

REGULAMIN KONKURSU DLA MIAST

„MIASTO Z KLIMATEM – NAJLEPSZY ZREALIZOWANY PROJEKT”

(zwany dalej: „Regulaminem”)

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem konkursu dla miast „Miasto z klimatem – najlepszy zrealizowany projekt”, zwanego dalej „**Konkursem**”, jest Minister Klimatu i Środowiska, którego obsługę zapewnia Ministerstwo Klimatu i Środowiska z siedzibą w Warszawie (00-922) przy ul. Wawelskiej 52/54 (zwany dalej „**Organizatorem**”).
2. Uczestnikami Konkursu (zwanymi dalej łącznie: „**uczestnikami**” bądź każdy oddzielnie: „**uczestnikiem**”) mogą być gminy miejskie lub miejsko-wiejskie z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (zwane dalej łącznie „**miastami**”), które spełniają warunki udziału w Konkursie określone w Regulaminie.
3. Celem Konkursu jest promocja nowoczesnych i efektywnych rozwiązań miejskich służących poprawie jakości życia mieszkańców poprzez ochronę klimatu lub zwiększeniu odporności miast na skutki zmian klimatu.

§ 2. Przedmiot Konkursu

1. Do Konkursu należy zgłaszać inwestycje (zwane dalej: „**inwestycjami**”) zrealizowane przez miasta, które służą ochronie klimatu i/lub adaptacji do zmian klimatu, w szczególności innowacyjne, nowoczesne i wysoce efektywne ekologicznie oraz ekonomicznie rozwiązania, wpisujące się w jeden z poniższych obszarów tematycznych:
 - 1) zakładanie terenów zieleni w gruncie na obszarach przemysłowych, powyroboiskowych oraz innych zdegradowanych terenach miejskich, a także w miejscu usuniętej nawierzchni zabetonowanej/uszczelnionej;
 - 2) zatrzymanie wód opadowych w miejscu ich opadu.
2. Poprzez inwestycje zrealizowane przez miasta należy rozumieć inwestycje zrealizowane na terenie miejscowości posiadających prawa miejskie bądź status miasta przez samorząd gminny, spółki miejskie, placówki oświatowe, instytucje kultury, jednostki komunalne i inne miejskie jednostki organizacyjne bądź podmioty zarządzane przez miasto.
3. Poprzez obszary tematyczne, o których mowa w ust. 1, należy rozumieć, w szczególności:
 - 1) inwestycje powstałe w wyniku rewitalizacji terenów przemysłowych, powyroboiskowych oraz innych zdegradowanych terenów miejskich, a także w miejscu usuniętej nawierzchni zabetonowanej/uszczelnionej polegające na tworzeniu w gruncie parków, zieleńców, ogrodów, skwerów, bulwarów;
 - 2) zatrzymanie wód opadowych w miejscu ich opadu - inwestycje zrealizowane z wykorzystaniem rozwiązań opartych na przyrodzie polegające na tworzeniu np. ogrodów deszczowych, stawów retencyjnych, niecek bioretencyjnych, rowów bioretencyjnych lub/oraz infiltracyjnych, sztucznych mokradel miejskich, rozszczelnieniu gruntu i zastosowaniu podłoża strukturalnego lub nawierzchni przepuszczalnej.

4. Inwestycje mogą być zgłoszone do Konkursu jeżeli zostały oddane do użytku nie wcześniej niż **1 stycznia 2020 r. i nie później niż na sześć miesięcy przed ogłoszeniem Konkursu**.
5. Do Konkursu mogą być zgłaszane również inwestycje, które zostały nagrodzone lub wyróżnione innymi nagrodami, z zastrzeżeniem, że do Konkursu **nie mogą być** zgłaszane inwestycje, które zostały zgłoszone w poprzednich edycjach Konkursu.
6. Do Konkursu **nie mogą być** zgłaszane inwestycje z zakresu szkoleń oraz prac naukowo-badawczych.
7. Konkurs jest przeprowadzany w następujących kategoriach:
 - 1) inwestycje realizowane w miastach powyżej 70 000 mieszkańców;
 - 2) inwestycje realizowane w miastach do 70 000 mieszkańców włącznie.

