

Poznań, .....

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE Z KONTROLI PROBLEMOWEJ/  
SPRAWDZAJĄCEJ\*  
PRZEPROWADZONEJ PRZEZ ODDZIAŁ HIGIENY ŻYWNOŚCI, ŻYWIENIA I  
PRZEDMIOTÓW UŻYTKU WOJEWÓDZKIEJ STACJI SANITARNO –  
EPIDEMIOLOGICZNEJ W POZNANIU W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO –  
EPIDEMIOLOGICZNEJ W SŁUPCY  
ul. Kościuszki 9, 43 62-400 Słupca**

.....  
adres PSSE

**1. Data kontroli:** 16.11.2017 r.

**2. Znak pisma:** DN-HŻ.1611.12.2017

**3. Kontrolowana komórka organizacyjna PSSE:** Oddział Higieny Żywności, Żywienia i Przedmiotów Użytku

**3.1. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby/ osób\* przeprowadzających kontrolę zgodnie z upoważnieniem WPWIS – upoważnienie nr 59/2017 z dnia 30 października 2017 r.:**

– młodszy asystent

**3.2. Imię i nazwisko osoby/ osób\* biorących udział w kontroli ze strony PSSE w Słupcy:**

– Kierownik Nadzoru,

**4. Zakres kontroli:** prowadzenie działań w systemie RASFF w celu właściwego identyfikowania i szacowania zagrożeń ze strony żywności o niewłaściwej, jakości zdrowotnej.

**5. Wyniki kontroli**

**5.1. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:**

**Na podstawie poniższych ustaleń kontroli\*\*\*:**

1. Pozytywnie
2. Pozytywnie z uchybieniami
3. Pozytywnie mimo stwierdzonych nieprawidłowości

#### 4. Negatywnie

##### **Ocenia się działalność PSSE w Słupcy w kontrolowanym zakresie.**

Kontrolą problemowa objęto okres od 01.01.2017r. do 16.11.2017r.

W trakcie kontroli dokonano przeglądu dokumentacji dotyczącej funkcjonowania systemu RASFF na terenie działania Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupcy. Powołane zostały zespoły ds. zbierania i przekazywania informacji oraz zespół ekspertów dokonujących charakterystyki ryzyka na potrzeby systemu RASFF. Do spraw związanych z tematyką RASFF założono 4 osobne, oznakowane segregatory. Znajdują się procedury dot. funkcjonowania systemu RASFF, wzory formularzy pisma z PSSE, WSSE, polecenia, procedury i inne pisma dotyczące omawianej tematyki. Dokumentacja dot. przekazanych powiadomień alarmowych/informacyjnych. Utworzono również elektroniczny zapis przesłanych procedur, spraw.

Kontrola problemowa wykazała, że:

Do spraw związanych z tematyką RASFF założono osobne oznakowane segregatory. W których znajdują się procedury dot. funkcjonowania systemu RASFF, wzory formularzy pisma z PSSE, WSSE, polecenia, procedury i inne pisma dotyczące omawianej tematyki. Znajduje się w nim również dokumentacja dot. przekazanych powiadomień alarmowych/informacyjnych. Utworzono również elektroniczny zapis przesłanych pism, spraw.

Kontrola problemowa wykazała, że:

Korespondencja z zewnątrz (e-maile oraz wersja papierowa) dot. m.in. powiadomień alarmowych/informacyjnych systemu RASFF trafia do sekretariatu głównego PSSE w Słupcy, gdzie jest rejestrowana a następnie przekazana do Dyrektora w celu dekretacji. Dokumentacja sprawy przekazywana jest do osoby odpowiedzialnej z Oddziału Higieny Żywności Żywnienia i Przedmiotów Użytku celem podjęcia działań zgodnie z kompetencjami. W roku 2017 PPIS w Słupcy przesłał do WPWIS jedno powiadomienie alarmowe dotyczące stwierdzenia zawartości glutenu w Makaronie bezglutenowym rurki Pastani. W wyniku ponownego poboru próbki kwestionowanego produktu i otrzymania wyniku nie potwierdzającego obecności glutenu odstąpiono od prowadzenia działań dotyczących wycofywania produktu z obrotu handlowego. Od WPWIS otrzymano 3 zgłoszenia o niebezpiecznych produktach (2 powiadomienia alarmowe, 1 powiadomienie informacyjne). Otrzymane zgłoszenia dotyczyły środków spożywczych – piersi z kurczaka, koncentratu pomidorowego, rodzynek. W każdym z przypadków podjęto działania nadzоровe polegające

na przekazaniu informacji telefonicznie podmiotom wskazanym w przesłanych listach dystrybucji. Z każdego takiego działania zostały sporządzone notatki służbowe. Działania polegały na monitorowaniu w ramach działania systemu RASFF procesu wycofywania zakwestionowanych produktów z obiektów wielkopowierzchniowych jak i małych obiektów obrotu żywnością.

W każdy z przypadków podjęto działania zgodne z procedurą. Na wszystkie pisma udzielono odpowiedzi w terminach wyznaczonych przez Wielkopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego. Przekazywanie informacji odbywa się drogą elektroniczną, co znacznie skraca czas ich przekazywania. Skontrolowana dokumentacja prowadzona jest na bieżąco.

**5.2. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:**

Nie dotyczy.

**5.3. Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania PSSE:**

Nie dotyczy.

**5.4. Ocena wskazująca na niezasadność zajmowania stanowiska lub pełnienia funkcji przez osobę odpowiedzialną za stwierdzone nieprawidłowości:**

Nie dotyczy.

Informację o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia proszę przekazać w terminie\*\*\*\* do 14 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla PPIS w Słupcy, drugi dla WPWIS.

.....  
data, podpis WPWIS

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* wpisać właściwą komórkę organizacyjną

\*\*\* właściwe podkreślić i uzasadnić

\*\*\*\* termin ustala WPWIS