



Słupsk, dnia 4 lipca 2023 roku

**Zamawiający:** Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku  
ul. Młyńska 2, 76 – 200 Słupsk  
Nr telefonu: /59/ 842-40-01  
Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: /59/ 842-60-92  
adres e-mail: [sekretariat.slupsk@straz.gda.pl](mailto:sekretariat.slupsk@straz.gda.pl)  
NIP: 839-25-69-413  
REGON: 770983182

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Informuję, iż Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku, ul. Młyńska 2, 76-200 Słupsk, przystępuje do wyboru wykonawcy – w sprawie udzielenia zamówienia publicznego dotyczącego zadania **pn. „Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na przebudowę budynku Jednostki Ratowniczo – Gaśniczej Nr 1 w Słupsku – ul. Rynek Rybacki 2; 76-200 Słupsk należącego do Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku”**, w postępowaniu o wartości zamówienia poniżej 130 000 zł (art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 825 z późn. zm.).

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie pełnej dokumentacji budowlanej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454), w tym w szczególności poprzez opracowanie:
  - a) wstępnej koncepcji rozbudowy tj. widoki zewnętrzne oraz rzuty wewnętrzne - minimum 3 warianty do akceptacji przez Zamawiającego;
  - b) projektu budowlanego i wykonawczego – wykonanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609 z późn. zm.);
  - c) projekt zagospodarowania terenu;
  - d) przedmiary robót – osobno dla każdej branży;
  - e) kosztorys inwestorski – wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458) – osobno dla każdej branży;
  - f) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót - osobno dla każdej branży.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest uzyskać ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę wraz ze wszystkimi uzgodnieniami wynikającymi z przepisów oraz zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu zarejestrowany dziennik budowy.
- 3) Dokumentacja projektowa winna zostać wykonana z uwzględnieniem prac towarzyszących oraz odtworzeniowych.
- 4) Ponadto Wykonawca jest zobowiązany wykonać:
  - a) inwentaryzację budowlaną budynku;

- b) ekspertyzę techniczną konstrukcji wraz z obliczeniami, która będzie uwzględniać wyniki wykonanych przez Wykonawcę odkrywek;
  - c) inną dokumentację niezbędną do uzyskania pozwolenia na budowę.
- 5) Dokumentacja projektowa musi zawierać:
- a) opis technologiczny wykonania prac;
  - b) uzgodnienia z Inspektorem Sanitarnym;
  - c) uzgodnienie w zakresie ochrony przeciwpożarowej;
  - d) uzgodnienia z plastykiem miejskim,
  - e) pozostałe uzgodnienia i opinie formalno – prawne wymagane do dokumentacji i pozwolenia na budowę.
- 6) Przygotowanie dokumentacji należy przeprowadzić poprzez:
- a) uprzednie przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej;
  - b) przygotowanie 3 wariantów koncepcji i przedstawienie ich do akceptacji Komendantowi Miejskiemu Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku (Zamawiającemu),
  - c) inwentaryzację obiektu.
- 7) Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonywanie nadzoru autorskiego oraz innych czynności przypisanych obowiązkom Projektanta, tj.:
- a) nadzór na budowie przynajmniej 1 raz w miesiącu (kryterium oceny ofert) i na każde wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego;
  - b) sporządzanie opinii projektanta do zapytań kierownika lub Zamawiającego do spraw wynikających ze stanu faktycznego robót i zapisów projektu;
  - c) sporządzanie opracowań rozwiązań zamiennych z przedmiarem robót i kosztorysem inwestorskim do sytuacji na budowie wymagających innego wykonania niż przewiduje projekt;
  - d) sporządzanie odpowiedzi na zapytania dotyczące dokumentacji technicznej, podczas prowadzonego postępowania przetargowego, dotyczącego rozbudowy Jednostki Ratowniczo - Gaśniczej;
  - e) sprawdzanie kosztorysów ofertowych, składanych przez Oferentów podczas prowadzonego postępowania przetargowego.

Projektant zaopatrzy przedmiotowe prace projektowe w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że prace projektowe zostały wykonane zgodnie z umową i zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami, polskimi normami, a przede wszystkim, że są kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć, tzn. są wystarczające do przeprowadzenia procedury na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – tj. Dz.U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.).