§ 3. Wnioski konkursowe

1. Warunkiem wzięcia udziału w Konkursie jest złożenie, w sposób wskazany w ust. 2, formularza rejestracyjnego (zwanego dalej: „**wnioskiem konkursowym**”), którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do Regulaminu, oraz zaakceptowanie Regulaminu na stronie internetowej Konkursu, o której mowa w ust. 2.
2. Wniosek konkursowy należy złożyć wypełniając formularz on-line znajdujący się na stronie www.gov.pl/edukacja-ekologiczna/miasto-z-klimatem---najlepszy-zrealizowany-projekt. Do wniosku konkursowego należy dołączyć potwierdzenie zgłoszenia do Konkursu podpisane przez burmistrza lub prezydenta miasta, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do Regulaminu. Załącznik nr 2 może być podpisany w formie elektronicznej albo pisemnej, a następnie zeskanowany.
3. W szczególnych wypadkach związanych z problemami technicznymi w działaniu formularza on-line, o którym mowa w ust. 2, Organizator, po wcześniejszym kontakcie i uzyskaniu zgody od Sekretariatu Konkursu, o którym mowa w § 4 ust. 1, dopuszcza możliwość złożenia wniosku konkursowego wraz z załącznikiem nr 2 pocztą elektroniczną na adres: mzknajlepszyprojekt@klimat.gov.pl.
4. W przypadku gdy wniosek konkursowy zostanie złożony niezgodnie z Regulaminem, w tym w niewłaściwej formie lub będzie niekompletny (nie będzie zawierał wszystkich wymaganych informacji albo załącznika nr 2), Sekretariat Konkursu, o którym mowa w § 4 ust. 1, wezwie uczestnika do uzupełnienia wniosku konkursowego pocztą elektroniczną. Uzupełniony lub poprawiony wniosek konkursowy powinien być kompletny i zostać przekazany zgodnie z ust. 2, w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania do uzupełnienia.
5. Nie będą rozpatrywane wnioski konkursowe:
 - 1) niekompletne (nie zawierające wszystkich wymaganych informacji albo załącznika);
 - 2) złożone na formularzu zmienionym lub innym niż określony w załączniku nr 1 do Regulaminu;
 - 3) złożone po terminie, tj. **po dniu 30 czerwca 2023 r.**
6. Dostęp do wniosków konkursowych mają wyłącznie Sekretariat Konkursu, o którym mowa w § 4 ust. 1, Organizator oraz Kapituła Konkursu, o której mowa w § 4 ust. 5.
7. Jedno miasto może złożyć tylko jeden wniosek konkursowy.
8. Udział w Konkursie jest nieodpłatny.
9. Materiały nadesłane na Konkurs nie podlegają zwrotowi.

§ 4. Podmioty odpowiedzialne za przeprowadzenie Konkursu,

przyjmowanie i weryfikację wniosków konkursowych oraz udzielające informacji o Konkursie

1. Za przeprowadzenie Konkursu, przyjmowanie i weryfikację formalną wniosków konkursowych, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, a także kontakt z uczestnikami i potencjalnymi uczestnikami Konkursu odpowiedzialny jest **Sekretariat Konkursu**.
2. Sekretariat Konkursu mieści się w siedzibie Organizatora, przy ulicy Wawelskiej 52/54, 00-922 Warszawa.
3. Z Sekretariatem Konkursu można kontaktować się w dni robocze w godzinach 8.15 – 16.15, telefonicznie pod numerem tel.: (22) 36-92-350 oraz pocztą elektroniczną pod adresem: mzknajlepszyprojekt@klimat.gov.pl.
4. Informacje związane z Konkursem dostępne są także na stronie internetowej Konkursu: www.gov.pl/edukacja-ekologiczna/miasto-z-klimatem---najlepszy-zrealizowany-projekt.
5. Za przebieg weryfikacji i oceny merytorycznej Konkursu, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, oraz przygotowanie listy zwycięzców i wyróżnionych odpowiada **Kapituła Konkursu** powołana przez Organizatora, na której czele stoi Przewodniczący Kapituły, wyznaczony przez Organizatora.
6. Kapituła Konkursu liczy 4 członków.

§ 5. Zasady dokonywania oceny wniosków konkursowych

1. Ocena wniosków konkursowych przebiega w trzech etapach:
 - 1) Etap I: ocena formalna – dokonywana przez Sekretariat Konkursu zgodnie z **kartą oceny formalnej**, której wzór stanowi **załącznik nr 3** do Regulaminu i przedstawiana do akceptacji Kapitułe Konkursu;
 - 2) Etap II: ocena merytoryczna – dokonywana przez Kapitułę Konkursu zgodnie z **kartą oceny merytorycznej**, której wzór stanowi **załącznik nr 4** do Regulaminu;
 - 3) Etap III: przygotowanie przez Kapitułę Konkursu listy zwycięzców i wyróżnionych (zwanych dalej łącznie: „**laureatami**”).
2. Członkowie Kapituły Konkursu akceptują dokonaną przez Sekretariat Konkursu ocenę formalną, a następnie dokonują oceny merytorycznej wniosków konkursowych poprzez przyznanie poszczególnym inwestycjom określonej liczby punktów w ramach kryteriów określonych w § 6.
3. Kapituła Konkursu podejmuje decyzje w drodze głosowania zwykłą większością głosów. Przebieg posiedzeń Kapituły Konkursu, w tym wyniki głosowania i podjęte decyzje, są spisywane w protokole. Dla ważności posiedzeń wymagana jest obecność co najmniej 3 członków Kapituły Konkursu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzygający jest głos Przewodniczącego Kapituły Konkursu.
4. Decyzje Kapituły Konkursu nie stanowią decyzji administracyjnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 i 2185).
5. W przypadku gdy w wyniku oceny merytorycznej dwa lub więcej wniosków konkursowych otrzymały taką samą liczbę punktów, o kolejności na liście laureatów decyduje głosowanie Kapituły Konkursu.
6. Ocena wniosków konkursowych przez Kapitułę Konkursu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
7. Członkowie Kapituły Konkursu oraz Sekretariatu Konkursu przy dokonywaniu oceny wniosków konkursowych zobowiązani są do zachowania bezstronności i poufności. Członkowie Kapituły Konkursu oraz członkowie Sekretariatu Konkursu przed przystąpieniem do oceny wniosków konkursowych

