przypadku biletów lotniczych wykonanie punktów 14, 15 oraz 16 jest jak najbardziej możliwe bo linie lotnicze dają możliwość założenia rezerwacji i anulowanie takiej rezerwacji nie wiąże się z żadnymi kosztami, kolejnym etapem jest wykup takiego biletu na podstawie założonej rezerwacji. Natomiast w przypadku takich usług jak np. tanie linie lotnicze, bilety kolejowe oraz rezerwacje hotelowe, nie ma możliwości wykonania usługi zgodnie z tymi punktami. Rezerwacja równa się wykup biletu/hotelu, a co za tym idzie w przypadku zmian/anulacji ponoszone są koszty zgodnie z wybraną ofertą. Nie ma tu rozgraniczenia na wstępną i ostateczną rezerwację. Rezerwacja równa się wykup.

Odpowiedź:

Punkt 14 w szczególności dotyczy rezerwacji usług hotelowych.

Punkt 15 dotyczy rezerwacji biletów lotniczych, kolejowych oraz rezerwacji usług hotelowych.

Punkt 16 dotyczy rezerwacji biletów lotniczych, kolejowych, ponieważ takie dane do systemu delegacje są wprowadzane.

W przypadku zamówień dotyczących tanich linii lotniczych, gdzie rezerwacja równa się decyzji o wykupieniu biletu, Wykonawca wprowadza dane do systemu delegacje w cenie jaka jest na dany dzień i godzinę.

W momencie przesłania zlecenia na wykup danego biletu przez Zamawiającego, Wykonawca informuje Zamawiającego o ewentualnej zmianie ceny za bilet lub informuje o braku miejsc. Sytuacja taka może się zdarzyć, gdy decyzja o zakupie danego biletu została podjęta przez Zamawiającego, następnego dnia po dniu przesłania oferty przez Wykonawcę.

Pytanie 6:

Pytanie do Załącznika nr 2 Istotne Postanowienia Umowy § 3 Zasady obsługi przy podróżach służbowych (...). Prosimy o doprecyzowanie punktu nr 13:

„13. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji przedstawionej oferty i w przypadku stwierdzenia, że oferta nie spełnia warunków określonych w umowie, w szczególności określonych w ust. 6 – 8 powyżej, może zażądać, niezależnie od innych uprawnień wskazanych w umowie, przedstawienia nowej oferty. Prawo weryfikacji oferty przysługuje Zamawiającemu również po zakończeniu realizacji usługi. W przypadku stwierdzenia niezgodności oferty z postanowieniami umowy w takiej sytuacji, Wykonawca zobowiązany jest pokryć wynikłą w cenie różnicę pomiędzy ofertą, na podstawie której zamówienie zostało zrealizowane a najtańszą ofertą odpowiadającą warunkom określonym w umowie. Wykonawca wystawi fakturę korygującą na różnicę wynikłą w cenie pomiędzy ofertą na podstawie, której zamówienie zostało zrealizowane a najtańszą ofertą odpowiadającą warunkom określonym w umowie.”

Systemy rezerwacyjne podają oferty na chwilę odpytania takiego systemu, oferty takie są ważne w chwili przesłania i mogą ulec zmianie, co często się dzieje bo systemy są „żywe” i mają do nich dostęp tysiące użytkowników. Czynnikiem wpływającym na pojawienie się niższych ceny jest wiele, mogą pojawiać się promocje po założeniu rezerwacji a jeszcze przed realizacją usługi, lub ktoś może zwolnić daną rezerwację w efekcie czego mogą wskoczyć niższe ceny itd. W związku z powyższym najniższa i najlepsza cena dostępna w chwili wyszukiwania ofert przez kasjerów w dniu dokonania rezerwacji może następnego dnia, tygodnia ulec zmianie, zwiększyć się lub zmniejszyć lub nie być w ogóle dostępna. Jak mamy rozumieć punkt 13 Umowy, że mogą Państwo weryfikować oferty po zakończeniu usługi i że mamy zwracać różnice w cenie w takich rezerwacji? Co w przypadku jeśli kilka dni po założeniu rezerwacji hotelowej/ wykupie biletu pojawi się niższa cena niż w dniu rezerwacji? Jak mamy rozumieć ten zapis? Prosimy o usunięcie tej części punktu lub doprecyzowanie go, takie brzmienie daje dowolną interpretację niekorzystną dla Wykonawców.