## **2. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą wspólnego słownika zamówień CPV :**

- 1) 71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej;
- 2) 71332000-4 Geotechniczne usługi inżynieryjne;
- 3) 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego;
- 4) 71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych;
- 5) 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę;
- 6) 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków;
- 7) 45220000-5 Roboty inżynieryjne i budowlane.

## **3. Informacje dotyczące wizji lokalnej:**

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej. Wszelkie koszty w tym zakresie ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 2) Udział w wizji lokalnej możliwy będzie po wcześniejszym kontakcie z przedstawicielem Zamawiającego

i wskazaniu przez Wykonawcę daty planowej wizji lokalnej.

3) Odbycie przez Wykonawcę wizji lokalnej nie jest obowiązkowe.

#### 4. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający ustala następujący termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- 4.1 Wykonanie wstępnych koncepcji rozbudowy w terminie **10 dni roboczych** od dnia podpisania umowy.
- 4.2 Wykonanie kompletnej dokumentacji: **do dnia 8 grudnia 2023 roku.**
- 4.3 Uzyskanie pozwolenia na budowę: **do dnia 8 grudnia 2023 roku.**
- 4.4 Sprawowanie nadzoru autorskiego: od momentu złożenia kompletnej dokumentacji budowlanej wraz z pozwoleniem na budowę do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Zapoznać się z treścią Zapytania ofertowego Nr PT.2370.2.2023 i zaakceptować bez zastrzeżeń wszystkie jego warunki.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
  - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
    - a) Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 2 (dwie) dokumentacje projektowe o wartości min. 50 000,00 zł brutto lub 1 (jedną) o wartości min. 80 000,00 zł brutto, w zakresie pełnej dokumentacji budowlanej w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454).
    - b) Wykonawca dysponuje :
      - a) minimum jedną osobę, która będzie pełniła funkcję **projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej**, posiadającą uprawnienia do projektowania robót w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń , w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2023 r. poz. 682 ze zm.) legitymującą się co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym;
      - b) minimum jedną osobę, która będzie pełniła funkcję **projektanta branży sanitarnej**, posiadającą uprawnienia do projektowania robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane legitymującą się co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie projektowania;
      - c) minimum jedną osobę, która będzie pełniła funkcję **projektanta branży elektrycznej**, posiadającą uprawnienia do projektowania robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (legitymującą się co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie projektowania;
    - c) Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w tej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami tych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu, pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
    - d) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że

realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- e) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- f) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjał którego powołuje się Wykonawca, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia.
- g) Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z ust. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835). Zgodnie z ww. przepisem z postępowania wyklucza się:
  - wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm. 3) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4), albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - wykonawcę którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

## **6. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 1) W Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia Wykonawca zobowiązany jest podać cenę ryczałtową za realizację całości przedmiotu zamówienia.
- 2) Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia powinna obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty uzyskania stosownych decyzji i zezwoleń, dotyczące wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania terenu realizacji przedmiotu zamówienia, utrzymania zaplecza budowy, kierownictwa i dozoru budowy, opracowania dokumentacji powykonawczej oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, a także podatek VAT. Cena obejmuje wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy uwzględniające wnikliwą i całościową znajomość przedmiotu umowy, warunków jego realizacji oraz wszelkie standardy, a także obejmuje również wszelkie ryzyka

spowodowane jakimikolwiek warunkami pogodowymi (z wyjątkiem nadzwyczajnych niesprzyjających warunków pogodowych, które zostały uznane za siłę wyższą) znanymi lub nieznanymi. W przypadku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

- 3) Zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego, jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac. Jeżeli wykonanie zamówienia groziłoby Wykonawcy zamówienia rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
- 4) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, a także podatek VAT.
- 5) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931).
- 6) Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 7. Opis kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

- 1) Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej stanowi cena za wykonanie przedmiotu zamówienia - 80%.
- 2) Częstotliwość nadzoru autorskiego – waga 20%.
- 3) Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocenie zostanie poddana cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

- a) **cena za wykonanie przedmiotu zamówienia (C)** – ocenie zostanie poddana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawcę, podana w Formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów – 80. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$P = C_n / C_b \times 80$$

gdzie:

P - ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

C<sub>n</sub> - najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C<sub>b</sub> - cena brutto badanej oferty