składają deklarację bezstronności, której wzór stanowi **załącznik nr 5** do Regulaminu. Członek Kapituły Konkursu lub członek Sekretariatu Konkursu, który nie spełnia przesłanek bezstronności i poufności określonych w deklaracji bezstronności zobowiązany jest wyłączyć się z udziału w Konkursie. Na jego miejsce Organizator powołuje innego członka spełniającego te przesłanki.

§ 6. Kryteria merytoryczne stosowane przy ocenie wniosków konkursowych

1. Wnioski konkursowe po przejściu pozytywnej oceny formalnej podlegają ocenie merytorycznej według następujących kryteriów:
 - 1) adekwatność inwestycji do zdiagnozowanych przez miasto potrzeb w danym obszarze tematycznym (czy inwestycja została podjęta w odpowiedzi na udokumentowane problemy środowiskowe oraz wyzwania związane z ochroną klimatu lub adaptacją do zmian klimatu np. w Miejskim Planie Adaptacji (MPA), gminnym programie ochrony środowiska, gminnym programie ochrony powietrza strategii rozwoju miasta, planie zazielenienia miasta lub koncepcji zagospodarowania wód opadowych lub w innych dokumentach miejskich, mających na celu poprawę jakości życia mieszkańców poprzez ochronę klimatu lub zwiększenie odporności miast na skutki zmian klimatu?) – do 5 pkt;
 - 2) wpływ inwestycji na miasto w kontekście przyrodniczo-klimatycznym - czy inwestycja osiągnęła wysoki efekt ekologiczny, który służy ochronie klimatu lub adaptacji do zmian klimatu:
 - a) w ramach obszaru dotyczącego inwestycji związanych z zakładaniem terenów zieleni (czy inwestycja dotyczy nowoutworzonego terenu zieleni?),
 - b) w ramach obszaru dotyczącego zatrzymania wód opadowych w miejscu ich opadu (czy inwestycja dotyczy zagospodarowania/zatrzymania wód opadowych w miejscu opadu?)– do 25 pkt;
 - 3) użyteczność społeczna inwestycji (czy inwestycja w sposób bieżący i nieprzerwany zaspokaja zbiorowe społeczne potrzeby mieszkańców? czy jest ogólnodostępna dla mieszkańców?) – do 15 pkt;
 - 4) udział mieszkańców przy inicjowaniu inwestycji (czy inwestycja była planowana i realizowana we współpracy z organizacjami społecznymi, czy przeprowadzono konsultacje społeczne, czy inwestycja stanowi efekt lokalnej inicjatywy społecznej?) – do 15 pkt;
 - 5) trwałość inwestycji, w tym uodpornienie na zachodzące zmiany klimatu (czy inwestycja została zaprojektowana i zrealizowana w sposób pozwalający na czerpanie wieloletnich korzyści społeczno-gospodarczych oraz ekologicznych z inwestycji, czy inwestycja cechuje się odpornością i przystosowaniem do obserwowanej zmienności klimatu oraz prognozowanych zmian klimatu? Czy zagwarantowano/zapewniono dbanie o utrzymanie inwestycji?) – do 20 pkt;
 - 6) działania informacyjno-edukacyjne towarzyszące realizacji oraz funkcjonowaniu inwestycji (czy realizacji oraz funkcjonowaniu inwestycji towarzyszyła skierowana do mieszkańców akcja informacyjno-edukacyjna, czy działania te miały charakter incydentalny czy ciągły, czy prowadzona jest aktywna, angażująca komunikacja z mieszkańcami umożliwiająca rozwój kolejnych form działań informacyjno-edukacyjnych?) – do 15 pkt;
 - 7) działania wewnętrzne urzędu miasta na rzecz ochrony klimatu (czy urząd miasta realizuje zielone zamówienia publiczne, czy w ramach komunikacji wewnętrznej urzędu miasta prowadzone są działania informacyjno-edukacyjne dla pracowników z zakresu ochrony klimatu oraz działań na rzecz adaptacji do zachodzących zmian klimatu, czy wdrażany jest system zarządzania środowiskowego np. EMAS?) – do 5 pkt.
3. Maksymalna liczba punktów, jaką można przyznać każdej ze zgłoszonych do Konkursu inwestycji, to 100 pkt.

