

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

Szkoły Muzycznej I stopnia w Złotowie

ZAŁOŻENIA PEDAGOGICZNE

§ 1

1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia w zakresie zajęć edukacyjnych artystycznych.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania.

CELE I ZADANIA OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO

§ 2

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce;
 - 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia;
 - 2) ustalanie ocen bieżących, śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych;
 - 3) przeprowadzanie egzaminów promocyjnych, klasyfikacyjnych i poprawkowych;
 - 4) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych;
 - 5) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

RODZAJE I SKALA OCEN

§ 3

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
 - 1) bieżące;
 - 2) klasyfikacyjne:
 - a) śródroczne i roczne,
 - b) końcowe.
2. Bieżące, śródroczne i roczne oraz końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) stopień celujący – 6;

- 2) stopień bardzo dobry – 5;
 - 3) stopień dobry – 4;
 - 4) stopień dostateczny – 3;
 - 5) stopień dopuszczający – 2
 - 6) stopień niedostateczny – 1.
3. W stopniach ocen bieżących można stosować „+” oraz „-”.
4. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
5. Śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia, z wyjątkiem zajęć edukacyjnych, z których ocena jest ustalana w trybie egzaminu promocyjnego.
6. Ocenę z egzaminu promocyjnego i egzaminu końcowego z instrumentu głównego ustala się w stopniach według skali, o której mowa w § 4 ust. 2, na podstawie liczby punktów uzyskanych przez ucznia z egzaminu wg następującej skali:
- 1) stopień celujący – 25 punktów,
 - 2) stopień bardzo dobry – od 21 do 24 punktów,
 - 3) stopień dobry – od 16 do 20 punktów,
 - 4) stopień dostateczny – od 13 do 15 punktów,
 - 5) stopień dopuszczający – od 11 do 12 punktów,
 - 6) stopień niedostateczny – od 0 do 10 punktów.
7. Przepisów ust. 6 nie stosuje się do uczniów klasy I. Ocenę roczną ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.
8. Zajęcia edukacyjne Zajęcia z akompaniamentem, Zespół wyrównawczy nie podlegają ocenianiu. Uczeń jest klasyfikowany na podstawie obecności na tych zajęciach. Zajęcia edukacyjne Zajęcia z akompaniamentem nie obowiązują uczniów klas: fortepianu, akordeonu i gitary.

KLASYFIKACJA

§ 4

1. Uczeń podlega klasyfikacji:
 - 1) śródrocznej i rocznej,
 - 2) końcowej.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, w terminie nie później niż do dnia rozpoczęcia ferii zimowych.
3. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć.
4. Klasyfikację końcową przeprowadza się w klasie programowo najwyższej szkoły.
5. Na klasyfikację końcową składają się:
 - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej oraz
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych.

6. Oceny klasyfikacyjne uzyskane przez uczniów w wyniku klasyfikacji śródrocznej wpisuje się do Zbiorczej tabeli wyników klasyfikacji śródrocznej. Tabela stanowi załącznik do protokołu zebrania rady pedagogicznej klasyfikacyjno-analitycznej za I półrocze roku szkolnego.
7. Oceny klasyfikacyjne uzyskane przez uczniów w wyniku klasyfikacji rocznej i końcowej wpisują do arkuszy ocen uczniów nauczyciele instrumentu głównego.
8. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
9. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

PROMOCJA

§ 5

1. Uczeń szkoły otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych odpowiednio w danej klasie otrzymał pozytywne roczne oceny klasyfikacyjne.
2. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeżeli otrzymał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od stopnia niedostatecznego ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych odpowiednio w danej klasie, z zastrzeżeniem ust.3.
3. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeżeli otrzymał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od stopnia dopuszczającego z następujących zajęć edukacyjnych:
 - 1) instrument główny,
 - 2) kształcenie słuchu.
4. Uczeń, z wyjątkiem ucznia klas I-III sześcioletniego cyklu kształcenia, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z przedmiotu głównego.