Odpowiedź:

Wyżej opisany punkt dotyczy weryfikacji przedstawionych przez Wykonawcę ofert z uwzględnieniem warunków, jakim oferty miały odpowiadać, w szczególności co do ceny i innych warunków określonych w umowie lub na podstawie umowy w zapytaniu. Reguła znajdzie zastosowanie w przypadku

następczego stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostępna była oferta korzystniejsza cenowo i również spełniająca określone przez Zamawiającego pozostałe warunki, a pomimo tego nie została Zamawiającemu przez Wykonawcę zaprezentowana jako jedna z opcji.

Pytanie 7:

Prośba o doprecyzowanie Załącznika nr 1 do SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia, III Miejsca noclegowe w kraju i za granicą, punkt 9:

„9. Zamawiający, bez wzywania Wykonawcy do przedstawienia wariantów rezerwacji, zastrzega sobie również prawo do wskazania konkretnego hotelu w którym ma zostać dokonana rezerwacja przez Wykonawcę. Wykonawca uprawniony jest do wskazania alternatywnych rezerwacji w innym hotelu, wraz ze szczegółową kalkulacją cenową. Ostateczna decyzja co do wyboru rezerwacji należy do Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do rezerwacji hotelu ostatecznie wybranego przez Zamawiającego.”

Prosimy o dodanie, że w przypadku takich hoteli wskazanych przez Zamawiającego nie odpowiada za standard świadczonej usługi. Mieliśmy przypadki, gdzie klienci wskazywali konkretne hotele spoza naszej bazy z prośbą o rezerwacje a później nie byli zadowoleni ze standardu tych obiektów i nie chcieli dokonać za nie płatności.

Odpowiedź:

Zamawiający często organizuje wydarzenia w których uczestniczą delegacje zagraniczne, w związku z tym w celu realizacji takiego wydarzenia Zamawiający musi uwzględnić właściwe standardy zakwaterowania dla danej delegacji oraz zapewnić sprawne przemieszczanie się delegacji pomiędzy miejscem odbywającego się wydarzenia, a zorganizowaną bazą hotelową, z uwzględnieniem rangi osób jakie w takiej delegacji się znajdują. Dlatego Zamawiający chce mieć możliwość wskazania konkretnego hotelu.

Zmianie ulega:

- ***treść pkt 9 Rozdziału III Opisu przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1 do SIWZ.***

Po wprowadzeniu zmiany, treść otrzymuje brzmienie:

9. Zamawiający, bez wzywania Wykonawcy do przedstawienia wariantów rezerwacji, zastrzega sobie również prawo do wskazania konkretnego hotelu w którym ma zostać dokonana rezerwacja przez Wykonawcę. Wykonawca uprawniony jest do wskazania alternatywnych rezerwacji w innym hotelu, wraz ze szczegółową kalkulacją cenową. Ostateczna decyzja co do wyboru rezerwacji należy do Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do rezerwacji hotelu ostatecznie wybranego przez Zamawiającego. W przypadku hoteli wskazanych przez Zamawiającego Wykonawca nie odpowiada za standard świadczonej usługi.

Pytanie 8:

Prosimy o podanie szacowanej wartości zamówienia ze względu na konieczność szczegółowych kalkulacji opłat transakcyjnych a także ze względu na wielkość kar umownych. Jeśli nie jest to możliwe to prosimy o podanie wydatków w tym zakresie za rok 2019. Czy podane w SIWZ przez Zamawiającego ilości przewidywanego zakupu usług są to ilości przewidywane na cały okres obowiązywania umowy?

Odpowiedź:

Tak, podane przez Zamawiającego ilości dotyczą całego okresu obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 19 Istotnych Postanowień Umowy.