§ 7. Zasady przyznawania nagród

1. Organizator przyzna trzy nagrody główne (miejsca I, II i III) w każdej kategorii oraz w każdym obszarze tematycznym, o których mowa w § 2 ust. 1 i 7, na podstawie przygotowanej przez Kapitułę Konkursu proponowanej listy laureatów, tj.:
 - 1) miejsca I, II i III w obszarze 1 w kategorii do 70 tys. włącznie;
 - 2) miejsca I, II i III w obszarze 2 w kategorii do 70 tys. włącznie;
 - 3) miejsca I, II i III w obszarze 1 w kategorii powyżej 70 tys.;
 - 4) miejsca I, II i III w obszarze 2 w kategorii powyżej 70 tys.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Organizator może przyznać większą lub mniejszą liczbę nagród głównych oraz zadecydować o przyznaniu wyróżnień.
3. Nagrodami w Konkursie będą:
 - 1) statuetki Ministra Klimatu i Środowiska;
 - 2) nagroda pieniężna na opłacenie kursów, szkoleń lub studiów podyplomowych, dotyczących tematyki zrównoważonego rozwoju miast, planowania przestrzennego, gospodarki odpadami, adaptacji do zmian klimatycznych, dla pracowników urzędów zwycięskich miast, w wysokości:
 - a) za zajęcie I miejsca – 15.000,00 zł (słownie piętnaście tysięcy złotych),
 - b) za zajęcie II miejsca – 10.000,00 zł (słownie dziesięć tysięcy złotych),
 - c) za zajęcie III miejsca – 5.000,00 zł (słownie pięć tysięcy złotych);
 - 3) publikacja opisu nagrodzonej inwestycji w Podręczniku Dobrych Praktyk, o którym mowa w § 8.
4. Lista nagrodzonych inwestycji zostanie ogłoszona na stronie internetowej Organizatora, o której mowa w § 4 ust. 4.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do nieprzyznania nagrody inwestycji, w stosunku do której Organizator uzyskał informacje, które w ocenie Organizatora mogą naruszać dobre imię Organizatora, a także mogą negatywnie wpłynąć na jego wizerunek.

§ 8. Podręcznik Dobrych Praktyk

1. Na podstawie nagrodzonych inwestycji Organizator opracuje Podręcznik Dobrych Praktyk.
2. Podręcznik Dobrych Praktyk zostanie przygotowany w wersji elektronicznej i udostępniony do wykorzystania przez wszystkie miasta w Polsce.

§ 9. Prawa autorskie. Licencja.

1. Uczestnik zobowiązany jest dysponować autorskimi prawami majątkowymi do opisu inwestycji zawartego we wniosku konkursowym oraz materiałów potwierdzających wykonanie inwestycji (z wyjątkiem materiałów prasowych), stanowiących utwory w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) (zwanym dalej łącznie: „**utworami**”) na polach eksploatacji wymienionych w ust. 2, a także prawem zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do tych utworów, najpóźniej z momentem ich dostarczenia Organizatorowi.
2. Uczestnik, z chwilą zaakceptowania przez Kapitułę Konkursu pozytywnej oceny formalnej wniosku konkursowego, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, udziela Organizatorowi bezpłatnej licencji niewyłącznej do utworów na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalanie i zwielokrotnianie poprzez wytwarzanie egzemplarzy techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) wprowadzanie do obrotu;
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera;
 - 4) nieodpłatne użyczenie, najem;
 - 5) publiczne wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie;
 - 6) rozpowszechnianie w inny sposób, w tym publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym publikowanie w mediach elektronicznych, a w szczególności w Internecie.
3. Uczestnik, z chwilą zaakceptowania przez Kapitułę Konkursu pozytywnej oceny formalnej wniosku konkursowego, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, udziela Organizatorowi bezpłatnego zezwolenia na rozporządzenie i korzystanie z opracowań utworów, sporządzonych przez Organizatora lub dla Organizatora, na polach eksploatacji określonych w ust. 2.
 4. Licencja i zezwolenie, o których mowa w ust. 2 i 3, obejmują korzystanie i rozpowszechnianie utworów zarówno w całości, jak i części, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych.
 5. Licencja i zezwolenie, o których mowa w ust. 2 i 3, obejmuje udzielenie sublicencji na rzecz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
 6. Uczestnik, akceptując Regulamin oświadcza, że korzystanie przez Organizatora z utworów na polach eksploatacji określonych w ust. 2 nie będzie naruszać niczyich praw, w szczególności praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.
 7. Uczestnik jest odpowiedzialny względem Organizatora za wszelkie wady prawne utworów, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
 8. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Organizatorowi z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym autorskich praw majątkowych lub licencyjnych, praw pochodnych, lub z roszczeniami o ochronę dóbr osobistych, uczestnik podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami Organizator lub osoby trzecie, którym Organizator udzielił prawa do korzystania z utworów lub ich opracowań będą musiały zaniechać korzystania z nich w całości lub w części, lub zostaną zobowiązane prawomocnym wyrokiem sądu do zapłaty odszkodowania lub zadośćuczynienia z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, uczestnik naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.
 9. Organizator niezwłocznie zawiadomi uczestnika o wszelkich roszczeniach z powodu naruszenia praw własności intelektualnej skierowanych przeciwko Organizatorowi w zakresie utworów.

