

RADA NADZORCZA
Centrum Badań i Dozoru sp. z o.o. w Łędzinach
ul. Łędzińska 8
43-143 Łędziny

działając na podstawie § 19 ust. 2 Umowy Spółki **ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowiska:**

Prezesa Zarządu
oraz
Członka Zarządu ds. technicznych

1. Kandydaci powinni spełniać łącznie następujące warunki:

- a) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
- b) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- c) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych i korzystać z pełni praw publicznych,
- e) nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
- f) posiadać praktyczną znajomość zagadnień związanych z organizacją i zarządzaniem spółkami prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa oraz zasad ładu korporacyjnego.

2. Kandydat może złożyć ofertę tylko na jedno z dwóch stanowisk tzn. na stanowisko Prezesa Zarządu albo Członka Zarządu ds. technicznych.

3. Zgłoszenia kandydatów powinny zostać przesłane na adres poczty elektronicznej m.smigiel@cbid.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia 18 czerwca 2024 r. do godz. 12:00 z załączonymi dokumentami w zaszyfrowanych plikach .pdf. W tytule wiadomości należy wskazać: „Zgłoszenie w postępowaniu konkursowym na stanowisko Prezesa Zarządu/Członka Zarządu ds. technicznych 2024”. Hasło do odczytu powinno zostać przesłane w **oddzielnej** wiadomości na adres poczty elektronicznej m.smigiel@cbid.pl - decyduje data i godzina elektronicznego doręczenia zgłoszenia.

1. Zgłoszenie kandydata na każde ze stanowisk powinno zawierać:

- a) życiorys (CV), list motywacyjny, adres do korespondencji, telefon kontaktowy, adres poczty elektronicznej,
- b) kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia;
- c) kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego;

- d) informacje o przebiegu kariery zawodowej kandydata, dodatkowych uprawnieniach i certyfikatach;
 - e) aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności, wystawione nie później niż w terminie 3 miesięcy przed datą złożenia zgłoszenia w postępowaniu konkursowym;
 - f) oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz o braku toczących się postępowań karnych lub karno-skarbowych przeciwko kandydatowi;
 - g) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
 - h) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na powołanie na stanowisko;
 - i) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jego danych osobowych do celów prowadzonego postępowania konkursowego.
 - j) kandydaci urodzeni przed dniem 1 sierpnia 1972 r. powinni dołączyć pisemne oświadczenie, że złożyli Ministrowi Aktywów Państwowych oświadczenie lustracyjne lub informacje o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w Ustawie z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów.
 - k) dokumenty dołączone do zgłoszenia, o których mowa powyżej, powinny być podpisane przez kandydata.
 - l) kopie dokumentów dołączonych do zgłoszenia, potwierdzających kwalifikacje, o których mowa powyżej, powinny być poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem, podpisane i następnie zeskanowane do pliku .pdf oraz zaszyfrowane. Kandydat jest zobowiązany na życzenie Komisji do przedstawienia oryginałów poświadczonych przez siebie dokumentów.
4. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty.
5. Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu lub złożone po upływie terminu określonego w ogłoszeniu nie podlegają rozpatrzeniu.
6. Otwarcie zgłoszeń oraz ich ocena formalna zostaną dokonane do dnia 20 czerwca 2024 roku przez Komisję kwalifikacyjną, powołaną przez Radę Nadzorczą w drodze uchwały. Kandydaci zakwalifikowani do dalszego postępowania zostaną powiadomieni o dokładnym terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej na wskazany w zgłoszeniu adres poczty elektronicznej, a rozmowa kwalifikacyjna będzie przeprowadzana na poszczególne stanowiska w kolejności alfabetycznej. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia rozmowy z kandydatami przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość za pomocą komunikatora Microsoft Teams. Zaproszenie i link na rozmowę on-line kandydat otrzyma na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu
7. **Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będą:**
- a) wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
 - b) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - c) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa i zasad nadzoru właścicielskiego nad tymi spółkami,
 - d) znajomość zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa,

- e) znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
 - f) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce prawa handlowego ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów sektora górnictwo-usługowego.
- 8.** Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowej rozmowy kwalifikacyjnej.
 - 9.** Informacje o Spółce tj. umowa Spółki, Schemat organizacyjny Spółki, kopia odpisu aktualnego KRS Spółki, następujące elementy sprawozdania finansowego tj. bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych oraz zastawienie zmian w kapitale własnym za rok 2022, dostępne są na stronie internetowej Spółki www.cbid.pl.
 - 10.** Rada Nadzorcza, po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, powiadomi kandydatów uczestniczących w postępowaniu o jego wynikach na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu adres poczty elektronicznej.
 - 11.** Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, w każdym czasie, bez podania przyczyny i bez wyłonienia kandydatów, o czym poinformuje kandydatów na wskazany przez nich w zgłoszeniu adres poczty elektronicznej.