UKOŃCZENIE SZKOŁY

§ 6

1. Uczeń kończy szkołę artystyczną, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne, zgodnie z § 6 ust.2 i 3.
2. Uczeń, kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z przedmiotu głównego.

LAUREACI

§ 7

1. Laureat ogólnopolskiego konkursu, przesłuchania lub przeglądu w zakresie przedmiotów artystycznych, których organizatorem jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego lub specjalistyczna jednostka nadzoru, otrzymuje odpowiednio

z danych zajęć edukacyjnych artystycznych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną.

2. W przypadku zajęć edukacyjnych artystycznych, z których ocena jest ustalana w trybie egzaminu promocyjnego, laureat jest jednocześnie zwolniony z tego egzaminu.

EGZAMIN PROMOCYJNY I KOŃCOWY

§ 8

1. Śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia, z wyjątkiem zajęć edukacyjnych, z których ocena jest ustalana w trybie egzaminu promocyjnego.
2. Roczna i końcowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych określonych w ust. 3 jest ustalana w trybie egzaminu promocyjnego, który ma na celu sprawdzenie wiedzy i umiejętności ucznia w zakresie tych zajęć.
3. Egzamin promocyjny i egzamin końcowy przeprowadza się z przedmiotu głównego instrumentu głównego.
4. Przepisów ust. 2 i 3 nie stosuje się do uczniów klasy I. Ocena roczna ustalana jest zgodnie z ust.1.
5. W celu przeprowadzenia egzaminu dyrektor powołuje komisję w składzie:
 - 1) dyrektor jako przewodniczący;
 - 2) nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych;
6. Egzamin promocyjny i końcowy przeprowadza się w formie praktycznej.
7. Ocenę z egzaminu promocyjnego i końcowego ustala się w stopniach według skali określonej w § 4 ust. 6 .
8. Ocenę z egzaminu promocyjnego i końcowego proponuje i uzasadnia nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne. Każda z osób wchodzących w skład komisji ocenia ucznia, przyznając punkty według skali , której mowa w § 4 ust.6. Liczbę punktów uzyskaną przez ucznia z egzaminu ustala się jako średnią arytmetyczną punktów przyznanych przez poszczególne osoby wchodzące w skład komisji i zaokrągla do pełnych punktów w ten sposób, że ułamkowe części punktów wynoszące mniej niż 0,5 punktu pomija się, a ułamkowe części punktów wynoszące 0,5 punktu i więcej podwyższa się do pełnych punktów.
10. Przy ustalaniu oceny z egzaminu promocyjnego i końcowego uwzględnia się jakość wykonania artystycznego oraz wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć edukacyjnych.
11. Z egzaminu promocyjnego i końcowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 3) termin egzaminu;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania egzaminacyjne lub program artystyczny wykonany podczas egzaminu;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną lub końcową ocenę klasyfikacyjną wraz z liczbą punktów uzyskanych przez ucznia z egzaminu.
12. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład komisji. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
13. Terminy egzaminów promocyjnych i końcowych wyznacza dyrektor szkoły.

14. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu promocyjnego lub końcowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do tego egzaminu w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, do końca danego roku szkolnego.
15. W przypadkach losowych lub zdrowotnych rada pedagogiczna może zwolnić ucznia z egzaminu promocyjnego lub końcowego. W takim przypadku roczną lub końcową ocenę klasyfikacyjną ustala nauczyciel instrumentu głównego.
16. Oceny ustalone w trybie egzaminu promocyjnego są ostateczne, z zastrzeżeniem § 15.

