

INFORMACJE DLA PODMIOTÓW UBIELAJĄCYCH SIĘ O ZALICZKĘ

Zgodnie z art. 45 pkt 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005, „Beneficjenci wsparcia inwestycyjnego mogą zwracać się do właściwych agencji płatniczych o wypłatę zaliczki w wysokości do 50 % pomocy publicznej [przynanej kwoty pomocy] związanej z daną inwestycją, jeżeli taką możliwość przewiduje program rozwoju obszarów wiejskich”. Natomiast w myśl art. 20 Ustawy z dnia 27 maja 2015 roku o finansowaniu wspólnej polityki rolnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2068) istnieje możliwość ubiegania się o zaliczkę w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” w tym również na operacje typu „Inwestycje mające na celu ochronę wód przed zanieczyszczeniem azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych”.

W przypadku ubiegania się o zaliczkę zalecane jest zapoznanie się z przepisami regulującymi tę kwestię zarówno w ww. ustawie jak i w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 3 listopada 2015 r. w sprawie zaliczek w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1857, z 2017 r. poz. 551 oraz z 2018 r. poz. 1691); skrót informacji w tym zakresie zawiera niniejsza instrukcja.

Na operacje dotyczące kosztów związanych z budową nowych zbiorników do przechowywania nawozów naturalnych płynnych oraz płyt do gromadzenia i przechowywania nawozów naturalnych stałych, nie ma możliwości uzyskania zaliczki (z wyłączeniem kosztów ogólnych).

Zaliczka jest wypłacana podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy (zwanemu dalej Wnioskodawcą) po ustanowieniu i wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy przyznania pomocy, w wysokości odpowiadającej 100% przyznanej zaliczki lub wypłacanej transzy oraz po przedłożeniu dokumentu potwierdzającego ustanowienie zabezpieczenia. W przypadku wypłaty zaliczki w transzach, wypłata drugiej i kolejnej transzy jest uwarunkowana przedłożeniem kolejnego zabezpieczenia dotyczącego tej transzy (w formie kolejnego zabezpieczenia).

Operacje realizowane w ramach typu operacji są realizowane w jednym etapie, więc przyjmuje się, że zaliczka może być wypłacona tylko jednorazowo.

Zgodnie z ww. rozporządzeniem, przewidzianymi formami zabezpieczenia są:

- poręczenie bankowe,
- gwarancja bankowa - wzór gwarancji jest dostępny na stronie internetowej ARiMR: <https://www.gov.pl/web/arimr>,
- gwarancja ubezpieczeniowa - wzór gwarancji jest dostępny na stronie internetowej ARiMR: <https://www.gov.pl/web/arimr>,
- weksel z poręczeniem wekslowym banku,
- zastaw na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa,

przy czym formę zabezpieczenia określa Beneficjent, przy zawieraniu lub zmianie umowy o przyznaniu pomocy.

Co do zasady Wnioskodawca może ubiegać się o zaliczkę zarówno na etapie przed przyznaniem pomocy (podpisaniem umowy o przyznaniu pomocy), jak i po zawarciu umowy. W przypadku ubiegania się o zaliczkę, przed przyznaniem pomocy ARiMR zwróci się o dostarczenie przez Wnioskodawcę dokumentów związanych z przyznaniem zaliczki m.in. odpowiednich form zabezpieczeń najpóźniej do 14 dni po podpisaniu umowy.

Warunkiem rozliczenia zaliczki jest jej wykorzystanie **wyłącznie** na cele na które została udzielona, co będzie podlegało weryfikacji na etapie rozliczania zaliczki (m.in. na podstawie wyciągu z rachunku bankowego). Ponadto, ocenie ARiMR podlegać będzie czy dany rachunek bankowy jest oprocentowany i czy naliczono odsetki od kwoty zaliczki. ARiMR pomniejszy kwotę pomocy przysługującą do wypłaty i wynikającą z wniosku o płatność o kwotę odsetek naliczonych przez bank, o ile Wnioskodawca nie dokonał zwrotu tych odsetek na rachunek bankowy wskazany przez ARiMR. Z tego względu zalecane jest założenie rachunku nieoprocentowanego.