§ 10. Przetwarzanie danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją Konkursu, odbywać się będzie zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: RODO.
2. Organizator oświadcza, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych.

3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób, których dane osobowe są przetwarzane w związku z uczestnictwem w Konkursie, zgodnie z art. 13 i 14 RODO, zawarta jest w załączniku nr 6 do niniejszego regulaminu.
4. Burmistrz lub prezydent miasta zobowiązuje się, w imieniu Organizatora, do przekazania klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 3, wskazanym przez niego w formularzu wniosku konkursowego osobom do kontaktu w sprawach Konkursu oraz innym pracownikom, którzy będą kontaktowali się z Organizatorem wz. z uczestnictwem w Konkursie.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Konkurs jest prowadzony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Konkurs nie jest grą hazardową w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. *o grach hazardowych* (Dz. U. z 2023 r. poz. 227).
3. Organizator jest składającym przyrzeczenie publiczne w rozumieniu itp. 919 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, z późn. zm.).
4. Konkurs jest finansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania w każdym czasie, z ważnych powodów modyfikacji postanowień Regulaminu, w tym przedłużenia trwania Konkursu.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowość danych podanych we wniosku konkursowym.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem rozstrzyga Organizator.
8. Przez użyte w Regulaminie sformułowanie „dni robocze” należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
9. Integralną część Regulaminu stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – formularz wniosku konkursowego;
 - 2) Załącznik nr 2 – potwierdzenie zgłoszenia do Konkursu;
 - 3) Załącznik nr 3 – karta oceny formalnej;
 - 4) Załącznik nr 4 – karta oceny merytorycznej;
 - 5) Załącznik nr 5 – wzór deklaracji poufności i bezstronności;
 - 6) Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników konkursu „Miasto z klimatem – najlepszy zrealizowany projekt”.

**FORMULARZ WNIOSKU KONKURSOWEGO W RAMACH KONKURSU DLA MIAST
„MIASTO Z KLIMATEM – NAJLEPSZY ZREALIZOWANY PROJEKT”**

Dane Uczestnika

Miasto:	_____
Województwo:	_____
Burmistrz/Prezydent:	_____
Liczba mieszkańców (na dzień 31.12.2022 r):	_____
Kategoria:	_____
Adres urzędu:	_____

Osoba do kontaktu w sprawach Konkursu

Imię i nazwisko:	_____
Stanowisko:	_____
Adres e-mail:	_____
Nr telefonu:	_____

Opis Inwestycji

Nazwa inwestycji:	_____
Obszar tematyczny inwestycji:	_____
Opis inwestycji (do 7 000 znaków ze spacjami) * w tym w szczególności: 1. Opis problemów środowiskowych oraz wyzwań związanych z ochroną klimatu lub adaptacją do zmian klimatu, na które odpowiada inwestycja. 2. Opis efektów ekologicznych inwestycji w kontekście ochrony klimatu lub adaptacji do zmian klimatu. 3. Informacje dotyczące użyteczności inwestycji dla społeczności lokalnej. 4. Informacje dotyczące udziału społeczeństwa, organizacji społecznych w realizacji inwestycji oraz w procesie prowadzonych konsultacji. 5. Informacje dotyczące trwałości inwestycji i możliwości czerpania z niej korzyści społeczno-gospodarczych oraz ekologicznych w dłuższej perspektywie czasu. 6. Opis działań informacyjno-edukacyjnych skierowanych do mieszkańców na temat inwestycji. 7. Opis działań informacyjno-edukacyjnych prowadzonych wewnątrz urzędu z zakresu ochrony klimatu oraz działań na rzecz adaptacji do zachodzących zmian klimatu.	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____
Koszt inwestycji:	_____
Data oddania inwestycji do użytku:	_____

Powierzchnia: * jeśli dotyczy	
Efekty społeczne zrealizowanej inwestycji * jeśli dotyczy	
Ograniczenie emisji CO ² * jeśli dotyczy	
Inne: * podaj dane liczbowe opisujące inwestycję, itp. liczbę zasadzonych drzew w gruncie, powierzchnię odbetonowanych nawierzchni, powierzchnię nowych terenów zieleni, powierzchnię obiektów zatrzymujących wodę opadową w miejscu itp.	