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

§ 9

1. Egzamin klasyfikacyjny z zajęć edukacyjnych artystycznych zdaje uczeń, w przypadku:
 - 1) przyjmowania ucznia szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej do odpowiedniej klasy,
 - 2) realizacji przez ucznia indywidualnego toku nauki.
2. Egzamin klasyfikacyjny z zajęć edukacyjnych artystycznych może zdawać uczeń, w przypadku:
 - 1) nieklasyfikowania ucznia z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu usprawiedliwionych nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia, za który przeprowadzana jest klasyfikacja,
 - 2) nieklasyfikowania ucznia z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieusprawiedliwionych nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

Zgodę na zdawanie egzaminu klasyfikacyjnego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności wyraża rada pedagogiczna.
 - 3) przechodzenia ucznia ze szkoły publicznej lub szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej.
3. Egzamin klasyfikacyjny z zajęć edukacyjnych przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej. Formę egzaminu klasyfikacyjnego ustala dyrektor szkoły.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym zgodnie z ust. 4, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
6. Dyrektor szkoły niezwłocznie informuje na piśmie rodziców albo pełnoletniego ucznia o terminie egzaminu.
7. Egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w ust. 1 pkt.1 i ust.2 pkt.3 przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - 1) dyrektor jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel danych zajęć edukacyjnych,
 - 3) nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

8. Egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 2 pkt.1 i 2 przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - 1) dyrektor jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel danych zajęć edukacyjnych,
 - 3) nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych,
9. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, który zawiera:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzony był egzamin,
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 3) termin egzaminu,
 - 4) imię i nazwisko ucznia,
 - 5) zadania egzaminacyjne lub program artystyczny wykonany podczas egzaminu,
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
10. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład komisji. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia. Protokół jest załącznikiem do arkusza ocen ucznia.
11. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 11 oraz § 15.

EGZAMIN POPRAWKOWY

§ 10

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
2. Egzaminu poprawkowego nie przeprowadza się w przypadku uzyskania przez ucznia negatywnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, z których ocena jest ustalana w trybie egzaminu promocyjnego.
3. Egzamin poprawkowy z zajęć edukacyjnych przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej. Formę egzaminu poprawkowego ustala dyrektor szkoły.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się nie później niż w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły nie później niż do końca września.
6. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
7. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 6 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela tych samych zajęć edukacyjnych, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole artystycznej następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
8. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 3) termin egzaminu;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;

- 5) zadania egzaminacyjne lub program artystyczny wykonany podczas egzaminu;
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
9. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład komisji. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
10. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 15.

SPRAWDZIAN WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI UCZNIA zgodnie z art.44n ustawy o oświacie § 11

1. Sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia, o którym mowa w § 15 ust.3 z zajęć edukacyjnych artystycznych przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej. Formę sprawdzianu ustala dyrektor szkoły.
2. Sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z rodzicami albo pełnoletnim uczniem.
3. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust.2, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
4. Do składu komisji do przeprowadzenia sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia stosuje się odpowiednio przepis § 11 ust. 6.
5. Nauczyciel, o którym mowa w § 11 ust. 6 pkt 2 może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela tych samych zajęć edukacyjnych, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole artystycznej następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 3) termin sprawdzianu;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania sprawdzające lub program artystyczny wykonany podczas sprawdzianu;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
7. Do protokołu, o którym mowa w ust. 6, dołącza się pisemne prace ucznia.
8. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład komisji. Protokoły stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.
9. Ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 4, roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

POWTARZANIE KLASY

§ 12

1. Rada pedagogiczna, biorąc pod uwagę dotychczasowe osiągnięcia ucznia, może wyrazić zgodę na powtarzanie klasy przez ucznia, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia.
2. Wniosek wraz z uzasadnieniem składa się na piśmie nie później niż na 7 dni przed dniem

zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

3. Rada pedagogiczna rozpatruje wniosek nie później niż w dniu zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
4. Dyrektor szkoły niezwłocznie informuje na piśmie rodziców albo ucznia o wyrażeniu przez radę pedagogiczną zgody na powtarzanie przez ucznia odpowiedniej klasy albo niewyrażeniu takiej zgody wraz z podaniem przyczyny.
1. W ciągu cyklu kształcenia uczeń może powtarzać daną klasę tylko jeden raz.