Zamawiający na tym etapie postępowania nie ujawnia wartości szacunkowej zamówienia, natomiast kwestia wydatków dotyczących obecnie obowiązującej umowy nie jest przedmiotem niniejszego postępowania.

Pytanie 9:

Ze względu na konieczność wykonania szczegółowych kalkulacji czy jest możliwość uzyskania informacji na temat średniej wartości bilingu za okres miesięczny.

Odpowiedź:

Średnia wartość bilingu za okres miesięczny wynosi 100 zł.

Pytanie 10:

Pytanie do Załącznik nr 2 do SIWZ Istotne Postanowienia Umowy do § 5. Ubezpieczenie od odpowiedzialności, punkt 3.

Czy Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł polisę ubezpieczeniową na kwotę minimum 600 tys. pln do tej konkretnej Umowy z MSZ? Czy może być to ogólna polisa, która obejmuje wskazane w umowie elementy.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wymaga zawarcia polisy ubezpieczeniowej do konkretnej umowy z MSZ. Wykonawca może przedstawić ogólną polisę, która będzie obejmowała wskazane w umowie elementy. Ważne aby polisa była ważna przez całe okres trwania umowy z Zamawiającym. Jeśli podczas trwania umowy Wykonawca będzie zawierał kolejne polisy bo poprzednia się skończyła to musi taką nową zawartą polisę przedstawić Zamawiającemu.

Pytanie 11:

Pytanie do Załącznik nr 1 do SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia do punktu 21:

„21. Zamawiający będzie uiszczal zapłatę za faktyczne wykorzystane noclegi zgodnie z zamówioną rezerwacją”.

Co w przypadku rezerwacji anulowanych gdzie warunki zmiany i anulacji wiązały się z kosztem? Takie rezerwacje nie były wykorzystane, nie odbyły się ale koszt jest i czasem wynosi on 100% ceny danej rezerwacji. Prosimy o dodanie zapisu , że Zamawiający w przypadku zmiany lub anulacji rezerwacji pokryje koszty zmiany lub anulacji zgodnie z wybraną ofertą.

Odpowiedź:

Zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia, Rozdział III, punkt 15 „Wykonawca będzie zobowiązany do każdorazowego przekazywania Zamawiającemu drogą mailową, na wskazany adres, informacji nt. propozycji noclegów spełniających wymagania Zamawiającego wskazane

w zamówieniu wraz z podaniem szczegółowych informacji: a) daty, do której możliwe jest bezkosztowe anulowanie dokonanej rezerwacji”, po tym terminie jeśli Zamawiający zgłosi anulowanie rezerwacji będzie musiał uiścić opłatę zgodnie z warunkami rezerwacji. Zamawiający nie wyraża zgody na dodanie zapisu: „Zamawiający w przypadku zmiany lub anulacji rezerwacji pokryje koszty zmiany lub anulacji zgodnie z wybraną ofertą”.

Pytanie 12:

Pytanie do Załącznik nr 1 do SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia III miejsca noclegowe w hotelach w kraju i za granicą do punktu nr 7:

„7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia płatności należnym hotelom za rezerwowane usługi wraz z wszelkimi dodatkowymi opłatami typu kaucje, taksy zabezpieczające, opłaty klimatyczne”.

Prosimy o dodanie zapisu: „pod warunkiem zgody hotelu na przejęcie przez Wykonawcę takich należności”. Z doświadczenia wiemy, że nie zawsze jest to możliwe, czasem hotele nie chcą się na to zgodzić i nie ma możliwości przejęcia takich dodatkowych opłat.

Odpowiedź:

Zmianie ulega:

- **treść pkt 7 Rozdziału III Opisu Przedmiotu Zamówienia - Załącznik nr 1 do SIWZ.**

Po wprowadzeniu zmiany, treść otrzymuje brzmienie:

7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia płatności należnym hotelom za rezerwowane usługi wraz z wszelkimi dodatkowymi opłatami typu kaucje, taksy zabezpieczające, opłaty klimatyczne, pod warunkiem zgody hotelu na przejęcie przez Wykonawcę takich należności.