Załączniki

* tu możesz dodać załączniki do wniosku konkursowego. Załącznikami mogą być m. in. Materiały dokumentujące wykonanie inwestycji, w szczególności zdjęcia (przed i po realizacji inwestycji), projekty techniczne, mapy, materiały edukacyjne, informacyjne i promocyjne, certyfikaty i inne. Obowiązkowo należy załączyć załącznik nr 2.

Potwierdzenie zgłoszenia do konkursu dla miast „Miasto z klimatem – najlepszy zrealizowany projekt”

Potwierdzam chęć zgłoszenia miasta do konkursu dla miast „Miasto z klimatem – najlepszy zrealizowany projekt” oraz potwierdzam prawdziwość danych złożonych we wniosku konkursowym, a także potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem Konkursu i akceptuję jego warunki.

.....
Podpis i data
Burmistrz / Prezydent

**KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKÓW KONKURSOWYCH W RAMACH KONKURSU DLA MIAST
„MIASTO Z KLIMATEM – NAJLEPSZY ZREALIZOWANY PROJEKT”**

KRYTERIUM	TAK/NIE
KRYTERIA DOTYCZĄCE WNIOSKU KONKURSOWEGO	
Wniosek został złożony w terminie określonym w Regulaminie	
Wniosek został podpisany przez uprawniony organ bądź przez upoważnioną osobę	
Wniosek został złożony na obowiązującym formularzu wniosku konkursowego i w wymaganej formie	
Wniosek jest kompletny, wypełniono wszystkie wymagane pola formularza konkursowego oraz dołączono załącznik nr 2	
KRYTERIA DOTYCZĄCE MIASTA	
Miejscowość, w której znajduje się zgłoszona inwestycja, ma prawa miejskie lub status miasta	
Miasto zostało zgłoszone we właściwej kategorii konkursowej według wskazanej w Regulaminie liczebności mieszkańców	
KRYTERIA DOTYCZĄCE INWESTYCJI	
Zakres zgłoszonej inwestycji wpisuje się w jeden z obszarów tematycznych wskazany w Regulaminie	
Inwestycja została oddana do użytku w terminie wskazanym w Regulaminie	

Data i podpis członka Sekretariatu Konkursu

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKÓW KONKURSOWYCH W RAMACH KONKURSU DLA
MIAST „MIASTO Z KLIMATEM – NAJLEPSZY ZREALIZOWANY PROJEKT”**

Lp.	KRYTERIUM	WAGA	PUNKTY	WYNIK OCENY
1	Adekwatność inwestycji do zdiagnozowanych przez miasto potrzeb w danym obszarze tematycznym	1	5 3 2 0	Max. 5 pkt
	<p><i>Opis kryterium:</i></p> <p>Czy inwestycja została podjęta w odpowiedzi na udokumentowane problemy środowiskowe oraz wyzwania związane z ochroną klimatu lub adaptacją do zmian klimatu np. w Miejskim Planie Adaptacji (MPA), gminnym programie ochrony środowiska, gminnym programie ochrony powietrza, strategii rozwoju miasta, planie zazielenienia miasta lub koncepcji zagospodarowania wód opadowych lub w innych dokumentach miejskich, mających na celu poprawę jakości życia mieszkańców poprzez ochronę klimatu lub zwiększeniu odporności miast na skutki zmian klimatu?</p> <p>5 pkt - wykazano, że inwestycja w wysokim stopniu wpisuje się w zdiagnozowane potrzeby miasta w danym obszarze tematycznym 3 pkt - wykazano, że inwestycja w średnim stopniu wpisuje się w zdiagnozowane potrzeby miasta w danym obszarze tematycznym 2 pkt - wykazano, że inwestycja w niskim stopniu wpisuje się w zdiagnozowane potrzeby miasta w danym obszarze tematycznym 0 pkt - nie wykazano, że inwestycja wpisuje się w zdiagnozowane potrzeby miasta w danym obszarze tematycznym</p>			
2	Wpływ inwestycji na miasto z kontekście przyrodniczo-klimatycznym	5	5 3 2 0	Max. 25 pkt
	<p><i>Opis kryterium:</i></p> <p>a) <u>w ramach obszaru dotyczącego inwestycji związanych z zakładaniem terenów zieleni</u></p> <p>5 pkt - wykazano, że inwestycja dotyczy nowoutworzonego terenu zieleni 3 pkt - wykazano, że inwestycja dotyczy urządzenia istniejącego, niezagospodarowanego terenu zieleni 0 pkt - wykazano, że inwestycja dotyczy urządzenia zagospodarowanego terenu zieleni</p> <p>b) <u>w ramach obszaru dotyczącego zatrzymania wód opadowych w miejscu ich opadu,</u></p> <p>5 pkt - wykazano, że inwestycja dotyczy zagospodarowania/zatrzymania wód opadowych w miejscu opadu 0 pkt - nie wykazano, że inwestycja dotyczy zagospodarowania/zatrzymania</p>			