REALIZACJA OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH DLA DANEJ KLASY W CIĄGU DWÓCH KOLEJNYCH LAT

§ 13

1. Rada pedagogiczna, na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, może wyrazić zgodę na realizowanie przez ucznia obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych dla danej klasy w szkolnym planie nauczania, w ciągu dwóch kolejnych lat w łącznym wymiarze godzin nieprzekraczającym wymiaru godzin przewidzianego dla tej klasy.
2. Wniosek wraz z uzasadnieniem składa się do dyrektora szkoły na piśmie nie później niż do dnia 15 maja danego roku szkolnego. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może przyjąć wniosek w terminie późniejszym.
3. Rada pedagogiczna rozpatruje wniosek nie później niż do dnia 15 października danego roku szkolnego.
4. Dyrektor szkoły niezwłocznie informuje na piśmie rodziców albo pełnoletniego ucznia o wyrażeniu przez radę pedagogiczną zgody na realizowanie przez ucznia obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ciągu dwóch kolejnych lat albo niewyrażeniu takiej zgody wraz podaniem przyczyny.
5. W przypadku wyrażenia zgody na realizowanie obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ciągu dwóch kolejnych lat, uczeń nie jest klasyfikowany w pierwszym roku realizacji tych zajęć.

ZGŁASZANIE ZASTRZEŻEŃ DO ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH

§ 14

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.
2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1, zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
4. Ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
5. Przepisy ust. 1-4 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej

z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję, o której mowa w ust.3, jest ostateczna.

SKREŚLENIE Z LISTY UCZNIÓW

§ 15

1. Uczeń, który bez usprawiedliwienia nie zgłosił się na egzamin promocyjny, klasyfikacyjny lub poprawkowy oraz sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia (zgodnie z § 44n ustawy), jeżeli ten sprawdzian dotyczy oceny niepromującej, podlega skreśleniu z listy uczniów.
2. Uczeń, któremu rada pedagogiczna nie wyrazi zgody na zdawanie egzaminu klasyfikacyjnego z powodu nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia za który przeprowadzana jest klasyfikacja, podlega skreśleniu z listy uczniów.

INDYWIDUALNY PROGRAM LUB INDYWIDUALNY TOK NAUKI

§ 16

1. Uczeń może realizować indywidualny program lub indywidualny tok nauki.
2. Szczegółowe warunki i tryb udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki określa art. 115 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe i rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki w szkołach artystycznych realizujących wyłącznie kształcenie artystyczne z dnia 30 października 2017 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 2058).

ZWALNIANIE Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

§ 17

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji chóru, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych chóru uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
3. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, może zwolnić ucznia z realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli uczeń zrealizował te zajęcia w szkole w zakresie zgodnym z podstawą programową. W dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się ocenę klasyfikacyjną uzyskaną przez ucznia w klasie, w której zakończyła się realizacja danych zajęć edukacyjnych.
4. Zwolnienie ucznia z realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych, o których mowa w pkt 3 następuje odpowiednio na podstawie świadectwa szkolnego promocyjnego lub innego dokumentu potwierdzającego odpowiednio zrealizowanie danych zajęć edukacyjnych lub treści kształcenia.

DODATKOWE FORMY SPRAWDZANIA WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI UCZNIA

