

## NADLEŚNICTWO KAŃCZUGA

UL. WĘGIERSKA 32  
37-220 KAŃCZUGA  
TEL. (16) 640 25 60  
FAX: (16) 640 25 81  
NIP: 794-000-31-62  
REGON: 650016822

e-mail: [kanczuga@krosno.lasy.gov.pl](mailto:kanczuga@krosno.lasy.gov.pl)  
[www.krosno.lasy.gov.pl/kanczuga](http://www.krosno.lasy.gov.pl/kanczuga)

<b>STANOWISKO</b>	<b>IMIĘ I NAZWISKO</b>	<b>Nr wew.</b>	<b>Nr zew.</b>	<b>Tel. kom.</b>	<b>e-mail</b>	<b>Nr pokoju</b>
<b>p.o. NADLEŚNICZY</b> Kieruje całokształtem działalności nadleśnictwa na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi za nią pełną odpowiedzialność, a także reprezentuje nadleśnictwo na zewnątrz	mgr inż. Robert Papież	*121	16 640 25 61	533910929	robert.papiez@krosno.lasy.gov.pl	8
<b>p.o. Z-CA NADLEŚNICZEGO</b> Kieruje działem gospodarki leśnej oraz odpowiada za całokształt sfery produkcyjnej w nadleśnictwie	inż. Paweł Hajduk	*311	16 640 25 62	693910923	pawel.hajduk@krosno.lasy.gov.pl	7
<b>GŁÓWNY KSIĘGOWY</b> Kieruje i sprawuje nadzór nad działem finansowo – księgowym nadleśnictwa	mgr inż. Barbara Kucaba	*611	16 640 25 70	665360074	barbara.kucaba@krosno.lasy.gov.pl	20
<b>SEKRETARZ</b> Kieruje działem administracyjno – gospodarczym i jest odpowiedzialny za całokształt spraw związanych z pełną obsługą administracyjną nadleśnictwa	inż. Elżbieta Żurek	*671	16 640 25 67	533910917	elzbieta.zurek@krosno.lasy.gov.pl	2
<b>INŻYNIER NADZORU – Obręb Pruchnik</b> Prowadzi kontrolę funkcjonalną w nadleśnictwie w zakresie ustalonym przez Nadleśniczego	mgr inż. Henryk Gniewek	*219	16 640 25 69	693910362	henryk.gniewek@krosno.lasy.gov.pl	14

<b>INŻYNIER NADZORU – Obręb Kańczuga</b> Prowadzi kontrolę funkcjonalną w nadleśnictwie w zakresie ustalonym przez Nadleśniczego	mgr inż. Stanisław Kulpa	*691	16 640 25 69	693910361	Stanislaw.kulpa@krosno.lasy.gov.pl	13
---	--------------------------	------	--------------	-----------	------------------------------------	----

### DZIAŁ GOSPODARKI LEŚNEJ

Dział Gospodarki Leśnej prowadzi całokształt spraw związanych z planowaniem, organizacją i nadzorem prac w zakresie: nasiennictwa, selekcji, szkółkarstwa, hodowli i ochrony lasu, łowiectwa, użytkowania lasu, sprzedaży drewna i użytków ubocznych, ochroną przyrody, stanem posiadania, ewidencją gruntów, udostępnianiem lasu oraz nadzorem nad lasami niepaństwowymi

STANOWISKO	IMIĘ I NAZWISKO	Nr wew.	Nr zew.	Tel. kom.	e-mail	Nr pokoju
<b>St. Specjalista SL</b> Prowadzi sprawy hodowli lasu, ochrony przyrody, edukacji leśnej	mgr inż. Dariusz Żurek	*332	16 640 25 63	533910928	dariusz.zurek@krosno.lasy.gov.pl	10
<b>St. Specjalista SL</b> Prowadzi sprawy gospodarki drewnem, II administrator SILP	mgr inż. Dawid Kurpiel	*333	16 640 25 65	533910925	dawid.kurpiel@krosno.lasy.gov.pl	3
<b>St. Specjalista SL</b> Prowadzi sprawy ochrony lasu, ochrony przeciwpożarowej, bhp, I administrator SILP	mgr inż. Piotr Kowal	*331	16 640 25 64	533910926	piotr.kowal@krosno.lasy.gov.pl	10
<b>Specjalista SL</b> Prowadzi sprawy użytkowania lasu i łowiectwa	mgr inż. Tomasz Serdeczny	*334	16 640 25 66	577910221	tomasz.serdeczny@krosno.lasy.gov.pl	3
<b>Specjalista SL</b> Prowadzi sprawy stanu posiadania, urządzania lasu i LMN	mgr inż. Katarzyna Skowyra-Wajda		16 640 25 60	570727464	Katarzyna.skowyra@krosno.lasy.gov.pl	3
<b>St. Specjalista SL</b> Prowadzi sprawy lasów niepaństwowych	Bogusław Żaczek	*691	16 640 25 76	533910921	boguslaw.zaczek@krosno.lasy.gov.pl	13

### DZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY

Dział administracyjno – gospodarczy prowadzi sprawy związane z administrowaniem lokalami, budynkami zarządzanymi przez Nadleśnictwo oraz terenami zlokalizowanymi wokół budynków i lokali. Prowadzi całokształt spraw związanych z pełną obsługą administracyjną nadleśnictwa, nadzoruje transport oraz funkcjonowanie magazynu nadleśnictwa. Prowadzi sprawy z zakresu zamówień publicznych

<b>STANOWISKO</b>	<b>IMIĘ I NAZWISKO</b>	<b>Nr wew.</b>	<b>Nr zew.</b>	<b>Tel. kom.</b>	<b>e-mail</b>	<b>Nr pokoju</b>
<b>St. Referent ds. adm.</b> Prowadzi sprawy gospodarki mieszkaniowej i magazynowej, sprawy transportu oraz odpowiada za prowadzenie archiwum zakładowego	mgr Ewelina Dudzińska	*672	16 640 25 68	533910916	ewelina.dudzinska@krosno.lasy.gov.pl	1
<b>St. Referent ds. adm.</b> Prowadzi sprawy z zakresu zamówień publicznych, remontów i inwestycji	mgr inż. Grzegorz Tompalski	*672	16 640 25 68	537910937	grzegorz.tompalski@krosno.lasy.gov.pl	1
<b>Referent ds. adm.</b> Prowadzi sprawy z zakresu zamówień publicznych	mgr inż. Radosław Skalski	*672	16 640 25 68	574187323	Radoslaw.skalski@krosno.lasy.gov.pl	1
<b>St. Referent ds. adm.</b> Obsługa sekretariatu nadleśnictwa	mgr Aneta Cieślińska	*100	16 640 25 60	537910932	aneta.cieslinska@krosno.lasy.gov.pl	6
<b>Robotnik obsługi</b>	Bogusław Czapka	*200	16 640 25 80	533910912	boguslaw.czapka@krosno.lasy.gov.pl	

### DZIAŁ FINANSOWO-KSIĘGOWY

Dział finansowo – księgowy wykonuje zadania w zakresie rachunkowości, rozliczeń finansowych i podatkowych, sporządza plany finansowe, analizy i sprawozdania, sprawuje kontrolę wewnętrzną dokumentów finansowo – księgowych nadleśnictwa

STANOWISKO	IMIĘ I NAZWISKO	Nr wew.	Nr zew.	Tel. kom.	e-mail	Nr pokoju
<b>St. Księgowa</b> Prowadzi sprawy związane z ewidencją dokumentów księgowych, rozliczeń finansowych oraz ewidencją materiałów magazynowych	mgr Jolanta Sołtysiak	*614	16 640 25 71	537910934	jolanta.soltysiak@krosno.lasy.gov.pl	18
<b>Księgowa</b> Prowadzi sprawy darowizn, egzekucji i windykacji należności oraz pozostałych rozliczeń finansowych	mgr Aneta Fudali	*613	16 640 25 72	537910938	aneta.fudali@krosno.lasy.gov.pl	17
<b>St. Księgowa</b> Prowadzi sprawy ewidencji ilościowej wartościowej drewna, szyszek i nasion, sporządza faktury VAT	Anna Blok	*612	16 640 25 73	533910914	anna.blok@krosno.lasy.gov.pl	21
<b>St. Księgowa</b> Prowadzi sprawy związane z ewidencją dokumentów, dokonuje rozliczeń finansowych i podatkowych w zakresie podatku VAT	Zofia Leniar	*614	16 640 25 71	537910931	zofia.leniar@krosno.lasy.gov.pl	18
<b>St. Księgowa</b> Prowadzi sprawy związane z ewidencją dokumentów, dokonuje rozliczeń finansowych i podatkowych w zakresie podatku VAT	mgr Joanna Jaworska	*614	16 640 25 71	537910931	Joanna.jaworska@krosno.lasy.gov.pl	18

### STANOWISKO DS. PRACOWNICZYCH

STANOWISKO	IMIĘ I NAZWISKO	Nr wew.	Nr zew.	Tel. kom.	e-mail	Nr pokoju
<b>Starszy referent ds. pracowniczych</b> Prowadzi sprawy pracownicze, ZFŚS, naliczanie wynagrodzeń, rozliczenia z ZUS	mgr Joanna Kowal	*131	16 640 25 75	537 910 935	joanna.kowal@krosno.lasy.gov.pl	19

### POSTERUNEK STRAŻY LEŚNEJ

Do obowiązków Straży Leśnej należy zapobieganie, ściganie i zwalczanie przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego oraz ochrona innych składników mienia nadleśnictwa

STANOWISKO	IMIĘ I NAZWISKO	Nr wew.	Nr zew.	Tel. kom.	e-mail	Nr pokoju
<b>Komendant Straży Leśnej</b>	mgr inż. Marcin Marszał	*221	16 640 25 78	602 344 631	marcin.marszal@krosno.lasy.gov.pl	Straż Leśna
<b>Starszy Strażnik Leśny</b>	Wojciech Jamróż	*221	16 640 25 78	665 360 067	wojciech.jamroz@krosno.lasy.gov.pl	Straż Leśna