	wód opadowych w miejscu opadu			
3	Użyteczność społeczna inwestycji	3	5 3 2 0	Max 15 pkt
	<p><i>Opis kryterium:</i></p> <p>Czy inwestycja w sposób bieżący i nieprzerwany zaspokaja zbiorowe społeczne potrzeby mieszkańców? Czy teren inwestycji jest ogólnodostępny dla mieszkańców?</p> <p>5 pkt - wykazano, że inwestycja w wysokim stopniu zaspokaja zbiorowe społeczne potrzeby mieszkańców, a teren inwestycji jest ogólnodostępny dla mieszkańców</p> <p>3 pkt - wykazano, że inwestycja w średnim stopniu zaspokaja zbiorowe społeczne potrzeby mieszkańców, a teren inwestycji jest ogólnodostępny dla mieszkańców</p> <p>2 pkt - wykazano, że inwestycja w niskim stopniu zaspokaja zbiorowe społeczne potrzeby mieszkańców</p> <p>0 pkt - nie wykazano, że inwestycja zaspokaja zbiorowe społeczne potrzeby mieszkańców</p>			
4	Udział mieszkańców przy inicjowaniu inwestycji	3	5 3 2 0	Max 15 pkt
	<p><i>Opis kryterium:</i></p> <p>Czy inwestycja była planowana we współpracy z organizacjami społecznymi, czy przeprowadzono konsultacje społeczne, czy inwestycja stanowi efekt lokalnej inicjatywy społecznej?</p> <p>5 pkt - wykazano wysoki stopień zaangażowania mieszkańców w proces inicjowania/planowania inwestycji</p> <p>3 pkt - wykazano średni stopień zaangażowania mieszkańców w proces inicjowania/planowania inwestycji</p> <p>2 pkt - wykazano niski stopień zaangażowania mieszkańców w proces inicjowania/planowania inwestycji</p> <p>0 pkt - nie wykazano stopnia zaangażowania mieszkańców w proces inicjowania/planowania inwestycji</p>			
5	Trwałość inwestycji, w tym uodpornienie na zachodzące zmiany klimatu	4	5 3 2 0	Max. 20 pkt
	<p><i>Opis kryterium:</i></p> <p>Czy inwestycja została zaprojektowana i zrealizowana w sposób pozwalający na czerpanie wieloletnich korzyści społeczno-gospodarczych oraz ekologicznych z inwestycji, czy inwestycja cechuje się odpornością i przystosowaniem do obserwowanej zmienności klimatu oraz prognozowanych zmian klimatu?</p> <p>5 pkt - wykazano, że inwestycja w wysokim stopniu spełnia warunek trwałości i odporności na zachodzące zmiany klimatu</p>			

	<p>3 pkt - wykazano, że inwestycja w średnim stopniu spełnia warunek trwałości i odporności na zachodzące zmiany klimatu</p> <p>2 pkt - wykazano, że inwestycja w niskim stopniu spełnia warunek trwałości i odporności na zachodzące zmiany klimatu</p> <p>0 pkt - nie wykazano, że inwestycja spełnia warunek trwałości i odporności na zachodzące zmiany klimatu</p>			
6	Działania informacyjno-edukacyjne towarzyszące realizacji oraz funkcjonowaniu inwestycji	3	5 3 2 0	Max. 15 pkt
	<p><i>Opis kryterium:</i></p> <p>Czy realizacji oraz funkcjonowaniu inwestycji towarzyszyła skierowana do mieszkańców akcja informacyjno-edukacyjna, czy działania te miały charakter incydentalny czy ciągły, czy prowadzona jest aktywna, angażująca komunikacja z mieszkańcami umożliwiającą rozwój kolejnych form działań informacyjno-edukacyjnych?</p> <p>5 pkt - wykazano wysoki stopień zaangażowania mieszkańców w ramach działań informacyjno-edukacyjnych towarzyszących realizacji i funkcjonowaniu inwestycji</p> <p>3 pkt - wykazano średni stopień zaangażowania mieszkańców w ramach działań informacyjno-edukacyjnych towarzyszących realizacji i funkcjonowaniu inwestycji</p> <p>2 pkt - wykazano niski stopień zaangażowania mieszkańców w ramach działań informacyjno-edukacyjnych towarzyszących realizacji i funkcjonowaniu inwestycji</p> <p>0 pkt - nie wykazano stopnia zaangażowania mieszkańców w ramach działań informacyjno-edukacyjnych towarzyszących realizacji i funkcjonowaniu inwestycji</p>			
7	Działania wewnętrzne urzędu miasta na rzecz ochrony klimatu	1	5 2 0	Max 5 pkt
	<p><i>Opis kryterium:</i></p> <p>Czy urząd realizuje zielone zamówienia publiczne, czy w ramach komunikacji wewnętrznej urzędu prowadzone są działania informacyjno-edukacyjne dla pracowników z zakresu ochrony klimatu oraz działań na rzecz adaptacji do zachodzących zmian klimatu, czy wdrażany jest system zarządzania środowiskowego np. EMAS?</p> <p>5 pkt - wykazano wysoki stopień zaangażowania urzędu miasta w wewnętrzne działania na rzecz ochrony klimatu oraz adaptacji do zmian klimatu</p> <p>2 pkt - wykazano niski stopień zaangażowania urzędu miasta w wewnętrzne działania na rzecz ochrony klimatu oraz adaptacji do zmian klimatu</p> <p>0 pkt - nie wykazano stopnia zaangażowania urzędu miasta w wewnętrzne działania na rzecz ochrony klimatu oraz adaptacji do zmian klimatu</p>			
SUMA		20	-	Max 100 pkt