§ 18

1. Nauczyciel zajęć edukacyjnych, z których ocena nie jest ustalana w trybie egzaminu promocyjnego może przeprowadzić sprawdzian z tych zajęć edukacyjnych na zakończenie pełnego cyklu kształcenia.
Sprawdzian obejmuje wszystkie wymagania edukacyjne określone w podstawie programowej dla danych zajęć edukacyjnych. Sprawdzian może mieć formę pisemną, ustną lub praktyczną. Formę ustala nauczyciel danych zajęć edukacyjnych.
 - 1) w przypadku przeprowadzania sprawdzianu w formie ustnej oprócz nauczyciela prowadzącego zajęcia powinien być obecny inny nauczyciel tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
 - 2) termin sprawdzianu ustala nauczyciel prowadzący zajęcia w porozumieniu z rodzicami i dyrektorem szkoły.
 - 3) informację o terminie nauczyciel przekazuje uczniom ustnie. Dodatkowo informacja o terminie umieszczona jest na tablicy informacyjnej szkoły, nie później niż miesiąc przed terminem przeprowadzenia sprawdzianu.
 - 4) ocena ze sprawdzianu jest oceną bieżącą z danych zajęć edukacyjnych.
2. Nauczyciel instrumentu głównego może przeprowadzić przesłuchanie techniczne w zakresie gam i etiud.
 - 1) uczniowie klas pierwszych nie przystępują do przesłuchań technicznych.
 - 2) termin sprawdzianu ustala nauczyciel instrumentu głównego w porozumieniu z rodzicami i dyrektorem szkoły.
 - 3) informację o terminie nauczyciel przekazuje uczniom ustnie. Dodatkowo informacja o terminie umieszczona jest na tablicy informacyjnej szkoły, nie później niż miesiąc przed terminem przeprowadzenia sprawdzianu.
 - 5) przesłuchania techniczne odbywają się na zasadzie zaliczenia.

UDZIELANIE I ORGANIZOWANIE POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ W SZKOLE

§ 19

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana jest uczniowi w szkole zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz.532).
2. Wymagania edukacyjne, niezbędne do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania; dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
 - 2) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole artystycznej – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia, dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 2

pkt 11 ustawy;

3. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż w czasie, w którym jednocześnie uczęszcza on do klasy IV szkoły podstawowej, i nie później niż w czasie, w którym jednocześnie uczęszcza do klasy VIII szkoły podstawowej.
4. Na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia z uczniem i po uzyskaniu zgody rodziców albo pełnoletniego ucznia lub na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia opinia, o której mowa w ust. 1, może być wydana także uczniowi szkoły artystycznej realizującej wyłącznie kształcenie artystyczne, który jednocześnie uczęszcza do gimnazjum, zasadniczej szkoły zawodowej, liceum ogólnokształcącego lub technikum. Wniosek wraz z uzasadnieniem składa się do dyrektora szkoły artystycznej. Dyrektor szkoły artystycznej, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, przekazuje wniosek wraz z uzasadnieniem oraz opinią rady pedagogicznej do poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, oraz informuje o tym rodziców albo pełnoletniego ucznia.

KOMUNIKACJA Z UCZNIAMI I RODZICAMI

§ 20

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
2. Na wniosek ucznia i jego rodziców nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne uzasadnia ustaloną ocenę ustnie. Na wniosek rodzica nauczyciel może uzasadnić ocenę pisemnie.
3. Ocenę ustaloną przez komisję uzasadnia ustnie nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne lub przewodniczący komisji.
4. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom.
 - 1) prace pisemne z zajęć teoretycznych są przechowywane do 31 sierpnia danego roku szkolnego i są udostępniane uczniowi i jego rodzicom;
 - 2) dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia zgodnie z 44n ustawy oraz dokumentację oceniania ucznia jest udostępniona do wglądu na pisemny wniosek rodzica;
 - 3) dokumentacja jest udostępniona w obecności nauczyciela danych zajęć edukacyjnych i dyrektora szkoły.
5. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego nie później niż do 15 października danego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem zajęć edukacyjnych, z których odpowiednio roczna ocena klasyfikacyjna jest ustalana w trybie egzaminu promocyjnego.
6. Informacje zawarte w ust. 5 nauczyciel przekazuje uczniom na danych zajęciach edukacyjnych, odnotowując to w dzienniku lekcyjnym.
7. Rodzice uczniów mogą zapoznać się z informacjami zawartymi w ust. 5 na indywidualnym spotkaniu z nauczycielem danych zajęć edukacyjnych. Rodzice uczniów podpisują oświadczenie o zapoznaniu się z informacjami zawartymi w ust. 5.