- b) **częstotliwość nadzoru autorskiego (A)**: ocenie zostanie zaoferowana przez wykonawcę w Formularzu ofertowym częstotliwość nadzoru autorskiego. Minimalna częstotliwość nadzoru autorskiego wynosi - 1 raz w miesiącu i na każde wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego. Maksymalna liczba punktów – 20. Punkty zostaną przyznane wg następujących zasad:

- zaoferowanie częstotliwości nadzoru autorskiego 1 raz w miesiącu na każde wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego – 0,00 pkt,
- zaoferowanie częstotliwości nadzoru autorskiego 2 razy w miesiącu na każde wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego – 10,00 pkt,
- zaoferowanie częstotliwości nadzoru autorskiego 3 razy w miesiącu na każde wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego – 20,00 pkt,

W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w Formularzu oferty częstotliwość nadzoru autorskiego większą niż 3 razy w miesiącu otrzyma maksymalną ilość punktów – 20, tyle samo co Wykonawca, który

zaoferował obecność 3 razy w miesiącu. W przypadku zaferowania częstotliwości nadzoru 0 razy w miesiącu lub pozostawienia pola niewypełnionego, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

- c) za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu, oraz uzyskała najwyższą ilość punktów (P) będących sumą punktów cząstkowych za poszczególne kryteria, wyliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + A$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 4) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

## 8. Termin i sposób złożenia oferty:

- 1) W przypadku zainteresowania Państwa realizacją niniejszego postępowania proszę o złożenie swojej oferty w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego, Sekretariat Komendy Miejskiej PSP Słupsk, ul. Młyńska 2, II piętro pok. 203, osobiście (sekretariat), bądź też przesłać pocztą lub dostarczyć kurierem na wskazany adres lub drogą elektroniczną w formie pdf na adres e-mail: [sekretariat.slupsk@straz.gda.pl](mailto:sekretariat.slupsk@straz.gda.pl) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 11 lipca 2023 roku do godz. 13.00.**
  - 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.
  - 3) Oferta musi zostać podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
  - 4) Oferta winna składać się z:
    - a) formularza oferty, przygotowanego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1,
    - b) wykazu wykonanych usług, przygotowane zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3,
    - c) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego załącznik nr 4,
    - d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 5) Ofertę należy opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: **„Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na przebudowę budynku Jednostki Ratowniczo – Gaśniczej Nr 1 w Słupsku – ul. Rynek Rybacki 2; 76-200 Słupsk należącego do Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku” – termin składania ofert do dnia 12 czerwca 2023 roku do godziny 13:00.**
9. **Informacja o wyborze oferty** zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/kmpsp-slupsk/zamowienia-ubliczne> oraz przekazana wykonawcom, którzy złożyli oferty.

## 10. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2) W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.



- 3) Korespondencją związaną z przedmiotowym postępowaniem należy kierować na adres wskazany w pkt 1 zaproszenia.
- 4) Osobą udzielającą szczegółowych informacji o zamówieniu: mł. kpt. Dariusz Kurkierewicz pod numerem telefonu 669-998-133 oraz adresem email [sekretariat.slupsk@straz.gda.pl](mailto:sekretariat.slupsk@straz.gda.pl).

## 11. Klauzula informacyjna:

11.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

11.1.1 Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest: Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku (76-200 Słupsk, ul. Młyńska 2, tel. 59 842 40 01, fax. 59 842 60 92, e-mail: [sekretariat.slupsk@straz.gda.pl](mailto:sekretariat.slupsk@straz.gda.pl)).

11.1.2 W Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (80-251 Gdańsk, ul. Sosnowa 2, tel. 58 347 78 00, fax. 58 347 78 33, mail: [iod@straz.gda.pl](mailto:iod@straz.gda.pl)).

11.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na realizację zadania pn. **„Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na przebudowę budynku Jednostki Ratowniczo – Gaśniczej Nr 1 w Słupsku – ul. Rynek Rybacki 2; 76-200 Słupsk należącego do Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Słupsku”**.

11.1.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.

11.1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

11.1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

11.1.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

11.1.8 posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

11.1.9 nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

11.1.10. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. c RODO.

**Komendant Miejski  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Słupsku**

**(-) mł. bryg. Krzysztof Trocki**

**Załączniki do niniejszego zapytania:**

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 3 – Wykaz wykonanych usług.

Załącznik Nr 4 – Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.

Załącznik Nr 5 – Wzór umowy.