.....
Data i podpis członka Kapituły Konkursu

DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI

§ 1.

Oświadczam, że

- 1) nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany (-a) z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z pełnomocnikami lub członkami organów podmiotów biorących udział w Konkursie;
- 2) w okresie trzech lat poprzedzających dzień wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem (-am) w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotami biorącymi udział w Konkursie oraz nie byłem (-am) członkiem ich organów;
- 3) nie pozostaję z podmiotami biorącymi udział w Konkursie, ani ich pełnomocnikami lub członkami organów w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
- 4) nie uczestniczyłem (-am) w przygotowaniu wniosków konkursowych i dokumentacji konkursowej będącej przedmiotem Konkursu.

§ 2.

Zobowiązuję się do:

- 1) dokonania ocen z należytą starannością, rzetelnością oraz zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i kwalifikacjami;
- 2) dokonania ocen bezstronnie;
- 3) dokonania ocen samodzielnie;
- 4) przestrzegania aktów prawa wspólnotowego oraz polskiego, w szczególności w zakresie ochrony danych osobowych;
- 5) zapoznania się i przestrzegania regulaminu Konkursu.

§ 3.

Oświadczam, iż:

- 1) posiadam kompetencje pozwalające na dokonywanie oceny merytorycznej wniosków konkursowych;
- 2) korzystam w pełni z praw publicznych;
- 3) mam pełną zdolność do czynności prawnych;
- 4) nie byłem (-am) karany (-a) za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.

Miejscowość, data

Imię i nazwisko

**Klauzula informacyjna
dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników konkursu
„Miasto z klimatem – najlepszy zrealizowany projekt”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej jako: RODO, uprzejmie informuję, że:

Tożsamość administratora

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Klimatu i Środowiska.

Może się Pani/Pan z nami kontaktować w następujący sposób:

listownie na adres: ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa

poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /mos/skrytka

poprzez e-mail: info@klimat.gov.pl

telefonicznie: 22 36 92 900.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych

Nad prawidłowością przetwarzania Pani/Pana danych osobowych czuwa wyznaczony przez Administratora inspektor ochrony danych (IOD), z którym można się kontaktować:

listownie na adres: ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa

poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /mos/skrytka

poprzez e-mail: inspektor.ochrony.danych@klimat.gov.pl.

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.

Źródło pochodzenia danych

W przypadku kiedy Pani/Pana dane nie zostały bezpośrednio przez Panią/Pana udostępnione, zostały udostępnione przez organ, który Pani/Pan reprezentuje, tj. burmistrza lub prezydenta miasta.

Kategorie przetwarzanych danych osobowych

- imię i nazwisko,
- nr telefonu,
- adres e-mail,
- stanowisko i miejsce pracy.

Cele przetwarzania danych osobowych i podstawa prawna

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- organizacji, przeprowadzenia, ogłoszenia wyników, wręczenia nagród oraz komunikacji w ramach uczestnictwa w Konkursie¹
- w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów².

Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych

Pani/Pana dane osobowe są udostępniane podmiotowi, który przetwarza dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmiot przetwarzający), tj. firmom świadczącym usługi informatyczne, a także – w związku z rozliczeniem Konkursu – Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska.

¹ Art. 6 ust. 1 lit. e RODO w zw. z przepisami ustawy z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2512)

² Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.) oraz Instrukcji Kancelaryjnej obowiązującej w Ministerstwie Klimatu i Środowiska.

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, nie stanowią jednak one odbiorców danych w rozumieniu przepisów RODO.

Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, tj. do momentu opublikowania wyników zgodnie z postanowieniami Regulaminu Konkursu, a następnie przez okres 1 miesiąca na podstawie Instrukcji Kancelaryjnej obowiązującej w Ministerstwie Klimatu i Środowiska i przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Przysługujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do danych i uzyskania ich kopii
- prawo do sprostowania danych
- prawo do usunięcia danych
- prawo ograniczenia przetwarzania
- wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Aby skorzystać z powyższych praw należy skontaktować się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są powyżej).

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem.

Informacja o przekazywaniu danych osobowych do państw trzecich

Nie przekazujemy Pani/Pana danych do państw trzecich.

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, ale niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora skutkuje odrzuceniem wniosku do udziału w Konkursie.