8. Na początku każdego roku szkolnego dyrektor szkoły informuje rodziców i uczniów klas I na spotkaniu dyrektora szkoły z rodzicami uczniów klas I o konsekwencjach otrzymania negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych artystycznych.
9. Na początku każdego roku szkolnego organizowane jest w szkole spotkanie dyrektora z rodzicami uczniów klas I. Termin spotkania wyznacza dyrektor szkoły, nie później niż do 15 października danego roku szkolnego. Informacja o terminie spotkania umieszczona jest na tablicy informacyjnej i stronie WWW szkoły. Rodzice uczniów klas I otrzymują pisemne zaproszenia na spotkanie. W spotkaniu mogą uczestniczyć uczniowie klas I.
10. Na poszczególnych zajęciach edukacyjnych prowadzony jest zeszyt przedmiotowy. Sposób prowadzenia zeszytu określa nauczyciel danych zajęć edukacyjnych.
11. Nauczyciel może w zeszycie przedmiotowym ucznia umieszczać informacje o organizacji pracy, postępach w nauce ucznia i jego zachowaniu.
12. Rodzic zobowiązany jest potwierdzić własnoręcznym podpisem informacje, o których mowa w ust.11.
13. Dwa razy w roku szkolnym nauczyciele instrumentu głównego organizują spotkania z rodzicami swoich uczniów. Spotkania z rodzicami obejmują:
 - 1) koncert w wykonaniu wszystkich uczniów danego nauczyciela instrumentu głównego;
 - 2) indywidualne spotkania rodziców z nauczycielami.
14. Termin spotkania z rodzicami nauczyciel ustala w porozumieniu z uczniami i rodzicami oraz dyrektorem szkoły. Informację o terminie spotkania odnotowuje w zeszycie przedmiotowym ucznia, nie później niż na dwa tygodnie przed planowanym spotkaniem.
15. W przypadku gdy uczeń opuści bez usprawiedliwienia więcej niż 4 kolejne zajęcia edukacyjne nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jest zobowiązany powiadomić telefonicznie rodziców ucznia o jego nieobecności.
16. W przypadku, gdy kontakt telefoniczny z rodzicami ucznia nie przynosi rezultatu, nauczyciel zgłasza o tym dyrektorowi, który pisemnie zawiadamia rodziców o nieobecnościach ucznia.
17. Nieobecność ucznia na przesłuchaniach, egzaminach i sprawdzianach zgłaszają rodzice ucznia zgodnie z § 19 ust. 2 pkt 1 Statutu nie później niż w dniu przeprowadzenia przesłuchań, egzaminów i sprawdzianów z wyłączeniem wypadków losowych.
18. Ostateczne ustalenie ocen klasyfikacyjnych śródrocznych, rocznych i końcowych następuje w terminie nie później niż na 2 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.
19. Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych ustnie i poprzez wpis do zeszytu przedmiotowego ucznia, w terminie nie później niż na 3 tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.
20. Informacja o przewidywanej w klasyfikacji rocznej ocenie niedostatecznej lub dopuszczającej z zajęć edukacyjnych:
 - 1) instrument główny,
 - 2) kształcenie słuchu,oraz o ocenie niedostatecznej z pozostałych zajęć edukacyjnych, nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych przekazują dyrektorowi szkoły w terminie nie później

- niż na cztery tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.
21. Dyrektor szkoły informuje niezwłocznie rodziców na piśmie o przewidywanej ocenie niepromującej.
 22. W przypadku jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na danych zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja nauczyciel informuje o tym dyrektora szkoły nie później niż na cztery tygodnie przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.
 23. Dyrektor szkoły niezwłocznie informuje na piśmie rodziców albo ucznia o braku podstaw do klasyfikacji w terminie nie później niż na trzy tygodnie przed planowanym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

1. Tekst niniejszego Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania został uchwalony przez Radę Pedagogiczną Uchwałą nr 14/2018/2019 z dnia 29.10.2018 r.
2. Niniejszy WSO wchodzi w życie z dniem uchwalenia.