Zabezpieczenia w formie gwarancji muszą być wystawione przez instytucje finansowe upoważnione do gwarantowania długu celnego - art. 23 ust. 1 Ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2157 i 2727), które zawarły z ARiMR umowę o współpracy i w związku z tym posiada numer nadany w prowadzonym przez Agencję Rejestrze Upoważnionych Gwarantów (RUG) zamieszczonym na stronie: <https://www.gov.pl/web/arimr/rejestr-upowaznionych-gwarantow>

W przypadku, gdy Wnioskodawca ubiega się o zaliczkę na realizację operacji wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy należy złożyć informację o numerze rachunku bankowego (pozycja nr 15 części VI. Informacja o załącznikach). Rozporządzenie regulujące zasady wypłaty zaliczek, przewiduje iż rachunek na który mają być wypłacone środki tytułem zaliczki musi być rachunkiem wyodrębnionym, przeznaczonym wyłącznie do obsługi zaliczki.

ARiMR, po zawarciu umowy o przyznaniu pomocy, przekazuje środki finansowe w ramach pomocy na rachunek bankowy (prowadzony przez bank lub rachunek prowadzony przez spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową) Wnioskodawcy lub jego pełnomocnika, wskazany w:

- a) zaświadczeniu z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wskazującym numer wyodrębnionego rachunku bankowego lub wyodrębnionego rachunku prowadzonego przez spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową - oryginał; albo

- b) kopii umowy z bankiem lub spółdzielczą kasą oszczędnościowo-kredytową na prowadzenie wyodrębnionego rachunku bankowego lub wyodrębnionego rachunku prowadzonego przez spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub jej części, pod warunkiem, że ta część będzie zawierać dane niezbędne do dokonania przelewu środków finansowych. W przypadku, jeśli w ww. umowie będzie wyszczególniony więcej niż jeden numer rachunku bankowego, oświadczenie Wnioskodawcy, iż jest to rachunek, na który mają być przekazane środki finansowe - jeżeli dotyczy - kopia poświadczona za zgodność z oryginałem, albo
- c) oświadczeniu Wnioskodawcy o numerze wyodrębnionego rachunku bankowego prowadzonego przez bank lub wyodrębnionego rachunku prowadzonego przez spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, na który mają być przekazane środki finansowe albo
- d) innym dokumencie z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej świadczącym o aktualnym numerze wyodrębnionego rachunku bankowego lub wyodrębnionego rachunku prowadzonego przez spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, pod warunkiem, że będzie on zawierał dane niezbędne do dokonania przelewu środków finansowych – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

Informacja o numerze wyodrębnionego rachunku bankowego prowadzonego przez bank lub rachunku prowadzonego przez spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, składana jest przez Wnioskodawcę wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy, albo z wnioskiem Beneficjenta o zaliczkę składanym po zawarciu umowy. W przypadku, gdy numer rachunku bankowego lub rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej ulegnie zmianie, Wnioskodawca jest zobowiązany niezwłocznie przedłożyć ARiMR aktualną informację o numerze rachunku bankowego, jednak nie później niż wraz z pierwszym wnioskiem o płatność.

Przedkładana informacja o numerze rachunku bankowego musi zawierać co najmniej: imię i nazwisko/pełną nazwę posiadacza rachunku, nazwę banku, w którym prowadzony jest rachunek bankowy, numer oddziału oraz nazwę miejscowości, w której znajduje się siedziba oddziału banku oraz numer rachunku bankowego w standardzie NRB, a w przypadku składania oświadczenia Beneficjenta podpis składającego oświadczenie.

Zaliczka wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi przez Beneficjenta wraz z odsetkami w wysokości określonej, jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania zaliczki, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do jej zwrotu zgodnie z Ustawą z dnia 27 maja 2015 r. o finansowaniu wspólnej polityki rolnej. Zwrotowi podlega odpowiednio ta część zaliczki, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem albo pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

Zaliczki w danym roku kalendarzowym będą wypłacane jedynie do wysokości środków finansowych, ustalonych na zabezpieczenie płatności w ramach PROW na lata 2014-2020 w danym roku budżetowym. Brak środków finansowych w danym roku budżetowym nie może stanowić podstawy do roszczeń z tytułu przekroczenia terminu rozpatrywania wniosku lub odmowy wypłaty zaliczki.