Pytanie 13:

Działając w imieniu (...), składam zastrzeżenia i uwagi wobec kryterium opisanego w Rozdziale 12 pkt 12.1 oraz 12.5 SIWZ do wymienionego powyżej postępowania, a dotyczące Aspektu społecznego.

Przede wszystkim chciałbym podkreślić, że oceniane w postępowaniu kryterium „Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie kasjerów lotniczych” umożliwia pozyskanie maksymalnej ilości punktów, poprzez zgłoszenia przez wykonawcę w ofercie, kasjerów o najwyższych kwalifikacjach, z długoletnim minimum siedmioletnim doświadczeniem zawodowym.

Spełnienie tego warunku ma także wyjątkowe i szczególne znaczenie w procesie obsługi podróży służbowych pracowników Ministerstwa Spraw Zagranicznych.

Biorąc pod uwagę specyfikę, spełnienie odpowiednich standardów oraz zakres obsługi Ministerstwa Spraw Zagranicznych, trudno uznać za wystarczające, oddelegowanie kasjera lotniczego z 2 – 3 letnim stażem. Wątpliwości budzić musi w tym przypadku posiadanie pełnej, niezbędnej i profesjonalnej wiedzy i doświadczenia.

Należy również zasygnalizować, że spełnienie kryterium Aspektu społecznego poprzez pozyskanie kasjera lotniczego w sposób opisany w SIWZ jest w praktyce niewykonalne z jeszcze jednego, istotnego powodu.

Środowisko kasjerów lotniczych jest środowiskiem hermetycznym - praktycznie nie zdarza się, aby

kasjer lotniczy pozostający bez pracy, zgłaszał fakt poszukiwania pracy do Urzędu Pracy lub innych wyznaczonych w tym celu jednostek.

Dobrzy, dłużej i doświadczeni kasjerzy o wysokich kwalifikacjach, po krótkim okresie bez pracy, zmieniają co najwyżej pracodawców, przechodząc z jednego do drugiego biura podróży, oferującego korzystniejsze warunki pracy.

Jeśli zdarzyłby się przypadek zarejestrowanego kasjera lotniczego poszukującego pracy w zawodzie z pewnością można założyć, że dotyczy on osoby niedoświadczonej, o niskich kwalifikacjach zawodowych.

Także opisany, dopuszczalny okres zatrudnienia kasjera maksymalnie na 12 miesięcy przed datą podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego jest zbyt krótkim okresem na pełne sprawdzenie przez wykonawcę posiadanych możliwości i kompetencji zatrudnianej osoby. W obecnie trwającym stanie epidemicznym, okres ten jest jeszcze dodatkowo skrócony z powodu zawieszenia działalności w zakresie obsługi podróży służbowych.

Uważam, że Aspekt społeczny – skądinąd kryterium godne naśladowania i stosowania w zamówieniach publicznych - ograniczony w SIWZ w przedmiotowym postępowaniu wyłącznie do kasjerów lotniczych jest mało realny do wykonania, a ponadto stwarza zagrożenie dedykowania do obsługi Ministerstwa Spraw Zagranicznych osób nie w pełni do tego przygotowanych.

Ponadto, co również jest bardzo istotne, warunki opisane w SIWZ w tym kryterium, określają wiek kasjerów do 30 lat lub powyżej 50 lat, eliminując tym samym osoby w przedziale wiekowym 30-50 lat, co w tym przypadku może nosić znamiona dyskryminacji.

Reasumując - mając powyższe na uwadze, wnoszę o rozważenie zmiany warunków SIWZ poprzez usunięcie ocenianego elementu w zakresie Aspektu społeczny lub jego zmianę tzn. rozszerzenie wieku kasjerów poszukujących zatrudnienia bez wskazywania dolnej i górnej granicy wieku oraz dopuszczenie do zatrudnienia osób na innych stanowiskach uczestniczących w procesie obsługi przedmiotowego zamówienia publicznego np. hotelarzy, fakturzystek

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia zapisów SIWZ w ww. zakresie.

Małgorzata Piotrowska

Przewodnicząca Komisji Przetargowej

/podpisano elektronicznie/